



СТОЛИЧНА ОБЩИНА



Столична община

Входящ №

COA22-BK66-2190-[7]

Регистриран на 11.07.2025

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



ДО
Г-Н ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Към рег. № COA22-BK66-2190

ДОКЛАД от

Екатерина Йорданова, общински съветник и председател на Консултативен съвет по политиките за младежта към кмет на Столична община

Благородна Здравкова, заместник-кмет на Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“

Относно: Отмяна на Решение № 227 на Столичен общински съвет от 07.04.2022 г. и приемане на ново решение за създаване на Консултативен съвет по политиките за младежта към кмета на СО и нов Правилник за организацията на дейността на съвета.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 227 по Протокол № 53 от 07.04.2022 г. на Столичен общински съвет е създаден Консултативен съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община и утвърден Правилник за организацията и дейността на Съвета.

Консултативният съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община е орган, който подпомага общината при осъществяване на функциите ѝ в областта на политиките за развитие на младежта, обсъжда важни и актуални въпроси, свързани с дейностите, стратегията и политиката на Столична община за младите хора, изразява мнения, дава препоръки, разглежда и прави предложения по проекти и нормативни актове и програми, свързани с политиките за младежта, участва в популяризирането на програми и стажове, инициира и се включва в доброволчески прояви.

Във връзка със становища на организации, работещи за обединението и ангажирането на младите хора в процесите по вземане на решения, свързани с

Докладът се издава в два екземпляра, един за класиране в УАСО и един за адресата. Съдържа приложения, които се сканират. Докладът ведно със сканираните приложения се насочва се чрез АИССО до АИССОС.

младежките политики на местно ниво, включващи искания за промяна на приетия Правилник за организацията и дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община, бяха предприети действия за преразглеждане на правилата, в частта квотно представителство, избор на членове на Съвета и неговото председателстване.

За целта, Екатерина Йорданова, общински съветник и председател на Съвета, проведе нарочни срещи по предварително утвърден график, с организациите, както и с представители на ученическите съвети от образователните институции на територията на районните администрации.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка с гореизложеното, предлагаме на Столичния общински съвет да отмени Решение № 227 по Протокол № 53/07.04.2022 г. и приеме ново решение съгласно приложения проект.

Приложения:

1. Проект за решение
2. Проект на Правилник за организацията и дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община

ВНОСИТЕЛИ:

Екатерина Йорданова

Благородна Здравкова

Съгласували чрез АИССО:

Десислава Темелкова, директор на дирекция „Спорт и младежки дейности“
Красимира Малчева, гл. юрисконсулт в отдел „Правна координация“
Надежда Герова, н-к на отдел „Младежки дейности“

Изготвил: М. Георгиева, главен експерт в отдел „Мла“

Докладът се издава в два екземпляра, един за класиране в УАСО и един за адресата. Съдържа приложения, които се сканират. Докладът ведно със сканираните приложения се насочва се чрез АИССО до АИССОС.



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № ____

на Столичния общински съвет

от _____ 2025 година

За отмяна на Решение № 227 на Столичен общински съвет от 07.04.2022 г., прието на заседание на Столичен общински съвет на 07.04.2022 г., Протокол № 53, точка 21 от дневния ред, по доклад № СОА22-ВК66-2190/07.03.2022 г.

И приемане на ново решение за създаване на Консултативен съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община и на нов Правилник за организацията и дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община/КСПМ/.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 1, т. 23 и чл. 21, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, както и на основание чл. 15, ал. 6 от Закона за младежта, Стратегия за младите хора на Столична община (2017-2027г.), приета с Решение №787 по Протокол №25 от 08.12.2016 г. на Столичен общински съвет

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

I. Отменя Решение № 227 на Столичен общински съвет от 07.04.2022 г. и приложение № 1 към него.

II. Приема решение за създаване на нов Консултативен съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община /КСПМ/ в следния състав:

1. Представители на младежки организации, реализиращи дейност на територията на Столична община, по смисъла на чл.19, ал.1 от Закона за младежта;
2. Представители на неправителствени организации, работещи с и за младите хора, осъществяващи дейността си на територията на Столична община;
3. Представители на национално представителните организации, по смисъла на чл.22 от Закона за младежта и на чл.73а, ал.2, ал.3 и ал.4 от Закона за висшето образование;
4. Представители на ученически съвети от държавни, общински и частни училища на територията на Столична община по смисъла на чл. 17, ал. 2 Наредба № 13 от 21 септември 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното

образование, издадена от министъра на образованието и науката;

5. Представители на студентски съвети от висши училища на територията на Столична община, създадени по смисъла на Закона за висшето образование чл. 72 и следващи;

6. Общински съветници от Столичен общински съвет;

7. Служители на администрацията на Столична община;

8. Физически и юридически лица, организации и неформални групи в качеството си на наблюдатели. Наблюдателите могат да предоставят становища и изказвания по разглежданите въпроси, без право на глас при вземане на решения.

III. Административното обслужване на дейността на КСПМ се осъществява от отдел „Младежки дейности“ на дирекция „Спорт и младежки дейности“ на Столична община, което включва:

1. Организиране подготовката и провеждането на заседанията;
2. Подготвяне на проект на дневния ред за заседанията на Съвета;
3. Информирание на членовете за провеждане на заседанията, предоставяне на материали по обсъжданите въпроси, в случай на необходимост;
4. Водене на протокол от заседанията на КСПМ, в който се отразяват присъстващите, точките от дневния ред, направените по тях разисквания и предложения, както и взетите решения;
5. Изпращане на протокол с приетите решения до членовете на Съвета;
6. Съхраняване архива на КСПМ за период от 5 /пет/ години;
7. Протоколът се извежда чрез Административната информационна система на Столична община (АИССО).

IV. Членовете на Съвета се определят поименно със заповед на кмета на Столична община.

V. Председателят на КСПМ се избира от членовете на Съвета, от квотата на общински съветници от Столичен общински съвет и се определя поименно със заповед на кмета на Столична община.

VI. Възлага на кмета на Столична община да назначи Комисия за определяне на процедура и изисквания за включване на представители на отделните организации по т. II и със своя заповед да определи поименно членовете на Консултативния съвет по политиките за младежта.

VII. Приема Правилник за организацията и дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община – Приложение №1 към настоящото решение.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 2025 г., Протокол № _____, точка ____ от дневния ред, по доклад № ____ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

Цветомир Петров

Красимира Малчева

Главен юрисконсулт в отпуел „Правна координация“

П РАВИЛНИК

за организацията и дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този Правилник се уреждат структурата и организацията на дейността на Консултативния съвет по политиките за младежта към кмета на Столична община (КСПМ) наричан в текста по-долу Съветът.

Чл. 2. Съветът осъществява дейността си в съответствие с действащото законодателство в Република България, решенията на Столичен общински съвет и разпоредбите на този Правилник.

Чл. 3. Съветът е колективен, постоянно действащ обществен консултативен орган към кмета на Столична община.

Чл. 4. Съветът е създаден с Решение №...../.....2025 г. на Столичния общински съвет на основание чл. 21, ал. 1, т. 1 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 15, ал. 6 от Закона за младежта.

РАЗДЕЛ II. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

Чл. 5. Консултативният съвет по политиките за младежта:

1. Дава становище и съгласува предложен от кмета на Столична община Общински план за младежта преди приемането му от Столичен общински съвет;
2. Дава предложения на Кмета на Столична община, свързани с планирането, координирането и реализирането на младежката политика на общинско ниво;
3. Осъществява действия по наблюдение, оценка и прави предложения за актуализация на Общинския план за младежта.
4. Предлага мерки за постигане на целите на общинската политика в сферата на младежките дейности;
5. Изготвя предложения и становища по проекти за нормативни актове и програми на Столична община, свързани с политиките за младежта;
6. Проучва младежката проблематика и осъществява срещи с представители на младежки организации и групи млади хора във възрастов диапазон – от 15 до 29 години;
7. Участва в обсъждането на въпроси, свързани с финансиране на младежки инициативи;
8. Популяризира пред обществеността дейността си чрез средствата за масово осведомяване и на официалния сайт на Столична община;
9. Осъществява други функции, възложени му от председателя на редовни и извънредни заседания.

РАЗДЕЛ III. СЪСТАВ И СТРУКТУРА. ПРИЕМАНЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЧЛЕНСТВО

Чл. 6. (1) Съветът се състои от председател и членове.

(2) Мандатът на КСПМ е 2 (две) години.

(3) КСПМ включва представители на:

1. Представители на младежки организации, реализиращи дейност на територията на Столична община, по смисъла на чл. 19, ал.1 от Закона за младежта;
2. Представители на неправителствени организации, работещи с и за младите хора, осъществяващи дейността си на територията на Столична община;
3. Представители на национално представителните организации, по смисъла на чл. 22 от Закона за младежта и на чл. 73а, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Закона за висшето образование;
4. Представители на ученически съвети от държавни, общински и частни училища на територията на Столична община, по смисъла на чл. 17, ал. 2 Наредба № 13 от 21 септември 2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование, издадена от министъра на образованието и науката;
5. Представители на студентски съвети от висши училища на територията на Столична община, създадени по смисъла на Закона за висшето образование чл. 72 и следващи;
6. Общински съветници от Столичен общински съвет;
7. Служители на администрацията на Столична община;
8. Физически и юридически лица, организации и неформални групи в качеството си на наблюдатели. Наблюдателите могат да предоставят становища и изказвания по разглежданите въпроси, без право на глас при взимане на решения.

(4) Административното обслужване на дейността на КСПМ се осъществява от отдел „Младежки дейности“ на дирекция „Спорт и младежки дейности“ на Столична община, което включва:

1. Организиране подготовката и провеждането на заседанията;
2. Подготвяне на проект на дневния ред за заседанията на Съвета;
3. Информирание на членовете за провеждане на заседанията, предоставяне на материали по обсъжданите въпроси, в случай на необходимост;
4. Водене на протокол от заседанията на КСПМ, в който се отразяват присъстващите, точките от дневния ред, направените по тях разисквания и предложения, както и взетите решения;
5. Изпращане на протокол с приетите решения до членовете на Съвета;
6. Съхраняване архива на КСПМ за период от 5 /пет/ години;
7. Протоколът се извежда чрез Административно информационна система на Столична община (АИССО).

(5) Членовете на Съвета се определят поименно със заповед на кмета на Столична община.

(6) Председателят на КСПМ се избира от членовете на Съвета, от квота общински съветници от Столичен общински съвет и се определя поименно със заповед на кмета на Столична община.

Чл. 7. (1) За определяне на процедура и изисквания за включване на представители на отделните организации по чл. 6, ал. 3, и за провеждане на избор за членове на КСПМ, кметът на Столична община назначава Комисия.

(2) Комисията извършва проверка на редовността на подадените документи и информира заявителите за резултатите от нея.

(3) Комисията представя на кмета на Столична община предложение за поименен състав на КСПМ.

Чл. 8 (1) Персонални промени в състава на членовете на КСПМ се извършват със заповед на кмета на Столична община в следните случаи:

1. При промени в статуса на членовете на КСПМ или други непредвидени обстоятелства, налагащи промяна.
2. При прекратяването на членството в КСПМ.

Чл. 9. Прекратяване на членството в КСПМ става при:

1. Подаване на заявление за прекратяване на членството до председателя на КСПМ;
2. Три последователни отсъствия от заседания на член на КСПМ;
3. Трайна невъзможност да изпълнява задълженията си повече от 6 месеца;
4. Напускане/освобождаване на заеманата длъжност, в качеството на която е избран за член на КСПМ;
5. Извършване на системни нарушения на задълженията си, съгласно приетите правила за дейността на КСПМ;
6. При прекратяване на дейността на организация/институция.

Чл. 10. При промяна в статуса на избран член на КСПМ на негово място се определя нов представител от представляващата организация по чл. 6, ал. 3. За новия представител, който ще бъде включен в състава на КСПМ се уведомява писмено председателя.

Чл. 11. (1) Дейността на КСПМ се ръководи от председателя.

(2) Председателят на КСПМ има следните правомощия:

1. Свиква, организира и ръководи заседанията на КСПМ, определя и отговаря за спазването на дневния ред;
2. Ръководи цялостната работа на КСПМ и отговаря за спазването на този правилник;
3. Организира и контролира изпълнението на решенията на КСПМ;
4. Представява КСПМ.

(3) Функциите на председателя в негово отсъствие се изпълняват от член на Съвета, определен със заповед на кмета на Столична община.

Чл. 12. Членовете на КСПМ имат право:

1. Да предлагат включването на конкретни въпроси в дневния ред и разглеждането им от КСПМ, както и да правят предложения за решения;
2. 1/3 от всички членове имат право да поискат от председателя свикване на заседание на КСПМ.

Чл. 13. Членовете на КСПМ са длъжни:

1. Да участват редовно в заседанията на Съвета;
2. Да спазват нормативните изисквания за защита на информацията, която им е станала известна при осъществяване на тяхната дейност. Да спазват разпоредбите на Общ регламент относно защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) и Закона за защита на личните данни.

Чл. 14. Заседанията на КСПМ могат да бъдат провеждани присъствено или онлайн.

РАЗДЕЛ IV.
ЗАСЕДАНИЯ, КВОРУМ И МНОЗИНСТВО ПРИ ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯТА

Чл. 15. (1) Съветът провежда редовни заседания, както и извънредни заседания при възникнали неотложни въпроси за решаване от неговата компетентност.

(2) Редовни заседания на Съвета се провеждат не по-малко от 5 пъти годишно и се свикват от Председателя.

(3) Извънредните заседания се свикват от председателя по негова инициатива или по искане на поне 1/3 от членовете на КСПМ, отправено писмено до председателя, когато са възникнали неотложни въпроси за решаване от неговата компетентност.

(4) За заседания на КСПМ на членовете се изпраща покана чрез електронна поща най-късно 3 (три) дни преди заседанието. В поканата се съдържа информация за датата, мястото, формата на провеждане и проект на дневния ред на заседанието. При наличие на писмени материали за запознаване на членовете, същите им се изпращат към поканата.

(5) Заседанията на Съвета са редовни, ако на тях присъстват повече от половината от неговите членове. При липса на кворум, заседанието се отлага с 15 /петнадесет/ минути. При наличие на 1/3 (една трета) от членовете на Съвета, заседанието се счита за редовно.

Чл. 16. На заседанията на Съвета се разглеждат само въпроси, включени в дневния ред.

1. В началото на всяко заседание членовете на КСПМ вземат решение за внасяне на промени в дневния ред, ако за това са направени предложения от членове на съвета.
2. Допълнения в дневния ред се приемат с мнозинство от присъстващите членове и се разглеждат в случай на съгласие от Съвета.
3. Въпросите, включени в дневния ред се докладват на КСПМ от вносителя или от председателстващия Съвета.

Чл. 17. (1) Решенията, становищата и предложенията на КСПМ се приемат с явно гласуване с мнозинство повече от половината присъстващи на заседанието.

Чл. 18. На заседанията на съвета могат да присъстват служители или експерти от Столична община и външни лица, които са компетентни по разглежданите въпроси от дневния ред.

Чл. 19. (1) За всяко заседание на КСПМ се съставя протокол, в който се отразяват присъстващите, дневния ред, направените разисквания и предложения и взетите решения.

(2) Протоколът се подписва от председателстващия заседанието и водилия протокола.

(3) Протоколът се изготвя в срок до 7 /седем/ дни от приключване на заседанието на Съвета и се изпраща до членовете на Съвета по електронна поща. Към протокола се прилагат документите, разглеждани на заседанието и подадените становища по тях.

(4) При постъпване на бележки по съдържанието на протокола, същите се отразяват в протокола в срок от три дни.

Чл. 20. За своята дейност членовете на Съвета не получават възнаграждение.

Чл. 21. Съветът изготвя годишен доклад за дейността си в тримесечен срок от края на съответната година.

Чл. 22. Решенията, становищата и предложенията на КСПМ се предоставят на кмета на Столична община.

Чл. 23. Решенията, становищата и предложенията на КСПМ от обществено значение се публикуват на електронния портал на Столична община.

Чл. 24. Изявления от името на КСПМ пред средствата за масово осведомяване може да прави Председателят му.

РАЗДЕЛ V.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият Правилник е приет на заседание на СОС с Решение № по Протокол от проведено заседание на дата

§ 2. Настоящият правилник влиза в сила от датата на приемането му от Столичния общински съвет.

§ 3. Правилникът се приема, изменя, допълва и отменя с решение на Столичния общински съвет.