



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ДО
Г-Н ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДОКЛАД

от

Благородна Здравкова – Заместник-кмет на Столична община

и

Веселин Калановски – Общински съветник

ОТНОСНО: Отчет по програма „Мобилност“ за 2025 и утвърждаване на „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма “Мобилност” 2026 – финансираща програма за подкрепа на културни организации, индивидуални артисти и групи за участие, професионално развитие и обмен в сферата на изкуството и културата в международни културни и образователни форуми и проекти.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

През 2024 год. програма „Мобилност“ е обособена като самостоятелна програма с основна цел – ефективно и целогодишно участие на културния сектор на Столична община в международния и вътрешен културен диалог и обмен, както и позициониране на София като културна дестинация.

Програмата е обявена на 07.03.2025 г. с Решение № 120 от 27.02.25 г. на Столичния общински съвет, с което са одобрени нейните нови правила. Общият ѝ бюджет е 150 000 лв.

Само за 6 месеца по програма „Мобилност“ постъпват 119 проекта, с искано финансиране от общо 523 723,71 лв.

Общият брой постъпили проекти надхвърля 3 пъти постъпилите проекти в предходни издания на програмата, когато тя е била Направление в Столична програма „Култура“. Размерът на исканото финансиране от кандидатите надхвърля предвидения бюджет близо 3.5 пъти. Тук е важно да се отбележи, че в последната сесия, поради ограничените средства, не са подкрепени редица проекти, които отговарят на приоритетите и заслужават финансиране, а по-ранното затваряне на програмата попречи на допълнителни кандидатури. Това дава основание да се преосмисли бюджетният размер на програмата за следващата година.

Комисията по програмата провежда 4 заседания – през месеците април (03. и 05.04.2025 г.), май (26.05.2025 г.), юни (27.06.2025г.) и октомври (03.10.2025г.)

- ✓ На първа сесия (3–5.04.2025) са разгледани 21 проекта, с искано финансиране в размер на 97 966,09 лв. Подкрепени са 15 проекта, на стойност 49 400 лв. Един от спечелилите кандидати впоследствие оттегля проекта си, като отпуснатите 3 000 лева са използвани по програмата.
- ✓ На втора сесия (26.05.2025 г.) са разгледани 45 проекта с искано финансиране в размер на 199 415,08 лв. Подкрепени са 25 проекта, на стойност 63 470 лв.
- ✓ На трета сесия (27.06.2025г.) са разгледани 25 проекта с искано финансиране в размер на 116 004,07 лв. Подкрепени са 15 проекта, на стойност 30 220 лв.
- ✓ На четвърта сесия (03.10.2025г.) постъпилите проекти са 28, а исканото финансиране е 110 338,47 лв. Подкрепени са само 7 проекта, на стойност 5 680 лв. от които – 4 910 лв. са остатък от бюджета на програмата, 769 лв. са спестени от отчетени проекти към 03.10.2025г., и 1 лв. е преразход.

В рамките на 6 месеца програма „Мобилност“ подкрепя 61 проекта на обща стойност 145 001 лева. Бенефициенти са както културни организации (40 на брой), така и индивидуални артисти и групи за участие – физически лица (21 проектни предложения). Въпреки по-ранното затваряне на програмата, проекти се реализират през цялата година – включително и през месеците октомври–декември (около 15 проекта), което показва, че пилотното издание успява да отговори на нуждите на културния сектор от целогодишно финансираща програма.

От тези 61 проекта повече от половината осъществяват мобилност в европейски държави, а 9 проекта са с дестинация извън Европа в страни като Канада, САЩ, Япония, Южна Корея, Китай и др. Финансираните проекти с

вътрешна мобилност са 2 – в село Долен и Лозенец/ Бургас, а проектите с локация София са 11. Разгледаните 119 кандидатури показват, че културните оператори най-често търсят финансиране за участие в събития в европейски градове. На второ място са проектите, реализирани в София, с гостуващи професионалисти и творци от цял свят. Най-малък остава дялът на проектите с вътрешна мобилност – едва 8.

Финансираните проекти са разнообразни и отговарят на целите на програмата. Подкрепени са проекти, които повишават професионалния капацитет на местните творци, развиват международните партньорства и обогатяват културния афиш на столицата с участие на водещи експерти в областта на културата и изявени артисти. Добри примери от областта на музиката са „Велики джазмени на SoFest 2025“, които представят нови за софийската публика изпълнители и джаз формации; Фестивал и академия Алегра за класическа музика, където за поредна година се срещат таланти, професионалисти и публики от различни поколения, за да създават и да се наслаждават на непреходното високо изкуство; както и музикалната конференция SoAlive, която развива и допринася за международната видимост на съвременната българска независима музика. С подкрепата на програма „Мобилност“ известни творци и експерти в сферата на дигиталните изкуства, театъра, перформанса и визуалните изкуства споделят опит и добри практики, работят и се срещат със софийски колеги и публика в разнообразни локации за изложби, перформанси, прожекции, лекции, презентации и уъркшопи. Сред бенефициентите са Фестивалът за дигитални изкуства „Да Фест“, АСТ Асоциация за свободен театър, Лятната международна академия по драматургично писане и „Фестивал 180° – лаборатория за иновативно изкуство“ – утвърдени формати, които устойчиво изграждат имиджа на София като важна културна дестинация и международен диалог. През 2025г. програмата подкрепя и иновативни проекти като създаването на поетично-документална презентация с участие на местните хора в периферния столичен район на Кремиковци, град Бухово (Фондация „Син куб“), а също и поетичния пленер на фондация „Софийски метафори“ из емблематични софийски локации с участието на поети, преводачи и културни мениджъри от Италия, Кипър, Гърция, Латвия и Ирландия, както и на ученическа аудитория.

Мобилността спомага редица наши културни оператори да представят творчеството и идеите си зад граница. През 2025 г. творци от Софийската сцена участват в динамичен обмен на практики и културни продукти, и се изявяват в престижни международни формати като кинофестивалите в Кан и Венеция, фестивалите за анимационно кино в Анеси и Отава, фестивала Hermonopolis в Гърция, Art Live Tour – Always Charming в Париж, Фестивалът „Abril en Danza“, международния театрален фестивал „Експеримент“ и танцовия фестивал „Фолклорно пристанище“ (Folk Harbor) в Полша, международния фолклорен фестивал в Хърватия, международното Биенале на плаката в Сеул, Международния фестивал за солови представления SOLOFEST и др. Подкрепени са резиденции и участия в конкурси, продукции, обучения и срещи за развиване на професионалните компетенции, представяния на културни продукти сред

международна публика и пред българската общност, съвместни колаборации с европейски артисти и редица други формати, които отварят възможност за „изнасяне“ на културни практики и продукция на международната сцена. Показателно за успеха на програмата е това, че в обратната връзка и съдържателните си отчети бенефициентите споделят, че вследствие на мобилността са получили покани за нови участия, създали са нови връзки и партньорства и са инспирирани за нови проекти.

В заключение, важно е да се отбележи, че само за 6 месеца програма „Мобилност“ се налага като важен финансиращ инструмент в културния сектор – популярен както сред утвърдени културни оператори, така и сред индивидуални артисти и творци в сферата на ъндърграунд/ непопулярната култура. С успешния трансфер и мобилност на културни продукти в страната и чужбина, пилотното издание на програмата допринася за прилагане и изпълнение на целите и приоритетите от Стратегията „Културата и изкуствата – новата енергия за устойчиво развитие на София“ 2023 – 2033г.

Въз основа на опита от пилотното издание на програма „Мобилност“ през 2025 г., експертите от дирекция „Култура“ и външните експерт-оценители изведоха следните препоръки за промяна в съдържателния обхват, правилата, параметрите за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма „Мобилност“ 2026г.:

1. Увеличение на бюджета на програмата.

Невъзможността да се отпуснат средства на стойностни проекти в края на програмата, както и бързото изчерпване на бюджета от 145 000 лева, макар и оптимално разпределян, така че голяма част от проектите са по-скоро частично, отколкото изцяло финансирани, показва, че в културния сектор на Столична Община има необходимост от повече средства за мобилност на творци, културна продукция, знание, идеи и професионалисти. **Предложението ни е през 2026 г. програма „Мобилност“ да разполага с бюджет на стойност 93 000 EUR (или 181 892.15 лева).**

2. Провеждане на програмата в 4 фиксирани сесии през годината и равномерно разпределяне на бюджетни суми във всяка от сесиите. Това предложение цели да избегне ранно изчерпване на бюджета и прекомерната натовареност на програмата в периода април-юни 2025 г. Своевременното отчитане на проектите с мобилност в първата половина на годината ще помогне за оптимално използване на бюджета на програмата с трансфериране на спестявания към следващите сесии. В допълнение, фиксирания сесии и гаранцията за бюджетна наличност във всяка от сесиите ще допринесе за усещането за целогодишност на програмата и ще насърчи културните оператори да планират своите кандидатури.

2.1. Сесии за кандидатстване

Предложението е през годината да има 4 сесии за кандидатстване, като всяка от тях да набира предложения за мобилност, която се реализира или стартира в рамките на 3 конкретни месеца. Разпределението е, както следва в таблицата:

Прием на проектни предложения	Период на осъществяване на мобилността
1-31 ЯНУАРИ	МАРТ/ АПРИЛ/ МАЙ
1-31 МАРТ	ЮНИ/ЮЛИ/АВГУСТ
1-30 ЮНИ	СЕПТЕМВРИ/ОКТОМВРИ/НОЕМВРИ
1-30 СЕПТЕМВРИ	ДЕКЕМВРИ/ЯНУАРИ/ФЕВРУАРИ

2.2. Бюджетни суми за разпределяне в сесиите

При годишен програмен бюджет от 93 000 EUR (181 892.15 лева) във всяка сесия следва да бъде разпределяна сумата от 23 250 EUR (45 961.99 лева). По преценка на комисията от външни експерти и според качествата на проектните предложения се допуска отклонение до 4 000 EUR (7 823.32 лева) в една сесия

3. Ясно и категорично определение за не/допустимите разходи по програмата.

През изминалата година формулировката в чл.2, ал.9, т.1 от условията доведе много кандидати до неразбиране дали се подкрепят пътни разходи, настаняване, или и двете. Предложението ни е текстът да се измени така: *„Програмата подкрепя разходи ИЛИ за транспорт, ИЛИ за настаняване, но не и двете. Кандидатите следва да преценят кои разходи са по-приоритетни за тях. Проекти, включващи и двата типа разходи няма да бъдат разглеждани, освен ако не попадат в изключението по чл.2, ал.9, т.2, което допуска двата типа разходи при общ бюджет до 650 EUR (1 271.29) лева.“*

4. Добавяне на изключение за проекти, чиито разходи за път и настаняване са на обща стойност до 650 EUR (1 271.29) лева. Формулировката, която предлагаме е: *„Изключение по чл.2, ал.9, т.1: Допуска се кандидатстване за двата разхода – пътни и настаняване – само за проекти с обща стойност до 650 EUR (1 271.29) лева, независимо от броя участници.“*

5. Да се измени текстът за редукция на бюджета до 40% в чл.4, ал.4, т.1 от условията, тъй като през 2025г. в много случаи комисията предлага по-

голяма редукция с оглед на възможността да се подкрепят повече стойностни проекти: „При оценката на проектите комисиите могат да правят обосновани предложения за подкрепа с редукция на исканото финансиране. По преценка на комисията, може да бъде изведена препоръка кои разходи от бюджета да бъдат подкрепени финансово.“

6. В чл.7, ал.6 да се уточни, че поканата за участие в конкретно събитие е важен документ при кандидатстване и да се опишат всички елементи, които трябва да съдържа.

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, предлагаме на Столичен общински съвет проект на решение за утвърждаване на „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма “Мобилност” за 2026 г. – Приложение № 1.

Приложение:

1. Приложение № 1 – „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма “Мобилност”“.
2. Проект на решение на СОС.

Вносител:

Veselin

Kalanovski

Digitally signed by
Veselin Vordanov

Date: 2025.11.25
11:55:17 +02'00'

Благородна
зам.-кмет на Столична община
27.11.2025

Здравкова



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg,
<http://www.sofiacouncil.bg>

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет

от _____ 20__ година

За: Утвърждаване „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма “Мобилност” – финансираща програма за подкрепа на културни организации, индивидуални артисти и групи за участие, професионално развитие и обмен в сферата на изкуството и културата в международни културни и образователни форуми и проекти.

На основание: чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и чл. 21, ал. 5 от Административнопроцесуалния кодекс /АПК/

Причини, които налагат приемането:

Анализът на пилотното издание на програма „Мобилност“ през 2025 г. от страна на членовете на комисията за оценка на постъпващите проектни предложения и на експертите от Дирекция „Култура“ показва необходимост от въвеждане на промените, посочени в доклада за програма „Мобилност“ за 2025 г. и имплементирани в „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма “Мобилност” за 2026 г.

Цели, които се постигат:

- Оптимизиране на процесите за културните оператори, експертите и органите, които участват в цялостната организация и реализация на Програмата.
- По-голяма оперативност и гъвкавост при реализацията на финансираните проекти.
- По-добро проследяване на бюджетни наличности и оптимално опериране с бюджета на програмата, така че спестяванията по навременни отчитания да бъдат отпуснати за финансиране на проектни предложения от последващи сесии.
- Налагане на програма „Мобилност“ като важен финансиращ инструмент сред културните оператори, който допринася за изпълнението на целите и приоритетите от Стратегията „Културата и изкуствата – новата енергия за устойчиво развитие на София“ 2023 – 2033 г.

Финансови средства, необходими за прилагането на програма „Мобилност“ през 2026г:

Предложението ни е през 2026 г. програма „Мобилност“ да разполага с бюджет на стойност 181 892,15 лева (сто осемдесет и една хиляди осемстотин деветдесет и два лева и петнадесет стотинки), с равностойност на 93 000 EUR (деветдесет и три хиляди евро), като плащанията в евро ще се реализират от датата на въвеждане на еврото като парична единица на Република България – 01.01.2026 г., съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България.

Очаквани резултати от прилагането, включително финансови, ако има такива:

И през 2026 г. програма „Мобилност“ ще подкрепя културни организации, индивидуални артисти и групи за участие, професионално развитие и обмен в сферата на изкуството и културата в национални и международни културни и образователни форуми и проекти. Програмата ще допринесе за оптималното изпълнение на целите и задачите, заложи в Стратегия „Културата и изкуствата – новата енергия за устойчиво развитие на София“ 2023 – 2033 г., посредством финансиране на разнообразни проекти в областта на трансфера и обmena на култура, изкуство, опит и практики.

Анализ на съответствие с правото на Европейския съюз:

Предлаганите промени не противоречат на норми от по-висока йерархия и са в съответствие с Европейското законодателство.

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Утвърждава „Съдържателен обхват, правила, параметри за кандидатстване, изпълнение и отчитане на Програма „Мобилност“ за 2026 г. , съгласно Приложение № 1 от настоящото решение.
2. Утвърждава бюджет на програма „Мобилност“ за 2026 г. в размер на 181 892, 15 лева (сто осемдесет и една хиляди осемстотин деветдесет и два лева и петнадесет стотинки), с равностойност на 93 000 EUR (деветдесет и три хиляди евро), като плащанията в евро ще се реализират от датата на въвеждане на еврото като парична единица на Република България – 01.01.2026 г., съгласно Закона за въвеждане на еврото в Република България.
3. Възлага на Постоянната комисия по образование, култура, наука и културно многообразие на СОС контрола по изпълнение на решението.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 20 ____ г., Протокол № _____, точка _____ от дневния ред, по доклад № _____ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Цветомир Петров



Recoverable Signature

X

Биляна Балева

гл. юрисконсулт в дирекция „Култура“

ПРОГРАМА “МОБИЛНОСТ”

Програма “Мобилност” е създадена и се осъществява като самостоятелна програма за първи път през 2025 г. Целта ѝ е да предоставя финансова подкрепа на софийските културни организации и индивидуални артисти за участие в международния и националния културен диалог и обмен, и така да допринесе за повишаване на капацитета и професионалното им развитие, както и за позиционирането на София като културна дестинация.

Програма „Мобилност“ продължава като самостоятелна програма и през 2026г.

Настоящата програмата се основава и е в изпълнение на Закона за закрила и развитие на културата, Закона за местното самоуправление и местната администрация, Стратегията за развитие на културата - „София - Творческа столица 2013-2023“, Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“. Стратегическата рамка за политиката на ЕС в областта на културата.

ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

Активно и ефективно включване на Столична община в международния и вътрешен културен диалог и обмен, както и позициониране на София като културна дестинация чрез:

1. Представяне на българска/софийска култура и изкуство зад граница, както и обмен вътре в страната;
2. Представяне на чуждестранна култура и изкуство на територията на СО;
3. Разработване и развитие на съвместни партньорски инициативи между софийски и международни партньори, както и между софийски и извънстолични културни организации и творци;
4. Разработване и развитие на съвместни партньорски инициативи;
5. Изграждане на устойчиви международни контакти и партньорства с оглед бъдещи съвместни инициативи и проекти;
6. Участие на творци и културни организации в резидентски програми – както на територията на СО, така и в чужбина;
7. Включване и устойчиво участие в международни мрежи и проекти; установяване, разширяване и развитие на партньорски мрежи;
8. Повишаване на квалификацията на софийски творци и културни професионалисти ;
9. Развитие на международни публики за българско изкуство и култура, както и разширяване на хоризонтите на софийските публики по отношение на международните тенденции и развития в изкуството и културата.

ЧЛ. 1 ОБХВАТ НА ПРОГРАМАТА

(1) Програма „Мобилност” ще подкрепя:

1. мобилност на културни организации и физически лица;
2. участия във фестивали, събития и инициативи в страната и чужбина (външна и вътрешна мобилност). Допустими са пътувания от и до държави от цял свят, когато имат съответната целева обосновка. Приоритет имат пътувания от и до държави в Европа;
3. провеждане на инициативи в страната или в чужбина, които представят тяхната дейност, като повишават качеството на културния продукт и капацитета на творците и културните организации ;
4. реализиране на местни и международни резидентски програми;
5. проекти с цел изграждане на национални и международни партньорства, разширяване на контакти и насърчаването на съвместни проекти и инициативи с партньори от други държави;
6. проекти за мобилност, насочени към развитие и усъвършенстване на културните продукти, ангажиране на нови публики и разширяване на съществуващите;
7. проекти, които представят обосновано високо качество на културната продукция;
8. проекти за укрепване професионалното развитие на участниците;
9. проекти, които имат ясен принос към изпълнението на Стратегията за развитие на културата - „София - творческа столица 2013-2023” и Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027” /ако е приложимо/;
10. проекти, които са вече познати, реализирани и подкрепяни, следва да обосноват нов елемент, който надгражда творческия замисъл от предходното издание. Кандидатите, когато представят проект за изява или инициатива, която вече е позната, реализирана и подкрепяна, следва да обосноват новия и различен елемент.

(2) Програмата не подкрепя проекти за вече субсидирани дейности и такива, които са част от регулярната програма на общински и държавни институции.

(3) Срокове Сесии

1. Кандидатури се приемат в 4 сесии, като всяка от сесиите се отнася за мобилност, която се реализира или стартира в рамките на 3 конкретни месеца. График за подаване на кандидатури и периодът, който покрива всяка сесия следват по-долу в таблицата:

Сесии	Прием на проектни предложения	Период на осъществяване на мобилността
Сесия 1	1 – 31 ЯНУАРИ	МАРТ/ АПРИЛ/ МАЙ
Сесия 2	1 – 31 МАРТ	ЮНИ/ ЮЛИ/ АВГУСТ
Сесия 3	1 – 30 ЮНИ	СЕПТЕМВРИ/ ОКТОМВРИ/ НОЕМВРИ
Сесия 4	1 - 30 СЕПТЕМВРИ	ДЕКЕМВРИ/ ЯНУАРИ/ ФЕВРУАРИ

1.1. Кандидатури се приемат само в посочените месеци – ЯНУАРИ (за мобилност през месеците март-май), МАРТ (за мобилност през месеците юни-август), ЮНИ (за мобилност през месеците септември-ноември) и СЕПТЕМВРИ (за месеците декември 2026- февруари 2027).

1.2. Когато мобилността е по-дълга или обхваща месеци от други периоди, кандидатурата се подава според планирания старт на дейността. Например за резиденция с начална дата 20 май и край - 30 октомври, кандидатура следва да се подаде през месец януари.

2. Проектните предложения се приемат само по електронен път, чрез сайта на Столична община /<https://kultura.sofia.bg/>.

Срокът за изпълнение на проектите е до 1 март на следващата календарна година, а отчитането на проекта следва да е до 15 март на следващата календарна година.

ЧЛ. 2 УСЛОВИЯ И РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

(1) Кандидатстването се осъществява електронно през електронната платформа - <https://kultura.sofia.bg/>.

(2) При кандидатстване се представят формуляри за проектно предложение, бюджет на проекта, декларации и други изисквани документи в приложение, съгласно чл. 7.

(3) Проектите следва да отговарят на условията:

1. да имат реалистични дейности и бюджет;
2. да са съобразени с обявените срокове за реализация на проектите;

3. да са написани на български език, а всички чуждоезични приложения към проектите следва да бъдат представени с превод на български език;
4. да покриват поставените административни изисквания на Програмата;
5. да представят обосновано високо качество на проектното предложение;
6. да укрепват професионалното развитие на участниците;
7. да имат ясен принос към изпълнението на Стратегията за развитие на културата - „София - творческа столица 2013-2023” и/или Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“/ако е приложимо/;
8. Проекти, които са вече познати, реализирани и подкрепяни, следва да обосновават нов елемент, който награжда творческия замисъл от предходното издание.

(4) Програмата не подкрепя проекти, които:

1. са с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
2. нарушават човешките права, подбуждат към конфликти и противопоставяне, създават или подпомагат негативни стереотипи на етническа, религиозна, сексуална или друга основа, или подбуждат към използване на език на омразата;
3. не спазват принципите на равнопоставеност и допускат дискриминация;
4. предполагат конфликт на интереси;
5. включват акции и дейности на политически партии.

(5) Допустими кандидати

1. Културни организации, регистрирани на територията на Столична община, с дейност в сферата на културата;
2. Физически лица с българско гражданство, с адресна регистрация по настоящ или постоянен адрес на територията на Столична община (включително неформални групи артисти);

(6) Недопустими кандидати

1. Лица и организации, които са в несъстоятелност или се намират в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация;
2. Лица и организации с неизпълнени договорни задължения към Столична община;
3. Лица и организации с два одобрени за финансиране проекта в програмата през същата календарна година;
4. Членове на Техническата и Експертната комисия по Програмата.

(7) Допустими дейности

1. Индивидуално или групово участие на артисти и културни организации на културни форуми (културни събития, фестивали, конкурси, изложения, специализирани професионални събития, презентационни събития на творчески практики и похвати, вкл. такива, целящи експорт на културни прояви) в страната и в чужбина;
2. Индивидуално или групово участие на творци и професионалисти в областта на културата, в културни събития и обучения за професионално развитие (семинар, уъркшоп, пленер, резиденция, практика, ателие, курс, вкл. обмен и създаване на контакти между професионални артисти и свързани форуми на изкуство и култура на национално и международно ниво). При участие в обучения и курсове за професионално развитие е задължително да се представи покана за участие, а след тяхното приключване да бъде издаден сертификат или друг вид документ, доказващ завършване на програмата, и предоставен при отчитане на проекта.

(8) Недопустими дейности

1. Събития, дейности или неделими /повтарящи се части от тях, които вече са се състояли или предстои да се състоят преди началото на времевия обхват за реализация на проектите по програмата;
2. Дейности, извършени извън посочените срокове за реализация на проекта;
3. Дейности, несвързани пряко с целите на Програмата;
4. Проекти, включващи дейности, подкрепящи или свързани с политически партии и движения или религиозни организации;
5. Проекти и дейности с неуредени права, съгласно Закона за авторското право и сродните му права;
6. Дейности, които противоречат на закона, нарушават човешките права или подбуждат към форми на нетърпимост и дискриминация (ксенофобия, расизъм, антисемитизъм, дискриминация, религиозна нетолерантност, дискриминация въз основа на политически убеждения, полова идентичност или сексуална ориентация и др.);
7. Дейности, които са финансирани по друг проект, програма или каквато и да е друга финансова схема, произлизаща от националния и общински бюджет.

(9) Допустими разходи

1. Програмата подкрепя разходи ИЛИ за транспорт, ИЛИ за настаняване, но не и двете. Кандидатите следва да преценят кои разходи са по-приоритетни за тях. Проекти, включващи и двата типа разходи няма да бъдат разглеждани, освен ако не попадат в изключението по чл.2, ал.9, т.2, което допуска двата типа разходи при общ бюджет до 650 EUR (1271.29 лева).

2. Изключение по чл.2, ал.9, т.1: Допуска се кандидатстване за двата разхода - пътни и настаняване - само за проекти с обща стойност до 650 EUR (1271.29 лева), независимо от броя участници.
3. За застраховка за отмяна на пътуване;
4. За транспорт на свързаните с проекта материали, инструменти, декори, костюми и произведения на изкуството (включително и разходи за спедиторски услуги
5. За нискобюджетен транспорт (или комбинация от видове транспорт)
6. При групово пътуване: разноски за общ транспорт (напр. наем на микробус или ползване на собствен лек автомобил);
7. Допустими са разходи, извършени преди сключване на договорите. Моля, имайте предвид, че предварителното заплащане на тези разходи е за собствена сметка и програмата не носи отговорност при отказ от финансиране.

ЧЛ. 3 РАЗМЕР НА ФИНАНСИРАНЕТО ПО ЧЛ. 2, АЛ.9, Т.1

(1) Максимален размер на финансиране на един проект, финансиращ ИЛИ пътни разходи, ИЛИ разходи за настаняване

1. за проекти на индивидуални физически лица – 1 500 EUR (2 933,74 лв.);
2. за проекти, включващи двама до петима участници – 3 000 EUR (5 867,49 лв.);
3. за проекти, включващи шест и повече участници – 5 000 EUR (9 779.15 лв.);

Приложените максимални размери на финансирането важат както за организации - юридически лица така и за неформални групи от физически лица

(2) Максималното финансиране на разходите за транспорт (отиване и връщане) се изчисляват по следния начин:

1. пътуване до 1000 км. общо - до 200 EUR/ човек (391,17 лв./човек);
2. пътуване от 1001 км до 2000 км общо – до 300 EUR/ човек (586,75 лв./човек);
3. пътуване от 2001 км до 4000 км общо – до 600 EUR/ човек (1173,5 лв./човек);
4. пътуване от 4001 км до 8000 км общо - до 900 EUR/ човек (1760,25 лв./човек);
5. пътуване от 8000 км до 16000 км общо - до 1 250 EUR/ човек (2444,79 лв./човек);
6. пътуване над 16000 км общо - до 1750 EUR/ човек 3422,70 лв./човек;

Предвидените ограничения важат както за организации, така и за неформални групи. При пътуване със собствено превозно средство/автомобил се предоставя сканирано копие на голям талон на превозното средство и скрийншот за точния маршрут и изминати километри пробег от приложението Google maps, или друго аналогично приложение.

За кратки разстояния под 600 км. пътуването със самолет е разрешено само в изключителни и добре обосновани случаи: за хора с увреждания, поради непреодолима сила/форсмажор или тежки лични обстоятелства;

(3) Максималното финансиране за настаняване на територията на страната е в размер на 75 EUR на ден (146.69 лв. на ден).

(4) Максималното финансиране за настаняване в чужбина се определя от Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина.

(5) За спедиторски услуги, свързани с транспорта на свързаните с проекта материали, инструменти, декори, костюми и произведения на изкуството се изисква предоставянето на оферта;

Програма „Мобилност“ може да осигури до 100% от бюджета като кандидатът не е задължен да осигурява собствен принос.

ЧЛ. 4. ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

(1) Проектните предложения по програма „Мобилност“ преминават техническа и съдържателна оценка.

(2) За оценка на проектните предложения се формират Комисии за оценка на проектните предложения, които оценяват качествата на проектите. Подгадените проектни предложения се разглеждат от Техническа комисия по допустимост и Експертна комисия за съдържателна оценка на проектите, в състав определен със заповед на кмета на Столична община, по предложение на дирекция „Култура“. Комисията за съдържателна оценка е съставена от един експерт от дирекция „Култура“ и двама външни експерти, които заседават в рамките на календарната година. Заседанията на комисиите са закрити и за решенията им се изготвят протоколи, които се подписват от всички техни членове. След разглеждане и оценка на събитията предложените за финансиране проекти от комисиите се утвърждават в протокол, одобрен от кмета и регистриран в АИССО.

(3) Представяне на допълнителни документи:

С цел облекчаване на процеса на кандидатстване, след оценката на проектните предложения, кандидатите с одобрени проекти са поканени да представят допълнителни документи при необходимост.

(4) Предложения и насоки за промени в бюджета и проекта.

1. При оценката на проектите комисиите могат да правят обосновани предложения за подкрепа с редукия на исканото финансиране. По преценка на комисията, може да бъде изведена препоръка кои разходи от бюджета да бъдат подкрепени финансово.

2. След публикуване на списъка с финансираните проекти и размера на отпуснатото финансиране, кандидатът подготвя актуализиран проект и бюджет, в който отразява направените препоръки от комисиите, ако това се налага.

ЧЛ. 5 СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

С кандидатите, чиито проекти са одобрени, се сключва договор. Този договор посочва условията за реализация на проектите, в него са посочени точната отпусната сума за финансиране на проекта, сроковете на реализация, плащанията и отчитането.

ЧЛ. 6. ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

1. Бенефициентите по програмата представят съдържателни и финансови отчети, и приложения към тях в дирекция „Култура“ или онлайн чрез сайта на дирекция „Култура“ /<https://kultura.sofia.bg/>, съгласно изискванията, посочени в договорите за финансиране. Те имат ангажимент да предоставят при поискване от дирекция “Култура” данни и информация за целите на мониторинга на програмата. Отчетите се предоставят в срок до 30 дни след приключване на проекта.
2. Поощрява се комуникацията и представянето на информация за резултатите от осъществената мобилност - публични презентации, публикации в социалните мрежи, презентационни събития и др. форми на публично споделяне;

ЧЛ. 7. НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ

1. Заявление за кандидатстване в конкурса по Програмата – Приложение 1;
2. Подписан бюджет – Приложение 2;
3. Електронен вариант на бюджет във формат *.xls;
4. Документи, доказващи остойността на разходите – оферти, извлечения от каталози, информация от сайта на търговеца, предлагащ услугата или стоката (скрийншот), други приложими документи във формат *.pdf ;
5. Допълнителни презентационни материали за организацията – портфолио;
6. За пътувания на софийски организации и творци в чужбина, или извън столицата се изисква прилагането на официална покана, в която са упоменати всички параметри на участието:

✓ име на събитието;

- ✓програма на събитието с дати;
- ✓място на събитието;
- ✓име на поканената организация и/ или на поканените физически лица;
- ✓покрити разходи от организатора – конкретни разходи и/или отпусната сума
- ✓изискуеми разходи от кандидата;
- ✓име и подпис на канещата организация и/или представляващия организацията

Изрядната покана е критерий за допускане от техническата комисия и е конкурентно предимство спрямо другите кандидатстващи проектни предложения по време на съдържателната оценка на комисията. Поканата следва да бъде приложена в оригинал и преведена на български език.

7. За пътувания на чуждестранни или извънстолични участници за участие в събития на територията на Столична община, се изисква потвърждение за участие от поканените участници;
8. Автобиография на ръководителя на проекта във формат;
9. Автобиографии на пътуващите лица. При групови пътувания на хорове, състави и др. се прилага само автобиография на ръководителя.
10. Списък на пътуващите лица по проекта;
11. Оферта/оферти за транспорт и спедиторски разходи;
12. Оферта/оферти за настаняване;
13. Декларация по Образец 1;

ЗАБЕЛЕЖКА: Допустими са материали само на български език. Документите доказващи остойността на разходите, презентационните материали, потвържденията за участие и автобиографиите могат да бъдат и на чужд език. За всички приложения на чужд език задължително трябва да се приложи превод на български, като той не е задължително да бъде легализиран.

Кандидатстването по програма „МОБИЛНОСТ“ на Столична община става през платформата <https://kultura.sofia.bg/> на Столична община – Дирекция „Култура“. Всички документи се парафират с подпис и гриф „Вярно с оригинала“.

За всякакви въпроси, свързани с кандидатстването, може да се ползват каналите за комуникация с Дирекция „Култура“. Всички кандидати следва да се запознаят с условията и прилежащите документи.

След обявяването на програма „Мобилност“ за 2026 г., дирекция „Култура“ ще проведе онлайн информационна среща, на която да се обсъдят целите на програмата и основните ключови моменти в кандидатстването. На сайта на дирекция „Култура“ ще бъде качена новина, съдържаща информация за срещата – дата, начален час, платформа на провеждане и др.