



Лична информация

Име **НЕЛИ МИХОВСКА**

Адрес **БЪЛГАРИЯ, ГР.СОФИЯ**

Телефон

E-mail

Трудов стаж 36г.

- **Дати (от-до)** 01.03.2018 – 02.07.2018
- **Име и адрес на работодателя** ТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ СОФИЯ
- **Вид на дейността или сферата на работа** АДМИНИСТРАЦИЯ
- **Заемана длъжност** СЧЕТОВОДИТЕЛ (ПО ЗАМЕСТВАНЕ)
- **Основни дейности и отговорности** СЧЕТОВОДНА ДЕЙНОСТ
- **Дати (от-до)** 15.08.2012 - 01.03.2018
- **Име и адрес на работодателя** "МЕТРОПОЛИТЕН" ЕАД, ул."КНЯЗ БОРИС I" №121, СОФИЯ
- **Вид на дейността или сферата на работа** МЕТРО ТРАНСПОРТ СОФИЯ
- **Заемана длъжност** ЕКСПЕРТ УПРАВЛЕНИЕ „ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ"
- **Основни дейности и отговорности** АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ

<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) 	28.08.2008 – 15.05.2012
<ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя 	ППП София . София, бул. Мария Луиза №102. п.к.1202
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа 	ЖП. Транспорт
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност 	Ръководител отдел „Човешки ресурси“
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности 	Ръководни дейности
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) 	01.01.2002 – 28.08 2008
<ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя 	ЖП Тракция София вагони Надежда, бул. Стефансон №5
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа 	ЖП. Транспорт
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност 	Началник отдел „Човешки ресурси и иконом. планиране“, Началник отдел „Човешки ресурси и икономическо управление“
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности 	Ръководни дейности
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) 	01.06.1998 – 01.01.2002
<ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя 	Вагонен район „Надежда“, бул. Стефансон №5
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа 	ЖП. Транспорт
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност 	Началник отдел „ Финанси и човешки ресурси“, Началник отдел „Човешки ресурси и икономическо планиране“
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности 	Ръководни дейности
<ul style="list-style-type: none"> • Дати (от-до) 	23.03.1998 – 01.06.1998
<ul style="list-style-type: none"> • Име и адрес на работодателя 	НК „БДЖ“ Генерална Дирекция. София ул. ИВ. Вазов № 3
<ul style="list-style-type: none"> • Вид на дейността или сферата на работа 	ЖП. Транспорт
<ul style="list-style-type: none"> • Заемана длъжност 	Началник отдел „Човешки ресурси“
<ul style="list-style-type: none"> • Основни дейности и отговорности 	Ръководни дейности

• Дати (от-до)	01.08.1983 – 23.03.1998
• Име и адрес на работодателя	ЖП Управление София
• Вид на дейността или сферата на работа	ЖП. Транспорт
• Заемана длъжност	Организатор по труда, Началник отдел „ОЗТ“, Началник отдел „Икономически“
ОБРАЗОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ	
• Дати (от-до)	1978 - 1983
• Име и вид на образователната организация	ВИИ „Карл Маркс“
• Наименование на придобитата квалификация	Организация на производството и управлението в транспорта
• Ниво по националната класификация	Магистър Икономист по транспорта
МАЙЧИН ЕЗИК	Български
ДРУГИ ЕЗИЦИ	Английски, Руски
• Четене	Basic
• Писане	Basic
• Разговор	Basic
СОЦИАЛНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	Комуникативни качества, способност за социална адаптация и работа в екип, Управление и ръководене на екип
ОРГАНИЗАЦИОННИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	Отговорност и компетентност в изпълнението на поставените задачи. Администрация на хора, проекти и бюджети в професионалната среда.
ТЕХНИЧЕСКИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИИ	РАБОТА С КОМПЮТЪР – WINDOWS, WORD, EXCEL, INTERNET ОПИТ В ТЪРГОВИЯТА НАД 6 ГОДИНИ, РАБОТИЛА СЪМ В МАГАЗИНА НА МЪЖА МИ ИЗВЪНРАБОТНО ВРЕМЕ, КАТО ПРОДАВАЧ, КОНСУЛТАНТ И УПРАВИТЕЛ.

16.03.2020

109/01/20

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА
УПРАВЛЕНИЕ НА МПС

**ДОПЪЛНИТЕЛНА
ИНФОРМАЦИЯ**

Не

Certificate for Human resources management advanced course - 1999

Сертификат „Разработване на проекти по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ “ - 2011

Удостоверение за професионално обучение по „Екскурзоводско обслужване – III СПК“ - 2018

Сертификат за придобита ключова компетентност „Умения за работа в екип“ – 2019

Свидетелство за професионална квалификация по професия „Оператор на компютър“ .специалност „Текстообработване“ - 2019

Мотивационно писмо

Уважаеми дами и господа общински съветници,

Чрез това писмо бих искала да кандидатствам по обявата за избор на съдебен заседател в Районен съд София.

Кандидатствам за позицията, тъй като длъжността е много привлекателна за мен от години.

По образование съм икономист, а по професия - експерт в областта на човешките ресурси. През целия си трудов стаж съм се занимавала с нормативната уредба и прилагането на трудовото законодателство, като повече от 20 г съм заемала длъжността „ръководител отдел човешки ресурси“. Бивша волейболистка съм. Спортът и работата ми са ме научили на дисциплина и отговорност. Научили са ме да взимам възможно най-правилните решения и да нося отговорност за тях. Да работя в екип и мотивирам членовете му да дадат най-доброто от себе си.

Имам желание да научавам нови неща, да обогатявам знанията си, и да взимам отношение по въпроси, касаещи нашата общественост. Вярвам, че мога да Ви бъда полезна.

Ще Ви бъда благодарна, ако разгледате моята кандидатура. Благодаря предварително за отделеното време.

С уважение

Нели Миховска

Лица за контакт

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА РАЗКРИВАНЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ И ЗА ОБЯВЯВАНЕ НА
ПРИНАДЛЕЖНОСТ НА БЪЛГАРСКИ ГРАЖДАНИ КЪМ ДЪРЖАВНА
СИГУРНОСТ И РАЗУЗНАВАТЕЛНИТЕ СЛУЖБИ НА БЪЛГАРСКАТА
НАРОДНА АРМИЯ

№
София, 2020 г.

ДО
Г-ЖА НЕЛИ ЦВЕТАНОВА МИХОВСКА
1220 ГР. СОФИЯ

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИХОВСКА,

В отговор на Вашето заявление вх. № 2015/04.03.2020 г., в което отправяте искане да Ви бъде извършена проверка за установяване на принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно чл. 31, ал. 1, т. 2 от Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, Ви уведомявам, че:

Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия извърши проверка и към настоящия момент **не откри документи**, установяващи Ваша принадлежност към органите на Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, съгласно разпоредбите на чл. 25 от горесцитирания закон.

С уважение:

Евтим Костадинов
Председател на КРДОПБГДСРСБНА

