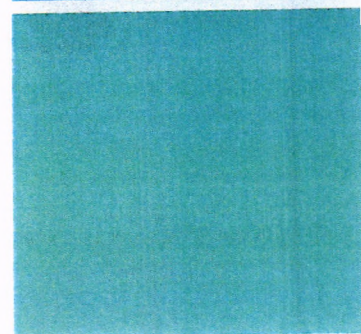
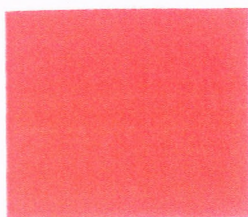
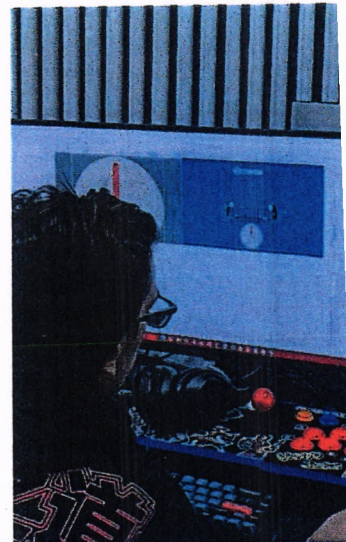




ПРИОРИТЕТИ И НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2025



ПРИОРИТЕТИ И НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2025

През 2025 г. Асоциация за развитие на София продължава да надгражда постигнатото в 5 основни направления:

НАПРАВЛЕНИЕ „ОБЩНОСТИ НА ЗНАНИЕ И ИНОВАЦИИ“

Продължаваме да тестваме иновативни решения на градски проблеми чрез партньорство в европейки консорциуми и работа по финансирани проекти.

- **Решения на градски проблеми.** През 2025 г. продължаваме работата по проект **Be Ready** (Стратегия за устойчивост, подготовка и намаляване на последиците от градските топлинни острови) цели да подобри възможностите за борба с изменението на климата в Дунавския регион, като се прилагат екосистемни подходи. Новаторският подход на проекта - "зелена акупунктура" - ще позволи на партньорите - както градове, така и изследователски, технологични и бизнес организации, да предприемат основани на контекста, целенасочени, малки по обем, но ефективни мерки за справяне с топлинните острови в критичните градски райони. Градските пилотни проекти ще тестват решения в три области: "зелена акупунктура" (интервенции чрез растителност), "бяла акупунктура" (иновативни повърхности и материали) и "синя акупунктура" (иновативно използване на водните ресурси). APC е водещ партньор на консорциум с 19 партньора от 12 държави. За 2025 г. е планирано изпълнението на пилотните проекти в 12 града – партньори по проекта. Екипът на APC ще приложи тестово посочените по горе мерки в дворното пространство на сградата на ул. „Веслец“55. Продължаваме работата по проект Проектът INSPIReNov (Иновативни финансови продукти за подкрепа на повишаването на енергийната ефективност на домакинствата), който цели да разработи и създаде иновативни финансови продукти като работещо решение за финансиране на енергийната ефективност на домакинствата в България на пазарен принцип. През 2025 г. планираме участие в 2 международни форума за анализ на постигнатото до сега и създаване на пазарен финансов модел с участието на потенциални ползватели. APC започва работа по проект ENACT. Проектът е фокусиран върху връзките между факторите на околната среда, замърсителите и човешкото здраве. Проектът цели да постигне клинично, технологично и икономическо краткосрочно и дългосрочно въздействие, насочено към местните и регионалните заинтересовани страни чрез разработване на най-съвременна оценка на риска от околната среда, за прогнозиране, наблюдение и предотвратяване на риска от остри и хронични здравословни състояния на хронични съдови и невакуларни незаразни заболявания.

Фокус на проектната дейност в тази тема е изкуствен интелект и иновативни решения на градски проблеми.

- **Туризъм.** APC развива партньорства на национално и европейско ниво в сферата на туризма и изследвания и анализи на ефектите от туризма върху развитието на градовете и гражданите. При подходящи възможности APC разработва и участва в консорциуми за изпълнение на проекти по темата.
- **Медийна грамотност: Фалшиви новини, реч на омразата в интернет.** APC работи по тези теми от 6 години в редица европейски консорциуми, и като член на Националната мрежа за безопасен интернет. APC координира коалиция от опитни и мотивирани партньори от седем държави по проект LEAD-Online, които работят с млади хора, граждански активисти, интернет компании, и представители на публични институции за противодействие на речта на омразата. През 2025 г. планираме конкретни дейности и по проект GenderED, който приключва в края на годината.
- **Подкрепа за събития и дейности на СО:** 1) Участие в подготовката, провеждането и последващите събития на международно събитие, на което София е домакин - B40 и ще председателства мрежата през 2025г.. 2) Участие в други събития и работни групи по покана на СО и СОС.

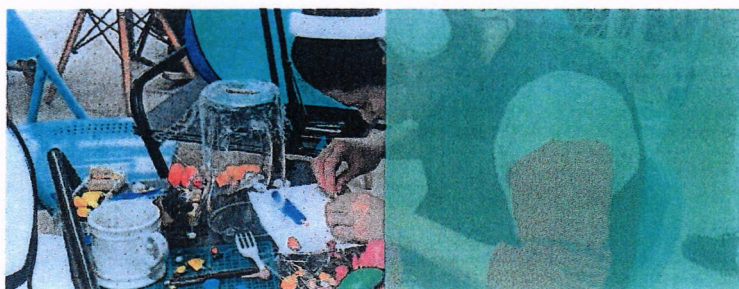
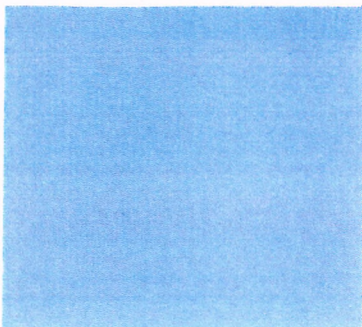
ПРИОРИТЕТИ И НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2025

НАПРАВЛЕНИЕ „АКТИВНО ГРАЖДАНСТВО“

- **София Лаб и европейската мрежа на живите лаборатории ENoLL:** Продължаваме да развиваме София Лаб като пространство за тестване, представяне на иновативни решения и прототипи (хакатони и състезания), дебати, обучения, място което насърчава гражданската енергия и я фокусира да търси съвместно решаване на градски проблеми. Важна стъпка за устойчивото развитие и разширяване дейността на София Лаб е прилагане на плана за бизнес развитие на пространството и развитие на партньорствата в европейската мрежа за живи лаборатории ENoLL.
- **Бюро за интеграция и социални иновации:** Бюрото отвори врати през септември 2021 г. и предоставя услуги чрез основно партньорство от 4 организации и експертизата на още 15. През 2024 г. ще продължим да поддържаме тази услуга, заедно с партньорите от Български червен кръст, Каритас – България и ВКБООН. През 2024 г. финансови средства за дейността на бюрото екипът на APC осигурява от проект PLOUTOS, чийто фокус е подкрепа за финансова независимост на граждани на трети страни, чрез включването им в пазара на труда.
- **Академия за визионери:** Програмата се организира от Дирекция „Спорт и младежки дейности“ на СО. Екипът на APC подкрепя инициативата, чрез домакинство и менторство.
- **Веслец 55:** Довършване на ремонтните дейности в сградата на ул. Веслец 55 и създаване на концепция по метода на съвместно създаване за обществените функции в допълнение на офис – пространство за екипа на APC и Програма Европа.
- **Европейски мрежи и партньорства:** активно участие и съвместни инициативи и проект с членове на международните мрежи, в които членува APC.

НАПРАВЛЕНИЕ „ЗЕЛЕНА СОФИЯ“

- **Качество на въздуха:** Продължаване на работата с местни и европейски партньори по проекти, свързани с устойчивото развитие. Развиване на пилотни инициативи в приоритетните направления: въздух, градска мобилност, събиране и третиране на отпадъци и достъпност и развиване на зелените площи. Приключване на проекта COMPAIR и финален отчет.
- **Градска зеленина:** Продължаване на активната работа по проект 100KTREEs, заедно с местните и международни партньори. Продължаване на дейностите на работната група по проект “Парк Лозенец” и нови модели за реализирането на зелените клинове. Продължаване на партньорството ни със CityParks Alliance и други експерти в областта.
- **Внедряване на концепцията за поведенческа наука** в пилотни проекти като техника, използвана за публични нужди, и в частност - подпомагане на Столична община в популяризирането на мерки в сектор отпадъци, транспорт, въздух и др.



ПРИОРИТЕТИ И НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2025

НАПРАВЛЕНИЕ „ЗЕЛЕНА СОФИЯ“

- **Управление на отпадъци:** Своевременно актуализиране на платформата waste.sofia.bg и превръщането ѝ в основен източник на информация за гражданите по темата с отговорното и устойчиво изхвърляне на отпадъците. Подкрепа на Столична община в изпълнението на основна цел „Подобряване на процесите и системите за разделно събиране и рециклиране на отпадъците“, заложена в Управленската програма на кмета на Столична община за периода 2023-2027, а именно в частта, касаеща мерките за информираност на гражданите по отношение на общинската система за управление на отпадъците. По предложение на Дирекция „Превенция и управление на отпадъци“ към СО съвместно изпълнение на следните дейности: 1) Разработване на цялостна стратегия за провеждане на кампании за създаване на положителни нагласи и изграждане на трайно навици за устойчиво управление на отпадъците. 2) Повишаване на информационно-образователни кампании за устойчиво управление на отпадъците. 3) Повишаване осведомеността на учениците за предотвратяване образуването на отпадъци, в началното, основното и средно образование чрез: а) Организиране на срещи с общинската администрация и/или със сформирани екипи на „консултанти по отпадъците“; б) Прожектиране на филми за отпадъците; в) Приложни изкуства – изработване на творения от вторични суровини, повторна употреба на стари вещи и материали и др. 4) Организиране и провеждане на кампания „София с нулеви отпадъци“ чрез провеждане на форуми, работни групи, фестивали, медийни събития, посветени на постигане на нулеви отпадъци в Столична община и изработването на визия и план за действие за постигане на тази цел. 5) Провеждане на прояви в рамките на Европейската седмица на отпадъците (ЕСНО). 6) Осигуряване на услуги за промотиране на системата на управление на отпадъци на СО на организирани от нея или от районните администрации събития.
- Подготовка на проектни предложения за кандидатстване за финансиране по програмите на ЕС, съвместно с нови или дългогодишни партньори.
- Участие в работни групи към СО.

НАПРАВЛЕНИЕ „УСТОЙЧИВА МОБИЛНОСТ“

- Развиване на проекта за **училищни автобуси** чрез разширяване на вече съществуващите маршрути и включването на още училища в проекта. Провеждане на допълнителни проучвания.
- Разработване на пилотен проект за **пешеходни зони пред училищата**.
- Подготовка на проектни предложения.
- Финални дейности, резултати от тестването – доклади и анализи по проектът AeroSolfd (Ускорено преминаване към по-чисти, по-здравословни аерозоли в градска среда чрез модернизиране на филтриращи устройства за ауспуси, спирачни системи и затворени пространства).
- **Подкрепа за събития и дейности на СО:** 1) Участие в организацията и провеждането на Европейската седмица на мобилността; 2) Участие в други събития и работни групи по покана на СО и СОС.

ПРИОРИТЕТИ И НАСОКИ ЗА РАБОТА ПРЕЗ 2025

НАПРАВЛЕНИЕ „КУЛТУРА, ОБРАЗОВАНИЕ, НАУКА“

- **КУЛТУРА: Академия за мениджъри в културата.** Създадена през 2013 г. Академията прилага нови методи за подкрепа на мениджъри в културата. Чрез различни партньорства включително с мрежата на чуждите културни институти в България EUNIC осигуряваме допълнително финансиране и чужда експертна помощ. През 2025 г. Академията продължава да подкрепя обученията и майсторски класове. **Политики в сферата на културата:** APC продължава да работи в партньорство с Дирекция „Култура“ на СО и граждански организации за развиване на политиките за култура в града, на базата на опита на нашия екип в разработването на Стратегията за култура на СО 2023 – 2033 г. За 2025г. планираме да подкрепим провеждане за 3та поредна година на социологическо проучване за достъпа до култура, особено сред младите хора.
- **ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА: Отговорна наука и изследвания за работещи иновации.** Темата за науката и иновациите, ориентирани към решаване на конкретни проблеми продължаваме с проект SYNCLUSIVE. Проектът въвежда иновативен, интегрален и интердисциплинарен системен подход за стимулиране на включването на уязвими групи на пазара на труда чрез прилагане на научен подход ENGINE. През 2025 г. предстои подготовка и обявяване на 30 часови обучителни курсове по дигитални и лични умения. Курсовете са безплатни за участниците. Планираме да бъдат обучени 100 представители на целевата група 50+. Екипът на APC следва и административните задачи, описани в проекта и участието в работни срещи на консорциума. Такава работна среща се планира и в София през 2025 г.
- **ТУРИЗЪМ И КУЛТУРА:** развиване на международни партньорства в подкрепа на изследвания, тестване на добри практики и провеждане на публични събития в сферата на културния туризъм.
- **Подкрепа за събития и дейности на СО:** 1) Участие в заседания и дейности на Творческия съвет на програма „Култура“, СО. 2) Участие в други събития и работни групи по покана на СО и СОС.



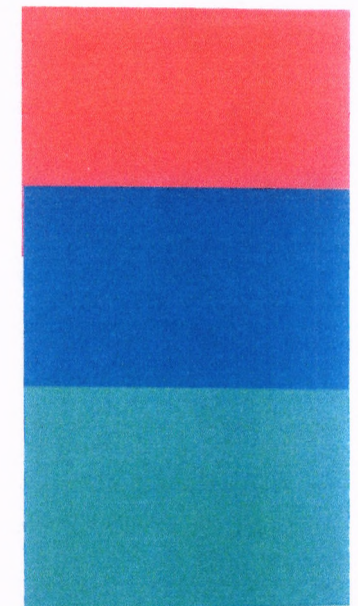
4
ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ/



БЮДЖЕТ НА АСОЦИАЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СОФИЯ ЗА 2025 г.

(Документът съдържа бюджети на Асоциация за развитие на София, Проект „Зелена София“ и Програма „Европа“ на СО)



Обобщена таблица на БЮДЖЕТ 2025 на АСОЦИАЦИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА СОФИЯ - ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

Източници на ПРИХОДИ:	Проектна дейност		Спонсорства и приходи от дейността		Столична община		Общ бюджет
	лева	%	лева	%	лева	%	
Асоциация за развитие на София (основна дейност) + етап 2 на ремонт на ул. "Веслец"55	2,780,000	81.78%	20,000	0.59%	599,503	17.64%	3,399,503
Проект "Зелена София"	293,289	100%	0		0		293,289
Програма Европа - административен бюджет (Управлява се от Програмен съвет на Програма Европа)	0		0		247,000	100%	247,000
Общо	3,073,289	78.01%	20,000	0.51%	846,503	21.49%	3,939,792



асоциация
за развитие
на софия

БЮДЖЕТ 2025 - ОСНОВНА ДЕЙНОСТ (в лева)

Планирани приходи и източници на финансиране:			Източници на финансиране:					
			Общо от "Проектна дейност"	% от общия бюджет	Общо от "Спонсорства и приходи от дейността"	% от общия бюджет	Общо от Столична община	% от общия бюджет
Общо планирани приходи:	3,399,503		2,780,000	81.78%	20,000	0.59%	599,503	17.64%
Планирани РАЗХОДИ								
БЮДЖЕТЕН РЕД:		% от общия бюджет		% от съответния бюджетен ред		% от съответния бюджетен ред		% от съответния бюджетен ред
1. Възнаграждения:	861,523	25.34%	731,520	85%	0	0%	130,003	15.09%
2. Административни разходи:	96,800	2.85%	91,300	94.32%	5,500	5.68%	0	0%
3. Програмна дейност:	1,745,600	51.35%	1,690,600	96.85%	5,000	0.29%	50,000	2.86%
4. Ремонти/Техника:	486,000	14.30%	61,500	12.65%	5,000	1.03%	419,500	86.32%
Обща сума на планираните разходи	3,189,923		2,574,920		15,500		599,503	

I. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ

I. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ							
			Източници на финансиране				
			% от общия бюджет	Проектна дейност	Спонсорства и приходи от дейността	Столична община	% от общата сума на подкрепата от СО
1. Възнаграждения на служители		843,523	24.81%				
1.1.Служители по трудови договори	Общо по трудови договори:	709,320		600,000	0	109,320	18%
1.2. Осигуровки по трудови договори (18.92% за сметка на работодателя)		134,203	3.95%	113,520	0	20,683	3.45%
2. Консултантски услуги (обща дейност на АРС и дейности по проекти)		18,000	0.53%		0	0	

2.1. Юридически и правни услуги		15,000	0.44%	15,000	0	0	
2.2. Консултантски услуги	3,000	3,000	0.09%	3,000	0	0	
Общо по т. "ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ"		861,523	25.34%	731,520	0	130,003	21.69%

II. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

2.1. Електроенергия, вода, отопление	SofiaLab и ул. "Веслец" 55	25,500	0.75%	20,000	5,500	0	
2.2. Охранителна система	SofiaLab и ул. "Веслец" 55	8,000	0.24%	8,000	0	0	
2.3. Комуникация (телефони, интернет, пощенски разходи)		18,500	0.54%	18,500	0	0	
2.4. Поддръжка на техника	SofiaLab и организиране на офис пространство на ул. "Веслец" 55	10,000	0.29%	10,000	0	0	
2.5. Почистване на офис	SofiaLab	5,800	0.17%	5,800	0	0	
2.6. Офис консумативи	SofiaLab	15,000	0.44%	15,000	0	0	
2.7. Вътрешен транспорт (наем на автомобил, гориво)	Пренасяне на багажи	4,000	0.12%	4,000	0	0	
2.8. Застраховка на офис	Застраховка на техника в SofiaLab	0	0.00%	0	0	0	
2.8. Наем за ул. "Веслец" 55	Пространството е предоставено с решение на СОС за офис на АРС и програма Европа на СОС (наем за 12 месеца с вкл. ДДС)	0	0.00%	0	0	0	
2.9. Инвестиция в човешки капитал	Повишаване на знанията и уменията на служителите в АРС	2,000	0.06%	2,000	0	0	
2.10. Годишен одит	1) АРС преминава на всеки 6 месеца по всеки проект през одит от МРРБ. Одитите верифицират изхарчените средства, които след това се възстановяват от съответната програма в рамките на 1 година. Средствата за одит по проекти се покрива от МРРБ. 2)	8,000	0.24%	8,000	0	0	
Общо по т. "АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ"		96,800	2.85%	91,300	5,500	0	0.00%

III. ПРОГРАМНА ДЕЙНОСТ**1. Програмно направление "Активно гражданство"**

1.1. Бюро за интеграция и социални иновации	Издръжка на Бюрото (ток, вода, консумативи, хонорари за експерти/консултанти)	12,000	0.35%	12,000	0	0	
1.2. Поддръжане и развиване дейността на София лаб и новото пространство на ул. Веслец 55	1. Организиране на тематични дискусии, обучение (хонорари за експерти), участие в международни мрежи (транспорт и настаняване)	7,000	0.21%	7,000		0	
1.3. Общесвени кампании	С решение на УС на АРС - подкрепа, инициране, провеждане на кампания по актуална тема.	50,000	1.47%			50,000	8.34%

1.3. Членство в Европейската мрежа за живите лаборатории	Годишен членски внос		0.05%	1,600	0	0	
		1,600					
Общо по програмно направление "Активно гражданство"		70,600	2.08%	20,600	0	50,000	8.34%
2. Програмно направление "Култура, образование, наука"							
2.1.Проект: GenderED Coalition	Бюджетът включва: провеждане на културно събитие в София, транспорт и участие в събития по проекта, социологическо изследване	24,000	0.71%	24,000	0	0	
2.2. Академия за мениджъри в културата	1) Подкрепа за провеждане на Хелиос 2026 2) Разработване на проекти за обучение в	10,000	0.29%	10,000	0	0	
2.2. Проект SYNCLUSIVE	Бюджетът включва: комуникационни материали и разпространение на информация, производство на видеа, обучения, провеждане на интервюта.	34,000	1.00%	34,000	0	0	
Общо по програмно направление "Култура, образование, наука"		68,000	2%	68,000	0	0	
3. Програмни направления "Общности на знание и иновации" и "Устойчива мобилност"							
2.1. Проект Be Ready	Бюджетът включва: организиране на изследвания, пътни разходи (7000лв.), пилотни дейности, обществени дискусии и международна конференция в София по темата за противодействие на градските топлинни острови (70000лв.), заплащане към партньори в консорциума (1300000лв.)	1,377,000	40.51%	1,377,000	0	0	
2.3. Проект: INSPirenov	Бюджетът включва: организиране на обществени обсъждания, техника и кетъринг, провеждане на експертни заседания (финансови инструменти за енергийна ефективност), реклама в	45,000	1.32%	45,000	0	0	
2.3. Проект: ENACT	Закупуване на исторически данни (10 години) за сърдечни заболявания, замърсяване на въздуха, шум и др. (общо 10 сета от данни). Участие в работни срещи по проекта, заплащане на болнични за	50,000	1.47%	50,000	0	0	
2.4. Проект AEROSold	Тестови модел в София - Метрополитен	20,000	0.59%	20,000			
2.7. Фонд за иновации: Организиране на състезания и хакатони - GameJam.	Стипендии за победители в хакатони и Планираният бюджет включва награди за отличени отбори.	15,000	0.44%	10,000	5,000	0	
2.8. Фонд за съфинансиране на проекти	Фондът събира средства, които осигуряват възможности за съфинансиране, както и изпълнение на дейности по програми, които след това биват възстановени след верифициране на разходите от одитор	100,000	2.94%	100,000	0	0	

Общо по дейност "Общности на знание и иновации"		<u>1,607,000</u>	47%	<u>1,602,000</u>	<u>5,000</u>	0	<u>0.00%</u>
IV. РЕМОНТИ/ ТЕХНИКА							
4.1.1. Придобиване на техника и софтуер	Актуализиране и развитие на техническата база в SofiaLab.	10,000	0.29%	5,000	5,000	0	
4.1.2.. Ремонт на офис	1. Допълнителни ремонтни дейности в сградата на ул. "Веслец" 55 ламинат на ет. 2 (6100), ограда (7400), почистване и боядисване - ет.2 (3000) Почистване и облагородяване на дворното пространство на "Веслец" 55 (40000)	56,500	1.66%	56,500	0	0	
	2. Обзавеждане на сградата на ул. "Веслец" 55 - Разходи за отопление: климатици – 3 климатика на всеки етаж , бюра, маси столове, обзавеждане на подкаст студио в подкрепа на организации, финансирани от програмите на СО.	84,500	2.49%	0		84,500	14.10%
	Довършване на ремонта в сградата на ул. "Веслец"55, - Етап 2	265,000	7.80%			265,000	
	Довършване на ремонта в сградата на ул. "Веслец"55, - Етап 3	70,000	2.06%	0	0	70,000	11.68%
Общо по т. "Ремонти/техника/офис"		<u>486,000</u>	14.30%	<u>61,500</u>	<u>5,000</u>	<u>419,500</u>	<u>69.97%</u>



ПРЕДСЕДАТЕЛ:
ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ

Бюджет за направление "Зелена София" за периода ЯНУАРИ, 2025 - ДЕКЕМВРИ, 2025

Вид разход	Ед. Цена лв.	Количество на месец	Разход на месец	Брой месеци	Нето	Бруто
Общо офис разходи и техника:	440 лв.		242 лв.		2,904 лв.	3,485 лв.
Офис консумативи	60 лв.	0.5	30 лв.	12	360 лв.	432 лв.
Поддръжка на имейл акаунти	70 лв.	1	70 лв.	12	840 лв.	1,008 лв.
Хостинг, Zoom	70 лв.	1	70 лв.	12	840 лв.	1,008 лв.
Представителни разходи	200 лв.	0.25	50 лв.	12	600 лв.	720 лв.
Непредвидени разходи 10 %	40.00 лв.	1	22 лв.	12	264 лв.	317 лв.
Ток - зарядна станция на Витоша	800 лв.	1	800 лв.	12	9,600 лв.	11,520 лв.
Заплати + социални придобивки	9,006 лв.		9,406 лв.		99,853 лв.	119,824 лв.
* ръководител + старши експерт	6,641 лв.	1	6,641 лв.	12	79,688 лв.	95,626 лв.
* експерт	1,800 лв.	1	1,800 лв.	7	12,600 лв.	15,120 лв.
* ваучери за храна	200 лв.	3	600 лв.	12	7,200 лв.	8,640 лв.
* карти за градската мрежа	365 лв.	1	365 лв.	1	365 лв.	365 лв.
Външна експертиза	9,930 лв.		4,465 лв.		36,580 лв.	43,896 лв.
* Външна експертиза по темите, свързани с устойчивото развитие на Столична община (вкл. международни експерти), граждански договори	2,000 лв.	2	4,000 лв.	6	24,000 лв.	28,800 лв.
* счетоводител, правна поддръжка, грудова	930 лв.	0.5	465 лв.	12	5,580 лв.	6,696 лв.
* обучения и допълнителни квалификации на персонала	7,000 лв.	1		1	7,000 лв.	8,400 лв.
Командировки и	1,210 лв.		1,880 лв.		11,280 лв.	13,536 лв.
* самолетен билет	550 лв.	1	550 лв.	6	3,300 лв.	3,960 лв.
* хотел	260 лв.	3	780 лв.	6	4,680 лв.	5,616 лв.
* дневни	100 лв.	4	400 лв.	6	2,400 лв.	2,880 лв.
* такси участие	300 лв.	0.5	150 лв.	6	900 лв.	1,080 лв.
Организиране на семинари/ конференции/ пилотни проекти	63,000 лв.		1,500 лв.		78,000 лв.	93,600 лв.
* Събития и информационни кампании (конференции, семинари, обучения)	15,000.00 лв.				15,000 лв.	18,000 лв.

*пилотен проект "Парк Лозенец" - проучвателни дейности	45,000.00 лв.			1	45,000 лв.	54,000 лв.
* пилотни проекти	1,000 лв.	0.5	500 лв.	12	6,000 лв.	7,200 лв.
* Награди, училищни състезания	2,000 лв.	0.5	1,000 лв.	12	12,000 лв.	14,400 лв.
Производство на рекламни и информационни материали			2,595 лв.		6,190 лв.	7,428 лв.
*брошури	1.50 лв.	500	750 лв.	4	3,000 лв.	3,600 лв.
*значки	1 лв.	250	145 лв.	2	290 лв.	348 лв.
*грамоти	15 лв.	50	750 лв.	2	1,500 лв.	1,800 лв.
*еко торби	3.00 лв.	150	450 лв.	2	900 лв.	1,080 лв.
*стикери	0.50 лв.	1000	500 лв.	1	500 лв.	600 лв.
Общо необходими средства за 2025 година:			20,888 лв.		244,407 лв.	293,289 лв.



ПРЕДСЕДАТЕЛ:
ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ

АДМИНИСТРИРАНЕ ПРОГРАМА "ЕВРОПА" 2025		
1	Координатор + два експерта – възнаграждения, разходи за социално и здравно осигуряване вкл. за работодател, ваучери за храна+13-а заплата	155,000 лв.
2	Счетоводство и административно обслужване	8,200 лв.
3	Хонорари за външни оценители на проектните предложения	15,000 лв.
4	Електронно кандидатстване и поддържане на електронната платформа и сайт, разработване на електронно отчитане	4,500 лв.
5	Изплащане и финансово отчитане на проектите	5,200 лв.
6	Поддръжка на офис: ток, вода, охрана, почистване, наем: 300лв. X12 м.	6,000 лв.
7	Стопански разходи (офис техника)	6,000 лв.
8	Карти за градски транспорт (365 x3)	1,095 лв.
9	Канцеларски материали	2,000 лв.
10	Телефони, интернет, пощенски	1,100 лв.
11	Публичност, информационни материали	4,500 лв.
12	Одит на проектите	15,000 лв.
13	Обзавеждане на офис на ул. "Веслец" 55	23,405 лв.
	Сума на БЮДЖЕТ 2025 на програма Европа Общо	247,000 лв.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ

