



## Столична община

София 1000 ул. „Московска” 33, телефонен номератор 9377xxx, факс 9810653, [www.sofia.bg](http://www.sofia.bg)

ДО  
Г-Н ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ – ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
СТОЛИЧНИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ  
Ул. „Московска” № 33



**Столична община**

Входящ №

СОА20-ВК66-10604

Регистриран на 09.12.2020

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



### ДОКЛАД

от АЛБЕНА АТАНАСОВА - ЗАМЕСТНИК-КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

**Относно:** приемане на Годишен план – график за 2021г. за дейността на Столична програма „Социални иновации“.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ГЕРДЖИКОВ,  
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

С Решение № 292 от 08.06.2017 г. Столичният общински съвет одобрява Споразумение за сътрудничество за постигане на социална закрила и включване чрез социални услуги между Столична община и гражданските организации, в което е предвидено създаване на програма за финансиране със средства от общинския бюджет на проекти за социални иновации.

С решение № 287 от 17.05.2018 г. Столичният общински съвет приема Столична програма „Социални иновации“. По Програмата се предоставя финансиране на краткосрочни /реализиращи се в определен период от време, в рамките на една календарна година/ проекти за социални иновации. Програмата е насочена да съдейства за прилагане на иновационни решения при предоставянето на социална подкрепа на лица в неравностойно социално положение, чрез реализиране на нови модели и услуги, в отговор на възникнали социални потребности за жителите на Столицата. Цел на Програмата е да насърчава подобряване качеството на живот, съблюдаването на човешките права и социалното включване на уязвимите групи. С проекти по Програмата могат да кандидатстват юридически лица с нестопанска цел със седалище на територията на Столична община и народни читалища. Средства за финансиране се осигуряват ежегодно целево от сборния бюджет на Столична община при наличие на финансова възможност.

Съгласно изискванията по Програмата с Решение № 287 от 17.05.2018г. на Столичен общински съвет се приемат Правила на Столична програма „Социални иновации“, с които се регламентират реда и условията за нейното прилагане. Според Правилата ежегодно се приема Годишен план-график за дейността ѝ.

В изпълнение на Програмата през 2019г. са финансирани 15 проекта с максимална единична стойност до пет хиляди лева всеки и общ изразходен годишен бюджет в размер 65 174 лева /шестдесет и пет хиляди сто седемдесет и четири/ лв. През 2020 г. са финансирани 20 проекта с максимална единична стойност пет хиляди лева и общ планиран годишен бюджет в размер

*Докладът се издава в 2 (два) екземпляра, един за подателя (за класиране в УАСО) и един за адресата и се изпраща на хартиен и електронен носител чрез АИССОС.*

на сто хиляди лева. Дейностите и отчитането на проектите завършва до края на месец ноември. За продължаване дейностите по Програмата през 2021г. предлагаме да бъде приет Годишен план-график за 2021г., с определена същата максимална единична стойност на отделните проекти 5 000,00 лв. /пет хиляди лева/ и годишен бюджет от 100 000,00 лв. /сто хиляди лева/.

Средствата за Програма „Социални иновации“ ще бъдат осигурени от бюджета на Дирекция „Социални услуги за деца и възрастни“, функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ за 2021г.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 12, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с Решение № 287 по Протокол № 53 от 17.05.2018г. на СОС, предлагам приложения проект на решение.

**С уважение:**

**АЛБЕНА АТАНАСОВА**  
**ЗАМ. КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**



Съгласувано с:

Д. Барбалов –заместник-кмет на СО .....

.....дата.....

В. Петрова - директор на дирекция „ИХУПП“ .....

.....дата.....

М. Йовчева - директор на дирекция „СУДВ“ .....

.....дата 19.11.20г.

Ж. Джоджова - ст. експерт в дирекция „ИХУПП“ .....

.....дата: 19.11.20г.

Б. Личева – началник на отдел „ПК“ .....

.....дата: 23.11.20г.

М. Андриянова – ст. юрисконсулт в отдел „ПК“ .....

.....дата.....

Сн. Антова – гл. счетоводител в направление „С“ .....

.....дата 23.11.20г.

Изготвили:

В. Георгиева – гл. юрисконсулт в дирекция „СУ“ .....

.....дата: 19.11.20г.

Ст. Петрова – ст. експерт в дирекция „СУДВ“ .....

.....дата: 19.11.20г.



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

## СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, вл. Московска № 33. Тел. 93 77 591. Факс 98 70 855. e-mail: info@sofiacouncil.bg. http://www.sofiacouncil.bg

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ година

на Столичния общински съвет

за приемане на Годишен план – график за 2021г. за дейността на Столична програма „Социални иновации“

На основание чл. 21, ал.1, т.8, т.12, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с Решение № 287 по Протокол № 53 от 17.05.2018г.

**СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**РЕШИ:**

1. Приема Годишен план-график на Столична програма „Социални иновации“ за 2021г. – приложение към настоящото решение.
2. Средствата за Столична програма „Социални иновации“ се осигуряват от бюджетна функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ за 2021г.

Настоящото решение е прието на \_\_\_ заседание на Столичния общински съвет, проведено на \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния общински съвет:**

**/Елен Герджиков/**

Юрист от Администрацията на СО: \_\_\_\_\_

## ГОДИШЕН ПЛАН-ГРАФИК ЗА 2021 Г. ЗА ДЕЙНОСТТА НА СТОЛИЧНА ПРОГРАМА „СОЦИАЛНИ ИНОВАЦИИ”

I. Прогнозният бюджет по Столична програма „Социални иновации” за 2021 г. да е в размер на 100 000 /сто хиляди/ лева. Единичната стойност на финансиране на проектите със средства от общинския бюджет да бъде в размер до 5 000 /пет хиляди/ лв.

Средствата за Програма „Социални иновации” да бъдат осигурени от бюджетна функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ за 2021 г.

II. Годишният план-график за дейността на Програмата за 2021 г. включва:

1. Изготвяне на Процедура за кандидатстване, която включва условия, изисквания, срокове за кандидатстване, методика за оценяване, бланки, формуляри и др.: срок до 31.12.2020 г.
2. Изготвяне и публикуване на Обявление за стартиране на процедурата за кандидатстване за 2021 г.: срок до 06.01.2021 г.
3. Набиране на проектни предложения: срок до 05.02.2021 г.
4. Оценяване и класиране на подадените проекти: срок до 09.03.2021 г.
5. Сключване на договори: след приемане на Сборния бюджет на Столична община за 2021 г. до 16.03.2021 г.
6. Стартиране изпълнението на проектите: от 16.03.2021 г.
7. Изпълнение на проектите: срок до 16.11.2021 г.
8. Приемане на финални отчети на финансираните проекти: до 23.11.2021 г.

**Председател:**

**/Елен Герджиков/**