



СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg.

ПОСТОЯННА КОМИСИЯ ЗА ВРЪЗКИ С ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО

ПРОТОКОЛ № 01

На заседание на 05 март 2024 г.

Днес, 05 март /вторник/ от 10.30 ч. се проведе заседание на Постоянната комисия за връзки с гражданското общество. Заседанието беше открито от Председателя на комисията г-н Николай Велчев в 10.35 ч. При направената проверка на кворума беше установено, че присъстват 6 /шестима/ общински съветници, поради което заседанието *може* да бъде проведено. Членовете на комисията гласуваха дневен ред както следва:

№	Поименно гласуване:	
1.	Николай Велчев – председател	за
2.	Румен Александров – зам.- председател	за
3.	Ася Тодорова – зам.- председател	за
4.	Бонка Василева	за
5.	Благовеста Кенарова	за
6.	Марта Георгиева	за
7.	Драгомир Младенов	–
	Общо гласували:	6
	в т.ч.:	
	За	6
	Против	–
	Въздържали се	–

Въз основа на гласуването комисията реши:

Приема дневния ред за заседанието на комисията.

Приетият дневен ред е приложен към протокола – Приложение № 1.

По т. 1 от дневния ред :

Г-н **Велчев** запозна комисията с вътрешните правилата и двете промени, които ще се направят във връзка с изменението и допълнението на Закона за местното самоуправление и местната администрация от 17.01.2024 г.

Г-жа **Кенарова** предложи в чл.4, ал.6 от вътрешните правилата да се добави текста „при онлайн заседания да се включи жестов превод при техническа възможност“

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Приема вътрешните правила с предложението на г-жа Кенарова.

№	Поименно гласуване:	
1.	Николай Велчев – председател	за
2.	Румен Александров – зам.-председател	за
3.	Ася Тодорова – зам.-председател	за
4.	Бонка Василева	за
5.	Благовеста Кенарова	за
6.	Марта Георгиева	за
7.	Драгомир Младенов	-
	Общо гласували:	6
	в т.ч.:	
	За	6
	Против	-
	Въздържали се	-

По т. 2 от дневния ред : Жалба вх.№СОА24-КЦ01-13883/20.02.2024 г. от г-жа Янкулова

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Да се изпрати до кмета на р-н Илинден – г-н Бранчевски за отговор.

Общо гласували - 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 3 от дневния ред : Жалба вх.№СОА24-ГР94-808/22.02.2024 г. от г-жа Янкулова

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Да се изпрати до кмета на р-н Илинден – г-н Бранчевски за отговор.

Общо гласували - 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 4 от дневния ред : Жалба вх.№СОА24-КЦ01-16103/27.02.2024 г. от г-жа Янкулова

Г-н Велчев предложи жалбата да се изпрати до г-н Бранчевски и до кмета на р-н Люлин, тъй като протеста се е провел на територията на този район.

Г-жа **Б.Василева** заяви, че господина посочен като организатор на протеста е присъствал като гражданин , а не като не като експерт от р-н Люлин и е нелогично

да се смесват двата района. Тя подчерта, че няма смисъл да се търси становище от кмета на р-н Люлин.

Г-жа А.Тодорова подчерта, че на сесията на СОС, на която беше изслушан г-н Бранчевски му беше възложено да отговори на редица въпроси и много от жалбите се препокриват с тях. Тя предложи да се провери дали са изпратени вече отговори.

Г-н Велчев заяви, че ако кмета Бранчевски е отговорил още по-лесно ще ги пренасочи и към комисията.

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Да се изпрати до кмета на р-н Илинген – г-н Бранчевски за отговор.

Общо гласували - 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 5 от дневния ред : Писмо Вх.№СОА24-У321-250/29.01.24 г. от граждани на р-н Илинген в.в. с 43 ОУ

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Да се изпрати до кмета на р-н Илинген – г-н Бранчевски за отговор.

Общо гласували - 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 6 от дневния ред : Сигнал СОА24-ГР94-746/19.02.2024 г. от г-н И. Петров

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Жалбата да се изпрати до СДВР и ЦГМ за проверка и отговор до комисията и жалбоподателя.

Общо гласували - 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 7 от дневния ред : Жалба Вх.№СОА24-КЦ01-12345/15.02.2024 г. и Вх.№СОА24-КЦ01-12380/15.02.2024 г. от г-жа Кънчева

На заседанието присъства вносителя на жалбата и граждани.

М.Георгиева заяви, че гражданите най-вече поставят въпроса защо тази жалба не се разглежда в комисията по култура, тъй като нашата комисия няма какво конкретно да направи по техния проблем освен да бъде препратена.

Д.Данаилов – общински съветник сподели, че много добре е запознат с проблема, тъй като живее в този район. Площ от 50 декара е унищожавана като флора, а освен това има наблюдения, че е увредена и фауната. Преди сутрин през пролетта и лятото се чуваха птички, а сега ги няма. Той обърна внимание и на един икономически аспект. Столична община дава безвъзмездно правото за ползване на терена, а същевременно организаторите на събитието събират вход, който не е малък размер – 30 лв. на човек като за периода на събитието събират около 2 мил. лв.

Н.Велчев заяви, че този казус е разглеждан няколко пъти в предишната комисия, но явно не се вземат никакви мерки, въпреки писмата, които сме изпращали и гражданите са подложени на голям тормоз. Друг проблем е и струпването на много автомобили през почивните дни, които посещават Съмър фест, задръстват р-н Лозенец и р-н Триадица и създават допълнителна опасност за гражданите които се разхождат в Южен парк 2.

Л.Христова сподели, че от 2022 г. в комисията са постъпили жалби касаещи Sofia Summer Fest, но още по лошото е, че високата музика не е само на концертите, а през целия ден, защото се правят репетиции и подготовка. Създава се некомфортна обстановка, която продължава целия летен период. Тя предложи освен в комисията по култура, жалбата да се изпрати и в комисията по опазване на околната среда, земеделие и гори, тъй като съгласно измененията и допълненията в Наредбата за изграждане, поддържане и опазване на зелената система на територията СО, в чл.36, ал.1 се посочва, че зелените площи се ползват само съобразно основното предназначение, а парка е публично-общинска собственост. В ал.2 на същия член се забранява предизвикване на шум и безпокойство и разполагане на търговски обекти, непредвидени в ОУП. Тя подчерта, че общината трябва да намери възможност такива дълготрайни събития да се провеждат на подходящи места, където да се търси баланс.

Маргарита Кънчева – вносител на жалбата заяви, че този проблем е от четири години, заведени са над 30 жалби, но няма никакъв резултат. Тя сподели, че в Наредбата за масови мероприятия няма фиксирани никакви ограничения за продължителност и времетраене на дадено събитие и това налага именно промяна в наредбата. За това тя смята, че жалбата трябва да се разгледа в комисията по местно самоуправление и нормативна уредба. Г-жа Кънчева настоя фестивала да се измести в зона, където няма да притеснява гражданите. Тя подчерта, че проблемите всъщност идват от СО, тъй като се установи, че дирекция култура има критерии, които изискват от организаторите 90 дневна програма, за да бъдат финансирани. Тя призова жалбата да бъде насочена в комисията по култура, комисията по опазване на околната среда и комисията по местно самоуправление и нормативна уредба.

Ася Тодорова предложи жалбата да бъде изпратена и до комисията по финанси и бюджет тъй като това, с което ни запозна г-н Данаилов, изисква да не направи необходимата финансова проверка на организацията която организира фестивала, да се разбере какъв е нейният статут.

Д-р Стоян Деков съвносител на жалбата заяви, че този фестивал не засяга само живущите, но и много граждани, които отказват да използват този парк. За слушането на музика има изисквания за определени децибели. Той подчерта , че въпреки многото жалби не са направени никакви замервания, има специален закон за борба с шума и за това предложи жалбата да се изпрати и до комисията по здравеопазване и социална политика.

Тончева – гражданка заяви, че персонална вина тя вижда в гл.архитект Здравков. Жалбата трябва да бъде насочена към всички комисии, тъй като проблемите са комплексни. Комисията по устройство на територията не взема никакво отношение към локациите за откритите сцени. Тя подчерта, че преди одобрението на културния календар от СОС, жалбата да бъде разгледана и в Комисията по устройство на територията, архитектура и жилищна политика.

Николай Велчев предложи жалбата да се насочи към всички комисии и да бъдат запознати всички общински съветници с казуса. Той предложи на жалбоподателите, да присъстват на комисията по образование, култура, наука и културно многообразие.

Людмила Костова съвносител на жалбата предложи, ако е възможно да се премести фестивала в някоя индустриална зона, която няма да пречи на гражданите, а и ще се облагороди, както е във Виена.

Марта Георгиева зададе въпрос имали възможност да се попита гл.архитект , защо са допуснати нарушения на Наредбата за преместваемите обекти. Необходимо е да се иницира промяна в наредбата за масовите мероприятията за продължителността на мероприятията.

Николай Велчев предложи да бъде поканен арх.Здравков в комисия, да бъде изслушан, тъй като той е запознат с казуса. Да се поканят и други длъжностни лица, с които да се проведе разговор в по-широк формат и с жалбоподателите. Той заяви, че е необходимо да се търси спешно нов терен за провеждането на летния фестивал Sofia Summer Fest.

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Жалбата да се изпрати до всички комисии, които имат отношение по казуса . Да се покани гл.арх.Здравков и инициативния комитет на гражданите.

Общо гласували – 6, за – 6, против – няма, въздържали се – няма.

По т. 8 от дневния ред : Писмо вх.№СОА24–ВК66–890/31.01.24 г. относно Годишен отчет за дейността на обществения посредник в оригинал на СОС

Г-жа Л.Христова – омбудсмана на столицата запозна комисията с писмото.

Въз основа на състоялите се разисквания беше взето следното решение:

Комисията приема годишния отчет за сведение.

Приема се за сведение.

Поради изчерпване на дневния ред , председателят на комисията закри заседанието в 11.15 часа.

Протоколът е изготвен на 07.03.2023 г.

Изготвил:

П

Димана Пунчева
старши експерт

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ПК

НА ВГО:

П

Николай Велчев

**ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ПК за ВГО:**

**П
Румен Александров**

**ЗАМ. ПРЕДСЕДАТЕЛ
ПК за ВГО:**

**П
Ася Тодорава**