



**ДО Г-Н ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СТОЛИЧНИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**



Столична община

Входящ №

СОА25-ВК66-11186

Регистриран на 11.12.2025

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



ДОКЛАД

от

**Георги Клисурски – заместник-кмет на Столична община и
Севделина Петрова – общински съветник**

**Относно: определяне размера на средствата за работна заплата на
служителите в ОП „Софияплан“ към Столична община**

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПЕТРОВ,

Съгласно правилника за осъществяване на дейността на Общинско предприятие „Софияплан“, приет от Столичния общински съвет с Решение № 391 по Протокол № 19 от 10.09.2020 г., изм. и доп. с Решение № 416 по Протокол № 36 от 22.07.2021 г., ОП „Софияплан“ е специализирано звено на общината с основна дейност - стратегическо пространствено планиране за нейната територия. Структурата и числеността на служителите (24 души) е утвърдена с посочените решения на СОС. Предметът на дейност на предприятието е дефиниран в чл.7 на Правилника и там в 13 подточки са разписани по-подробно всички дейности, с които екипът на предприятието се натоварва.

Задачите, по които екипът работи през 2024-2025 г., са отговорни, често спешни, изискват високо ниво на експертиза и немалко време отвъд официалните часовечасове на служителите. Докладите, които по покана на комисията по устройство на територията, архитектура и жилищна политика към СОС бяха представени от екипа на предприятието дадоха важна информационна основа за осмисляне и подпомагане вземането на някои решения от комисията. Особено ценен бе приносът на „Софияплан“ за доклада на работната група към СОС за навременното извеждане на списъци с поземлени имоти, нужни за развитие на конкретни видове публична инфраструктура, които общината може да придобие безвъзмездно от държавата.

Едновременно екипът на ОП „Софияплан“ работи по множество други отговорни задачи – извършва мониторинг и изготвя годишни доклади за изпълнението на „Програма за София“ –

плана за интегрирано развитие на СО до 2027г. (ПИРО), за изпълнението на мерките от становището на МОСВ по екологичната оценка към ОУП, участва при подготовката и оценката на проектни предложения, вкл. за финансиране със средства от ЕС, инициира изграждане на концепции за развитие на части от територията на СО, като линейните паркове „Зелен ринг – София“ и „Манастирски ливади – изток“, маршрути за пешеходен и велосипеден достъп от кварталите на град София към алеите и обектите за отдых в ПП „Витоша“ и др. и поема отговорности за процеса по координиране на тяхното поетапно изпълнение.

Немалка част от работата на екипа обикновено излиза извън предварително планираната в годишните програми, като изисканите от СО проучвания и становища по някои конкретни проектни предложения, по ПУП от страна на НАГ, както и участието с представители в работни групи, в специализирания експертен съвет по устройство на територията (СОЕСУТ) и др. Екипът организира събития, свързани с предмета на разработките си, участва в общински мероприятия като дните на мобилността, в изложби, конференции и форуми, публикува активно на сайта и ГИС портала си, поддържа сътрудничество с редица университети и научни институции, с мрежата МЕТРЕКС на професионалистите в областта на пространственото планиране и развитие на метрополните центрове в Европа, с НПО и пр. като се стреми да представя най-добрите постижения на София и е отворен за инициативи.

В началото на 2026г. екипът на предприятието е поканен да представи пред ПК доклад за оценка на прилагането на действащия ОУП на СО от 2007-2009 г. насам - основа за изработване на заданието за неговата актуализация. ОУП на СО е синтезен пакет от значителни по обем текстови и графични материали, продукт на работата на над 400 души – експерти от най-висок ранг. Оценката на постигнатото и непостигнато за 15 г. и извеждането на практически препоръки с професионална стойност във връзка с това изисква задълбочени проучвания и анализи по отношение развитието на територията от гледна точка на икономиката, екологията и социалната сфера и достиженията на прилаганите политики.

Заданието за актуализация трябва информирано, прагматично осмислено и отговорно да изясни и дефинира конкретните цели на промените в ОУП, да аргументира и очертае насоките за проектните предложения и само така ще могат да се гарантират оптимизирани предвиждания, подобрени и обогатени инструменти, процедури и практики за прилагане на устройствените планове в СО, за по-висококачествена и устойчива среда за живот.

Отговорността, обемът и спешността на едновременно поставените на ОП „Софияплан“ задачи, по правило нестандартни и творчески, нуждата от високо ниво на качеството на създаваните от екипа продукти, на поддържаните информационни ресурси, нуждата от специфични широкоспектърни знания и умения на всеки член на екипа и от иновативност в подхода предполага необходимост служителите да са с експертиза и професионализъм доста над средното ниво за пряката си специалност. А това неминуемо има връзка с нивото на заплащане на техния труд.

По данни на НСИ за първо полугодие на 2025г. средната заплата в България за професионални дейности и научни изследвания е била 3425 лв. За същия период, пак по данни от НСИ, средната заплата от всички сектори за територията на Столична община е била 3438 лв. През трето тримесечие тези цифри са още по-високи. Справка с минималните възнаграждения за труда на експертите съгласно методиките на Камарата на архитектите и на КИИП показва значително по-високи нива.

Нивото на заплащане на екипа на ОП „Софияплан“ в момента вече е довело до невъзможност да бъдат задържани и адекватно заменени служители с ценни специалности и умения, като транспортен инженер – експерт по планиране на транспортни мрежи и моделиране на трафика, архитекти с градоустройствен профил и др. Има риск да си тръгнат и други млади хора, които имат нужда от нормални доходи за семейство и жилище.

Заплатите в ОП „Софияплан“ през последните 5 години са били в следните размери в лева:

	2020	2021	2022	2023	2024
Заплати на персонала по трудово правоотношение	407 550	607 200	607 200	652 740	768 108
Задължителни осигурителни вноски от работодателя	87 340	125 874	125 874	134 663	150 175
Численост на персонала	23	24	24	24	24
Средна брутна работна заплата	1 477	2 108	2 108	2 266	2 667
Бюджет за годината	1 452 300	1 364 509	1 409 700	1 462 403	1 618 783

В тази връзка, с оглед запазване на персонала и качеството на продукта на работа на ОП „Софияплан“ предлагаме от 1 януари 2026г. да се увеличи ресурсът за заплащане на служителите, при следните сумарни стойности:

Изчисления в лева	По утвърден план за 2025г.	С увеличение 10%	Разлика
Фонд раб. заплата § 0101	806 513	887 164	80651
Осигуровки § 0500	157 588	171 223	13635
Всичко:	964 101	1058 387	94286

Изчисления в евро	По утвърден план за 2025г.	С увеличение 10%	Разлика
Фонд раб. заплата § 0101	412 364	453 600	41 236
Осигуровки § 0500	80 573	87 545	6 971
Всичко:	492 937	541 145	48 208

Във връзка с гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.5 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагаме столичният общински съвет да вземе решение съгласно приложения проект.

Приложение: проект за решение



С уважение:

Георги Клисурски

Севделина Петрова



ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет

от _____ 20__ година

За: определяне размера на средствата за работна заплата на служителите в ОП „Софияплан“ към Столична община.

На основание чл.21, ал.1, т.5 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Р Е Ш И:

1. Определя размера на средствата за работна заплата на служителите в ОП „Софияплан“, както следва:
 - Фонд работна заплата §0101 – 887 164 лева/453 600 евро;
 - Осигуровки § 0500 – 171 223 лева/87 545 евро.Всичко: 1 058 387 лева/541 125 евро.
2. Възлага на кмета на Столична община да предприеме необходимите действия за отразяване на предвидените в т.1 от настоящото решение средства в проекта на бюджет на Столична община за 2026г.
3. Възлага на кмета на Столична община да предвиди необходимите средства в рамките на определения на ОП „Софияплан“ бюджет за 2026г., като се увеличат средствата за

работна заплата на служителите за сметка на § 1020 „Други разходи“.

Настоящото решение е прието на _____ заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 2025 г., Протокол № _____ от _____ 2025 г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

Председател на Столичен

общински съвет: _____