

Приложение № 3

## ДОГОВОР

Днес, ..... 2024г. в град София между **Столична община**, ЕИК 000696327, представлявана от **Васил Александров Терзиев - Кмет** на Столична община от една страна и от друга на **„Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Панчарево“ ЕООД**, ЕИК 000692381, със седалище и адрес на управление: град София, район „Панчарево“, ул. Кокалянско ханче №1, представлявано от **д-р Андрей Иванов Андреев - управител**, наричано за краткост **„ДРУЖЕСТВОТО“**, на основание Решение № , по Протокол № от 2024г. на Столичния общински съвет (СОС) се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. СТОЛИЧНА ОБЩИНА** предоставя на **„Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Панчарево“ ЕООД** капиталов трансфер, в размер до 143 000 (сто четиридесет и три хиляди) лева. Сумата се превежда изцяло или на части по банковата сметка на дружеството -

**IBAN :**

**BIC:**

**Банка:** ,

при условието и в срока по чл. 2.

**Чл. 2. (1) СТОЛИЧНА ОБЩИНА** превежда сумата по чл. 1 от настоящия договор в 5 (пет) дневен срок от постъпване на писмо от лечебното заведение с приложени документи, доказващи придобиването на дълготраен материален актив - автоматичен биохимичен анализатор от **„Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Панчарево“ ЕООД** и банкова сметка.

(2) Настоящият договор се счита за сключен от датата на регистрационния индекс в деловодната система на Столична община.

### II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

**Чл. 3. „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Панчарево“ ЕООД**, се задължава да използва посочената в чл. 1 сума при условията, определени с Решение № , по Протокол № от 2024г на Столичния общински съвет (СОС) за закупуване на медицинска апаратура - графичен рентгенов апарат.

**Чл. 4. СТОЛИЧНА ОБЩИНА** се задължава да предаде на **ДРУЖЕСТВОТО** посочената в чл. 1 настоящият договор сума, при условията и сроковете на настоящия договор.

**Чл. 5. ДРУЖЕСТВОТО** да представи пред Постоянната комисия по здравеопазване и социална политика към СОС писмен отчет за разходването на посочената в чл.1 сума.

**Чл. 6. ДРУЖЕСТВОТО** се задължава, в двумесечен срок след придобиване на медицинската апаратура – автоматичен биохимичен анализатор, представляваща дълготраен материален актив, да предприеме необходимите правни и фактически действия по реда на чл. 72, ал. 2 от Търговския закон за извършване на оценка на вземанията на Столична община.

**Чл. 7. ДРУЖЕСТВОТО** се задължава да внесе в Столичния общински съвет оценката по чл. 6 от настоящия договор, за предприемане на действия по увеличаване на капитала на дружеството, съгласно изискванията на Търговския закон.

**Чл. 8.** При предявяване на съдебни претенции към **ДРУЖЕСТВОТО**, които биха попречили изпълнението на задълженията му по настоящия договор, то следва незабавно да уведоми Столична община.

#### **ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 9.** Всички предизвестия, запитвания, искания или друга кореспонденция от или към съответните страни по настоящия договор се правят в писмен вид до страната, до която се изисква да се изпратят по силата на договора, както следва:

**До Столична община – дирекция „Здравеопазване“**  
**Гр. София 1000**  
**бул. „Евлоги и Христо Георгиеви“ № 108**  
**На вниманието на директора**

**До „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация – Панчарево“ ЕООД,**  
**гр. София, район „Панчарево“, ул. Кокалянско ханче №1**  
**На вниманието на управителя.**

**Чл. 10.** Страните по този договор ще търсят разрешаване на всички спорове по пътя на преговорите.

**Чл. 11.** Промени в този договор могат да се правят по взаимно съгласие в писмена форма, чрез сключване на анекс към него.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, от които един за Столична община и един за „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация – Панчарево“ ЕООД.

За Столична община:

За „СБПЛР – Панчарево“ ЕООД:

\_\_\_\_\_  
**Васил Терзиев –**  
**Кмет на Столична Община**

\_\_\_\_\_  
**д-р Андрей Андреев**  
**управител**

\_\_\_\_\_  
**Гл. счетоводител**  
**Савелина Гекова**

\_\_\_\_\_  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**/ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ/**

