

Годишен план за изпълнение на Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура – 2023 година

Програмата е разработена в изпълнение на Общинската Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в Столична община „София спортува“ /2022-2030 г./ и Наредбата за управление и разпореждане с общински спортни обекти и за финансово подпомагане на спортната дейност на територията на Столична община.

През 2023 година годишен тематичен приоритет е ремонт на вече изградена спортна база.
Програмата включва финансиране на проекти в следните подпрограми:

ПОДПРОГРАМА „Образователна спортна инфраструктура“ (ПП1)

I. Въведение

Чрез подпрограмата се поддържа и осъвременява наличната спортна база, подпомага се дейността на специалистите по физическо възпитание и спорт, насърчава се двигателната активност на деца и ученици, създават се условия за реализиране дейности и проекти със спортна насоченост.

Подпрограмата кореспондира с първа стратегическа цел на Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в Столична община „София спортува“.

II. Цел

1. Ремонт и обновяване на външна образователната спортна инфраструктура;
2. Подобряване и подпомагане на учебния процес;
3. Създаване на условия за реализиране на различни спортни прояви и инициативи;

III. Предмет, бенефициенти и обхват

1. Предмет на подпрограмата е ремонт и обновяване на образователната спортна инфраструктура в общински образователни институции.
2. Модули, по които може да се кандидатства за календарната 2023 година, са:
 - 2.1. Ремонт на външна образователна спортна база;
 - 2.2. Оборудване на външна образователна спортна база.
3. Бенефициенти по подпрограмата са районни администрации към Столична община, непреки бенефициенти са общинските училища и детски градини.
4. Обхват на Програмата:
 - 4.1. Във времеви аспект - съгласно Решение на Столичен общински съвет за обявяване на сесия и процедура по набиране на проектни предложения.
 - 4.2. В териториален аспект - подпрограмата обхваща общински училища и детски градини на територията на Столична община.

IV. Регламент и условия за кандидатстване и реализиране на проектите

1. С проекти по подпрограмата могат да кандидатстват районни администрации към Столична община
 - 1.1. **Всяка районна администрация може да подаде 1 /едно/ проектно предложение по подпрограмата.**
 - 1.2. Документите за кандидатстване се подават електронно, чрез Среда за електронен обмен на съобщения (СЕОС).
2. Съобразно бюджет на Програмата за 2023 година е определено максималното финансиране на проектното предложение по подпрограмата, както следва:
 - 2.1. Ремонт на външна образователна спортна база – до 70 000 (седемдесет хиляди) лева;

- 2.2. Оборудване на външна образователна спортна база – до 10 000 (десет хиляди) лева;
3. Допуска се представяне на проектно предложение със съфинансиране от страна на бенефициента. В тази връзка е необходимо коректно посочване на източника (напр. образователна институция, училищно настоятелство, дарение и други);
4. Проектът се представя на формуляр /по образец/;
5. Районната администрация е водеща при реализиране на предвидените дейности заложиени по проект, като осъществява контрол по тяхното изпълнение и финансовото им отчитане.
 - 5.1. При възникване на обстоятелства и/или по преценка на кмета на съответната районна администрация, проектът може да бъде изпълнен от образователната институция;
 - 5.2. В хипотеза на т. 5.1, в оперативен порядък, бенефициентът следва да уведоми Столична община за упълномощаване на директора на училището, за изпълнение на дейностите по проекта;
6. Дейностите по проектите се възлагат при спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на Програмата.
 - 6.1. Не се допускат авансови плащания от бенефициентите към изпълнителите, които надвишават 30% спрямо общата стойност на договорите.

V. Общи изисквания към проекта

Необходимите документи за кандидатстване включват:

1. Заявление за кандидатстване от кмет на район до заместник-кмет на Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ /по образец/;
2. Формуляр за кандидатстване /по образец/;
3. Становище от директор на образователна институция;
4. Констативен протокол, съставен от длъжностни лица на съответната районна администрация, и/или становища, предписания, експертиза, относно необходимостта от реализиране на дейностите по проекта;
5. Количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, изготвена от експертно лице и съгласувана от кмет на съответната районна администрация (**представя се в 2 формата - .xlsx и .pdf**);
6. Снимков материал на обекта към датата на кандидатстване;
7. Декларация /по образец/;
8. Допуска се, по преценка на бенефициента, към формуляра за кандидатстване да бъдат приложени и други документи, които кандидатът счита, че са относими към проектното му предложение.

VI. Административна допустимост и оценяване на проектните предложения

Експертната комисия, определена със заповед на кмета на Столична община, извършва административна проверка и съдържателна оценка на проектните предложения.

1. Административна допустимост

- 1.1. Не се разглеждат проекти, подадени извън срока за кандидатстване, съгласно процедура, приета с Решение на Столичен общински съвет.
- 1.2. При разглеждането на документите, подадени в определения срок, Експертната комисия може да открие липси и несъответствия.

При откриване на липси, кандидатът бива информиран на предоставените контакти, за липсващите документи и получава възможност да ги представи **в тридневен срок** (след получаване на известието).

 - 1.2.2. Новопредставените документи се подават официално, преминават разглеждане от Комисията и след одобрение, проектното предложение преминава към съдържателна оценка.
- 1.3. Не се разглеждат проекти, с липсващи документи, които не са представени в срока посочен в Раздел VI, т. 1.2.

2. Показатели за съдържателна оценка:

- 2.1. брой деца/ученици в образователната институция;

- 2.2. брой паралелки/ групи в образователната институция;
- 2.3. налична образователна спортна база в институцията.
- 2.3.1. брой и квадратура на открити спортни площадки, физкултурни салони, басейни, зали за спорт и други;
- 2.3.2. състояние на посочените обекти;**
- 2.4. последна година на ремонт на обекта, за който се кандидатства, както и вид на извършените ремонтни дейности;
- 2.5. информация за договор/и, сключен/и съгласно ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, за ползване на образователната база - срок на договора, часове за ползване /коридори при басейн/;
- 2.6. информация за реализирани проекти със спортна насоченост на територията на училището/детската градина - за последните 2 години;
- 2.7. информация за разходване на средства, съгласно Правила за условията и реда за предоставяне на средства за извършване на ремонти, свързани с подобряване на материална-техническата база на общинските училища за предходната календарна година - справка по административен път;
- 2.8. социална значимост и устойчивост на инвестицията - участва ли образователната институция в спортни инициативи, провеждат ли извънкласни спортни занимания и проекти на нейната територия, има ли споделено ползване на инфраструктурата;
- 2.9. ефективност и целесъобразност на предвидените разходи.
- 2.10. допълнителен показател – едносменен/ двусменен режим на обучение за училищата.

VII. Очаквани резултати

1. Подобряване качеството и ефективността на учебно-възпитателния процес.
2. Създаване на модерна и безопасна среда на обучение и работа.
3. Мотивиране на преподаватели, деца и ученици за участие и работа.

ПОДПРОГРАМА „Спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп“ (ПП2)

I. Въведение

Чрез подпрограмата се създават и подобряват условията за спортни занимания със свободен достъп, насърчава се двигателната активност сред природата и се подобрява визията на градската среда.

Подпрограмата кореспондира с четвърта стратегическа цел на Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в столична община „София спортува“.

II. Цел

1. Подобряване състоянието на наличната общинска спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп;

III. Предмет, бенефициенти и обхват

1. Предмет на подпрограмата е ремонт и възстановяване на общински спортни и спортно-туристически съоръжения и обекти със свободен достъп;
2. Модулите, по които може да се кандидатства за календарната 2023 година, са:
 - 2.1. Ремонт на спортна инфраструктура със свободен достъп;
 - 2.2. Ремонт/възстановяване на спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп.
3. Преки бенефициенти по подпрограмата са районните администрации към Столична община.
 - 3.1. Непреки бенефициенти са гражданите и гости на столицата;
4. Обхват на Програмата:

- 4.1. Във времеви аспект - съгласно Решение на Столичен общински съвет за обявяване на сесия и процедура по набиране на проектни предложения;
- 4.2. В териториален аспект подпрограмата обхваща - общински спортни и спортно-туристически обекти на територията на Столична община.

IV. Регламент и условия за кандидатстване и реализиране на проект

1. С проекти по подпрограмата могат да кандидатстват районни администрации към Столична община

1.1. **Всяка районна администрация може да подаде 1 /едно/ проектно предложение по подпрограмата.**

1.2. Документите за кандидатстване се подават електронно, чрез Средата за електронен обмен на съобщения (СЕОС).

2. Съобразно бюджет на Програмата за 2023 година е определено максималното финансиране на проектните предложения, както следва:

2.1. Ремонт на спортна инфраструктура със свободен достъп – до 70 000 (седемдесет хиляди) лева;

2.2. Ремонт/възстановяване на спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп – до 30 000 (тридесет хиляди) лева;

3. Допуска се представяне на проектни предложения с по-висока стойност от посоченото максимално финансиране. Средствата, надвишаващи допустимите, следва да бъдат посочени като съфинансиране от страна на коректно посочен източник;

4. Проектът се представя на формуляр по образец /по образец/;

5. Районната администрация е водеща при реализиране на предвидените дейности, заложи по проект, като осъществява контрол по тяхното изпълнение и финансовото им отчитане;

5.1. Дейностите по проектите се възлагат от районните администрации при спазване на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на подпрограмата;

5.2. Не се допускат авансови плащания от бенефициентите към изпълнителите, които надвишават 30% спрямо общата стойност на договорите.

V. Общи изисквания към проекта

Необходими документи при кандидатстване:

1. Заявление за кандидатстване от кмет на район до заместник-кмет на Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ /образец/;

2. Формуляр за кандидатстване /образец/;

3. Копие на Акт за общинска собственост;

4. Количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, изготвена от експертно лице и съгласувана от кмет на съответната районна администрация (**представя се в 2 формата - .xlsx и .pdf**);

5. Снимков материал на обекта към датата на кандидатстване;

6. Декларация /по образец/;

7. Съгласувателно становище от Направление „Зелена система, екология и земеползване“, ако визираният обект е в паркова среда;

8. Съгласувателно становище от Природен парк Витоша, ако визираният обект е на територията на природния парк;

9. Допуска се, по преценка на бенефициента, към формуляра за кандидатстване да бъдат приложени и други документи, които кандидатът счита, че са относими към проектното му предложение.

VI. Административна допустимост и оценяване на проектните предложения

Експертната комисия, определена със заповед на кмета на Столична община, извършва административна проверка и съдържателна оценка на проектните предложения.

1. Административна допустимост

1.1. Не се разглеждат проекти, подадени извън срока за кандидатстване, съгласно процедура, приета с Решение на Столичен общински съвет.

1.2. При разглеждането на документите, подадени в определения срок, Експертната комисия може да открие липси и несъответствия.

При откриване на липси, кандидатът бива информиран на предоставените контакти, за липсващите документи и получава възможност да ги представи **в тридневен срок** (след получаване на известието).

1.2.2. Новопредставените документи се подават официално, преминават разглеждане от Комисията и след одобрение, проектното предложение преминава към съдържателна оценка.

1.3 Не се разглеждат проекти, с липсващи документи, които не са предоставени в срока, посочен в т.1.2. от настоящия Раздел.

2. Показатели за съдържателна оценка:

2.1. коректно разписани документи, ефективност и целесъобразност на заложените дейности и разходи;

2.2. брой спортни/спортно-туристически съоръжения със свободен достъп в района, съотнесени към населението на района;

2.3. брой образователни институции в близост до обекта;

2.4. наличие на осветление и видеонаблюдение /или предвидено ли е такова при изграждане на нов обект/;

2.5. социална значимост на обекта;

2.6. достъпност на обекта - достъпен ли е обекта за превозни средства, за хора с увреждания, има ли обществен транспорт до обекта;

2.7. предназначение на обекта - възможно ли е ползването му от хора с увреждания, възрастни хора, малки деца и т.н.;

2.8. визия на районната администрация за стопанисване, управление и ползване на съоръжението;

2.9. допълнителен показател - брой постъпили жалби, сигнали и писма, отнасящи се до обекта.

VII. Очаквани резултати

1. Увеличаване на възможностите за спорт и спортно-туристически занимания със свободен достъп.

2. Поддържане и модернизирание на вече изградените общински съоръжения със свободен достъп.

3. Подобряване визията и състоянието на градската среда.

Оценяване, финансиране, контрол и отчетност на Програмата

1. Изпълнението на Програмата се осигурява със средства от бюджета на Столична община, разпределение на бюджет по VII Функция Почивно дело, култура, религиозни дейности, Параграф 1020, Група Б) Физическа култура и спорт, дейност 714 „Спортни бази за спорт за всички”;

2. Процедурата за оценка на проектните предложения се извършва в съответствие с посочените критерии в съответната подпрограма.

2.1. Подборът на проектните предложения се осъществява на конкурентен принцип.

2.2. Проектните предложения се оценяват и класират в низходящ ред съобразно получената оценка, като за финансиране се одобряват всички проекти по реда на класирането до покриване на общия размер финансови средства по програмата.

3. Експертна комисия (ЕК) - проектните предложения се разглеждат от ЕК, определена със заповед на кмета на Столична община

3.1 Експертната комисия извършва проверка за административна допустимост и съдържателна оценка на проектните предложения.

3.2. ЕК включва нечетен брой експерти от следните дирекции на Столична община - «Спорт и младежки дейности», «Образование», «Строителство» и общински съветници, представители на

Постоянната комисия за децата, младежта и спорта, представител на Комисията по устройство на територията.

Експертната комисия включва резервни експерти – оценители.

3.3. С мотивирано предложение комисията може да измени бюджета на проектно предложение;

3.4. Кандидатите, към чиито проектни предложения Експертната комисия е направила изменение, биват официално уведомени, като в срок от **5 /пет/ работни дни следва да представят коригирано предложение или да откажат класиране/финансиране;**

3.5. Непредставянето на коригиран проект, в срока посочен в т. 3.3, се разглежда като отказ от класиране/финансиране;

3.6. Експертната комисия изготвя **Протокол** от заседанието за административна допустимост и съдържателна оценка на проектите, в който представя резултатите и класирането на проектите;

3.7. Протоколът съдържа списък с одобрените за финансиране проекти и списък на класираните се в резерва проектни предложения;

3.8. Протоколът се представя на заместник-кмет, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ и бива неразделна част от Доклада за утвърждаване на одобрените проекти.

4. Одобрените за финансиране проекти с утвърждават с Решение на Столичен общински съвет;

5. Финансовите средства се предоставят на районните администрации, чрез корекция на бюджета, след утвърждаване бюджета на Столична община и след представяне на разходооправдателни документи;

5.1. Бенефициентите разходват предоставените средства при съобразяване с пазарните условия, икономически най-изгодни цени и в съответствие с националното законодателство;

6. Изпълнителите на проектите, следва да предоставят информация до Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ за:

6.1. график за посещение/мониторинг;

6.2. настъпила мотивирана необходимост от промяна на заложените дейности, като същата следва да се съгласува предварително /официално/ със заместник-кмет на Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“.

6.3. експерт мониторинг извършва посещение на място и проследява изпълнението на заложените дейности, съгласно изготвен график;

7. До 10 дни след приключване на заложените дейности, районните администрации представят отчет пред Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ и дирекция „Финанси“. Същият съдържа:

7.1. копие на договор с фирма изпълнител;

7.2. копие на разходооправдателни документи /фактури/;

7.3. копие на приемо-предавателен протокол;

7.4. копие на Протокол - Акт Образец 19 за извършени строително-монтажни работи (СМР);

7.5. копия на документи по процедура по ЗОП, ако има такава;

7.6.*копие на протокол за заприходяване на закупени спортни съоръжения в съответното училище или детска градина (за ПП1)

7.7. снимков материал (след завършване на проекта)

Забележка:

Отчетните документи следва да бъдат съобразени с Регламент (ЕС) 2016/679 и Законът за защита на личните данни.

8. Направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ представя обобщена информация за реализираните проекти в годишен отчет за изпълнение на дейностите по Програмата с доклад до Столичен общински съвет.

9. Информираност и публичност при реализиране на проекта:

Изпълнителят отговаря за качеството на извършената работа, като се задължава да изпълни същата като:

9.1. популяризира участието и доброто име на възложителя – Столична община;

9.2. упоменава за финансовата подкрепа на Столична община при отразяването на проекта в медиите, както и при всички анонси в публичното пространство, в печатните, аудио, видео материалите за информираност и публичност, изписва и/или съобщава изрично, че:

Проектът е в изпълнение на Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спорт-туристическата дейност в Столична община „София спортува“.

Пълният комплект документи за кандидатстване по Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура е публикуван на официалния електронен портал на град София - <https://www.sofia.bg/en/sports-infrastructure-repair>

**Столична община, Направление „Култура, образование, спорт и младежки
дейности“
обявява сесия за набиране на проектни предложения
по Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура – 2023
година**

Програмата е разработена в изпълнение на Общинската Стратегия за развитие на физическата активност, физическото възпитание, спорта и спортно-туристическата дейност в Столична община „София спортува“ /2022-2030 г./ и Наредбата за управление и разпореждане с общински спортни обекти и за финансово подпомагане на спортната дейност на територията на Столична община.

През 2023 година годишен тематичен приоритет е ремонт на вече изградена спортна база.

Програмата включва финансиране на проекти в следните подпрограми и модули:
Подпрограма „Образователна спортна инфраструктура“ (ПП 1)

- Модул 1 - Ремонт на външна образователна спортна база – до 70 000 (седемдесет хиляди) лева;
- Модул 2 - Оборудване на външна образователна спортна база – до 10 000 (десет хиляди) лева;

Подпрограма „Спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп“ (ПП 2)

- Модул 1 - Ремонт на спортна инфраструктура със свободен достъп - до 70 000 (седемдесет хиляди) лева;
- Модул 2 - Ремонт/възстановяване на спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп - до 30 000 (тридесет хиляди) лева;

3. Допустими кандидати - районни администрации към Столична община

ВАЖНО!

Всяка районна администрация може да подаде 1 /едно/ проектно предложение по подпрограма.

4. Бюджет на Програмата - 440 000 (четиристотин и четиридесет хиляди) лева.

5. Процедура и срокове

ДЕЙНОСТ	ПЕРИОД
Обявяване на процедура за набиране на проектни предложения	Период за подаване на проектните предложения от 20 март до 20 април 2023г. - съгласно Решение на СОС
Разглеждане и оценяване на проектите от Експертна комисия	24 април до 5 май 2023 година /административна допустимост и оценяване на проектните предложения/
Обявяване на резултати и уведомяване на районите, които са одобрени за финансиране	след Решение на СОС
Финансиране	Финансовите средства се предоставят на районните администрации, чрез корекция на бюджета след утвърждаване бюджета на Столична община и на база представени разходооправдателни документи

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Приложение № 1 към Решение № 176 по Протокол № 72/09.03.2023г.

л.9 от вс.л.21

Период на дейностите по проекта	след Решение на СОС
Период на мониторинг	съгласно график
Период на финансово отчитане на проекта	до 01 декември 2023 г.

6.Индикатори

Броят на финансираните проекти зависи от броя на постъпилите предложения и размерът на исканите средства.

Телефони за контакт:

име	телефон	електронна поща
Десислава Темелкова – директор на д-я „Спорт и младежки дейности“	0884 322 643	dtemelkova@sofia.bg
Любомира Радоева – гл. експерт в отдел „Спорт“	0887 377 061	l.radoeva@sofia.bg

ДО
Г-Н МИРОСЛАВ БОРШОШ
ЗАМЕСТНИК - КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БОРШОШ,

Във връзка с обявена сесия за програмно финансиране по Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура, подпрограма „Образователна спортна инфраструктура“, моля да бъде разгледан проект на
/име на институцията/

Приложение: *съгласно изискванията*

- Формуляр за кандидатстване
- Опис на съпътстващи документи

Ръководител на кандидатстващата институция:

(подпис и печат)

**Формуляр за кандидатстване по
 Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура**

Подпрограма „Образователна спортна инфраструктура“

I. Обща информация	
Район: /ЕИК/	
Образователна институция: /наименование, адрес/	
Лице за контакт: /длъжност/	
Телефон:	
Ел. поща:	
1. Модул, по който се кандидатства -	
Общ бюджет на проектното предложение: лв. с вкл. ДДС, в това число:	
1.1 Финансиране по подпрограмата - лв. с вкл. ДДС	
1.2 Съфинансиране (ако е предвидено) - лв. с вкл. ДДС	
2. Информация за образователната институция и обекта, за който се кандидатства	
2.1. Брой ученици/деца записани в образователната институция	
2.2. Брой паралелки/ групи в образователната институция	
2.3. Налична спортна база в институцията - брой, размери и квадратура на: - открити спортни площадки - физкултурни салони - басейни - зали за спорт - други	
2.4. Последна година на ремонт на обекта, за който се кандидатства: - какви са извършените ремонтни дейности - размер на финансирането	
2.5. Режим на обучение	

2.6. Информация за договор/и за ползване на образователната база от страна на спортна организация : - срок на договора, часове за ползване /коридори при басейн/, брой практикуващи;	
2.7. Информация за реализирани проекти със спортна насоченост на територията на училището/детската градина - за последните 2 години.	
2.8. Участва ли образователната институция в спортни инициативи, провеждат ли извънкласни спортни занимания и проекти на нейната територия има ли споделено ползване на инфраструктурата.	
3. Описание на проектното предложение	
<ul style="list-style-type: none">- Цел на проекта и описание на текущото състояние на обекта.- Подробно описание на предвидените дейности по проекта, етапи и срокове на изпълнение.- Очаквания ефект от финансовото подпомагане и изпълнение на проекта.	
4. Списък на приложените документи	
4.1. Становище от директор на образователна институция. 4.2. Финансова обосновка - количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, съгласувана от кмет на съответната районна администрация. 4.3. Снимков материал на настоящо състояние на обекта. 4.4. Декларация /по образец/	

Кмет на район "....."
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

Долуподписаният /ата/,

представляващ/а

(наименование на Бенефициента-кандидат)

ЕИК,

в качеството ми на представляващ Бенефициента, кандидатстващ по Подпрограма „Образователна спортна инфраструктура“ на Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура за 2023 година.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.
2. Съм запознат/а с цялата документация по Програмата и приемам всички финансови лимити, условия и изисквания на настоящата процедура за кандидатстване по Програмата.
- 3 . Дейностите, за които кандидатствам, не са били финансирани със средства от трансфери от държавния бюджет и сметки за средства от ЕС.

Дата г.

Декларатор:

Подпис (печат)

ТАБЛИЦА

за административна допустимост и съдържателна оценка

Подпрограма "Образователна спортна инфраструктура"

Проект рег. №

Кандидат

Модул:

ремонт на външна образователна спортна база
 обзавеждане/ оборудване на външна образователна спортна база

Искана сума:

Административна допустимост

<i>Показатели</i>	<i>ДА</i>	<i>НЕ</i>
Проектното предложение е подадено в срок		
Формуляр за кандидатстване /по образец/		
Становище/доклад от директор на образователна институция		
Констативен протокол, съставен от длъжности лица на съответната районна администрация, и/или становища, предписания, експертиза, относно необходимостта от реализиране на дейностите по проекта.		
Финансова обосновка - количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, изготвена от инженер и съгласувана от кмет на съответната районна администрация		
Снимков материал на обекта към датата на кандидатстване		
Декларация /по образец/		
Други документи, представени по преценка на кандидата		

Съдържателна оценка на проект рег. №				
Показатели максимална оценка 100 точки	<i>Състояние на наличната спортна база</i>	<i>Натовареност на спортната база</i>	<i>Социална значимост/ефект и устойчивост</i>	<i>Ефективност и целесъобразност на предвидените разходи</i>
	<i>Оценка – 1 до 8 /коэф. 5</i>	<i>Оценка – 1 до 5 /коэф. 5</i>	<i>Оценка - 1 до 5 /коэф. 1</i>	<i>Оценка – 1 до 6 /коэф. 5</i>
Оценители	<ul style="list-style-type: none"> - Значимост на проекта за нормалното провеждане на учебния процес и за опазване на живота и здравето на учениците и педагогическия и непедагогическия персонал - Състояние на посочения обект - Предписание от контролни органи, неизпълнението на което би повлияло пряко до учебния процес - Последна година на ремонт на обекта, за който се кандидатства, както и вид на извършените ремонтни дейности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Брой деца/ученици в образователната институция и брой паралелки/ групи в образователната институция; - Режим на обучение - Информация за реализирани проекти със спортна насоченост на територията на училището/ДГ - за последните 2 години; - Налична спортна база в институцията - брой и квадратура на открити спортни площадки, физкултурни салони, басейни, зали за спорт и други - Информация за договор/и, сключени съгласно ПРАВИЛА за осъществяване на извънкласни дейности в общинските училища на територията на Столична община, за ползване на образователната база - срок на договора, часове за ползване /коридори при басейн/, брой практикуващи; 	<ul style="list-style-type: none"> - Разходване на средства, съгласно Правила за условията и реда за предоставяне на средства за извършване на ремонти, свързани с подобряване на материална-техническата база на общинските училища за предходната календарна година - проверка по административен път; - участва ли образователната институция в спортни инициативи, провеждат ли извънкласни спортни занимания и проекти на нейната територия има ли споделено ползване на инфраструктурата; - вид на разходите, заложи по проекта към 46 ПМС 	<ul style="list-style-type: none"> - Коректно разписана КСС - Наличие на съфинансиране
Средна стойност				
ОБЩО брой точки Одобрена сума за финансиране				

 С Т О Л И Ч Е Н О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т
 Приложение № 1 към Решение № 176 по Протокол № 72/09-03.2023г.
 д.15 от в.д.21

ДО
Г-Н МИРОСЛАВ БОРШОШ
ЗАМЕСТНИК - КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН БОРШОШ,

Във връзка с обявена сесия за програмно финансиране по Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура, подпрограма „Спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп“, моля да бъде разгледан проект на
.....
/име на институцията/

Приложение: *съгласно изискванията*

- Формуляр за кандидатстване
- Опис на съпътстващи документи

Ръководител на кандидатстващата институция:

(подпис и печат)

Формуляр за кандидатстване по
Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура

Подпрограма „Спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп“

I. Обща информация	
Район: /ЕИК/	
Лице за контакт: /длъжност/	
Телефон:	
Ел. поща:	
1. Модул, по който се кандидатства	
Общ бюджет на проектното предложение: лв. с вкл. ДДС, в това число:	
1.1 Финансиране по подпрограмата - лв. с вкл. ДДС	
1.2 Съфинансиране (ако е предвидено) - лв. с вкл. ДДС	
2. Информация за обекта	
2.1. Размери, поставени съоръжения, (състояние).	
2.2. Последна година на ремонт на обекта, за който се кандидатства: - какви са извършените/предвидените ремонтни дейности	
2.3. Наличие на осветление и видеонаблюдение /или предвидено ли е такова /.	
2.4. Брой спортни и /или спортно-туристически съоръжения със свободен достъп в района, съотнесени към населението на района.	
2.5. Достъпност на обекта за превозни средства. Има ли обществен транспорт до обекта	
2.6. Предназначение на обекта - възможно ли е ползването му от хора с увреждания, възрастни хора, малки деца и т.н.	
2.7. Брой регистрирани писма, сигнали, жалби във връзка с обекта и/или неговото състояние	
3. Описание на проектното предложение	

- Цел на проекта.
- Описание на текущото състояние на обекта.
- Подробно описание на предвидените дейности, етапи и срокове на изпълнение.
- Очакваният ефект от финансовото подпомагане и изпълнение на проекта.
- Визия на района за стопанисване, управление и ползване на съоръжението.

4. Списък на приложените документи

- 4.1. Копие на Акт за общинска собственост
- 4.2. Финансова обосновка - количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, съгласувана от кмет на съответната районна администрация
- 4.3. Снимков материал на настоящо състояние на обекта
- 4.4. Декларация /по образец/
- 4.5. Други - становище от ПП „Витоша“, Направление „Зелена системата, екология и земеползване“ и др.

Кмет на район:
/подпис/

ДЕКЛАРАЦИЯ

от

Долуподписаният /ата/

представляващ/а

(наименование на Бенефициента-кандидат)

ЕИК

в качеството ми на представляващ Бенефициента, кандидатстващ по Подпрограма „Спортна и спортна-туристическа инфраструктура“ на Програма за ремонт и изграждане на общинска спортна инфраструктура за 2023 година.

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закон за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.
2. Съм запознат/а с цялата документация по Програмата и приемам всички финансови лимити, условия и изисквания на настоящата процедура за кандидатстване по Програмата.
- 3 . Дейностите, за които кандидатствам, не са били финансирани със средства от трансфери от държавния бюджет и сметки за средства от ЕС.

Дата г.

Декларатор:

Подпис (печат)

ТАБЛИЦА

за административна допустимост и съдържателна оценка

Подпрограма „Спортна и спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп“		
Проект рег. №		
Кандидат		
Модул:	Искана сума:	
Ремонт на спортна инфраструктура със свободен достъп <input type="checkbox"/>		
Ремонт/възстановяване на спортно-туристическа инфраструктура със свободен достъп <input type="checkbox"/>		
Административна допустимост		
<i>Показатели</i>	<i>ДА</i>	<i>НЕ</i>
Проектното предложение е подадено в срок		
Формуляр за кандидатстване /по образец/		
Копие от АКТ за общинска собственост		
Финансова обосновка - количествено-стойностна сметка за предвидените дейности, изготвена от инженер и съгласувана от кмет на съответната районна администрация		
Снимков материал на обекта към датата на кандидатстване		
Съгласувателно становище /ако обектът го изисква/		
Декларация /по образец/		
Други документи, представени по преценка на кандидата		

Съдържателна оценка на проект рег. №				
Показатели максимална оценка 100 точки	Състояние на наличната спортна база	Достатъчност на спортната база . Социална значимост/ефект и устойчивост на инвестицията	Визия за управление и стопанисване	Ефективност и целесъобразност на предвидените разходи
	Оценка – 1 до 7 /коэф. 5	Оценка – 1 до 6 /коэф. 5	Оценка - 1 до 5 /коэф. 1	Оценка – 1 до 6 /коэф. 5
Оценители	- Значимост на проекта за нормална и правилна експлоатация, съгласно отреджана - Последна година на ремонт на обекта, за който се кандидатства, както и вид на извършените ремонтни дейности; - Наличие на осветление и видеонаблюдение /или предвидено ли е такова при изграждане на нов обект/;	- Брой спортни/спортно-туристически съоръжения със свободен достъп в района, съотнесени към населението на района; - Брой образователни институции в близост до обекта; - Достъпност на обекта - достъпен ли е обекта за превозни средства, за хора с увреждания, има ли обществен транспорт до обекта; - Предназначение на обекта - възможно ли е ползването му от хора с увреждания, възрастни хора, малки деца и т.н.;	- Становище на районната администрация за стопанисване, управление и ползване на съоръжението; - Предоставя ли се съоръжението под определения форма	- коректно разписана КСС - наличие на съфинансиране
Средна стойност				
			ОБЩО брой точки Одобрена сума за финансиране	

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
 Столичен общински съвет
 Решение № 176 по Протокол № 72/09.03.2023г.
 д.21 от вс.д.21

ПРЕДСЕДАТЕЛ
 ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ

