

УСТАВ

на

**ГРАЖДАНСКО СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ В ОБЩЕСТВЕНА
ПОЛЗА**

“Българска асоциация за паркиране и устойчива градска мобилност”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл. 1 Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, този Устав и Решение на учредителното събрание за създаването му.

Наименование

Чл. 2 (1) Наименованието на сдружението е „Българска асоциация за паркиране и устойчива градска мобилност”, транскрибирано на латиница като „Bulgarska asociacia za parkirane i ustoichiva gradska mobilnost“.

Наименованието може да се изписва в превод на други чужди езици.

(2) Пълното или съкратено наименование на сдружението, седалището и адресът на управлението му се поставят върху всички негови документи и издания.

Седалище и адрес на сдружението

Чл. 3 (1) Седалището на сдружението е в град София.

(2) Адресът на сдружението е в София, 1000, район „Оборище“, ул. Будапеща 17.

Срок

Чл. 4 Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността

Чл. 5 Сдружението се определя като организация за осъществяване на дейност в обществена полза.

Основни цели на сдружението

Чл. 6 Основни цели на Сдружение „Българска асоциация за паркиране и устойчива градска мобилност” са да:

1. Работи за утвърждаване на добри практики за управление на паркирането;
2. Изготвя и подпомага внедряване на устойчиви, природосъобразни и иновативни решения в областта на градската мобилност;

3. Работи за хармонизиране и уеднаквяване на нормативните разпоредби, регулиращи паркирането на местно ниво в цялата страна;
4. Инициира развитието на нормативната база в областта на управлението на паркирането и мобилността, като самостоятелно или чрез участие в работни групи предлага на компетентните органи изменения, допълнения или отмяна на нормативни актове, с цел приравняването им към европейските стандарти;
5. Изготвя проекти и да кандидатства по национални и международни програми;
6. Увеличава капацитета на своите членове чрез обучения и консултации;
7. Подпомага развитието на международно сътрудничество в областта на паркирането и градската мобилност.

Средства

Чл. 7 (1) Средствата, с които сдружението ще постига своите цели, са:

1. Активно участва в международни и национални програми, чиито цели съответстват на целите на Сдружението;
2. Издателска дейност; Консултантска дейност;
3. Организиране на обществени мероприятия за набиране на средства и популяризиране на идеите на сдружението;
4. Организиране на семинари, конференции, кръгли маси и други;
5. Участие в проекти и други съвместни дейности с български и чуждестранни правителствени и неправителствени организации;
6. Други стопански дейности без формиране на печалба.

(2) Предметът на дейност на сдружението е: развиване на консултантска дейност, организиране на обучителни дейности, научни проекти и изследователска дейност; консултантска дейност; организиране на семинари, конференции, кръгли маси, дискуссионни форуми, издателска дейност, търговия с рекламни материали и всяка друга стопанска дейност, свързана с идеалните цели, които си поставя Сдружението, и за които няма законова забрана, съгласно нормативната уредба на Република България

II. ЧЛЕНСТВО

Членство

Чл.8 (1) Членуването в сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат физически и юридически лица.

(2) Член на Сдружение „Българска асоциация за паркиране и устойчива градска мобилност“ може да бъде всяко дееспособно физическо лице ;

(3) обстоятелствата по ал.1 се удостоверяват за физически лица с писмена декларация към молбата за приемане, отправена до Управителния съвет, а за юридическите лица - с писмена декларация в молбата за приемане, отправена до Управителния съвет, придружена от решение на органа на юридическото лице, оправомощен да взема решение за членство в друго юридическо лице.

(4) Документите по ал.3 за юридическите лица се придружават от устава или от други документи, даващи възможност да се установи достоверността на обстоятелствата по ал.3, както и удостоверение за актуалното състояние.

(5) Членовете на сдружението са длъжни да споделят неговите цели и средствата за тяхното постигане, да спазват неговия устав и да плащат редовно членския си внос.

(6) Управителният съвет може да вземе решение за намаляване на размера на членския внос или за освобождаване от задължението за заплащане на конкретни членове - физически или юридически лица.

Членствени права

Чл. 9. Всеки член на сдружението има право:

1. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да осъществява контрол върху работата на сдружението и органите на управление;
4. да бъде информиран за дейността на сдружението;
5. да се ползва от имуществото на сдружението и от резултатите от дейността му;
6. да бъдат избирани негови представители или номинирани от него лица в органите на управление на сдружението;
7. по решение на Управителния съвет да участва в международната и обществената дейност на Сдружението;
8. да участва в дейността на сдружението и в работата на Общото събрание с право на глас.

Членствени задължения

Чл. 10. Всеки член на сдружението е длъжен:

1. да внася редовно членския си внос;
2. да спазва Устава на сдружението и да работи за постигане на неговите цели;
3. да работи за увеличаване на имуществото на сдружението и издигане на неговия обществен авторитет.

Непрехвърляемост

Чл. 11. Членските права и задължения са непрехвърляеми и не преминават върху други лица в случай на смърт, ликвидация или прекратяване на членството.

Придобиване на членство

Чл. 12. Членовете на сдружението се приемат от Управителния съвет с мнозинство от повече от половината от членовете му.

Прекратяване на членство

Чл. 13.(1) Членството се прекратява:

1. по собствено желание, изразено с едностранно волеизявление до сдружението;
2. със смъртта или поставянето под пълно запрещение на физическо лице - член на сдружението;
3. с изключване;
4. с прекратяването на юридическото лице - член на сдружението;
5. при отпадане.

(2) При прекратяване на членството, имуществените отношения между бившия член и сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Управителния съвет.

(3) Решението за изключване се взема от Управителния съвет, при поведение, което прави по - нататъшното членство несъвместимо.

(4) Отпадането на членство е налице, когато има системно не внасяне на членски внос и/или неучастие в дейността на сдружението. Отпадането се констатира от Управителния съвет по документи и с надлежно решение, с което се прекратява

членството. Решението се приема с мнозинство от повече от половината от всички членове на Управителния съвет.

III. ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл. 14. Имуществото на сдружението се състои от право на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

Източници на средства на сдружението

Чл. 15. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Размерът на членския внос и начинът на внасянето му се определя от Управителния съвет с мнозинство от повече от половината от всички членове на Управителния съвет. Върху просрочения членски внос се дължи лихва, равняваща се па основния лихвен процент, определен от **БНБ**. Членовете на сдружението могат да предплащат членския внос за определен от тях брой месеци.

(2) Управителният съвет води специална книга, чрез определен от него свой член, в която се записват данни за членовете на сдружението и за платения от тях членски внос.

(3) По решение на Общото събрание членовете на сдружението могат да правят целеви вноски за постигане на определена цел, определена с Устава или с решение на Общото събрание. В решението си Общото събрание определя целта, размера и начина на събиране на вноските. Решението се взема с мнозинство от повече от половината от всички членове на сдружението.

(4) Членовете на сдружението могат да му предоставят парични средства чрез договор за заем или недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи чрез договор за наем. Договорите се сключват с представляващите сдружението.

(5) Размерът на лихвите по заемите или наемите по ал. 4 се определя от Общото събрание на сдружението.

(6) Сдружението може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство чрез представляващите го.

(7) Приходи по чл. 16 от Устава

Извършване на стопанска дейност

Чл. 16. (1) Сдружението има право да извършва стопанска дейност без да разпределя печалба.

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Управлението на извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния съвет на сдружението.

(4) Контролът върху извършваната стопанската дейност се възлага на Общото събрание.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на сдружението

Чл. 17. Органите на сдружението са Общото събрание и Управителният съвет на Сдружение „Българска асоциация за паркиране и устойчива градска мобилност”.

Състав на Общото събрание

Чл. 18. В Общото събрание участват всички членове на сдружението. Членовете на сдружението - физически лица участват в Общото събрание лично, а юридическите лица - чрез представляващия ги, съгласно актуалната съдебна регистрация, от лицето, посочено като представител в сдружението или от друго лице с надлежно писмено пълномощно.

Представителство

Чл. 19. (1) Членовете могат да се представляват в Общото събрание от изрично упълномощено лице.

(2) Пълномощник може да бъде само физическо лице.

(3) Пълномощните следва да са издадени изрично за участие в Общото събрание на сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранията.

(4) Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

(5) Едно физическо лице може да представлява на Общото събрание по пълномощно само едно физическо или юридическо лице.

Компетентност на Общото събрание

Чл. 20. Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на сдружението;
 2. приема други вътрешни актове;
 3. взема решение за преобразуване или прекратяване на сдружението;
 4. избира и освобождава членовете на Управителния съвет и определя възнагражденията им, ако такива са предвидени;
 5. избира и освобождава Главен секретар на Сдружението;
 6. взема решение за откриване и закриване на клонове;
 7. взема решение за участие в юридически лица и други организации;
 8. приема бюджета на сдружението;
 9. взема решения относно дължимостта на целевите вноски;
 10. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
- И. отменя решения на другите органи на сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
12. освобождава от отговорност членовете на Управителния съвет.
 13. взема и други решения, предвидени в устава.

Провеждане на Общо събрание

Чл. 21. (1) Общото събрание провежда най-малко веднъж годишно редовно заседание. Първото редовно заседание на общото събрание следва да се проведе най-късно 3 месеца след учредяване на сдружението.

(2) Общото събрание може да бъде свикано по всяко време от Управителния съвет на извънредно заседание.

Свикване на Общото събрание

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негово решение.

- (2) Общото събрание може да се свика и по искане на две трети от членовете на сдружението. Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общо събрание Управителният съвет не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Сдружението по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.
- (3) Свикването се извършва чрез покана, поставена на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на сдружението.
- (4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, предложенията за решения, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква. Поканата съдържа и дата, на която ще се проведе Общото събрание, ако на първоначално обявената дата няма кворум. Тази допълнителна дата трябва да е не по-рано от 7 (седем) и не по-късно от 14 (четирнадесет) дни след първоначалната.
- (5) Времето от обявяването на поканата до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 1 (една) седмица.

Право на сведение

Чл. 23. Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на сдружението най-късно до датата на публикуване или изпращане на поканата за свикване на Общото събрание. При поискване те се представят на всеки член безплатно.

Право на достъп до архива

Чл. 24. Всеки член на сдружението има право на достъп до архива на Общото събрание, след уведомяване на Главния Секретар.

Списък на присъстващите

Чл. 25. (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и главния секретар на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили за своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяването на наличие на кворум.

Кворум

Чл. 26. Общото събрание може да заседава, ако са се явили членове, представляващи повече от половината от всички членове. При липса на кворум Общото събрание се провежда на предварително обявената допълнителна дата на същото място и при същия дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.

Право на глас

Чл. 27. Всеки член има право на един глас.

Конфликт на интереси

Чл. 28. Член на общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг(а) или роднини по права линия-без ограничения, по сребрена линия-до четвърта степен, или по сватовство-до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Мнозинство

Чл. 29. (1) Решенията на Общото събрание се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 20, т. 1 и т. 3 се изисква мнозинство от поне 2/3 от присъстващите.

Решения

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били публикувани в поканата, освен когато 2/3-ти от присъстващите не възразяват повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след вписване или обнародване.

Заседание. Протокол.

Чл. 31. (1) Заседанията на Общото събрание се ръководят от избран за съответното заседание председател. Всеки от членовете има право да вземе становище по поставените в дневния ред въпроси, след като получи думата от Председателя.

(2) Общото събрание избира измежду членовете си преброители. Броят на преброителите се определя от Общото събрание, но не може да бъде по-малък от един преброител на 20 присъстващи члена.

За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и Главния секретар на събранието, и от преброителите на гласовете. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(5) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Главен секретар

Чл.32. Главният секретарят на сдружението:

1. Главният секретар е служител на сдружението. Той се назначава и освобождава от Управителният съвет и може да не е негов член или член на сдружението. Назначаването става чрез граждански или трудов договор, като възнаграждението му се определя от Управителния съвет.

2. изготвя и съхранява протоколите от заседанията на Общото събрание и Управителния съвет;

3. съхранява архива, който включва протоколите и решенията на органите на сдружението, всички отправени към Общото събрание и Управителния съвет молби, предложения, както и всички договори, сключени от името на сдружението;

4. изпълнява функциите на Главен секретар на Общото събрание на сдружението.

Управителен съвет

Чл. 33. (1) Сдружението се управлява и представлява от Управителен съвет.

- (2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 4 (четири) години.
- (3) Управителният съвет е в състав от 5 (пет) члена.
- (4) Първият управителен съвет, определен в учредителния протокол в състав от пет члена, е с мандат от (4) четири години.
- (5) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани неограничено.
- (6) Член на УС се освобождава предсрочно:
 1. По собствено желание;
 2. По решение на Общото събрание, прието с мнозинство от повече от 2/3 от членовете му.

Ограничения за членовете на УС

Чл. 34. Членовете на Управителния съвет трябва да:

- (1) не са осъждани на лишаване от свобода за умишлено престъпление от общ характер.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл. 35. (1) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на сдружението и да пазят тайните на сдружението и след като престанат да бъдат членове на съвета.

- (2) Управителният съвет приема правила за работата си и избира Председател и Заместник-председатели измежду членовете си.
- (3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на три месеца, за да обсъди състоянието и развитието на сдружението.
- (4) Всеки член на УС може да поиска от Председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.
- (5) Управителният съвет осигурява стопанисването и опазването на имуществото на сдружението.
- (6) Управителният съвет приема организационно-управленската структура, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата, ако такава е предвидена и други вътрешни правила на сдружението.
- (7) Управителният съвет взема решения за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем за срок повече от една година, а също така - за сключването на сделки на стойност над 30 000 (тридесет хиляди) лева без ДДС.
- (8) Управителният съвет определя реда и организира извършването на дейността на сдружението.
- (9) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на сдружението.
- (10) Управителният съвет подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет.
- (11) Управителният съвет осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.
- (12) Управителният съвет определя адреса на сдружението.
- (13) Управителният съвет приема нови членове на сдружението.
- (14) Управителният съвет определя размера на членския внос и начина на внасянето му.
- (15) Управителният съвет взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно устава не спадат в правата на друг орган.

Кворум и мнозинство

Чл. 36. (1) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Решенията се вземат с обикновено мнозинство, освен решенията предвидени в чл. 35, ал. 7,12,13 и 14 от Устава, които се вземат с мнозинство от всички членове.

(3) Управителният съвет може да взема **решения** и **неприсъствено**, ако всички членове са уведомени писмено за този начин на гласуване и никой не се е противопоставил. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) Извън случаите, изрично посочени в този Устав. Управителният съвет взема решение с единодушие за:

1. съществена промяна на дейността на сдружението;
2. съществени организационни промени;
3. дългосрочно сътрудничество от съществено значение за сдружението или прекратяване на такова сътрудничество;
4. вземането на решение за предложение пред Общото събрание за създаване на клон.

Отчетна информация

Чл. 37. Управителният съвет е длъжен ежегодно да изготвя предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на сдружението при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Отговорност на членовете на Управителния съвет

Чл. 38. (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на сдружението.

(2) Всеки от членовете на Управителния съвет може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Председател

Чл. 39. (1) Управителният съвет избира председател измежду своите членове. Председателят се избира с мнозинство от всички членове на Управителния съвет за срок от 4 (четири) години.

(2) Председателят:

1. ръководи заседанията и организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;
2. организира дейността на сдружението, осъществява оперативното му ръководство, осигурява стопанисването и опазването на неговото имущество;
3. изпълнява други функции, които са му възложени от Управителния съвет.
4. докладва незабавно на Управителния съвет за съществени обстоятелства, касаещи дейността на сдружението.

Представителство

Чл. 40. (1) Сдружението се представлява пред трети лица от Председателя на Управителния съвет.

(2) Представляващият, съгласно ал. 1, имат право да извършва всички действия и сделки, които са свързани с дейността на сдружението, да го представляват и да упълномощават други лица за извършване на конкретно определени действия от негово

име и за негова сметка. Той няма право да представлява сдружението за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и за отдаването им под наем за срок повече от една година, а също така - за сключването на сделки на стойност над 30 000 (тридесет хиляда) лева без ДДС, освен ако е упълномощен изрично за това от Управителния съвет.

V ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл. 41. Сдружението се прекратява:

- (1) по решение на Общото събрание;
- (2) _____ с решение _____ на окръжния съд _____ по _____ седалището _____ на сдружението в _____ определените от закона случаи.

Извършване и последици от ликвидацията:

Чл. 42. (1) При прекратяване на сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на сдружението.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на сдружението. Той извършва предвидените от закона действия по ликвидация на сдружението, осребряване на неговото имущество и удовлетворяване на кредиторите на сдружението.

(3) Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя при спазване на правила, определени от Общото събрание.

(4) Лицата, придобили имущество, съгласно предходната алинея, отговарят за задълженията на сдружението до размера на придобитото.

VI. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Промени в Устава

Чл. 43. (1) Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в закона.

(2) Предложението за промени се прави от Управителния съвет или от поне 2/3 от членовете на сдружението.

(3) Одобреният от събранието на учредителите проект се внася за приемане на заседание на Общото събрание на сдружението и се счита за приет, ако е получил подкрепата на поне 2/3 от присъстващите членове на събрание на учредителите.

Уведомяване

Чл. 44. В случаите, когато законът или настоящият Устав не е предвидил друго, всички уведомявания до членовете на органите на сдружението се извършват чрез обявления от тях адрес на електронна поща.

Тълкуване и прилагане на Устава

Чл. 45. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия устав се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и на общото българско гражданско законодателство .

Настоящият устав е приет единодушно от всички присъствали учредители на Учредителното събрание на Сдружение с нестопанска цел в обществена полза състояло се на хх.хх.2021 г в град София, в уверение на което същите са положили своя подпис под този Устав.

СТОЛИЧЕН ОБЩНСКИ СЪВЕТ
Приложение № 1 към Решение № 144 по Протокол № 30/18.03.2021г.

л.11 от вс.л.11

УЧРЕДИТЕЛИ:

- 1.
- 2.
- 3.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

За Председател на СОС
.....
№СОА 2

/ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ/