

## ДОГОВОР

**за събиране, транспортиране, временно съхраняване, предаване за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО)**

Днес .....2024 г., между:

**1. СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, с адрес и седалище на управление: гр. София, ул. Московска №33 **БУЛСТАТ:** 000696327, представлявана от Васил Терзиев – кмет на Столична община, наричано за краткост по-долу в договора **"ВЪЗЛОЖИТЕЛ"**

Адрес за контакти: гр. София 1000, ул. „Московска“ №33

И

**2. „ЕЛТЕХРЕСУРС“ АД**, ЕИК 175293852, със седалище и адрес на управление: гр.София 1517, район „Подуяне“, бул. „Владимир Вазов“ №40, ет.2, представлявано от Тихомир Бакалов, в качеството му на изпълнителен директор, наричано за краткост по-долу в договора **"ИЗПЪЛНИТЕЛ"**:

Адрес за контакти: гр.София 1517, район „Подуяне“, бул. „Владимир Вазов“ №40, ет.2

тел.: 02/ 492 18 00

E-mail: [office@eltechresource.com](mailto:office@eltechresource.com)

Лице за контакти: Тихомир Бакалов

а всички заедно наричани за краткост по-долу в договора **"СТРАНИТЕ"**

### ПРЕДВИД ТОВА, ЧЕ:

**1. „ЕЛТЕХРЕСУРС“ АД** организира разделното събиране и оползотворяване на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО), по силата на Решение ООп – ИУЕЕО – 02 – 04 от 24.11.2022г., издадено от Министъра на околната среда и водите, за извършване на дейност като организация по оползотворяване на ИУЕЕО по смисъла на член 81 и §1, точка 16 от Допълнителните разпоредби на Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и има конкретни цели за събиране, оползотворяване и/или обезвреждане на отпадъци от ИУЕЕО от категориите, посочени в Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване.

**2. Столична община** е разработила Програма за управление на дейностите по отпадъците за периода 2021 – 2028 г. , приета с Решение № № 912/14.09.2023 г. на Столичен общински съвет и желае на нейната територия да бъде организирано и осъществено събирането на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване и последващото му

предаване за предварително третиране, повторно използване, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане и да подпомогне реализирането на такава система на територията на Столична община, в изпълнение на задълженията си по чл. 19, ал. 3, т.7 от ЗУО, а именно: кметът на общината отговаря за: „организирането на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказва съдействие на организациите за оползотворяване на масово разпространени отпадъци, в т.ч. определя местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране и местата за предаване на масово разпространени отпадъци.“

**3. СТРАНИТЕ** целят да уговорят взаимоотношенията си и разпределението на правата и отговорностите си с цел планиране, организиране и прилагане на ЗУО и подзаконовите актове по прилагането му, с цел обезпечаването на екологосъобразното третиране и оползотворяване на отпадъци от ИУЕЕО, събрани на територията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

поради което и на основание чл. 27 , ал. (1), т. 2 буква а) от Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, наричана по-долу „Наредбата“, и решение на Столичен общински съвет №..... г., между СТРАНИТЕ се сключи този договор за събиране, транспортиране, временно съхраняване, предаване за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО).

## **I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да организира за своя сметка на територията на районите на Столична община, определени в График – Приложение № 1, представляващо неразделна част от настоящия договор, система за разделно събиране, транспортиране, временно съхраняване, предварително третиране и предаване за оползотворяване и/или обезвреждане на излязло от употреба електрическо и електронно (ИУЕЕО), образувано в бита.

**Чл. 2.** За извършените услуги по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## **II. ВЛИЗАНЕ В СИЛА, СРОК И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 3.** Договорът влиза в сила, считано от датата на регистрационния индекс на Столична община.

**Чл. 4.** Настоящият Договор се сключва за срок от 3 (три) години.

**Чл. 5.** Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие на СТРАНИТЕ, изразено в писмена форма;

2. с едномесечно писмено предизвестие от едната страна, отправено до другата;
3. при загубване от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на съответните разрешения, получени съгласно ЗУО;
4. при изпадане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в несъстоятелност.
5. в други изрично предвидени от закона или договора условия.

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** данни и информация, които се изискват за целите на управлението и развитието на системата за разделно събиране, временно съхраняване, предварително третиране и предаване за оползотворяване и/или обезвреждане на ИУЕЕО и да известява "ЕЛТЕХРЕСУРС" АД за каквито и да са промени и допълнения, свързани с тях.
2. осигури подходящи условия за участието на граждани в прилаганата система за разделно събиране на ИУЕЕО.
3. провежда годишни комуникационни акции, съвместно с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с ИУЕЕО, като СТРАНИТЕ договорят допълнително конкретните дейности по кампанията.
4. утвърждава до края на месец януари на всяка календарна година, на график за събиране на ИУЕЕО образувано в бита (Приложение № 1), който се обявява на широката общественост, чрез местните средства за масово осведомяване и по друг подходящ начин.
5. сътрудничи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в интерес на точното изпълнение на Договора, съгласно своите компетенции.
6. предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** правото да провежда проучвания, каквито счита за разумно необходими, с оглед оценка на икономическата и техническата ефективност при изпълнение на договора и да се запознава с данни, информация и анализи, намиращи на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, свързани с дейностите по управление на отпадъците.

**Чл. 7.** При използване на специализирани съдове за ИУЕЕО от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се задължава да определи подходящи места за разполагането им.

**Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да:

1. упражнява контрол, чрез служители на Столичен инспекторат, по спазване на изискванията за разделно събиране на ИУЕЕО на територията на Столична община регламентирани в Наредбата за управление на отпадъците по чл. 22 от ЗУО.
2. поиска незабавно предприемане на коригиращи действия или да претендира за отговорност за нарушение по договора при неизпълнение на определени задължения от страна на „ЕЛТЕХРЕСУРС“ АД или определените от него подизпълнители.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 9.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** финансира дейностите по събиране и временно съхраняване на ИУЕЕО и предаването му за предварително третиране, повторно използване, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да превъзлага изпълнението на част от дейностите по настоящият договор на **ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ**, извършващ дейностите по отпадъци на ЕЛТЕХРЕСУРС по силата на отделен договор и който притежава разрешение по чл.35, ал.5 от ЗУО за събиране, временно съхраняване, транспортиране и предварително третиране на ИУЕЕО, издадено по реда на Закона за управление на отпадъците.

**Чл. 10.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за утвърждаване до края на месец януари на всяка календарна година, на график за събиране на ИУЕЕО (Приложение № 1).
2. изпраща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до края на месец февруари на всяка календарна година, подробните си годишни комуникационни планове, с включено подробно описание на дейностите, медийните канали и периода на реализация на дейностите.
3. сформира мобилни групи за събиране на ИУЕЕО от мястото на образуване в бита, след предварително подадена заявка, в срок за изпълнение – до 7 (седем) дни от датата на подаване на заявката.
4. осигурява технически средства за събиране и транспортиране на ИУЕЕО от местата на образуване в бита, чрез превозни средства, които са обозначени с ясно видим надпис, съдържащ информация за вида на събираните в тях отпадъци, след предварително подадена заявка на единен телефонен номер, съгласно посочения в Договора график.
5. извозва събраното ИУЕЕО до свои или на подизпълнители площадки за временно съхраняване, съоръжения за предварително третиране, рециклиране, оползотворяване и/или обезвреждане.
6. съдейства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за организирането и провеждането на информационни кампании, свързани с предмета на договора, без да се изисква възнаграждение от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 11.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да откаже извозването на ИУЕЕО, което:

1. поради наличие на замърсяване представлява риск за човешкото здраве;
2. съдържа отпадъци, които не са част от ИУЕЕО.

#### V. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ

**Чл. 12.** (1) С оглед отчитане и контрол на изпълнението на дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. води отчетност за количествата събрано и предварително третирано ИУЕЕО и за предадените за оползотворяване и/или обезвреждане материали и компоненти от ИУЕЕО, и да представя тримесечни отчети на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до 25 число на месеца, следващ тримесечието на отчитане (25 януари, 25 април, 25 юли, 25 октомври), съгласно образец на отчет – Приложение № 4 към договора.
2. въвежда в Информационната система за управление на отпадъците (ИСУО) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отчетите по т.1.
3. представя всяка година в срок до 31 Януари на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, обобщена справка с приетото ИУЕЕО, по образец съгласно Приложение № 2 и годишен отчет за количествата събрано и предварително третирано ИУЕЕО и за предадените за оползотворяване и/или обезвреждане материали и компоненти от ИУЕЕО.

(2) Контролът от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва чрез служители на Столичен инспекторат, които имат право да извършват проверки, относно дейностите, предмет на настоящия договор, без да пречи на оперативната работа, както и да изисква справки за тази дейност.

**Чл. 13.** С оглед задължението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на цели за повторна употреба и рециклиране на битови отпадъци и партньорството на **СТРАНИТЕ** по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя на Дирекция „Планиране и управление на дейностите по отпадъци“ необходимата информация съгласно нормативната уредба или изискана от компетентните органи (ЕК, МОСВ, РИОСВ, ИАОС, НСИ) доказваща повторната употреба и рециклиране за разделно събраните отпадъчни материали от ИУЕЕО от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** на територията на Столична община.

## **VI. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА**

**Чл. 14.** (1) **СТРАНИТЕ** се съгласяват, че цялото количество събрано ИУЕЕО и получени след разкомплектоването отпадъци от ИУЕЕО при осъществяването на дейностите по този договор е за изпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като колективна система, посочена в т.1 от Преамбюла на настоящия договор.

## **VII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 15.** При изпълнение на задълженията си по настоящия Договор **СТРАНИТЕ** се съгласяват да действат в съответствие с изискванията на националното и общинското законодателство в областта на управление на отпадъците и защита на околната среда.

**Чл. 16.** СТРАНИТЕ се съгласяват да си сътрудничат при разработването на конкретни мерки за привличане на населението като активен участник в предаването на ИУЕЕО за предварително третиране, като например разработване на подходяща нормативна уредба, провеждане на информационни кампании, контрол и т.н.

**Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да оказва пълно съдействие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** под формата на консултации и методическа помощ при планирането и организирането на мерките за управление на ИУЕЕО на общинско ниво, които са свързани пряко или косвено с предмета на настоящия Договор.

#### **VIII. НЕУСТОЙКИ**

**Чл. 18.** Всички вреди, понесени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на грешки, недостатъци и пропуски, както и в резултат на некачествено изпълнение на Договора и неспазването на сроковете по него са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за всички претърпени вреди и пропуснати ползи за действия или бездействия на своите служители по предмета на договора или неспазване на сроковете по него.

**Чл. 20.** В случай, че договора бъде прекратен по взаимно съгласия, **СТРАНИТЕ** по него не си дължат неустойки.

#### **IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 21.** Всяка от **СТРАНИТЕ** ще счита всяка информация, касаеща другата страна, придобита във връзка с изпълнението на този договор за конфиденциална, с уговорката обаче, че това задължение няма да се отнася за информация, която във връзка с изпълнението на този Договор:

1. е публично достъпна;
2. е била на разположение на една от **СТРАНИТЕ** преди сключването на договора и не е била предмет на съществуващо самостоятелно задължение за спазване на конфиденциалност от тази страна.
3. следва да бъде разкрита от някоя от **СТРАНИТЕ** по силата на закона.

**Чл. 22.** (1) **СТРАНИТЕ** се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията, когато неизпълнението се дължи на непреодолима сила.

(2) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо или непредотвратимо събитие с извънреден характер, което е настъпило след датата на този договор и е извън контрола на **СТРАНИТЕ**, и вследствие на което изпълнението на съответните задължения става невъзможно

(3) **СТРАНАТА**, засегната от непреодолима сила, предприема всички необходими действия и мерки, за да сведе до минимум всички претърпени вреди и загуби, и уведомява писмено другата страна

веднага, щом узнае за настъпването на непреодолимата сила (но не по-късно от 10 (десет) дни след узнаването). В уведомлението се описва подробно настъпилото събитие и действията, предприети от страната за ограничаване на последиците му. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Ако предвиденото уведомяване бъде извършено, изпълнението на задълженията на страната, засегната от непреодолима сила, се спира за времетраенето на събитието. Ако събитието продължи повече от 6 месеца, **СТРАНИТЕ** могат да се споразумеят да прекратят този договор и всички произтичащи от него задължения (с изключение на дължимите вземания и задължения, възникнали преди настъпването на непреодолимата сила).

(5) **СТРАНИТЕ** не могат да се позовават на непреодолима сила, когато събитието е причинено от тяхна небрежност или умишлено действие. Недостигът на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Ако **СТРАНАТА**, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**Чл. 23. СТРАНИТЕ** носят отговорност за точното изпълнение на своите задължения по договора.

**Чл. 24.** Настоящият договор може да бъде изменян и допълван само по взаимно съгласие на **СТРАНИТЕ**, изразено в писмено споразумение, което става неразделна част от договора.

**Чл. 25.** (1) Всички съобщения, уведомления и писма на **СТРАНИТЕ** във връзка с изпълнението на този договор, направени на адресите, посочени в заглавния титул на договора, се считат за редовно връчени и приети.

(2) В случай че която и да е страна не уведоми другата страна за промяна в адреса, изпращането на известие на последния известен адрес от другата страна ще бъде считано за валидно.

**Чл.26.** За неуредените между **СТРАНИТЕ** въпроси по този договор, ще се прилагат разпоредбите на ЗУО, Наредбата за излязлото от употреба електрическо и електронно оборудване, Търговския закон и разпоредбите на гражданското законодателство в Република България.

**Чл.27.** Всички спорове по тълкуването и изпълнението на настоящия договор ще бъдат решавани чрез споразумение между **СТРАНИТЕ**, а при невъзможност за постигане на такова пред компетентния съд.

**Чл.28.** Всички анекси и приложения, които са прикрепени към договора, или към които той препраща, съставляват неразделна част от него и са валидни, ако са надлежно подписани от упълномощени представители на **СТРАНИТЕ**.

Настоящият Договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от **СТРАНИТЕ**.

**Приложения:**



Приложение  
1.docx



Приложение  
2.docx



Приложение 3 -  
Обобщен годишен



Приложение 4 -  
Тримесечен отчет.



Reshenie-OOр-IUE  
EO-02-04-24.11.2022

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**

**Кмет на Столична община**

(.....)

(.....)

**Васил Терзиев**

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Изпълнителен Директор  
„ЕЛТЕХРЕСУРС“ АД**

**Тихомир Бакалов**

Съгласувано с:

Зам.-кмет на СО: Н. Лютов

Зам.-кмет на СО: Н. Бобчева

Юрисконсулт направление „ЗСФЗ“: М. Макавеева

Директор дирекция „ПУДО“: Е.Георгиев

Нач.-отдел „ПОДО“: Л. Ангелова – Колева

Изготвил: Гл. експерт в д-я „ПОДО“: К. Вълкова



Приложение №1

Утвърждавам:

Утвърждавам:

Кмет на Столична община  
Васил Терзиев

„ЕЛТЕХРЕСУРС“ АД  
Тихомир Бакалов

**ПЛАН - ГРАФИК ЗА РАЗДЕЛНО СЪБИРАНЕ НА ИЗЛЯЗЛО ОТ УПОТРЕБА  
ЕЛЕКТРИЧЕСКО И ЕЛЕКТРОННО ОБОРУДВАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА  
ОБЩИНА В 22 РАЙОНА**

Заявките за събиране на ИУЕЕО се приемат на тел.: 0800 14 100 и 0885 77 00 41, в работно време: от понеделник до петък - от 8:15 ч. до 17:15 ч. или на e-mail:order@makmetal.eu.

<b>Райони</b>	<b>Дата на извозване</b>
Банкя	От понеделник до петък, по предварителна заявка. Срок за изпълнение - до 7 (седем) дни от датата на подаване на заявката.
Витоша	
Връбница	
Възраждане	
Изгрев	
Илинден	
Искър	
Красно село	
Кремиковци	
Лозенец	
Люлин	
Младост	
Надежда	
Нови Искър	
Оборище	
Панчарево	
Подуяне	
Сердика	
Слатина	
Средец	
Студентски	
Триадица	

Категории ИУЕЕО, които се събират:

1. Топлообменно оборудване
2. Екрани, монитори и оборудване, част от което са екрани с повърхност, по-голяма от 100 см<sup>2</sup>
3. Лампи
5. Големи уреди (всеки от външните размери е над 50 см.)
6. Малки уреди (нито един от външните размери не надвишава 50 см.)
6. Малко информационно-технологично и телекомуникационно оборудване (нито един от размерите не надвишава 50 см)

**Приложение №2**

**СПРАВКА**

**за прието излязло от употреба електронно и електрическо оборудване**

Описание на ИУЕЕО	Група	Количество	
		брой	кг
Перални машини	I		
Готварски печки	I		
Електрически фурни	I		
Електрически котлони	I		
Електрически вентилатори	I		
Други големи домакински уреди	I		
<b>Общо за група I Големи домакински уреди:</b>			
Ютии	II		
Фритюрници	II		
Кафе машини	II		
Други малки домакински уреди	II		
<b>Общо за група II Малки домакински уреди</b>			
Безжични телефони	III		
Телефони	III		
Принтери	III		
Друго инф. и телеком.оборудване	III		
<b>Общо за група III Инф. и телеком. оборудване</b>			
Радиоприемник	IV		
Телевизори	IV		
Други потребителски уреди от кат. IV	IV		
<b>Общо за група IV</b>			
Осветителни тела	V		
<b>Общо за група V</b>			
Газоразрядни лампи	Va		
<b>Общо за група Va</b>			
Бормашини	VI		
Шевна машина	VI		
Други електрически и електронни инструменти	VI		
<b>Общо за група VI ЕЕИ</b>			
Видео игри	VII		
Електронни играчки	VII		
Други Електрически и електронни играчки	VII		
<b>Общо за група VII Електрически и електр.играчки</b>			
Медицински устройства	VIII		
<b>Общо за група VIII Медицински устройства</b>			
Уреди за мониторинг и контрол	IX		

Общо за група IX Уреди за мониторинг  
и контрол

Автомати	X		
----------	---	--	--

Общо за група X Автомати

ОБЩО

Дата, ...../подпис и печат/

## Обобщен годишен отчет МРО

Година:	
Фирма:	

### II. ОБСЛУЖВАНИ ТЕРИТОРИИ/ ПЛОЩАДКИ

Община	Населено място	ЕКАТТЕ	Район
1	2	3	4

### III. КОЛИЧЕСТВО И ПРОИЗХОД НА ОТПАДЪЦИТЕ

Община	Произход	Код на отпадък	Наименование на отпадъка	Събран и		Предадени за оползотворяване		Предадени за обезвреждане	
				ТОН	5	ТОН	6	ТОН	7
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Забележки:

Колона 2 – производът на отпадъците :

А – от системите за разделно събиране на отпадъци от опаковки

Б – от системите за разделно събиране на биоотпадъци

В – от други системи за разделно събиране в т.ч. пунктове, съдове, общински площадки по чл.19, ал.3, т.11 ЗУО

Г – от обекти по чл.33, ал4 ЗУО

Д – от общински системи за събиране на смесени битови отпадъци

Е – от съоръжения за третиране на отпадъци

Ж – производствен неопасен отпадък

З – от системи за разделно събиране на отпадъци по чл.19, ал.3, т.6

Колона 3 – попълва се кода на отпадъка съгласно Наредбата по чл.3, ал.1 ЗУО

### IV. ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПОДГОТОВКА ПРЕДИ ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ ИЛИ ОБЕЗВРЕЖДАНЕ

Община	Населено място	ЕКАТТЕ	Район	Адрес на площадката	Фирма-оператор	Разрешителен документ
1	2	3	4	5	6	7

**V. КОЛИЧЕСТВО ОТПАДЪЦИ, ОБРАЗУВАНИ ОТ ПОДГОТОВКАТА ЗА ТРЕТИРАНЕ**

Район	Код на отпадъка	Налични в началото на периода	Общо количество отпадъци	Отпадъци от подготовка преди оползотворяване или обезвреждане предадени за:				Налични в края на периода	
				оползотворяване, в т.ч					
				чрез рециклиране	чрез изгаряне с оползотворяване на енергия-R1	чрез оползотворяване по друг начин	чрез изгаряне без оползотворяване на енергия-D10		чрез обезвреждане по друг начин
тон	тон	тон	тон	тон	тон	тон	тон		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**VI. ПРЕДАДЕНИ ОТПАДЪЦИ**

Юридическо лице / еднолично търговец	ЕИК	Основание за притежание на отпадъка	Местонахождение		Код на отпадъка	Описание на отпадъка	Общо количество предаден отпадък		
			Населено място	ЕКАТТЕ			Количество	Код на дейността	
									тон
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Забележки:

Колона 3 - попълва се № на документ съгласно чл. 35 ЗУО или № на търговец/ брокер на отпадъци от регистъра на търговеците и брокерите на отпадъци,

Колона 6 - попълва се код на отпадъка съгласно наредбата по чл.3, ал.1 ЗУО

Колона 9 - представят се и копия на документи, удостоверяващи приемането на тези отпадъци на съответното съоръжение за оползотворяване или обезвреждане

Колона 10 - попълва се дейността по третиране съгласно Приложение 1 към §1, т.11 и Приложение 2 към §1, т13 ЗУО

**Приложение № 4**

**ТРИМЕСЕЧЕН ОТЧЕТ № /**

за събраното количество отпадъци при изпълнение на договор .....

**I. ДАННИ ЗА ЮРИДИЧЕСКОТО ЛИЦЕ**

Юридическо лице:

ЕИК:

Адрес на управление:

Телефон:

**II. ОБСЛУЖВАНИ ТЕРИТОРИИ/ ПЛОЩАДКИ**

Община	Населено място	ЕКАТТЕ	Район
1	2	3	4

**III. КОЛИЧЕСТВО И ПРОИЗХОД НА ОТПАДЪЦИТЕ**

Община	Произход	Код на отпадък	Наименование на отпадъка	Събран и		Предадени за оползотворяване		Предадени за обезвреждане	
				тон	дейност	тон	дейност	тон	дейност
1	2	3	4	5	6	7	8	9	

Забележки:

Колона 2 – производът на отпадъците :

А – от системите за разделно събиране на отпадъци от опаковки

Б – от системите за разделно събиране на биоотпадъци

В – от други системи за разделно събиране в т.ч. пунктове, съдове, общински площадки по чл.19, ал.3, т.11 ЗУО

Г – от обекти по чл.33, ал4 ЗУО

Д – от общински системи за събиране на смесени битови отпадъци

Е – от съоръжения за третиране на отпадъци

Ж – производствен неопасен отпадък

З – от системи за разделно събиране на отпадъци по чл.19, ал.3, т.6

Колона 3 – попълва се кода на отпадъка съгласно Наредбата по чл.3, ал.1 ЗУО

**IV. ИНСТАЛАЦИИ ЗА ПОДГОТОВКА ПРЕДИ ОПОЛЗОТВОРЯВАНЕ ИЛИ ОБЕЗВРЕЖДАНЕ**

Община	Населено място	ЕКАТГЕ	Район	Адрес на площадката	Фирма-оператор	Разрешителен документ
1	2	3	4	5	6	7

**V. КОЛИЧЕСТВО ОТПАДЪЦИ, ОБРАЗУВАНИ ОТ ПОДГОТОВКАТА ЗА ТРЕТИРАНЕ**

Район	Код на отпадъка	Налични в началото на периода	Общо количество отпадъци	Отпадъци от подготовка преди оползотворяване или обезвреждане предадени за:				Налични в края на периода	
				оползотворяване, в т.ч					
				чрез рециклиране	чрез изгаряне с оползотворяване на енергия-R1	чрез оползотворяване по друг начин	чрез изгаряне без оползотворяване на енергия-D10		чрез обезвреждане не по друг начин
тон	тон	тон	тон	тон	тон	тон	тон		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**VI. ПРЕДАДЕНИ ОТПАДЪЦИ**

Юридическо лице / едноличен търговец	ЕИК	Основание за притежание на отпадъка	Местонахождение		Код на отпадъка	Описание на отпадъка	Общо количество предаден отпадък			
			Населено място	ЕКАТГЕ			Количество	Код на дейността		
									тон	тон
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Забележки:										

Колона 3 – попълва се № на документ съгласно чл. 35 ЗУО или № на търговец/ брокер на отпадъци от регистъра на търговеците и брокерите на отпадъци,  
 Колона 6 – попълва се код на отпадъка съгласно наредбата по чл.3, ал.1 ЗУО  
 Колона 9 – представят се и копия на документи, удостоверяващи приемането на тези отпадъци на съответното съоръжение за оползотворяване или обезвреждане



Колона 10 - попълва се дейността по третиране съгласно Приложение 1 към §1, т.11 и Приложение 2 към §1, т.13 ЗУО

**VII. СЪБРАНИ ОТПАДЪЦИ ПО РАЙОНИ**

Район	Количество, тон
1	2
	0.0

Други бележки:

Представяващ: .....

Дата: .....

За Председател на СОС  
*Тодор Димитров*  
Заповед за заместване  
№СОД24 - РЛ56 от 14.08.2024

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ/

17.08.2024