

**ДО
Г-Н ВАСИЛ ТЕРЗИЕВ
КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**ЧРЕЗ
Г-Н ЦВЕТОМИР ИЛИЕВ ПЕТРОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧНИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**



П И Т А Н Е

от Стефан Марков – общински съветник в Столичен общински съвет

на основание чл. 33, ал. 1, т. 4 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 129, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Столичния общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с администрацията на Столична община

ОТНОСНО: степента на изпълнение на конкретните ангажменти по дигитализацията на Столична община и измеримите резултати за периода 13.11.2023–27.08.2026 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ТЕРЗИЕВ,

С питане с рег. № СОА25-ГР94-3393/09.05.2025 г. поставих въпроси относно визията, стратегията, координацията и инвестициите в дигитализацията на Столична община. Получих писмен отговор от 28.05.2025 г., а устният отговор беше представен по т. 4 от дневния ред на заседание № 40 на Столичния общински съвет от 12.06.2025 г. Настоящото питане стъпва върху поетите тогава конкретни ангажменти и върху проверимите официални данни за последвалото им изпълнение.

В отговора от 28.05.2025 г. заявихте, че Стратегията за дигитална трансформация ще бъде актуализирана през 2025 г. от служителите на направление, подпомогнати от анализи по проекта InnovationAmp, без средства от капиталовата програма. За унифицирания сайт на Столична община и районите посочихте пазарна консултация през юни 2025 г., обществена поръчка през юли–август 2025 г., договор през септември–октомври 2025 г. и изпълнение през 2025–2026 г. За надграждането на Digital Sofia посочихте процедура през юни–юли 2025 г. и реализация през 2025–2026 г. На въпроса за общия бюджет за дигитализация през 2025 г. не беше дадена сума и разбивка, а единствено препратка към проекта на бюджет.

Предизборната Ви програма, озаглавена „Планът на Васил Терзиев за София“, поставя „Ефективна община“ като условие за изпълнение на останалите управленски приоритети. В нея са поети ангажменти за дигитализиране на максимален брой процеси, незабавно отваряне на наличните набори от данни, „прекръпяване на хаоса с различни услуги, достъпни от различни места“, удобно плащане и проследяване на всяка заявка, достъпност на услугите независимо от мястото на заявяване, дигитализиране на хартиените регистри и прилагане на съвременни стандарти за киберсигурност. Официалната Ви биография подчертава дългогодишна кариера в технологичния сектор и ролята Ви като съосновател и изпълнителен директор на Telerik. Съпоставени с конкретните програмни ангажменти, този професионален профил и заявената управленска експертиза дават основание гражданите да очакват бърза, измерима и видима цифрова трансформация.

Съпоставката с официалните актове показва, че заявеният резултат не е постигнат в поетия срок. В Оперативната работна програма на Столичния общински съвет за 2026 г. за Стратегията за дигитална трансформация са отразени срок 31.10.2025 г. за внасяне и планирано разглеждане през ноември–декември 2025 г. В информацията за изпълнение е посочен договор № СОА25-

ДГ55-834/16.12.2025 г. за предварителна оценка на действащата стратегия и плана към нея, но не и внесена или приета актуализирана стратегия. Така поетият в отговора от 28.05.2025 г. ангажимент за актуализация през 2025 г. не е изпълнен с обещания краен продукт, а причините за забавянето, бюджетният източник и приетите резултати по договора не са представени в консолидиран публичен отчет.

При унифицираните сайтове също не е спазен обявеният график. За дейността са заложили 260 000 лв. в бюджета за 2025 г. Към 27.08.2026 г. порталът sofia.bg и сайтовете на районните администрации продължават да са достъпни като отделни интернет страници, а в публичните официални източници не е обозначен списък на мигрираните райони или акт за приемане на единна платформа за всички 24 районни администрации. Процедурата в ЦАИС ЕОП с предмет „Разработване на нов уебсайт на Столична община“ е публикувана на 09.07.2026 г. — след обявения през май 2025 г. индикативен срок за договор през септември–октомври 2025 г.

Първоначалното възлагане за Digital Sofia по договор № СОА23-ДГ55-07/09.01.2023 г. на стойност 1 206 133 лв. е изходна база, а не резултат за периода след 13.11.2023 г. Предмет на настоящото питане са решенията, действията и резултатите на сегашната администрация след тази дата. В официалния отчет на Столична община за първото тримесечие на 2024 г. е посочено, че се извършва интеграция с VPOS, приложението е одобрено за качване в Play Store и App Store и предстои официалното му въвеждане. В отчета за второто тримесечие на 2024 г. е посочено финализиране на тестовете и начало на обучения в районните администрации от 05.07.2024 г. На 12.06.2024 г. заместник-кметът по дигитализацията публично заявява, че приложението е „на финалната права“ и ще започне пилотно с две услуги. В отговора Ви от 28.05.2025 г. е поет ангажимент за процедура през юни–юли 2025 г., а в бюджета за 2025 г. са предвидени още 120 000 лв. за надграждане. Това са самостоятелни действия, срокове и бюджетни решения на настоящата администрация, за чието изпълнение тя носи собствена отчетност.

Към 27.08.2026 г. в проверените публични официални източници не се установяват дата и акт за въвеждане на Digital Sofia в редовна експлоатация, официални действащи връзки към приложението в Play Store и App Store, актуална версия и дата на последна актуализация, изчерпателен списък на достъпните услуги и показатели за реалното му използване. В публичното представяне от 05.12.2025 г. администрацията отново поставя като цел за 2026 г. стартирането на мобилно приложение с персонализирани известия. Тези обстоятелства не доказват, че системата не функционира, но не позволяват публично да бъде проверено дали е въведена в продукционна среда, в какъв обхват се поддържа и какъв резултат е постигнат след 13.11.2023 г.

В презентацията „Бюджет 2025 – Дигитализация, иновации и икономическо развитие“ е представена сума от 6 943 400 лв. по пет категории: 288 000 лв. за лицензи, 2 577 000 лв. за градски данни, 1 706 400 лв. за информационни системи, 1 622 000 лв. за киберсигурност и 750 000 лв. за хардуер. В доклада по проектобюджета отделно са посочени 3 500 000 лв. текущи разходи за дигитализация. Двете стойности са на различна отчетна основа и могат да бъдат съпоставени единствено чрез консолидирана справка за текущите и капиталовите разходи, преходните обекти и касовото изпълнение, без двойно отчитане. Бюджетът за 2025 г. е приет с Решение № 383/29.05.2025 г., изменено след връщането му за ново обсъждане с Решение № 475/26.06.2025 г. На 25.06.2026 г. СОС е приел разчет за приходи и разходи в общ размер 1,523 млрд. евро до приемането на бюджета за 2026 г., а на 19.08.2026 г. са публикувани отчетът за касовото изпълнение за 2025 г. и проектът за бюджет за 2026 г. Дали конкретен проект по дигитализация е финансово обезпечен следва да се установи по съответния бюджетен ред, източник и акт, а не само от общия размер на финансовата рамка.

Настоящото питане не отрича отделни въведени решения и подготвителни дейности. То изисква конкретна съпоставка между поетите срокове, извършените разходи, приетите продукти, работещите услуги и измеримата полза за гражданите за периода след 13.11.2023 г.

Документи и публични източници: *питането с рег. № СОА25-ГР94-3393/09.05.2025 г., писменият отговор от 28.05.2025 г. и заседание № 40 на СОС от 12.06.2025 г.; „Планът на Васил Терзиев за София“ от 2023 г.; официалната биография на кмета; публикацията на Столична община от 12.06.2024 г.; отчетите на Столична община за периодите 01.01–31.03.2024 г. и 01.04–30.06.2024 г.; публикацията от 05.12.2025 г.; презентацията „Бюджет 2025 – Дигитализация, иновации и икономическо развитие“ и докладът по проектобюджета; Решения № 383/29.05.2025 г. и № 475/26.06.2025 г. на СОС; разчетът, приет на 25.06.2026 г., отчетът за касовото изпълнение за 2025 г. и проектът за бюджет за 2026 г., публикувани на 19.08.2026 г.; Оперативната работна програма на СОС за 2026 г.; Решение № 239 по Протокол № 58/12.03.2026 г. на СОС и утвърдените на 22.07.2026 г. списъци от данни по изпълнението му; отчетът за 2023 г.; ЦАИС ЕОП; официалните страници „Електронна община“ и „Електронни административни услуги“.*

С оглед на изложеното моля по всеки подвъпрос да бъде даден еднозначен отговор – „да“ или „не“, когато естеството му позволява това, както и да бъдат посочени датата и номерът на относимия акт. Общи описания на процеси и бъдещи намерения не заместват исканите факти, срокове и документи:

1. Функционира ли Digital Sofia към 27.08.2026 г. в редовна продукционна експлоатация за гражданите? Ако да, посочете точната дата и акта за въвеждане, официалния уеб адрес, действащите връзки към Play Store и App Store, текущата версия и датата на последната актуализация, администратора на системата, изпълнителя по поддръжката и договорените нива на обслужване. Избройте всички реално достъпни услуги и каналите за идентификация, подписване, плащане, връчване и проследяване. Ако платформата или мобилното приложение не са в редовна експлоатация, моля това да бъде заявено изрично, заедно с причините, препятстващия етап и обвързващия срок за пускане.
2. Какъв е конкретният резултат от действията на настоящата администрация по Digital Sofia след 13.11.2023 г., отделно от първоначалното възлагане по договор № СОА23-ДГ55-07/09.01.2023 г.? Посочете резултатите от докладваните през 2024 г. интеграция с VPOS, тестове и обучения и от публично обявеното на 12.06.2024 г. пилотно стартиране с две услуги. Проведена ли е заявената в отговора Ви от 28.05.2025 г. процедура през юни–юли 2025 г. и как е изпълнен бюджетът от 120 000 лв.? За всяка процедура, договор или анекс след 13.11.2023 г. посочете номер, дата, предмет, изпълнител, стойност, плащания, срок, приети функционалности и приемо-предавателни протоколи. Посочете по години броя регистрирани и активни потребители, подадени, платени и приключени заявления по услуги, средния срок за обработка, неуспешните заявления и наличността на системата.
3. Защо заявената от Вас на 28.05.2025 г. актуализация на Стратегията за дигитална трансформация в рамките на 2025 г. не е извършена, въпреки че и в Оперативната работна програма е отразен срок 31.10.2025 г. за внасяне и разглеждане през ноември–декември 2025 г.? Кой, кога и с какъв акт е одобрил възлагането на предварителната оценка по договор № СОА25-ДГ55-834/16.12.2025 г. след изтичането на срока за внасяне? От кой бюджетен параграф и източник е финансиран договорът? Посочете стойността, изпълнителя, предмета, предадените резултати, приемателните документи и извършените плащания, както и по какъв начин резултатите допълват анализите по InnovationAmp. Посочете точни дати за публикуване на проекта, обществено обсъждане, внасяне в СОС и приемане.
4. Изпълнени ли са обявените в отговора Ви от 28.05.2025 г. етапи за унифицираните сайтове: пазарна консултация през юни 2025 г., обществена поръчка през юли–август 2025 г. и договор през септември–октомври 2025 г.? За всеки етап посочете действителната дата, номера на процедурата и договора, стойността, изпълнителя, срока, извършените плащания и приетите резултати. Колко от 24-те районни администрации са реално мигрирани към

единна платформа към 27.08.2026 г. и на кои действащи адреси могат да бъдат проверени? Ако нито една не е мигрирана, посочете кой и с какъв акт е променил графика, причините и новия обвързващ срок.

5. Колко административни услуги предоставя Столична община към 27.08.2026 г. и за колко от тях процесът е изцяло електронен – от идентификацията и подаването до плащането, проследяването, връчването и архивирането – без посещение на гише и без прехвърляне между несвързани портали? Посочете същите данни към 13.11.2023 г., за да бъде измерен резултатът за разглеждания период, както и кои услуги са новодигитализирани, а кои само са получили нова препратка към съществуваща държавна система. Считате ли за изпълнен програмния ангажимент за „прекръстване на хаоса с различни услуги, достъпни от различни места“? Ако да, посочете конкретните измерими основания, при положение че официалната страница „Електронна община“ продължава да препраща към отделни системи; ако не, посочете етапа, отговорното лице и крайния срок. Посочете точната дата за единен потребителски профил и единен вход с плащане, електронно връчване и проследяване на всяко заявление.
6. Как се съпоставят и формират посочените в бюджетните документи 3 500 000 лв. текущи разходи за дигитализация и 6 943 400 лв. по петте категории в презентацията за 2025 г.? Посочете общия размер на текущите и капиталовите разходи без двойно отчитане, преходните обекти и касовото изпълнение към 31.12.2025 г. За всеки проект посочете бюджетен ред, параграф, източник, планирана стойност, процедура, договор, изпълнител, платена сума, приемателен протокол и въведен продукт или услуга. Кои незавършени проекти са включени в приетия на 25.06.2026 г. разчет и в публикувания на 19.08.2026 г. проект за бюджет за 2026 г., в кой конкретен ред и с какъв размер? Посочете отделно неусвоените и прехвърлените средства и причините.
7. Какво е изпълнението на представената в документите по проекта за бюджет за 2025 г. дейност на стойност 2 415 000 лв. за дигитализиране на хартиените архиви по ГРАО, Закона за устройство на територията, Закона за кадастъра и имотния регистър и „Общински приходи“? Посочете окончателния план, уточнения план и касовото изпълнение, процедурите, договорите, плащанията, обхванатите звена и райони, броя сканирани страници и създадени структурирани записи, дела на архива с възможност за машинно търсене и служебно използване, датите на приемане и оставащия обем. Ако дейността не е започнала или не е завършена, посочете причината и крайния срок.
8. Какъв е измеримият резултат от предизборния ангажимент за незабавно отваряне на наличните набори от данни? Посочете броя публични набори към 13.11.2023 г. и към 27.08.2026 г., новоотворените набори с дата, формат, отговорно звено и честота на актуализация, както и наборите, които остават затворени, с конкретно правно или техническо основание. След като с Решение № 239 по Протокол № 58/12.03.2026 г. на СОС е възложено откриването на данни на „ГИС–София“ ЕООД, а на 22.07.2026 г. постоянната комисия е утвърдила списъците от данни по писмо № СОА26-ВК66-3679/1/06.07.2026 г., кои конкретни набори са фактически публикувани за свободно повторно използване, на какъв адрес, в какъв машинночитим формат и с каква честота на актуализация?
9. Какво е фактическото изпълнение на предизборния ангажимент за одит на информационните системи и прилагане на съвременни стандарти за киберсигурност, както и на планираните през 2025 г. дейности в категория „Киберсигурност“ на обща стойност 1 622 000 лв.? Внедрена и приведена ли е СУМИС в съответствие с ISO/IEC 27001:2022, както е предвидено с отделен бюджет от 80 000 лв.; извършено ли е сертифициране и за кои структури и районни администрации? Колко системи и звена са одитирани, какъв дял от установените несъответствия е отстранен и какъв е графикът за пълно обхващане, без да се разкрива защитена техническа информация?
10. За всеки от установените като незавършени ключови ангажменти – актуална стратегия, нов основен сайт и унифицирани сайтове на 24-те района, единен вход с плащане и

проследяване, нови услуги в Digital Sofia, цифровизирани хартиени регистри, отворени градски данни и изцяло електронни процедури по проектиране и строителни разрешения – посочете поименно отговорния заместник-кмет и директор, обвързващ краен срок, оставащ бюджет и измерим критерий за приемане. Издавани ли са актове, доклади или оценки за отговорност поради пропуснатите срокове? За ангажиментите, които няма да бъдат изпълнени до 13.11.2027 г., моля това да бъде заявено изрично, заедно с причините и размера на вече изразходвания ресурс.

Искани документи и справки

- Отговорът по въпроси 1–10 да бъде придружен от обобщена таблица с колони най-малко за: ангажимент; източник и дата на поемането му; първоначален срок; статус към 27.08.2026 г. – изпълнен, частично изпълнен или неизпълнен; акт и приемателен документ, удостоверяващи статуса; отговорно длъжностно лице; оставащ бюджет; нов обвързващ срок; измерим критерий за приемане.
- Към отговора да бъдат приложени заверени електронни копия на договорите, техническите спецификации, графичите, докладите, приемо-предавателните протоколи и платежните документи за актуализацията на стратегията, новия сайт и районните сайтове, Digital Sofia, дигитализацията на архивите и дейностите по ISO/IEC 27001:2022. За Digital Sofia да се приложат и актът за въвеждане в редовна експлоатация, доказателства за публикуване в Play Store и App Store, действащият договор за поддръжка и справка от системните журнали за наличност и продукционни транзакции, без лични данни и защитена техническа информация.
- Справката за електронните услуги да бъде предоставена във формат XLSX или CSV, по услуги, с колони най-малко за: наименование и код; компетентно звено; канал за заявяване; дата на дигитализиране; изцяло електронен процес – да/не; електронно плащане – да/не; проследяване – да/не; електронно връчване – да/не; заявления и приключени производства през 2023, 2024, 2025 и 2026 г.; среден срок за обработка.
- Справките за бюджетното изпълнение, архивите и отворените данни също да бъдат предоставени във формат XLSX или CSV. Ако даден документ, показател или регистър не се създава или не се поддържа, това да бъде заявено изрично, като се посочат отговорното звено и срокът, в който липсата ще бъде отстранена.

Когато част от информацията е защитена по закон, моля да бъде заличена единствено защитената част, като за всяко заличаване се посочи конкретното правно основание. Останалата информация и документите следва да бъдат предоставени в пълен обем.

Моля отговорът да бъде представен устно на следващото редовно заседание на Столичния общински съвет съгласно чл. 130, ал. 4 от Правилника, а писменият отговор заедно с исканите справки и копия от документи – чрез председателя на Столичния общински съвет преди заседанието.

Питането и писменият отговор да бъдат обявени на интернет страницата на Столичния общински съвет съгласно чл. 129, ал. 3 от Правилника. Сумите да бъдат посочени във валутата, в която съответният бюджет, договор или плащане е приет или извършен, а за левовите стойности да бъде добавена евро равностойност по официалния курс 1 евро = 1,95583 лв.

С уважение,

Стефан Марков

Общински съветник в
Столичен общински съвет

27.08.2026 г.
гр. София