



СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, <http://www.sofiacouncil.bg>ПОСТОЯННА КОМИСИЯ ПО МЕСТНО САМОУПРАВЛЕНИЕИ НОРМАТИВНА УРЕДБА**ПРОТОКОЛ № 35****от заседанието на Постоянната комисия****по местно самоуправление и нормативна уредба,****проведено на 08.10.2025 год.**

Днес, 08.10.2025 г., в зала 2, ет. 2, ул. „Московска“ № 33 се проведе заседание на ПК по местно самоуправление и нормативна уредба, което бе излъчено онлайн във Фейсбук (Facebook) страницата на СОС. Заседанието беше открито в 16:00 часа от г-н Иван Виделов – председател на комисията по местно самоуправление и нормативна уредба. При направената проверка на кворума беше установено, че присъстват 8 общински съветника. Отсъстват г-жа Росица Николова и г-н Димитър Петров.

Председателят представи проекта на дневния ред, като поясни, че т. 1 следва да бъде отложена от разглеждане, поради липса на становища от ПК по УТАЖП, а т. 2 да се разгледа последна по молба на вносителя. Дневният ред бе подложен на гласуване.

Общо гласували:	7
За	7
Против	няма
Въздържали се	няма

Поименно гласуване на дневния ред:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	за
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	--
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

Въз основа на гласуването комисията реши:

Приема дневния ред за заседанието на комисията.

По т. 3 от дневния ред:

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-6056/18.07.2025 г., относно приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Столичния общински съвет

Г-н Христо Копаранов (вносител) представи доклада, изтъкна, че са взети предвид постъпилите в хода на обсъждането становища, включително решенията на последния председателски съвет, внесен е нов проект на правилник с подкарта 3. Не се предвиждат ограничения за гражданите за присъстват, да се изказват на заседанията на комисии и на СОСВ заседанието се включи г-н Д. Петров. Г-жа Марта Георгиева предложи питанието на общинските съветници да преминат в началото на заседанията на СОС, като предложи изменение в чл. 66 от правилника. Г-н Цветомир Петров – Председател на СОС отговори, че това е обсъждано. И досега предложения за разглеждане на питання са били измествани в началото при поискване. На следващо място, медиите стоят до обяд и важните точки са в началото. Ако сесията започне с питання, работата на СОС започва към 12 ч.

Председателят на комисията подложи предложението на г-жа Марта Георгиева на гласуване.

Въз основа на състоялите се разисквания по доклада комисията прие следното решение:

Комисията не подкрепя предложението за изменение на чл. 66 от Правилника.

Гласуване по предложението на г-жа М. Георгиева

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	4
Против	няма
Въздържали се	4

Поименно гласуване по предложението на г-жа М. Георгиева:

1.	Иван Виделов	Въздържал се
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	Въздържал се
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	за
6.	Христо Копаранов	Въздържал се
7.	Димитър Петров	Въздържал се
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

Г-н Стефан Марков направи предложение да отпадне възможността устен отговор на поставен въпрос да се предоставя от заместник на кмета на СО или служител от администрацията. В дискусиата относно питанието като форма на контрол взеха г-н Димитър Петров, г-н Стефан Марков, г-н Иван Виделов, г-н Христо Копаранов, г-н Цветомир Петров.

Г-н Александър Александров направи предложение в чл.18, ал. 1 от правилника да се добави ново изречение “Председателят на СОС по негова преценка може да привлича в работата на председателския съвет председатели на комисии или други общински съветници”.

Предложеният текст беше мотивиран с възможността да се даде на председателя по-голяма гъвкавост и легално право да отчита мнението и становищата на председатели на комисии или общински съветници по конкретни въпроси за предстоящите заседания на СОС.

Г-н Д. Петров заяви, че текстът излишно утежнява правилника на СОС. Г-н Цв. Петров каза, че няма против предложението, въпреки че и сега се включват при необходимост и други лица в работата на председателския съвет.

Председателят подложи на гласуване предложението на г-н Ал. Александров за допълнение на чл. 18, ал. 1 от правилника.

Предложението беше подкрепено.

Гласуване по предложението на г-н Ал. Александров

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	7
Против	няма
Въздържал се	1

Поименно гласуване по предложението на г-н Ал. Александров:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	за
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	Въздържал се
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

Г-жа Ваня Григорова предложи ПК по здравеопазване и социална политика да се нарича ПК по здравеопазване, труд и социална политика. Мотивира предложението си с това да се постави акцент върху работещите. Обратно предложение направи г-н Димитър Вучев. В дискусиата се включиха г-н Иван Виделов, г-н Димитър Петров.

Предложението беше подложено на гласуване от председателя и не беше подкрепено.

Гласуване по предложението на г-жа В. Григорова

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	3
Против	няма
Въздържал се	5

Поименно гласуване по предложението на г-жа В. Григорова:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	Въздържал се
3.	Александър Александров	Въздържал се
4.	Росица Николова	--

5.	Марта Георгиева	за
6.	Христо Копаранов	Въздържал се
7.	Димитър Петров	Въздържал се
8.	Румен Александров	Въздържал се
9.	Деян Николов	за

Г-н Д. Петров повдигна въпроса за режимните разходи за общинските съветници, които се предвижда да останат 30 %. Г-н Хр. Копаранов отговори, че сумите се отчитат по правила, утвърдени от Председателя на СОС. Не може да се презумира, че са безотчетни средства. От голямо значение са за групите, които нямат партийни централи „зад гърба си“.

Г-н Иван Сотиров обърна внимание, че от проекта на работната група в хода на нанасяне на промените е отпаднал текста от чл. 12, ал. 2, сега §4 „(без приложенията към тях)“, отнасящ се до публикуване на приложенията към докладите. Поиска да се възстанови проекта в оригиналния вид, т. е. да се публикуват доклада с приложенията към него. Г-н Хр. Копаранов потвърди казаното от г-н Ив. Сотиров и че става въпрос за технически пропуск.

Г-н Цв. Петров изтъкна, че и към настоящия момент се чисто технически се публикува почти всичко, но че следва да се съхранява търговската тайна и личните данни, които се съдържат в приложенията. Хр. Копаранов посочи, че действащата разпоредба на ЗМСМА, която изисква публикуване и на приложенията. Цв. Петров изтъкна обстоятелството, че липсва обучен служител, който да заличава личните данни в приложенията.

Предложението на г-н Ив. Сотиров бе подложено на гласуване и подкрепено от комисията.

Гласуване по предложението на г-н Ив. Сотиров

Общо гласували: в т.ч.:	6
За	4
Против	няма
Въздържал се	3

Поименно гласуване по предложението на г-н Ив. Сотиров:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	Въздържал се
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	Въздържала се
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	Въздържал се
8.	Румен Александров	--
9.	Деян Николов	за

Ст. Марков предложи да се гласуват предходните му предложения, вече формулирани с конкретни текстове, а именно: В чл. 130, ал. 9 да се заличи изразът „устни или“ и в чл. 130, ал. 10 да се заличи текстът: „съответно компетентният зам.-кмет на СО, гл. архитект на СО, секретарят на СО“.

Г-н Цв. Петров постави въпрос как следва да се процедура при конкретни хипотези.

Предложението на г-н Ст. Марков бе подложено на гласуване и подкрепено от комисията.

Гласуване по предложението на г-н Ст. Марков

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	5
Против	1
Въздържал се	2

Поименно гласуване по предложението на г-н Ст. Марков:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	Въздържал се
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	Въздържала се
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	против
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

Ив. Сотиров коментира текста относно определянето и предлагането на проект за дневен ред. В дискусиата се включиха Ив. Сотиров, Цв. Петров, който предложи това да не се гласува поради правната несигурност, която възниква. Отношение взе и Ал .Александров. Г-н Ив. Сотиров предложи в чл. 19, ал. 1, т. 1 вместо „определя“ да се запише „предлага“.

Председателят подложи на гласуване предложението, което не бе подкрепено от комисията.

Гласуване по предложението на г-н Ив. Сотиров

Общо гласували: в т.ч.:	6
За	--
Против	4
Въздържал се	2

Поименно гласуване по предложението на г-н Ив. Сотиров:

1.	Иван Виделов	против
2.	Стефан Марков	против
3.	Александър Александров	против
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	Въздържала се
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	--
8.	Румен Александров	против
9.	Деян Николов	Въздържал се

Председателят подложи на гласуване доклада с вече подкрепените от комисията промени.

Въз основа на състоялите се разисквания по доклада комисията прие следното решение:

Комисията подкрепя доклада, придружен с нов проект на правилник с рег. № СОА25-ВК66-6056-(3)/07.10.2025 год., като предлага следните изменения и допълнения:

1. В чл. 18, ал. 1 се създава ново изречение след думата „заместници.“ се добавя нов текст:

“Председателят на СОС по негова преценка може да привлича в работата на председателския съвет председатели на комисии или други общински съветници”.

- 2.1. В чл. 130, ал. 9 да се заличи изразът „устни или“

- 2.2. В чл. 130, ал. 10 да се заличи текстът: „съответно компетентният зам.-кмет на СО, гл. архитект на СО, секретарят на СО“.

В чл. 12, ал. 2 да се заличи изразът „(без приложенията към тях)“.

Гласуване по т. 3 от дневния ред

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	8
Против	няма
Въздържал се	няма

Поименно гласуване по т. 3 от дневния ред:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	--
5.	Марта Георгиева	за
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	за
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

По т. 4 от дневния ред

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-6015/17.07.2025 г., относно приемане на Етичен кодекс на общинските съветници и определяне на поименния състав на Постоянната комисия по етика към Столичния общински съвет

Цветомир Петров – Председател на СОС и вносител на доклада, уточни, че е внесъл нов проект на решение, предложи състав на Комисията по етика, което представлява допълнение на предложения проект на решение, в т. II.

Въз основа на състоялите се разисквания по доклада комисията прие следното решение:

Комисията подкрепя доклада с приложения нов проект на Етичен кодекс с рег. № СОА25-ВК66-6015-(2)/07.10.2025 г., като в т. II от решението се попълва състав на Комисията по етика:

Председател – Цветомир Петров

Зам.-председатели: Анна Стойкова, Иван Таков,

Членове: Бойко Димитров, Антон Койчев, Андрей Зографски, Александър Марков, Ивайло Костадинов, Ваня Григорова.

Гласуване по т. 4 от дневния ред

Общо гласували: в т.ч.:	7
За	7
Против	няма
Въздържали се	няма

Поименно гласуване по т. 4 от дневния ред:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	за
5.	Марта Георгиева	--
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	--
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

По т. 5 и т. 6 от дневния ред

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-6481/01.08.2025 г., относно приемане на изменение и допълнение на правилници, приети от Столичния общински съвет, във връзка с въвеждане на еврото като парична единица на Република България

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-6482/01.08.2025 г., относно приемане на изменения и допълнения на подзаконови нормативни актове на Столична община във връзка с въвеждане на еврото като парична единица на Република България

Г-н Димитър Вучев - председател на работната група и съвносител на докладите поясни, че поради постигнатото съгласие администрацията да изработи проектите, оттегля докладите.

Г-н Георги Клисурски - зам.-кмет направление „Финанси и здравеопазване“ предложи администрацията да изготви проекти на всички наредби, в които всяка стойност ще бъде превърната в евро, а не да се гласува общо прилагане на ЗВЕРБ. Проектите ще бъдат качени за обществено обсъждане на сайта до 31.10.2025 г. Г-н Хр. Копаранов предложи да се ползва труда на Г. Борисов от вече изготвения проект.

Ст. Марков попита общината отразила ли е в ценоразписите цени в лева и евро от Столична община. Зам.-кметът отговори, че в ръководеното от него направление изискването е изпълнено.

По т. 2 от дневния ред

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-6282/25.07.2025 г. относно приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за реда и условията за пътуване с обществен градски транспорт на територията на Столична община

Г-н Г. Борисов изтъкна работата по наредбата като пример за успешна съвместна работа. Последните промени са в чл. 23, създава се нова алинея 4, в чл. 24 – относно виртуалните носители, в чл. 25- относно превенция на злоупотреби с превозни документи, глава четвърта –променено заглавие, поправки на технически пропуски, чл. 29. Поясни, че актуален е материалът, внесен като подкарта 6 от регистрационния номер на доклада по деловодната система, заедно с направените предложения тук. Предложено е закръгляне надолу на цените с оглед въвеждане на еврото, намаление на глобата за нередовен пътник – съобразено е с практиката на върховния административен съд. Г-н Пр. Прошков отчете, че г-н Г. Борисов е взел предвид внесеното от него становище при изработване на окончателния проект, подчерта съвместната работа на съветниците и ЦГМ по наредбата, като подчерта усилията на г-н Г. Борисов.

Въз основа на състоялите се разисквания по доклада комисията прие следното решение:

Комисията подкрепя доклада с приложения проект на решение с рег. № СОА25-ВК66-6282-(6)/08.10.2025 год., като предлага следните изменения в Приложение № 1 на наредбата:

1. В § 9, точка 2:

а. изменя текста на предложената алинея 3 от Чл. 23, както следва:

“Търговци, лицензирани от БНБ като доставчици на платежни услуги, могат да издават и продават електронни носители, изискващи персонализиране и доказване на статут на правоимащ ползвател на преференциална тарифа, когато разполагат със собствени технически възможности за проверка на самоличността и за запитвания чрез изграден приложно-програмен интерфейс към ЦГМ за автоматична проверка на правото на преференция.”;

б. Създава нова точка 3 в § 9 със следния текст:

“Създава нова алинея 4 с текст, както следва: “Търговците могат да осъществяват продажба и/или зареждане на превозните документи по ал. 1 и 2 и чрез използването на собствени платформи за електронна търговия, включително уеб сайтове и мобилни приложения.””.

2. В § 10, изменя текста на предложения Чл. 24, както следва:

“(1) Електронните носители биват:

1. от гледна точка на персонализация:

а) персонализирани;

б) неперсонализирани;

2. от гледна точка на материално изражение:

а) физически - изработени от пластмаса (Sofia City Card) или от хартия (Sofia City Ultralight);

б) виртуални - достъпни в приложение за виртуален портфейл на умно устройство.

(2) Електронни носители се издават като комбинация от един от видовете по ал. 1, т. 1 и един от видовете по ал. 1, т. 2 и позволяват многократно зареждане.

(3) Виртуалните електронни носители се издават чрез мобилно приложение.

(4) Електронен носител, различен от Sofia City Ultralight, издаван едновременно с превозен документ, и присъединен към клиентски профил, към който няма присъединен предишен електронен носител, е безплатен. Всеки следващ носител, физически или

виртуален, издаден към същия клиентски профил или без присъединяване към профил, се заплаща, съгласно т. 4.1 от Приложение № 1.”;

3. В § 11, изменя текста на предложения Чл. 25, както следва:

“(1) Персонализираните физически електронни носители:

1. са от вид Sofia City Card;
2. се издават въз основа на заявление, съдържащо реквизитите по Приложение №3. С издаването на носителя „Център за градска мобилност“ ЕАД създава клиентски профил в интегрираната автоматизирана система за електронно таксуване и видеонаблюдение;
3. могат да се зареждат с превозни документи по редовна тарифа, само с един превозен документ по преференциална тарифа и/или с дългосрочни превозни документи по преференциална тарифа за последователни периоди;
4. могат да се зареждат с други услуги за мобилност, предлагани от “Център за градска мобилност” ЕАД;
5. не могат да се преотстъпват на други лица;
6. подлежат на издаване на дубликат по реда на Глава V в случай, че бъдат загубени, откраднати или повредени.

(2) Неперсонализираните физически електронни носители от вид Sofia City Card:

1. се издават със създаване на клиентски профил по реда на алинея 1, т. 2. Ако заявителят не желае създаване на клиентски профил, носителят се издава без заявление по алинея 1, т. 2 и без възможност за издаване на дубликат;
2. могат да се зареждат с превозни документи само по редовна тарифа;
3. могат да се зареждат с други услуги за мобилност, предлагани от “Център за градска мобилност” ЕАД;
4. могат да се преотстъпват на други лица;
5. подлежат на издаване на дубликат по реда на Глава V в случай, че бъдат загубени, откраднати или повредени, в случай, че са издадени със създаване на клиентски профил по реда на ал. 1, т.2.

(3) Неперсонализираните електронни носители от вид UltraLight:

1. се издават без създаване на клиентски профил;
2. могат да се зареждат с превозни документи само по редовна тарифа;
3. могат да се преотстъпват на други лица;
4. не подлежат на издаване на дубликат.

(4) Върху физическите електронни носители графично се изобразяват:

1. данните за двете имена, снимка на пътника и номер на носителя – за персонализирани електронни носители;
2. номер на носителя без данни на пътника - за неперсонализирани електронни носители.”;

4. В § 12 изменя текста на предложения Чл. 25а, както следва:

“(1) През клиентския си профил пътникът може да:

1. управлява своите или свързани превозни документи, съгласно Приложение №1 - закупуване на нови, подновяване на изтекли, прехвърляне между наличните в профила му електронни носители, съгласно условията на превозните документи;

2. управлява своите физически електронни носители - заявяване на нови, блокиране на изгубени, откраднати или повредени;

3. управлява своите виртуални електронни носители - създаване на нови, блокиране на съществуващи;

4. управлява други услуги за мобилност, предоставяни от „Център за градска мобилност“ ЕАД - заявяване на нови или подновяване на изтекли, прехвърляне между наличните в профила му електронни носители.

(2) Подаването на заявление за създаване на клиентски профил се извършва, след като заявителят се съгласи с общите условия за ползване на услугите, предоставяни от “Център за градска мобилност” ЕАД и с обработването на личните му данни, съгласно изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните):

1. на място в център за обслужване на клиенти на „Център за градска мобилност“ ЕАД;

2. през уеб портала на „Център за градска мобилност“ ЕАД;

3. през мобилно приложение.

(3) В клиентския профил, в зависимост от типа електронни носители, превозни документи и други услуги за мобилност, предоставяни от “Център за градска мобилност” ЕАД, заредени в него, може да се обработва следната информация:

1. имена по документ за самоличност;

2. уникален идентификатор (ЕГН, ЛНЧ или др.);

3. адрес;

4. адрес на електронна поща;

5. парола;

6. актуална снимка на клиента;

7. уникални номера на свързаните с профила електронни носители;

8. уникални номера на закупените превозни документи;

9. вид и срок на валидност на преференцията;

10. имената на до две лица, посочени от правоимащия в случай на лице с увреждания с право на чужда помощ;

11. информация, свързана с други услуги, предоставяни от „Център за градска мобилност“ ЕАД, и уредени в други наредби на Столичен общински съвет.

(4) Пътниците могат да се легитимират като титуляри на клиентския си профил на място в център за обслужване на клиенти на „Център за градска мобилност“ ЕАД чрез представяне на документ за самоличност или физически електронен носител.

(5) При ползване на уеб портала или мобилно приложение, пътниците се легитимират като титуляри на клиентския си профил, идентифицирайки се с адрес на електронната си поща, парола и/или други методи за автентикация, вкл. двуфакторна автентикация и лицево разпознаване - ако умното устройство и операционната система, инсталирана на него, го поддържат.”;

5. В § 13 изменя предложеното ново наименование на Глава IV, както следва: “Глава

IV ПЪТНИЦИ С ПРАВО НА ИЗДАВАНЕ НА ПРЕВОЗНИ ДОКУМЕНТИ
(АБОНАМЕНТНИ КАРТИ) ПО ПРЕФЕРЕНЦИАЛНА ТАРИФА. УСЛОВИЯ ЗА
ИЗДАВАНЕТО ИМ”;

6. В § 15, точка 5, изменя текста на предложената алинея 2 от Чл. 28, както следва:

“Лицата по чл. 28, ал. 1 използват за целите на валидацията по чл. 11, ал. 1, т. 1 и ал. 2 издадения към превозния им документ физически електронен носител. След издаването му могат да го прехвърлят във виртуален електронен носител през клиентския си профил, съгласно колона 9 от Приложение №1.”;

7. В § 16 се правят следните изменения:

а. в точка 1, буква h изменението на текста на точка 7 от алинея 1 от чл. 29 се изменя, както следва:

“ученици до 20-годишна възраст включително, учащи в училищата, намиращи се на територията на Столична община, съгласно регистър на Министерството на образованието и науката или имащи настоящ и/или постоянен адрес на територията на Столична община - превозните документи се издават и зареждат в електронен носител срещу лична карта/друг официален документ, удостоверяващ самоличността. В случай че не е възможно да се удостовери правото за пътуване по служебен път, картите се издават срещу ученическа книжка, ученическа лична карта или служебна бележка със записана съответната учебна година и удостоверение за постоянен или настоящ адрес”

б. В точка 4 - отстранява се допуснатата техническа грешка;

8. В § 17 изменя текста на предложеното изречение второ, както следва:

“В един клиентски профил може да се съдържат превозни документи само по една преференциална тарифа”.

9. В § 22, точка 1, текстът на предложеното изменение на алинея 1 от Чл. 42 се изменя, както следва:

“Компенсирането на преференциалните пътувания по чл. 29, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 4, т. 6, т. 7, т.8, т. 9 и т. 16 се осъществява от държавния бюджет и от бюджета на Столична община до цената на съответната месечна абонаментна карта по редовна тарифа, въз основа на представена от „Център за градска мобилност“ ЕАД справка за издадени и валидни превозни документи.”

10. В § 25, точка 7, предложеният текст за т. 14 от § 1 на Допълнителните разпоредби се изменя, като след думите “платено почасово или абонаментно паркиране” се добавят думите “в паркинги”;

11. В § 27 в таблицата на Приложение №1 от колона 9 се премахват маркерите в редове:

а. 3.2.2 и 3.2.4

б. 3.4.3 и 3.4.4

Гласуване по т. 2 от дневния ред

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	7
Против	няма

Въздържали се	1
---------------	---

Поименно гласуване по т. 2 от дневния ред:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	за
5.	Марта Георгиева	--
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	--
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	Въздържал се

По т. 1 допълнителна от дневния ред

Доклад, вх. № СОА25-ВК66-8488/06.10.2025 г., относно удължаване на срока за прием на документи от кандидати за съдебни заседатели за СГС, мандат 2026-2030 г.

Заседанието по тази точка се ръководи от г-н Ал. Александров, тъй като г-н Виделов е вносител.

Г-н Виделов поясни, че липсата на достатъчно кандидати налага удължаване на срока за прием на документи.

Въз основа на проведе

Комисията подкрепя доклада с приложения проект на решение.

Гласуване по т. 1 допълнителна от дневния ред

Общо гласували: в т.ч.:	8
За	8
Против	няма
Въздържали се	няма

Поименно гласуване по т. 1 допълнителна от дневния ред:

1.	Иван Виделов	за
2.	Стефан Марков	за
3.	Александър Александров	за
4.	Росица Николова	за
5.	Марта Георгиева	--
6.	Христо Копаранов	за
7.	Димитър Петров	--
8.	Румен Александров	за
9.	Деян Николов	за

По т. 7 от дневния ред

Информация за постъпила поща

Председателят информира членовете на комисията за постъпилата поща: жалба с рег. № СОА25-ВК08-8803-(7)/05.09.2025 год. от Л. Любенова, заявление с рег. № СОА25-ВК08-12418-(8)/29.09.2025 г. от „Феникс Фарма 2020“ЕООД, постъпило чрез ПК за ВГО, сигнал с рег. № СОА25-ГР94-6494/03.09.2025 год. от Н. Атанасова, възражение с рег. № СОА25-КЦ01-8858/02.10.2025 г. от М. Господинова.

Поради изчерпване на дневния ред председателят закри заседанието.

Изготвил: /п/
Десислава Милева,
Гл. юрисконсулт

Председател на ПК /п/

по МСНУ:

Иван Виделов

Зам.-председател на ПК /п/

по МСНУ:

Стефан Марков

Зам.-председател на ПК /п/

по МСНУ:

Александър Александров