



СТОЛИЧНА ОБЩИНА "РАЙОН СЛАТИНА"

1574, гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 67 тел. (02)870 55 32; факс (02)870 11 73
<http://so-slatina.org>; e-mail: info@so-slatina.org

8.12.2025 г.

X РСЛ25-ВК08-2434/08.12.2...

**ДО
Г-Н ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СТОЛИЧНИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

ДОКЛАД

ОТ ГЕОРГИ ИЛИЕВ – КМЕТ НА РАЙОН „СЛАТИНА“ – СТОЛИЧНА ОБЩИНА

И

НАДЕЖДА БАЧЕВА – ЗАМЕСТИК-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

**НАПРАВЛЕНИЕ „СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И ИНТЕГРАЦИЯ НА ХОРА С
УВРЕЖДЕНИЯ“**

ОТНОСНО: Предложение за изменение и допълнение на Решение № 605 по Протокол № 39 от 23.09.2021 г. на Столичния общински съвет (СОС), изм. и доп. с Решение № 45 на СОС от 30.01.2025 г., Решение № 477 от 26.06.2025 г. и Решение № 1008 от 27.11.2025 г. на СОС, относно организацията и управлението на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ в район „Слатина“-Столична община (СО).

УВАЖАЕМИ Г-Н ПЕТРОВ,

Настоящият доклад се внася във връзка с необходимостта от увеличаване на щатната бройка административен персонал, пряко ангажиран с управлението и предоставянето на социалната услуга „Асистентска подкрепа“ на територията на район „Слатина“- СО. Съгласно чл. 93 от Закона за социалните услуги, асистентската подкрепа е специализирана социална услуга, която включва асистенция при ежедневните дейности и помощ при самообслужване и социализация. Предоставя се на лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност и деца с трайни

Документът се съставя в два еднообразни екземпляра на хартиен носител. На адресата се изпраща на ел. поща.

увреждания с определена чужда помощ, както и на пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ, за които не се получава помощ за грижа в домашна среда на друго основание.

С Решение № 605/23.09.2021г. на Столичния общински съвет е предвидено, че общият обхват на социалната услуга за всички райони на Столична община е 3040 бр. потребители и до 1013 асистенти. За район „Слатина“ е одобрен капацитет от 153 потребители, като разчетеният и субсидиран щат за административно обслужване на услугата е една щатна бройка. Това разпределение поставя район „Слатина“-СО, като единствен в София в ситуация, при която стартирането на услугата „Асистентска подкрепа“ е практически затруднено до степен на невъзможност.

Качественото и навременно изпълнение на задълженията от страна на наличния персонал, едната щатна бройка е обективно недостатъчна за покриване на всички законови и административни изисквания, тъй като към настоящия момент се наблюдава засилен обществен интерес от страна на потребители и кандидати към услугата.

Предоставянето на услугата „Асистентска подкрепа“ е свързано с комплексни и времеемки административни отговорности, чийто обем значително надхвърля капацитета на един служител.

Административната дейност, която един служител не може да изпълни, включва:

- Обработване на заявления и изготвяне на Индивидуални оценки на потребностите, което е процес, изискващ срещи и значително време. Социалният работник следва да се фокусира върху този процес, а не върху административната отчетност;
- Сключване на договорите за предоставяне на услугата (чл. 93 от ЗСУ) и последващо управление на стотици трудови правоотношения с асистентите;
- Ежедневно управление и контрол на административно-финансовата отчетност, включително обработка на отчети, работни графици и изготвяне на справки към АСП и СО. Това изисква счетоводна и юридическа компетентност, която не може да бъде възложена на единствения служител;
- Извършване на месечни посещения за текущ мониторинг и контрол на качеството на услугата, което е законово изискване;
- Ежедневна работа с различни модули и интегрирани информационни системи, налагаща постоянно въвеждане, актуализиране и поддръжка на данни и др.

Считано от 17.11.2025 г. в район „Слатина“-СО е назначен социален работник по трудово правоотношение, който осъществява пряк контакт с кандидат-потребители от района и задълбочено изследва както техните потребности, така и тези на бъдещите им асистенти. Само с един социален работник, с оглед заявените потребности от гражданите и желание да се включат в услугата, същата не може да стартира и да бъдат сключени договори с потребителите и техните асистенти. Не е възможно да се осъществи адекватна организация, която да гарантира необходимото качество на услугата, съобразно разписаните стандарти и критерии, както и установената вече практика в другите райони на гр. София.

С цел равнопоставеност на натуралните показатели между районите в СО за започване на услугата, гарантиране на законосъобразното качествено и навременно предоставяне е необходимо увеличение на административния щат, което да позволи услугата да бъде реално стартирана и адекватно управлявана, **ПРЕДЛАГАМЕ** на основание чл. 29, ал. 3, т.1 във връзка с чл.15, т.10 от Закона за социалните услуги и чл. 21. ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация да бъде изменено и допълнено Решение № 605/23.09.2021 г. на СОС, изменено и допълнено с Решение № 45/30.01.2025 г., Решение № 477/26.06.2025 г. и Решение №

1008/27.11.2025 г. на СОС да се осигурят и финансират допълнително четири щатни бройки за административен персонал в район „Слатина“-СО, за предоставянето на услугата „Асистентска подкрепа“.

Това увеличение ще е от огромно значение за поддържане на висок стандарт на услугата и за осигуряване на необходимата подкрепа за хората с увреждания и възрастните хора на територията на района.

Приложение:

Проект на Решение.



Проект на решение
- подписан.docx

С уважение,

5.12.2025 г.

X

ГЕОРГИ ИЛИЕВ
КМЕТ НА РАЙОН СЛАТИНА - СО

8.12.2025 г.

X

Надежда Бачева

НАДЕЖДА БАЧЕВА
ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Съгласувал: инж. Денимир Котев – заместник кмет на район „Слатина“

Изготвил: Елена Алексиева – социален работник програма „Асистентска подкрепа“

Документът се съставя в два еднообразни екземпляра на хартиен носител. На адресата се изпраща на ел. поща.



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 02/93 77 591, <https://council.sofia.bg>

РЕШЕНИЕ №

Проект

на Столичния общински съвет

от2025 година

На основание чл. 29, ал.3, т.1 във връзка с чл. 15, т.10 от Закона за социалните услуги и чл. 21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местно самоуправление и местната администрация и чл. 99, т. 2 от Административнопроцесуалния кодекс,

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РЕШИ:

I. Считано от **01.12.2025** г. изменя Решение № 605/23.09.2021 г. на Столичния общински съвет, изменено и допълнено с Решение № 45/30.01.2025 г., Решение № 477/26.06.2025 и Решение № 1008/27.11.2025 г. на Столичния общински съвет, както следва:

1. Текстът в т. **I.**, т. **1.** „65 щатни бройки за администриране и управление на услугата“ в Решение № 1008/27.11.2025 г. на Столичния общински съвет, се заменя с текста:

„69 щатни бройки за администриране и управление на услугата“

2. Показателите за Район „Слатина“-СО в т. 2 на Решение № 605/23.09.2021 г. на Столичния общински съвет се изменят, както следва:

РАЙОН „СЛАТИНА“

1. НАТУРАЛНИ ПОКАЗАТЕЛИ

Увеличение на натурални показатели:

Увеличение на числеността на персонала с 4 (четири) щатни бройки.

(Одобрената численост на персонала става **общо 5 (пет) щатни бройки.**)

2. СТОЙНОСТНИ ПОКАЗАТЕЛИ

Увеличение на стойностните показатели за една щатна бройка:

§ 01-01 „Заплати на персонал, зает по трудови правоотношения“ + 1996,00 лв.

§ 05-00 „Осигурителни вноски от работодатели“ + 385,00 лв.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на.....2025 г., Протокол №....., точка.....от дневния ред, по доклад №.....и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

Цветомир Петров

Юрист от
Администрацията на
район „Слатина” - СО:

5.12.2025 г.

X

Васил Парлапански
юрисконсулт в отдел ПД