



## СТОЛИЧНА ОБЩИНА

---

X

ИЗХ. РЕГ. №

**ЧРЕЗ:  
Г-Н ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**ДО  
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**Д О К Л А Д**  
**ОТ НИКОЛАЙ СТОЙНЕВ – ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК,  
ГЕНЧО КЕРЕЗОВ – ЗАМ.-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**ОТНОСНО:** *Участие на Столична община в проектно предложение с наименование: “Облачни е-услуги за администрацията”, Процедура BG05SFOP001-1.013 чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с наименование „Реализиране на приоритетни мерки от пътната карта за изпълнение на актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г.“ на Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020.*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С писмо рег. № СОА21-ДИ05-467/17.02.2021 г. от Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ) в Столична община (СО) постъпи покана за партньорство в проектно предложение с наименование: „Облачни е-услуги за администрацията“, Процедура BG05SFOP001-1.013 „Реализиране на приоритетни мерки от пътната карта за изпълнение на актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г.“ по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020.

С цел включване в проектното предложение, СО подготви необходимите документи и се включи в подготовката на проектната документация, необходима за кандидатстване. В резултат на 22.02.2021 г. проектното предложение е подадено за оценка чрез ИСУН.

Съгласно Формуляра за кандидатстване, основната цел на проектното предложение е осигуряване на споделен ресурс на електронното управление чрез внедряването на платформа за автоматизация, предлагаща софтуерни инструменти за оптимизиране на работните процеси в администрацията и на използваните от администрациите ИКТ услуги. Сред специфичните цели на проектното предложение са: оптимизация на работните процеси и повишаване на ефективността на администрацията; намаляване на разходите за разработване, поддържане и актуализиране собствени решения за автоматизирани работни процеси; осигуряване на оперативна съвместимост при взаимодействие между звената в една администрация или при взаимодействие администрация – администрация, и администрация – гражданин /

бизнес; и осигуряване на мобилност и сигурност, чрез осигуряване на възможност за отдалечен достъп до платформата за автоматизация, която ще функционира върху държавен хибриден частен облак.

Индикативният бюджет на проектното предложение е 3 560 433, 96 лева, като прогнозния бюджет за изпълнение на дейностите на Столична община е в размер на 2 317 500 лева. Съгласно Насоките за кандидатстване не се изисква съфинансиране от страна на кандидата/партньора. Очакваната продължителност за изпълнение на проектното предложение е 27 месеца.

Реализирането на проектното предложение пряко ще допринесе за постигане на целите на Актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г. и конкретно на Специфична цел 1.3 „Осигуряване на цифрови решения, информационни системи и споделени ресурси на електронното управление“.

В изпълнение на проекта, ще бъде извършен анализ на работните процеси в ДАЕУ и една областна администрация – Областна администрация Бургас, свързан с вътрешноеведомствени процеси в централната администрация и с предоставянето на (електронни) административни услуги от областната администрация, включително базови процеси и специализирани процеси; свързани ИКТ услуги и интеграция с централизираните и хоризонтални системи на електронното управление и специализирани информационни системи. При необходимост ще бъде използвана информация, относно състоянието на наличните информационни ресурси (ИР) в администрациите в ежегодния отчет за състоянието и годишния план за развитието и обновяването на ИР, който се изготвя от ДАЕУ, както и от инвентаризирането и каталогизирането на информационните ресурси на централната, общинска и областна администрация, събраните от които данни са вписани в Регистър на информационните ресурси (РИР). По-конкретно анализът ще бъде съсредоточен върху процесите, свързани с функционирането на общата администрация на ДАЕУ, както и с предоставянето на всички административни услуги от Областна администрация Бургас.

В резултат на анализа ще бъде дефиниран Каталог от услуги „е-администрация“, включващ отделни работни процеси, които ще бъдат автоматизирани чрез внедряване на платформа за автоматизация.

Последваща дейност, която ДАЕУ ще извърши е да закупи, внедри и конфигурира платформа за автоматизация на работни процеси, чрез която ще се автоматизират вътрешноеведомствени работни процеси в централната администрация и процеси, свързани с предоставянето на административни услуги от областните администрации; ще се осигури възможност за поддържане на Каталог на услугите “е-администрация”, предоставен чрез платформата; ще позволи конфигуриране на персонализиран пакет, достъпен и отдалечено, от процеси, налични в Каталога

Платформата ще се внедри пилотно в ДАЕУ и Областна администрация Бургас и ще функционира върху инфраструктурата на Държавния хибриден частен облак. Предвижда се чрез платформата да бъде осигурен достъп на 1000 конкурентни потребители, като ще бъде интегрирана с хоризонтални и централизирани системи на електронното управление, както и специализирани системи на съответната администрация.

За осигуряване на ефективна работа с Каталога на услугите „е-администрация“ се планира провеждане на онлайн обучение за потребителите на платформата от ДАЕУ и Областна администрация Бургас - минимум 30% от служителите от двете администрации.

Основният позитивен ефект от внедряването на платформата и използването на услугите от каталога се очаква да бъде повишаване на ефективността на администрацията и уеднаквяване на начина, по който администрациите изпълняват дейности в конкретната предметна област.

В изпълнение на проекта, СО ще извърши анализ на работните процеси в Столична община и още две общини – Велико Търново и Челопеч, свързан с предоставянето на минимум 50 броя електронни административни услуги, ще извърши реинженеринг и автоматизация на работните процеси, както и интеграция с хоризонтални и централизирани системи на електронното управление. Каталогът от услуги „е-администрация“ ще бъде допълнен и достъпен чрез платформата за автоматизация и ще бъдат конфигурирани персонализиран пакет за трите общински администрации. Платформата ще бъде внедрена в Столична община, вкл. всички столични райони, както и в другите две общински администрации – Велико Търново и Челопеч.

За осигуряване на ефективна работа с Каталога на услугите „е-администрация“ се планира провеждане на онлайн обучение за всички потребители на платформата от трите общински администрации (30% от служителите) и ще бъдат разработени допълнителни към вече наличните по дейностите извършени от ДАЕУ обучителни материали с фокус върху общинските администрации. Решението за автоматизация на работните процеси в общините ще бъде разработено с възможност то да бъде интегрирано и с Интегрираната финансово-информационна система за общините, която се предоставя на общините поетапно.

Чрез участието си в проекта СО ще има възможност да повиши ефективността на администрацията и уеднакви начина, по който администрациите изпълняват дейности в конкретната предметна област, както и да осигури оперативна съвместимост и да подобри комуникацията администрация – гражданин - бизнес.

За целите на кандидатстването, съгласно Насоките за кандидатстване е подписана Декларация за партньорство по образец, и са изпратени писма покани до община Велико Търново и община Челопеч, за участие в проекта. В случай на одобрение на проектното предложение, преди сключването на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, задължително условие е подписване на Споразумение за партньорство между ДАЕУ и СО, което е необходимо да бъде одобрено от Столичния общински съвет.

По изложените мотиви, на основание чл. 68, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Столичния общински съвет (приет с Решение № 1 на СОС по Протокол № 7 от 19.01.2004 г., посл. изм. и доп. с Решение № 280 по Протокол № 17 от 09.07.2020 г.), предвид разпоредбата на чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23, чл. 21, ал. 2, предл. „четвърто“ от Закона за местното самоуправление и местната администрация предлагаме на вниманието на Столичния общински съвет проект за решение, приложен в интегриран файл във формат *.doc* към настоящия доклад, ведно с всички относими документи.

## ПРИЛОЖЕНИЕ:



проект на  
решение.ДАЕУ.doc



Спораз. за  
партньорство със СО.



Писмо-покана-СО.d  
осх

**С УВАЖЕНИЕ,**

**X**

ОБЩНСКИ СЪВЕТНИК  
В СТОЛИЧЕН ОБЩНСКИ СЪВЕТ

**X**

ЗАМ.-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Съгласувал чрез АИССО:

*Силвия Русинова- главен юриконсулт в Направление ДИИР*

*Георги Петраков, директор на ДЕПП, заповед за заместване СОА21-РД15-2497/10.03.2021 г.*

Изготвил чрез АИССО:

*Добринка Благова- Директор в дирекция ДИИ*

*Веселка Антонова- Гл. експерт в Дирекция „Европейски програми и проекти”*



# СТОЛИЧНА ОБЩИНА

## СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

**ПРОЕКТ!**

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
на Столичния общински съвет  
от \_\_\_\_\_ 2021 година

За даване на съгласие на Столична община да участва в проектно предложение “Облачни е-услуги за администрацията” по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020г., както и съгласие за сключване на Споразумение за партньорство с Държавна агенция „Електронно управление“ във връзка с кандидатстване с проектното предложение.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и ал. 2, предл. „четвърто“ от Закона за местното самоуправление и местната администрация,

### СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ РЕШИ:

**I.** Дава съгласие Столична община да участва в проектно предложение с наименование: “Облачни е-услуги за администрацията”, Процедура BG05SFOP001-1.013 „Реализиране на приоритетни мерки от пътната карта за изпълнение на актуализираната стратегия за развитие на електронното управление в Република България 2019-2023 г. “, финансирана по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020.

**II.** Дава съгласие да бъде сключено Споразумение за партньорство с Държавна агенция „Електронно управление“ оглед участие в проектно предложение “Облачни е-услуги за администрацията” по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 и упълномощава Кмета на Столична община да подпише Споразумението.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на \_\_\_\_\_ 2021 г., Протокол № \_\_\_\_\_, точка \_\_\_\_\_ от дневния ред, по доклад № \_\_\_\_\_ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

Председател на Столичния  
общински съвет:  
/Елен Герджиков/

**X**

ГЛАВЕН ЮРИСКОНСУЛТ  
Н-Е ДИИР