

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№ ки-к-20
София,

.....
2020 г.

ДО
Г-ЖА ТОДОРКА МАРКОВА БАТАКЛИЕВА
1326 ГР. СОФИЯ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО БАТАКЛИЕВА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 2089/05.03.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Евтим Костадинов
Председател на КРДОПБГДСРСБНА



Биографична

Справка

Лична информация

Име Тодорка Маркова Батаклиева

Адрес

Мобилен телефон

Националност Българка

Дата на раждане

Пол женски

Образование висше – Институт В П И – Благоевград

Професионален стаж

Дата от – до - години от 2008 до 2014

Фирма ЧДГ "Веда "

Длъжност детска учителка

Дата от – до - години от 1989 до 2008

Фирма ЦДГ № 76

Длъжност директор

Дата от – до - години от 1985 до 1989

Фирма ОДЗ № 82

Длъжност детска учителка

Дата от – до - години от 1981 до 1985

Фирма ЦДГ № 162

Длъжност детска учителка

Дата от – до - години от 1975 до 1981
Фирма ЦДГ № 159
Длъжност детска учителка

Дата от – до - години от 1972 до 1975
Фирма ЦИ "Орг.проект"
Длъжност Проектант

Езикови познания

Майчин език	български език		
Чужди езици			
Самооценяване	Разбиране	Разговор	Писане
Руски език	отлично	добро	добро
Англ. Език	добро	слабо	слабо

Основни дейности Планиране и организиране на цялостната дейност в
и отговорности предучилищното възпитание.

Контролни функции по прилагане на нормативни документи,
КТ, ЗНПи НК.

Специални умения, компетенции Умения изградени в процеса на работа като съдебен
заседател, обществен възпитател ,директор и учител.

Интереси Психология, литература, театър.

Подпис :

/ Т. Батаклиева/

Мотивационно писмо

От Тодорка Маркова Батаклиева

Съдебен заседател – мандат 2015/20 г. в СРС

Кандидатурата ми за втори мандат като съдебен заседател се базира на целия ми обществен и професионален опит.

Като бивш директор,обществен възпитател, учител, мога да бъда полезна при взимане на решения свързани с проблемни млади хора.

Отнасям се отговорно и принципно към ангажиментите си , така че си давам сметка за нужния професионализъм, както при разглеждане на делата ,така и при спазване на служебната тайна.

Зная, че информация станала ми достойние ,изисква дискретност и коректност към всички страни в процеса.

Отнасям се с респект,към целия екип , като не изключвам отстояване на позициите си за справедливост и морал.

Участието ми в съдебния състав е свързано с достойнство , голяма отговорност, отстояване на права и гражданска позиция.

Вярвам че, ще имам възможността да бъда полезна и кандидатурата ми да бъде приета.

Март 2020 г.

София

С уважение :