



СТОЛИЧНА ОБЩИНА РАЙОН „МЛАДОСТ“



СО РАЙОН МЛАДОСТ

№ Към РМ/25-ДИ01-1093-[2]

16.09.2025 / 06.11.2025

КОД WFM1387B1C61



(90)18279576

Образование №1; тел. 02/ 90 67 600; факс: 02/ 8772038, e-mail office@mladost.bg

ЧРЕЗ

ГОСПОДИН ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДО

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДОКЛАД

ОТ

ИНЖ. ИВАЙЛО КУКУРИН – КМЕТ НА СО -РАЙОН „МЛАДОСТ“

ДИМИТЪР ШАЛЪФОВ – ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК

ДРАГОМИР ИВАНОВ – ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК

Относно: Предоставяне безвъзмездно за управление за срок от 10 (десет) години на Агенция за социално подпомагане, за нуждите на Дирекция „Социално подпомагане - Младост“, имот – частна общинска собственост, находящ се в ПИ 68134.4083.127, УПИ I – “за ОЖС и КОО”, кв. 2, м. „Младост 1А“, бул. „Александър Малинов“, гр. София.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПЕТРОВ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В районната администрация на район „Младост“ периодично постъпват сигнали и устни оплаквания от граждани касаещи трудния достъп до социалните услуги. Настоящото местоположение на Дирекция за социално подпомагане – Младост към Регионална дирекция – София-град (ДСП-Младост) е в ж.к. Студентски град, което е значително отдалечено от основната територия на района, която обслужва.

ДСП – Младост и отдел „Закрила на детето“ към ДСП – Младост обслужват гражданите с адресна регистрация на територията на ж.к. Младост 1, 1А, 2, 3 и 4, Горубляне и Полигона. До настоящите административни адреси на ДСП –

Младост и отгел „Закрила на детето“ в ж.к. Студентски град няма директна транспортна връзка от кварталите Младост, Горубляне и Полигона, което обикновено налага прекачване между няколко автобусни линии или метро и автобусна линия, а пътуването отнема между 40-50 минути.

Същевременно отгел „Закрила на детето“ към ДСП – Младост се помещава в различна сграда от тази на ДСП – Младост, което създава допълнително административно неудобство за гражданите.

Район „Младост“ е един от най-гъсто населените райони на Столична община с население над 115 000 жители, съставено от разнообразни социални групи: възрастни хора и хора в уязвими групи – около 20% от жителите; голям брой хора с увреждания – около 8000 само за район „Младост“; семейства с малки деца – значителен дял от жителите.

Предвид горепосоченото, както и сериозния обществен интерес и необходимостта социалните услуги да бъдат достъпни най-вече за възрастни хора, родители с малки деца и лица с увреждания в самия район, районната администрация на район „Младост“ проучи възможностите за предоставяне на ДСП – Младост общински имот в централната част на района, с лесен достъп и в близост до метростанция.

С писмо Изх.№ РМЛ25-ДИ01-1093/16.09.2025 г. на кмета на СО – район „Младост“ е направено предложение до Агенция за социално подпомагане да се предостави за безвъзмездно управление за нуждите на ДСП – Младост общински нежилищен имот, находящ се в ж.к. Младост 1А на ул. „Кръстьо Раковски“ и ул. д-р „София Аврамова“.

Имотът представлява преместваем обект – 10 броя модули за обществено обслужване, поставен в УПИ I – „за ОЖС и КОО“, кв. 2, м. „Младост 1А“, в имот с кадастрален идентификатор 68134.4083.127, район „Младост“, Столична община“. Модулите са разположени в група, в южната част на ПИ 68134.4083.127 и са групирани така, че да образуват двуетажно, коридорно разположение на офисните помещения за обществено обслужване с РЗП 397, 17 кв.м.

След извършен основен ремонт и реновация обектът към настоящия момент разполага със следните характеристики:

- захранен с електрическа енергия и вода;
- разполага със санитарни възли (общо 4 бр.) и на двата етажа;
- отопление с климатици (във всяка стая);
- общо 17 броя кабинети;
- чакалня на първи етаж;
- подходящо помещение за „Архив“;
- изградена и функционираща сигнално-охранителна система.

Обектът е изпълнен в съответствие с одобрените проекти, на основание чл. 26, ал. 1 във връзка с чл. 24, ал. 1, ал. 2, т.1, чл. 28, ал. 1 и ал. 2 и Приложение № 4 към чл. 28, ал. 3, т.1.1, 1.3.1, 1.3.3, 1.3.4 и 1.3.5 от Наредбата на Столичен общински съвет за преместваемите обекти, за рекламните, информационните и

монументално-декоративните елементи и за рекламната дейност на територията на Столична община / НПОРИМДЕРДТСО/ на Главния архитект на Столична община и изискванията, съгласно чл. 14 и чл. 15 от НПОРИМДЕРДТСО. За обекта е издадено, на основание чл. 56 от ЗУТ във връзка с чл. 80, ал. 1 от НПОРИМДЕРДТСО, Удостоверение №3/21.10.2025 г. за въвеждане в експлоатация от Главния архитект на СО – район „Младост“.

С писмо Вх.№ Към РМЛ25-ДИ01-1093-(1)/03.10.2025 г. от Изпълнителния директор на Агенция за социално подпомагане – г-жа Ана Ананиева, е изразено положително становище за предложението – общинска собственост, като се посочва, че същият е подходящ като условия и площ, както и че ще бъдат създадени условия за повишаване на качеството на административното обслужване в отговор на реалните нужди на населението на район „Младост“.

Имотът разполага с капацитет за обединяване на всички отдели към дирекцията, включително и отдел „Закрила на детето“ към ДСП- Младост, което ще улесни координацията и ще намали административното време за обслужване. Същият е с достъпна инфраструктура в централната част на район „Младост“ – намира се в близост до метростанция „Младост 3“ и спирка на градския транспорт. В близост е има паркинг за леки автомобили, което улеснява достъпа с автомобил и паркирането.

Предоставянето на безвъзмездно и срочно ползване на общински имот в централна част на район „Младост“ на АСП за нуждите на ДСП – Младост ще осигури по-добра достъпност за гражданите и възможност за обединяване на социалните услуги на едно място. Локацията позволява по-бързо обслужване и подобрени условия на работа на служителите, което ще доведе до реално повишаване на качеството на предоставяните социални услуги и спазване на принципите за достъпност и интегрирано обслужване.

Във връзка с изложеното и на основание чл. 12, ал. 1 и чл. 39, ал. 5 от Закона за общинската собственост, чл.12, ал. 2 от Наредбата за общинската собственост, връзка с §35 от ПЗР към ЗИД на Закона за социално подпомагане, чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, и чл. 68, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на Столичния общински съвет, предлагам проект за решение, който прилагам.

Приложение:



преписка АСП.pdf



удостоверение за
въвеждане в експл.



проект за
решение-АСП.pdf

Вносител:

6.11.2025 г.

X инж. Ивайло Кукурин

Кмет на СО-район "Младост"



Recoverable Signature

X Димитър Петров Шалъфов

Общински съветник



Recoverable Signature

X Драгомир Иванов

Общински съветник

Съгласувал:

6.11.2025 г.

X Петромила Бъчварова

Зам.-кмет на СО-район "Младост"

Изготвил:

6.11.2025 г.

X Теодора Сумрачка

Началник-отдел "УОСЖП"



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 9377591, Факс 9870855, e-mail: info@sofiacouncil.bg
<http://www=sofiscouncil.bg>

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ №

на Столичния общински съвет

от2025 година

За предоставяне на Агенция за социално подпомагане за нуждите на ДСП-Младост, за срок от 10 (десет) години за управление на преместваем обект - 10 броя модули „за обществено обслужване“, поставен в УПИ I-„за ОЖС и КОО“, кв. 2, м. „Младост 1А“, в ПИ с идентификатор 68134.4083.127 по КККР.

На основание чл. 12, ал. 1 и чл. 39, ал. 5 от Закона за общинската собственост, чл. 12, ал. 2 от Наредбата за общинската собственост, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и § 35 от Преходните и заключителните разпоредби към Закона за изменение и допълнение на Закона за социалното подпомагане

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

- I. Дава съгласие да се предостави на Агенция за социално подпомагане за нуждите на ДСП-Младост, за срок от 10 (десет) години безвъзмездно за управление на преместваем обект - 10 броя модули „за обществено обслужване“, поставен в УПИ I-„за ОЖС и КОО“, кв. 2, м. „Младост 1А“, в ПИ с идентификатор 68134.4083.127 по КККР.
- II. Възлага на кмета на Столична община да издаде заповед и сключи договор за предоставяне за безвъзмездно управление на ДСП-Младост върху обекта по т. I. В заповедта и договора да се включат клаузи, по силата на които ДСП-Младост се задължава:
 1. да застрахова обекта в полза на Столична община, да плаща застрахователните вноски и ежегодно да представя в район „Младост“ копия от застархователните полици;
 2. да плаща разноските свързани с ползването, експлоатацията и поддържането на обекта в добро състояние;
 3. да извършва за своя сметка всички основни и текущи ремонти на обекта;
 4. да извършва за своя сметка всички подобрения, модернизации и реконструкции на обекта след писмено съгласуване със Столична община.

Извършените от ползвателя подобрения остават в полза на Столична община след изтичане срока на договора;

5. да ползва обекта съобразно неговото предназначение е за целта, за която е учредено правото;
6. да не преотдава или преотстъпва обекта или части от него на трети лица, включително и за съвместна дейност;
7. да съобщава на Столична община за всяко посегателство върху обекта;
8. да предоставя в район „Младост“ ежегодно до 31 декември, отчет за извършената дейност през календарната година, съобразно целта, за която е предоставен обекта по т. I;
9. да предаде обекта с протокол-опис на Столична община чрез кмета на район „Младост“ след изтичане срока на договора или при предсрочното му прекратяване.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на2025 г., по Протокол №....., точка от дневния ред, по доклад № и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

.....

/ЦВЕТОМИР
ПЕТРОВ/

Юрист от адми
СО-район „Мла