



СТОЛИЧНА ОБЩИНА СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg



Столична община

Входящ №

COA20-BK66-5802

Регистриран на 16.07.2020

За проверка: <https://sofia.bg/registry-report>



ДО СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

ДОКЛАД

ОТ

**Малина Едрева, Силвия Христова, Екатерина Йорданова, Ботьо Ботев, Иван
Виделов, Иво Божков- общински съветници**

Относно: Приемане на Насоки за кандидатстване на пилотна програма „Кризата като възможност“

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С настоящия доклад предлагаме създаването на пилотна програма за грантово финансиране „Кризата като възможност“.

Предложените Насоки за кандидатстване по програмата „Кризата като възможност“ бяха разработени в партньорство с външни за СО експерти, граждански организации, бизнес.

Процесът на разработването на Насоките премина през няколко етапа: 1) **Предварителна подготовка:** анализ на изследвания за икономическите и социални последици от извънредното положение, причинено от COVID-19, и обсъждания с експерти, 2) **Създаване на работен вариант на Насоките:** серия от дискусии с граждански организации с активна гражданска позиция и работещи в мрежи; 3) **Изработване на заключителен вариант на Насоките:** Бяха проведени две обществени дискусии. Едната бе експертна с участието на икономисти, маркетинг експерти, представители на творческите среди. Другата дискусия бе широко отворена за хора, които имат интерес. Тя бе проведена чрез платформата WebEx и в нея участваха 56 представители на граждански организации, образователни институции, творчески среди, стартиращи компании, микропредприятия, експерти, Столична община, Столичен общински съвет.

1. Програма „Кризата като възможност“.

Пандемията от COVID-19 предизвика икономическа и социална криза, която не се ограничава само до периода на извънредното положение. Социалните ограничения бяха предизвикателство и доведоха до кризи в социалния живот на хората, в бизнеса, в дейността на всички институции и организации, които изпитват сериозни затруднения да се адаптират към предизвикателствата на днешния ден.

Пандемията ни показва колко важни са цифровите активи и как мрежите, свързаността, данните и добрите дигитални умения поддържат икономиката и обществото. Цифровите технологии ще играят ключова роля за икономическото възстановяване, като в същото време ще допринесат и към по-неутрална по отношение на климата икономика.

България се нарежда на 26-то място по Индекса на Европейската комисия DESI за 2018 г. сред 28-те държави — членки на ЕС. Като цяло България запазва позицията си от миналата година с някои леки подобрения на резултатите. Основните предизвикателства пред България са свързани с много ниското ниво на **умения в областта на цифровите технологии у населението** (както и сред младежите) и **ниското ниво на внедряване на цифрови технологии в стопанската дейност**. Възприемането на цифровите технологии от страна на предприятията и гражданските организации в България става бавно. През последните години се появи постепенно развиваща се екосистема от цифрови и технологични предприемачи, но инвестициите в цифровизацията на икономиката все още са ограничени. Въпреки реформите **образователната система не отразява напълно степента на цифрова трансформация** като образователна среда, развитие на цифрови умения, връзка с пазара на труда. По отношение на използването на интернет услуги и интегриране резултатът на България е доста под средното за ЕС. Кризата наложи на всички, независимо дали са подготвени или не, да предприемат действия, за да могат чрез цифровизацията да са актуални и адекватни на нуждите на средата. Последствията от кризата няма да преминат бързо, но самата криза може да се превърне във възможност за развитие и нови дейности, които да осигурят по-голяма адаптивност на организациите и бизнеса към динамичното настояще и бъдеще.

Развитието предполага не само създаване на стратегии за оцеляване, но и за преминаване на следващ, по-развит и модерен етап, който дава възможности за адаптиране към новата среда и новите потребности, намира нови подходи за справяне с проблемите и превръща трудностите в решения. Етап, който обединява общностите, събира ги за значими каузи и ги прави защитими от езика на омразата и фалшивата информация, водеща до напрежения между различни общности, между поколенията, между хората.

Затова предлагаме настоящата Програма „Кризата като възможност“, за да подкрепим граждански организации, социални предприятия, микропредприятия, за да помогнем тяхната дейност и бизнес да са по-адаптивни и по-устойчиви. Устойчивостта и адаптивността на отделните организации и бизнеси може да бъде постигната само в обединена среда от общности, в които се изграждат партньорства, развиват се мрежи и заедно се търсят решения на общи за света и България предизвикателства. Извънредната ситуация показва, че единствено общността и социалното сплотяване могат да бъдат инструменти за търсене на решения в трудния път за преодоляване на кризата, причинена от COVID-19.

Програмата е предназначена за организации:

- регистрирани по ЗЮЛНЦ в обществена полза,
- социални предприятия,
- микропредприятия по смисъла на закона за малките и средните предприятия¹.

Програмата „Кризата като възможност“ предоставя безвъзмездно финансиране на конкурсен принцип в 2 направления:

1.1. Направление 1: Дигитално адаптиране и постигане на устойчивост на организации

¹ чл. 3, ал. 3 ЗМСП: чл. 3, ал. 3: От предприятията по ал. 1 микропредприятия са тези, които имат:

1. средносписъчен брой на персонала, по-малък от 10 души, и
2. годишен оборот, който не превишава 3 900 000 лв., и/или стойност на активите, която не превишава 3 900 000 лв.

Това направление на програмата цели да подпомогне финансово и методически трансформацията на съществуващи организации към по-устойчиви дигитални модели на функциониране и да подкрепи разширяването на дейността им онлайн чрез адаптиране на нови бизнес модели на предоставяне на стоки и услуги, както и трансформация на дейността в съответствие с новите възможности, предоставяни от развитието на технологиите. По-голяма устойчивост на организацията означава създаване на възможности за продължаване на дейността в ситуации, налагащи ограничения или промяна в нормалните обстоятелства на функциониране.

Направлението ще насърчи организациите да адаптират дейността си към възможностите, предоставяни от „платформената“ икономика. Дигиталната трансформация на производството или начина на предоставяне на услуги означава интеграцията на новите дигитални технологии, водещи до фундаментална промяна в начина на функциониране на организацията. Предимство ще имат организации, които вече са започнали процес на трансформация/адаптация към съвременните предизвикателства и имат потребност от финансова и методическа подкрепа в последните етапи.

В това направление ще бъдат подкрепени дейности за:

- Развитие на нови дигитални модели и подходи на работа, насочени към бенефициентите на организациите, ползвателите на услуги, потребителите на стоките, които организациите създават.
- Адаптиране към дигитално представяне на дейността на организацията, създаване на нови или подобряване на дигиталните услуги, предоставяни от организациите.
- Създаване на модели и подходи за комбинирано предоставяне на услуги или представяне, маркиране и продаване на продукти, съчетаващи присъствени и дигитални форми.
- Обучения и изграждане на квалифициран екип за изпълнение на основни или допълнителни дейности на организацията, които са свързани с предлагане/предоставяне на дигитални продукти и услуги.

Допустими разходи са:

- Разходи за обучения и развитие на екипа: разходи за възнаграждения на екипа, който изпълнява проекта, както и наемането на външни за организацията експерти и консултанти;
- Разходи за разработки и внедряване на иновативни модели и подходи на работа;
- Разходи за оборудване, включително ДМА (дълготрайни материални активи), свързани с основната дейност на организацията, както и с предвидените дейности за развитие и дигитално адаптиране (Програмата насърчава закупуване, а не наемане на техника, когато това е възможно);
- Закупуване на софтуерни продукти и лицензи, дигитални продукти, техника, свързани с устойчивото развитие на организацията и целите на проекта;
- Информационни събития, кампании, медийно отразяване;
- Наем зали и техника, само ако са свързани с представяне на създаден продукт;
- Административни разходи (до 10% от общия бюджет). За тези средства няма да бъдат изисквани отчетни документи, както това е практика във всички финансиращи програми на Европейската комисия, с цел облекчаване работата на бенефициентите.

1.2. Направление 2: Развитие на общности

В период на излизане от кризи повече от всякога се нуждаем от проактивни граждански общности, които:

1) могат да противодействат на лесно разрастващи се явления в кризисни ситуации като:

- реч на омразата,
- разпространение на фалшива и създаваща паника в обществото информация и конспиративни теории,
- разпадане на ценности,

- агресия към различните и нестандартното;

2) които имат смели и креативни идеи за:

- Гарантиране възможността на гражданите да участват в местното самоуправление дори при условия на ограничения в придвижването или събирането на хора.
- Изграждане на доверие в дигитални процеси както от страна на местната власт, така и от страна на гражданите, така че активното гражданство да продължава да бъде ценност, независимо от възможни физически пречки.

Това направление не цели да ограничи разбирането за „общности“ или да постави рамка на темите и интересите, които обединяват една общност, а точно обратното. Общностите – независимо дали формирани по етнически признак, социален статус, професия, местоживееене, сексуална ориентация и пр. – трябва да разработят механизми за синергия и взаимодействие с други общности по важни за града теми и каузи.

Направлението насърчава смели и креативни идеи за решаване на идентифициран от кандидата актуален обществен проблем (или проблем, свързан с функционирането на конкретна общност) и подкрепен, когато е възможно, с анализи и изследвания на национално и/или европейско/световно ниво. Направлението цели да постигне достигане и ангажиране на разнообразни социални групи със значими градски каузи, повишена толерантност и механизми за взаимодействие, инструменти, предпазващи от дезинформация и реч на омраза.

Чрез направлението се цели да се създадат и тестват механизми, които 1) развиват общности, обединени около обща кауза в полза на решаване на обществен проблем, причинен от извънредната ситуация; 2) развиват мрежи от общности, често пъти враждуващи помежду си, но обединени около кауза или решение, което противодейства на разделението и омразата.

Допустими дейности в направлението са:

- Дейности, насочени към подкрепа и развитие на общности, които насърчават диалога, взаимното учене, сътрудничеството, обмена на идеи, споделянето на ценности, сплотяването, взаимодействието между хората, съвместните инициативи. Тези дейности са свързани с укрепване на комуникацията вътре в общността и между различните общности.
- Дейности, насочени към провеждане на обществени кампании в подкрепа на конкретна кауза, създаване на партньорства между различни общности и развитие на мрежи.
- Дейности, насочени към противопоставяне на речта на омразата и разделението, дезинформацията и подвеждащите и заблуждаващи новини и пропаганда, които разделят и разединяват и насаждат напрежение и противопоставяне.

Допустими разходи в направлението са:

- Разходи за осъществяване на кампании и инициативи, целящи укрепване на общности и възстановяване на екипи;
- Създаване и поддържане на мрежи от заинтересовани, ангажирани страни и потребители на услуги;
- Обучение и създаване на квалифициран екип за осъществяване на инициативите и кампаниите;
- Механизми и инструменти за дигитално гражданско участие;
- Дълготрайни материални активи и оборудване, необходимо за изпълнение на предвидените дейности;
- Разходи за заплати на служителите в организацията и външни експерти;
- Административни разходи (до 10% от общия бюджет).

1.3. Бюджет на програмата

Първоначалният бюджет на програмата е в размер на 100 000 лв, осигурени от бюджета на Столичен общински съвет. Допустимо е и допълнително финансиране от външни източници. Средствата се разпределят между двете направления и менторската програма.

Администрирането на програмата се осъществява чрез доброволен труд на екипа на програмата и екипа на Асоциация за развитие на София, заради което не се предвиждат средства за администриране.

2. Основна цел и рамка на менторската програма и методическата помощ

Програмата „Кризата като възможност“ цели не само да предостави финансови средства на определен брой организации, които получат най-висок брой точки от оценителната комисия, но и да подпомогне бенефициентите чрез менторска програма и системна методическа помощ.

Методическата помощ ще бъде разгърната в 2 направления: 1) Групови обучения, състоящи се от тематични модули, които надграждат знанията и уменията на бенефициентите, и 2) Индивидуална менторска програма, която подпомага решаването на конкретни предизвикателства в организациите и дейността на бенефициентите.

Детайлната програма ще бъде разработена след приключване на оценителния процес на подадените проекти и ще се основава на:

- Идентифицирани от оценителната комисия пропуски и потенциални теми за обучение и надграждане у бенефициентите;
- Заявени конкретни проблеми и необходимост от менторска подкрепа от страна на самите бенефициенти.

Тематичната област на методическа помощ и менторство може да бъде максимално широка, като включва дигитална трансформация, правни въпроси, маркетинг, счетоводство, бизнес развитие и много други теми, които ще бъдат заявени от бенефициентите и/или препоръчани от оценителната комисия.

Методическата помощ и менторската програма ще бъдат развити на базата на опита, натрупан с организиране на ежегодна обучителна програма на Академията на мениджмънт в културата, която се провежда от Асоциация за развитие на София, в партньорство с Гьоте Институт – София и други чужди културни институти в София.

3. Администриране на програмата „Кризата като възможност“.

Предлагаме администрирането на програмата да бъде осъществено от Асоциация за развитие на София. През годините на съществуване и работа на Асоциацията, тя се доказва като иновативна структура на Столична община, която изпробва и прилага добри практики и иновативни решения. Още през 2013 г. по инициатива на Асоциацията бе създаден Фондът за иновации в културата, който въведе успешно за първи път електронно подаване на проекти. Тази добра практика след това бе възприета от Програма Европа към СОС и Столична програма Култура. Фондът за иновации въведе още няколко иновативни решения, които водят до облекчаване на бенефициентите от гледна точка на предоставяне на съпътстващи документи при кандидатстване, както и се превърна в първия публично-частен фонд, чийто средства се формират, като 50% идват от бизнеса и 50% от бюджета на СО. Работата на Фонда бе високо оценена от международни организации като мрежата от градове Евроситис и Европейската комисия и Фондът два пъти бе избран за добра европейска практика. От миналата година по модел на Фонда в България са създадени подобни структури в 12 български общини. След проведените 2 програми за финансиране на проекти на конкурсен принцип Фондът продължи да набира средства и чрез него бяха организирани серия от хакатони – първи общински хакатон, хакатон по повод 10 години членство на България в ЕС, първи Балкански хакатон и редица други, вкл. и първи

архитектурен хакатон. От 2014 г. Асоциацията работи в партньорство с Програма Европа и администрира нейната дейност.

Екипът на Асоциацията има изграден капацитет и опит в кратки срокове да подготви обявяването и провеждането на програмата „Кризата като възможност“, както и да разработи програма за методическа помощ и менторство на базата на описания по-горе процес и на базата на опита си от ежегодното провеждане на обучителна програма на Академията за мениджмънт в културата, създадена през 2013 г. и развита в партньорство с Гьоте Институт като балканска програма с участието на Солун, Букурещ, Сараево и Белград.

Предвид опита на Асоциацията и нейната финансова устойчивост няма да бъдат отделяни финансови средства за администриране на програмата „Кризата като възможност“. Този факт ще позволи всички събрани в програмата средства да бъдат насочени в подкрепа на кандидатстващите организации и изпълнение на целите и задачите на програмата.

След приемане на Програмата „Кризата като възможност“ от СОС, в края на месец юли ще бъде организиран Информационен ден, след който заинтересованите организации ще имат възможност при заявка за индивидуални консултации с експерти от различни области като дигитализация, маркетинг и др. Така организациите ще имат възможност да подготвят ефективно кандидатурата си. В началото на септември ще бъде организиран още един Информационен ден, за да може максимален брой организации да получат методическа помощ.

С оглед на гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т.8, т.14 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и **чл.25, ал.1, т.8, 9, 10 и 11 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел** предлагаме Столичният общински съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

1. Приема Насоките за кандидатстване по програма „Кризата като възможност“ и приложенията към Насоките.
2. Финансовите средства с първоначален размер от 100 000 (сто хиляди) лева, необходими за реализацията на т. 1, да се осигурят от наличния бюджет на Столичен общински съвет за 2020 година. Допустимо е и допълнително финансиране от външни източници.
3. На основание чл. 15, 15.6. от учредителния акт на Фондация „Асоциация за развитие на София“, възлага на Асоциация за развитие на София да администрира и организира провеждането на програмата „Кризата като възможност“.

Приложения:

1. Проект за решение.
2. Насоки за кандидатстване по програма „Кризата като възможност“.

Вносители:

Малина Едрева.....
Силвия Христова.....
Екатерина Йорданова.....
Ботьо Ботев.....
Иван Виделов.....
Иво Божков.....



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

ПРОЕКТ!

РЕШЕНИЕ № _____

на Столичния общински съвет
от _____ 2020 година

Относно: Приемане на Насоки за кандидатстване на пилотна програма „Кризата като възможност“

На основание чл. 21, ал. 1, т.8, т.14 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.25, ал.1, т.8, 9, 10 и 11 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

1. Приема Насоки за кандидатстване по програма „Кризата като възможност“ и приложенията към тях.
2. Финансовите средства с първоначален размер от 100 000 (сто хиляди) лева, необходими за реализацията на т. 1, да се осигурят от наличния бюджет на Столичен общински съвет за 2020 година. Допустимо е и допълнително финансиране от външни източници.
3. На основание чл. 15, 15.6. от учредителния акт на Фондация „Асоциация за развитие на София“, възлага на Асоциация за развитие на София да администрира и организира провеждането на програма „Кризата като възможност“.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на _____ 2020 г., Протокол № _____, точка _____ от дневния ред, по доклад №__ и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

Елен Герджиков

СТОЛИЧНА ОБЩИНА

НАСОКИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

ПО ПРОГРАМА "КРИЗАТА КАТО ВЪЗМОЖНОСТ"

Този документ представя целите и приоритетите на Програмата „Кризата като възможност“; правилата за подаване и подбор на проектите, финансирани по публична процедура; срокове и начин на финансиране.

София, 2020

Съдържание:

1. ПРОГРАМА „КРИЗАТА КАТО ВЪЗМОЖНОСТ“	3
ЦЕЛИ	3
2. НАПРАВЛЕНИЕ 1: ДИГИТАЛНО АДАПТИРАНЕ И ПОСТИГАНЕ НА УСТОЙЧИВОСТ НА ОРГАНИЗАЦИИ.....	4
2.1. Цел на направление 1	4
2.2. Допустими дейности:.....	5
2.3. Допустими разходи:.....	5
2.4. Недопустими разходи:.....	6
2.5. Размер и обхват на предоставяната подкрепа:.....	6
3. НАПРАВЛЕНИЕ 2: СЪЗДАВАНЕ НА ОБЩНОСТИ	7
3.1. Цел на направление 2	7
3.2. Допустими дейности:.....	8
3.3. Допустими разходи:.....	8
3.4. Недопустими разходи:.....	9
3.5. Размер и обхват на предоставяната подкрепа:.....	9
4. БЮДЖЕТ НА ПРОГРАМАТА.....	10
5. КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ НА КАНДИДАТИТЕ	10
6. КРИТЕРИИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЕКТИ.....	11
7. НАЧИН НА КАНДИДАТСТВАНЕ.....	12
8. ПЕРИОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГЕОГРАФСКИ ОБХВАТ:	13
9. ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДБОР НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ	13
10. ИНФОРМИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ	17
11. ФИНАНСИРАНЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ПРОЕКТИ.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1: ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АНГАЖИРАНОСТ И ДОБРОВОЛНО УЧАСТИЕ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 2: ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПОКРИВАНЕ НА СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ.....	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 3: ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПАРТНЬОРСТВО	20

1. Програма „Кризата като възможност“

Цели

Програмата бе създадена по инициатива и с доброволни дарения на общински съветници от Столичен общински съвет и администрацията на Столична община.

Пандемията от COVID-19 предизвика икономическа и социална криза, която не се ограничава само до периода на извънредното положение. Социалните ограничения бяха предизвикателство и доведоха до кризи в социалния живот на хората, в бизнеса, в дейността на всички институции и организации, които изпитват сериозни затруднения да се адаптират към предизвикателствата на днешния ден.

Пандемията ни показва колко важни са цифровите активи и как мрежите, свързаността, данните и добрите дигитални умения поддържат икономиката и обществото. Дигиталните технологии ще играят ключова роля за икономическото възстановяване, като в същото време ще допринесат и към по-неутрална по отношение на климата икономика.

България се нарежда на 26-о място по Индекса на Европейската комисия DESI за 2018 г. сред 28-те държави — членки на ЕС. Като цяло България запазва позицията си от миналата година с някои леки подобрения на резултатите. Основните предизвикателства пред България са свързани с много ниското ниво на **умения в областта на дигиталните технологии у населението** (както и сред младежите) и **ниското ниво на внедряване на дигитални технологии в стопанската дейност**. Възприемането на дигиталните технологии от страна на предприятията и гражданските организации в България става бавно. През последните години се появи постепенно развиваща се екосистема от дигитални и технологични предприемачи, но инвестициите в дигитализацията на икономиката все още са ограничени. Въпреки реформите **образователната система не отразява напълно степента на дигитална трансформация** като образователна среда, развитие на дигитални умения, връзка с пазара на труда. По отношение на използването на интернет услуги и интегриране резултатът на България е доста под средното за ЕС. Кризата наложи на всички, независимо дали са подготвени или не, да предприемат действия, за да могат чрез дигитализацията да са актуални и адекватни на нуждите на средата. Последиците от кризата няма да преминат бързо, но самата криза може да се превърне във възможност за развитие и нови дейности, които да осигурят по-голяма адаптивност на организациите и бизнеса към динамичното настояще и бъдеще.

Последиците от кризата няма да преминат бързо, но самата криза може да се превърне във възможност за развитие и нови дейности, които да осигурят по-голяма адаптивност на организациите и бизнеса към динамичното настояще и бъдеще.

Развитието предполага не само създаване на стратегии за оцеляване, но и за преминаване на следващ, по-развит и модерен етап, който дава възможности за адаптиране към новата среда и новите потребности, намира нови подходи за справяне с проблемите и превръща трудностите в решения. Етап, който обединява общностите, събира ги за значими каузи и ги прави защитими от езика на омразата и фалшивата информация, водеща до напрежения между различни общности, между поколенията, между хората.

Затова Столична община реализира настоящата Програма „Кризата като възможност“, за да подкрепи граждански организации, социални предприятия, микропредприятия, за да помогне тяхната дейност и бизнес да са по-адаптивни и по-устойчиви. Устойчивостта и адаптивността на отделните организации и бизнеси може да бъде постигната само в обединена среда от общности, в които се изграждат партньорства, развиват се мрежи и заедно се търсят решения на общи за света и България предизвикателства. Извънредната ситуация показва, че единствено общността и социалното сплотяване могат да бъдат инструменти за търсене на решения в трудния път за преодоляване на кризата, причинена от COVID 19.

Столична община е мотивирана да намери смелите идеи, които разглеждат кризата като възможност, които намират креативен отговор на съвременните предизвикателства и търсят устойчиви решения на трудностите, причинени от пандемията от COVID-19. Смели идеи, които обединяват граждани, организации, бизнеси, институции в справяне с последствията от кризисната ситуация. Решения, които развиват общности, разпознаващи и готови да противодействат на езика на омразата и умишленото разпространение на информация, която насажда омраза и разделя обществото.

Програмата „Кризата като възможност“ предоставя безвъзмездно финансиране в 2 направления:

Направление 1: Дигитално адаптиране и постигане на устойчивост на организации

Направление 2: Развитие на общности

Програмата е предназначена за организации:

- регистрирани по ЗЮЛНЦ в обществена полза,
- социални предприятия,
- микропредприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия¹.

2. Направление 1: Дигитално адаптиране и постигане на устойчивост на организации

2.1. Цел на направление 1

Кризата, предизвикана от разпространението на COVID-19, с нейните здравни, социални и икономически измерения, постави на изпитание начина на функциониране на огромен брой организации, изостри съществуващи проблеми и подчерта потребност от изцяло нови услуги.

Необходимостта от бърза адаптация доведе и до развитието на нови идеи и модели, чиято реализация би довела до подобряване на устойчивостта на организациите и откриване на нови възможности за достъп до услуги и продукти.

Настоящото направление на програмата цели да подпомогне финансово и методически трансформацията на съществуващи организации към по-устойчиви дигитални модели на функциониране и да подкрепи разширяването на дейността им онлайн чрез адаптиране на нови бизнес модели на предоставяне на стоки и услуги, както и трансформация на дейността в съответствие с новите възможности, предоставяни от развитието на технологиите. По-голяма устойчивост на организацията означава създаване на възможности за продължаване на дейността в ситуации, налагащи ограничения или промяна в нормалните обстоятелства на функциониране.

¹ чл. 3, ал. 3 ЗМСП: чл. 3, ал. 3: От предприятията по ал. 1 микропредприятия са тези, които имат:

1. средносписъчен брой на персонала, по-малък от 10 души, и
2. годишен оборот, който не превишава 3 900 000 лв., и/или стойност на активите, която не превишава 3 900 000 лв.

Програмата ще насърчи организациите да адаптират дейността си към възможностите, предоставяни от „платформената“ икономика. Дигиталната трансформация на производството или начина на предоставяне на услуги означава интеграцията на новите дигитални технологии, водещи до фундаментална промяна в начина на функциониране на организацията.

Важно: Предимство ще имат организации, които вече са започнали процес на трансформация/адаптация към съвременните предизвикателства и имат потребност от финансова и методическа подкрепа в последните етапи.

Дигиталната трансформация може да бъде насочена към ключови направления:

- **Потребителско** – подобряване на обслужването чрез създаване на нови електронни/дигитални продукти, достъпни за широки аудитории, с възможности за разгръщане на дейността онлайн.
- **Оперативно** – оптимизиране на бизнес процесите, повишаване на ефективността на работа и подобряване на процеса на вземане на решения в рамките на организациите. Изграждане на необходимият организационен капацитет, който да подобри функционирането на организациите.
- **Продуктово** – създаване на нови продукти и услуги и въвеждане на иновации.

2.2. Допустими дейности:

Програмата ще подкрепи дейности за:

- Развитие на нови дигитални модели и подходи на работа, насочени към бенефициентите на организациите, ползвателите на услуги, потребителите на стоките, които организациите създават.
- Адаптиране към дигитално представяне на дейността на организацията, създаване на нови или подобряване на дигиталните услуги, предоставяни от организациите.
- Създаване на модели и подходи за комбинирано предоставяне на услуги или представяне, маркиране и продаване на продукти, съчетаващи присъствени и дигитални форми.
- Обучения и изграждане на квалифициран екип, за изпълнение на основни или допълнителни дейности на организацията, които са свързани с предлагане/предоставяне на дигитални продукти и услуги.

2.3. Допустими разходи:

- Разходи за обучения и развитие на екипа: разходи за възнаграждения на екипа, който изпълнява проекта, както и наемането на външни за организацията експерти и консултанти;
- Разходи за разработки и внедряване на иновативни модели и подходи на работа;
- Разходи за оборудване, включително ДМА (дълготрайни материални активи), свързани с основната дейност на организацията, както и с предвидените дейности за развитие и дигитално адаптиране (Програмата насърчава закупуване, а не наемане на техника, когато това е възможно);

- Закупуване на софтуерни продукти и лицензи, дигитални продукти, техника, свързани с устойчивото развитие на организацията и целите на проекта;
- Информационни събития, кампании, медийно отразяване;
- Наем зали и техника, само ако са свързани с представяне на създаден продукт;
- Административни разходи (до 10% от общия бюджет).

Важно: Няма да бъдат изисквани отчетни документи за административните разходите, свързани с управление на проекта.

2.4. Недопустими разходи:

- Разходи, направени преди одобрението на проекта и подписването на договор;
- Разходи за текущата дейност по поддръжка на сгради, покриване на режимни разноси, дългове, банкови такси, наем и разходи за издръжка на офис, освен ако не са част от средствата за „Управление на проекта“;
- Проекти, които вече са получили финансиране за дейностите от общински и държавни институции;
- Строително-монтажни работи;
- Изработване на рекламни материали, справочници, нови интернет-страници и други продукти с изцяло информативен характер, които нямат подчертан иновативен или творчески облик и не обслужват конкретното изпълнение на описаните в проекта цели и дейности.
- Проекти с неуредени права съгласно Закона за авторските и сродни права;
- Честването на лични юбилеи, бенефиси и др. подобни;
- Дейности, които нарушават човешките права или подбуждат към конфликти и противопоставяне на етническа и религиозна основа;
- Дейности, които дискриминират отделни групи и суб-култури по полов признак или на основа сексуална ориентация, раса, етнос, възраст, или ги представят в неблагоприятна светлина;
- Дейности, свързани с работата на политически партии и религиозни организации/институции.

2.5. Размер и обхват на предоставяната подкрепа:

- Безвъзмездна финансова подкрепа на проект в размер до 20 000 лв.
- Менторство и методическа помощ при изпълнение на проекта, включващи групови и индивидуални консултации по определени теми, базирани на изразено от организацията желание или по препоръка на оценителната комисия.
- Публичност и разпространение на информация за осъществените дейности/създадени продукти чрез комуникационните канали на Столична община. (Тази подкрепа е в допълнение на дейности за публичност, които бенефициентите планират в своите проекти.)

3. Направление 2: Създаване на общности

3.1. Цел на направление 2

„Наличието на една общност обогатява собствената ви същност.“, казва Антоан дьо Сент-Екзюпери

Наложената социална дистанция и новата реалност на ежедневно функциониране както в периода на извънредно положение, така и в последващия период на поетапно разхлабване на противоепидемиологичните мерки, доведе както до мобилизиране на хора, организации и институции в помощ и подкрепа за преодоляване на кризата и нейните последици, така и до дистанциране, разпад и противопоставяне на съществуващи екипи и общности. Тяхното възстановяване и утвърждаване в период на задаваща се социална и икономическа криза е от съществено значение за по-лесното преодоляване на тези кризи. Отделните общности и мостовете между тях са шанс за повишаване на етичните стандарти на обществото като цяло.

В етапа на възстановяване е ключово положителното говорене, акцентирането върху споделени принципи и ценности, недопускане на реч на омраза и разделение, насърчаване на прякото взаимодействие между отделни групи.

В период на излизане от кризи повече от всякога се нуждаем от проактивни граждански общности, които:

1) могат да противодействат на лесно разрастващи се явления в кризисни ситуации, като:

- език на омразата,
- разпространение на фалшива и създаваща паника в обществото информация и конспиративни теории,
- разпадане на ценности,
- агресия към различните и нестандартното;

2) които имат смели и креативни идеи за:

- Гарантиране възможността на гражданите да участват в местното самоуправление дори при условия на ограничения в придвижването или събирането на хора.
- Изграждане на доверие в дигитални процеси както от страна на местната власт, така и от страна на гражданите, така че активното гражданство да продължава да бъде ценност независимо от възможни физически пречки.

Тук не са изписани всички каузи, които могат да обединят и развият отделните общности, а само пример за онова, което може да обединява хората.

Има много дефиниции за „общности“ в политическата теория и философията. За улеснение на кандидатите предоставяме един пример от Дени дьо Ружмон (1906-1985), швейцарски писател и философ: „Ако имаше общност, би имало и средства за борба срещу обществените и частните издевателства. Ала отделният индивид е безпомощен не защото му липсват права, а защото, за

да ги предяви – ако предположим, че ги знае – той вече няма необходимата нравствена сила. И кръгът се затваря, възможно най-порочен. Онова, което отчуждава днешния човек, е също и онова, което разрушава основите на всяка жива общност. А само тя би била способна да подхрани дръзновението и бойкостта на онези, които се съпротивляват от нейно име.“

Това направление не цели да ограничи разбирането за „общности“ или да постави рамка на темите и интересите, които обединяват една общност, а точно обратното. Общностите – независимо дали формирани по етнически признак, социален статус, професия, местоживее, сексуална ориентация и пр. – трябва да разработят механизми за синергия и взаимодействие с други общности по важни за града теми и каузи.

Направлението насърчава смели и креативни идеи за решаване на идентифициран от кандидата актуален обществен проблем (или проблем, свързан с функционирането на конкретна общност) и подкрепен, когато е възможно, с анализи и изследвания на национално и/или европейско/световно ниво. Направлението цели да постигне достигане и ангажиране на разнообразни социални групи със значими градски каузи, повишена толерантност и механизми за взаимодействие, инструменти, предпазващи от дезинформация и реч на омраза.

Чрез направлението се цели да се създадат и тестват механизми, които: 1) развиват общности, обединени около обща кауза в полза на решаване на обществен проблем, причинен от извънредната ситуация; 2) развиват мрежи от общности, често пъти враждуващи по между си, но обединени около кауза или решение, което противодейства на разделението и омразата.

3.2. Допустими дейности:

- Дейности, насочени към подкрепа и развитие на общности, които насърчават диалога, взаимното учене, сътрудничеството, обмена на идеи, споделянето на ценности, сплотяването, взаимодействието между хората, съвместните инициативи. Тези дейности са свързани с укрепване на комуникацията вътре в общността и между различните общности.
- Дейности, насочени към провеждане на обществени кампании в подкрепа на конкретна кауза, създаване на партньорства между различни общности и развитие на мрежи.
- Дейности, насочени към противопоставяне на речта на омразата и разделението, дезинформацията и подвеждащите и заблуждаващи новини и пропаганда, които разделят и разединяват и насаждат напрежение и противопоставяне.

3.3 Допустими разходи:

- Разходи за осъществяване на кампании и инициативи, целящи укрепване на общности и възстановяване на екипи;
- Създаване и поддържане на мрежи от заинтересовани, ангажирани страни и потребители на услуги;
- Обучение и създаване на квалифициран екип за осъществяване на инициативите и кампаниите;
- Механизми и инструменти за дигитално гражданско участие;

- Дълготрайни материални активи и оборудване, необходимо за изпълнение на предвидените дейности;
- Разходи за заплати на служителите в организацията и външни експерти
- Административни разходи (до 10% от общия бюджет).

Важно: Няма да бъдат изисквани отчетни документи за административните разходите, свързани с управление на проекта.

4.4. Недопустими разходи:

- Разходи за тимбилдинг и корпоративни събития;
- Разходи, направени преди одобрението на проекта и подписване на договор;
- Разходи за текущата дейност по поддръжка на сгради, покриване на режимни разноси, дългове, банкови такси, наем и разходи за издръжка на офис, освен ако не са част от средствата за „Административни разходи“;
- Проекти, които вече са получили финансиране за дейностите на общински и държавни институции;
- Строително-монтажни работи;
- Изработване на рекламни материали, справочници, интернет-страници и други продукти с информативен характер, които нямат подчертан иновативен или творчески облик и/или не обслужват конкретното изпълнение на проекта поставените цели;
- Проекти с неуредени права съгласно Закона за авторските и сродни права;
- Честването на лични юбилеи, бенефиси и др. подобни;
- Дейности, които нарушават човешките права или подбуждат към конфликти и противопоставяне на етническа и религиозна основа;
- Дейности, които дискриминират отделни групи и суб-култури по полов признак или на основа сексуална ориентация, раса, етнос, възраст, или ги представят в неблагоприятна светлина;
- Дейности на политически партии и религиозни организации/институции.

3.5. Размер и обхват на предоставяната подкрепа:

- Безвъзмездна финансова подкрепа на проект в размер до 10 000 лв.
- Менторство и методическа помощ при изпълнение на проекта, включващи групови и индивидуални консултации по определени теми, базирани на изразено от организацията желание или по препоръка на оценителната комисия.
- Публичност и разпространение на информация за осъществените дейности/създадени продукти, чрез комуникационните канали на Столична община.

4. Бюджет на програмата

Първоначалният бюджет на програмата е в размер на 100 000 лв, осигурени от бюджета на Столичен общински съвет. Допустимо е и допълнително финансиране от външни източници. Средствата се разпределят между двете направления и менторската програма.

Администрирането на програмата се осъществява чрез доброволен труд на екипа на програмата и екипа на Асоциация за развитие на София, заради което не се предвиждат средства за администриране

5. Критерии за допустимост на кандидатите

Всички проекти са допустими, ако са разработени съгласно изискванията на настоящите Насоки за кандидатстване и са подадени до обявения краен срок.

По смисъла на настоящата програма за безвъзмездно финансиране:

“кандидат за безвъзмездна финансова помощ” са всички юридически лица и техни обединения, които кандидатстват за безвъзмездна финансова помощ чрез подаване на проектно предложение.

“партньор/и на кандидатите за безвъзмездна финансова помощ” са всички физически и юридически лица и техни обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото, и/или финансово изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта.

Програма „Кризата като възможност“ предоставя подкрепа за организации, работещи в сферата на образованието, културата, социалното предприемачество, екология и опазване на околната среда, здравеопазване, социални услуги. Тези сфери на дейност са идентифицирани поради голямата им добавена стойност за обществото и критичната нужда от бъдещо развитие и устойчивост при кризи.

Чрез програмата могат да бъдат подпомогнати юридически лица, които развиват дейността си на територията на Столична община:

- регистрирани по ЗЮЛНЦ в обществена полза,
- социални предприятия, микропредприятия по смисъла на закона за малките и средните предприятия².

² чл. 3, ал. 3 ЗМСП: чл. 3, ал. 3: От предприятията по ал. 1 микропредприятия са тези, които имат:

1. средносписъчен брой на персонала, по-малък от 10 души, и
2. годишен оборот, който не превишава 3 900 000 лв., и/или стойност на активите, която не превишава 3 900 000 лв.

Кандидатът трябва да бъде пряко отговорен за подготовката, управлението и изпълнението на проекта заедно със своя/ своите партньор/и, а не да изпълнява ролята на посредник.

Специфични изисквания за допустимост на кандидатите/партньора/ите.

- Не са осъждани с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, освен ако са били реабилитирани;
- Не са общински съветници и/или лица, работещи в администрацията на Столична община и/или представители на Столичен общински съвет и администрацията на Столична община са на ръководна позиция в кандидатстващата организация (членове на управителния и контролен съвети, изпълнителен директор);
- Няма установени финансови злоупотреби на финансови средства на Европейските общности;
- Няма неизпълнени условията при предходно финансиране от програмите на Столична община;
- Няма парични задължения към държавата или Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, или задължения към осигурителни фондове, освен ако компетентния орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията.

Важно: С цел улесняване кандидатите и намаляване на бюрократичните изисквания, кандидатите и партньора/партньорите доказват горните специфични изисквания с подписване на декларация по образец (Приложение 2). При деклариране на неверни данни ***кандидатът** може да загуби правото си да бъде финансиран от други програми на Столична община за период от 2 години.

*Под кандидат в случая се разбира представляващ юридическо лице, който ще бъде третиран като некоректен партньор дори и в случаите ако кандидатства от името на друго юридическо лице в следващи отворени програми на Столична община.

6. Критерии за избор на проекти

- Проектната идея отговаря на целите на програмата и съответното направление и води до постигане на устойчиво развитие на организацията и общността.
- Дейностите са ясно формулирани и водят до изпълнение на поставената цел.
- Целите, целевите групи и дейностите на проекта са добре аргументирани, реалистични и подплатени със сериозна обосновка.
- Проектът предвижда информиране по начин, като е обоснована неговата ефективност, вкл. и чрез използване на новите технологии и многоезично съдържание.

7. Начин на кандидатстване

Проектните предложения могат да бъдат подавани на български език и на кирилица. Всички проектни предложения се попълват електронно, като необходимите оригинални копия се сканират и прилагат към проектното предложение. Цялата информация и електронната апликационна форма може да бъде намерена на:

- за Направление 1 и
- За Направление 2.

При изпращане на електронната форма на проектното предложение системата автоматично изпраща цялата информация и на електронен адрес на кандидата, който е посочен в електронната форма. Автоматичният мейл съдържа попълнената електронна форма с отбелязан ден и час на подаване, както и приложените сканирани документи.

Важно: На етап кандидатстване е необходимо да бъдат приложени към проектното предложение (сканирано копие) следните документи по образец в приложенията:

ЗА КАНДИДАТА: 1) Попълнена електронна апликационна форма; 2) Декларация за ангажираност и доброволно участие в програмата; 3) Декларация за покриване на специфични изисквания; 4) Попълнен бюджетен формуляр с печат и подпис на лицето представляващо организацията;

ЗА ПАРТНЬОРИ (ако е приложимо): Декларация за партньорство.

Важно: На етап подписване на договор кандидатите трябва да представят:

- Оригиналите на описаните по-горе декларации, както и
- Копие от регистрация по ЕИК (БУЛСТАТ), заверено с печат на кандидата и гриф „Вярно с оригинала“.
- Копие от ДДС регистрация, заверено с печат на кандидата и гриф „Вярно с оригинала“ (ако е приложимо).
- Удостоверение за липса на задължения към държавата. Документът се издава от съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите.
- Удостоверение за липса на задължения към Столична община. Документът се издава от отдел „Местни данъци и такси“ в съответната районна администрация на Столична община.
- Декларация свободен текст, подписана от представляващия/ представляващите кандидатстващата организация, че организацията няма неизпълнени условия при предходно финансиране от Столична община и няма установени злоупотреби с финансови средства на Европейския съюз.

Важно: Кандидатите, както и техните партньори, няма да получат финансиране ако:

- са направили опит да получат поверителна информация или да повлияят на оценителната комисия в процеса на оценка по настоящата процедури за набиране на предложения;
- има наличие на обстоятелства по смисъла на чл.52 от Регламент (ЕО)1605/2002

за избягване на конфликта на интереси.

**Важно: Сроктът за електронно подаване на проектите е
01 септември 08:00 часа до 23 септември 17:00ч.**

Препоръчваме да не се чака крайния срок за подаване на проектите, тъй като поради по-голямата натовареност на системата в този момент са възможни технически проблеми и забавяния.

8. Период на изпълнение и географски обхват:

Проектите следва да се изпълняват на територията на София.

Кандидатите следва да планират изпълнението на дейностите да бъде в рамките на

6 месеца от датата на подписване на договора.

9. ОЦЕНЯВАНЕ И ПОДБОР НА ПРОЕКТНИТЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ

Всички проектни предложения, получени в срок, се оценяват в съответствие с критериите, описани в Насоките за кандидатстване и систематизирани в Контролния лист и Оценъчната карта. Критериите не подлежат на изменение по време на провеждането на процедурата. Оценката се документира чрез попълването на оценителни таблици. Оценката на проектните предложения включва:

- Административното съответствие и допустимостта на проекта и кандидата (Контролен лист);
- Оценка на проекта (Оценъчна карта).

Комисия назначена със заповед на ще извърши оценка на административното съответствие и допустимостта на проектните предложения при спазване на следните изисквания:

- Проектното предложение отговаря на всички критерии за административно съответствие в Таблицата за оценка на административното съответствие и допустимостта. Ако елементи от изискваната информация липсват или са неправилно попълнени, проектното предложение ще бъде отхвърлено автоматично.

Контролен лист: Оценка на административно съответствие и допустимост на кандидата

Важно: Този контролен лист се попълва от комисията, която проверява дали са изпълнени критериите за административно съответствие и допустимост. Кандидатът може да използва контролния лист да направи проверка преди да изпрати проектното предложение, но не е необходимо да го прилага към проектната документация.

	ДА	НЕ	Н/П
1. Използван е зададения формуляр за кандидатстване и приложените декларации, публикувани за целите на настоящата програма.			
2. Текстът на проектното предложение е попълнен на български език.			
3. Бюджетът и източниците на финансиране са представени съгласно изисквания формат.			
4. Допустимост на кандидата			
5. Съответствие с посочения териториален обхват на програмата.			
6. Съответствие с допустимите дейности по програмата.			
7. Съответствие с допустимите разходи по програмата.			
8. Съответствие с максимален/минимален размер на безвъзмездната финансова помощ.			
9. Проектът предвижда дейности, свързани с публичност и разпространение на информация, съгласно Насоките за кандидатстване.			
Приложения за кандидати – юридически лица:			
Декларация за ангажираност и доброволно участие в програмата;			
Декларация за покриване на специфични изисквания;			
Попълнен бюджетен формуляр с печат и подпис на лицето представляващо организацията;			
Приложения за партньора:			
Декларация за партньорство (ако е приложимо).			

Оценъчна карта Направление 1

Име на проекта:

Оценител:

Общ брой точки:**100****1. Оценка на проектната идея****10**

1.1. Проектната идея допринася за изпълнение целите на Програма „Кризата като възможност“ (максимум 10 т.)

10

2. Оценка на целите и дейностите.**15**

2.1. Целите са ясно формулирани и са свързани с приоритетите на програмата. (максимум 8 т.)

8

2.2. Планираните дейности водят до осъществяване на поставените цели. (максимум 7т.)

7

3. Оценка на целевите групи**12**

3.1. Целевите групи са ясни и конкретни. (максимум 5т.)

5

3.2. Определянето на целевите групи е свързано с потребностите на тези целеви групи. Кандидатът показва познания за потребностите на целевите групи, като представя резултати от анализи/изследвания/добри практики. (максимум 7т.)

7

4. Оценка на иновативността и устойчивостта на проектното предложение.**20**

4.1. Проектът е иновативен на национално и регионално ниво (максимум 4т.)

4

4.2. Проектът е иновативен на европейско и световно ниво. (максимум 6т.)

6

4.3. Кандидатът взема под внимание принципите за екологична устойчивост и методите за намаляване на негативното въздействие върху природата. (максимум 5т.)

5

4.4. Кандидатът демонстрира знания за осъществени подобни идеи на национално и европейско ниво. (максимум 5т.) *Този критерий насърчава кандидатите да проучат дали някой не е изпълнил вече подобен проект на национално ниво. В този случай се препоръчва кандидатът да покаже как ще надгради над направеното.*

5

5. Оценка на дейностите за информация и публичност на проекта.**8**

5.1. Предвидените дейности за информация и публичност на проекта са ефективни и осигуряват максимална публичност. (максимум 8т.)

8

6. Оценка на потенциала на кандидата.**18**

6.1. Кандидатът (заедно с партньора) показва необходимия организационен капацитет и опит да изпълни проекта. (максимум 6т.)

6

6.2. Кандидатът (заедно с партньора) показва подготвеност за изпълнение на проекта и възможност да стартира неговото изпълнение в кратки срокове (максимум 9 т.)

9

6.3 Планирането и дейностите по дигиталната трансформация на организацията вече са започнали (максимум 3т.)	3
7. Проектът предлага реалистичен бюджет и ефективно използване на финансовата помощ.	17
7.1. Предложеният бюджет е реалистичен (максимум 6т.)	6
7.2. Предложеният бюджет предвижда ефективно усвояване на безвъзмездната финансова помощ и балансирано разходване като предвижда устойчивост на дейностите и след приключване на проекта. (максимум 11т.)	11

Оценъчна карта Направление 2	
Име на проекта:	
Оценител:	
Общ брой точки:	100
1. Оценка на проектната идея	10
1.1. Проектната идея допринася за изпълнение целите на Програма „Кризата като възможност“ (максимум 10 т.)	10
2. Оценка на целите и дейностите.	23
2.1. Целите са ясно формулирани и са свързани с приоритетите на програмата. (максимум 8 т.)	8
2.2. Планираните дейности водят до осъществяване на поставените цели. (максимум 7т.)	7
2.3 Предвидените партньорства допринасят за по-ефективното изпълнение на предложените дейности. (максимум 8 т.)	8
3. Оценка на целевите групи	12
3.1. Целевите групи са ясни и конкретни. (максимум 5т.)	5
3.2. Определянето на целевите групи е свързано с потребностите на тези целеви групи. Кандидатът показва познания за потребностите на целевите групи, като представя резултати от анализи/изследвания/добри практики. (максимум 7т.)	7
4. Оценка на иновативността и устойчивостта на проектното предложение.	15
4.1. Проектът е иновативен на национално и регионално ниво (максимум 4т.)	4
4.2. Проектът е иновативен на европейско и световно ниво. (максимум 6т.)	6
4.3. Кандидатът демонстрира знания за осъществени подобни идеи на национално и европейско ниво. (максимум 5т.) <i>Този критерий насърчава кандидатите да проучат дали някой не е изпълнил вече подобен проект на национално ниво. В този случай се препоръчва кандидатът да покаже как ще надгради над направеното.</i>	5
5. Оценка на дейностите за информация и публичност на проекта.	8

5.1. Предвидените дейности за информация и публичност на проекта са ефективни и осигуряват максимална публичност. (максимум 8т.)	8
6. Оценка на потенциала на кандидата.	15
6.1. Кандидатът (заедно с партньора) показва необходимия организационен капацитет и опит да изпълни проекта. (максимум 6т.)	6
6.2. Кандидатът (заедно с партньора) показва подготвеност за изпълнение на проекта и възможност да стартира неговото изпълнение в кратки срокове (максимум 9 т.)	9
7. Проектът предлага реалистичен бюджет и ефективно използване на финансовата помощ.	17
7.1. Предложеният бюджет е реалистичен (максимум 6т.)	6
7.2. Предложеният бюджет предвижда ефективно усвояване на безвъзмездната финансова помощ и балансирано разходване като предвижда устойчивост на дейностите и след приключване на проекта. (максимум 11т.)	11
Важно: Решението на оценителната комисия е окончателно и не подлежи на обжалване.	

10. Информирание на кандидатите

Програмата предвижда провеждането на информационни дни през юли и септември 2020 г. , на които потенциалните кандидати могат да се запознаят с детайлите на програмата, както и да получат индивидуални експертни консултации, с цел по-добро развиване на проектните идеи.

Кандидатите могат да изпращат и писмено въпросите си на електронен адрес:

..... до 20 септември 2020г.

Всички въпроси и отговори ще бъдат публикувани на официалната страница на Фонд за иновации в културата и комуникационната платформа на Столична община youare.sofia.bg

11. Финансиране на одобрените проекти

Всички плащания на одобрените проекти ще се извършват на базата на договор за безвъзмездна финансова помощ. Тя ще се предоставя чрез авансово плащане в размер на 80% от одобрените разходи. Останалите 20% ще бъдат възстановявани след представяне на финален технически и финансов отчет и неговото одобрение.

Форматът на финансовия и технически отчет се задава при подписване на договора за безвъзмездна финансова помощ.

При неизпълнение на проекта съгласно поетите ангажменти и клаузи на договора, Възложителят си запазва правото да прекрати договора и да поиска пълно или частично възстановяване на вече изплатената сума.

Приложение 1: Декларация за ангажираност и доброволно участие

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА АНГАЖИРАНОСТ И ДОБРОВОЛНО УЧАСТИЕ В ПРОГРАМА „Кризата като възможност“

Долуподписаният/ата:
(име, презиме, фамилия)
постоянен адрес
....., гражданство
документ за самоличност №....., изд. на от МВР
- в качеството ми на

официален представител на КАНДИДАТА

.....
(попълва се името на организацията)

ЕИК по БУЛСТАТ

по Програма, „Кризата като възможност“ на Столична община

Декларирам, че:

1. Участието ми в програмата „Кризата като възможност“ чрез изпращане на проектна идея е доброволно.
2. Поемам ангажимент да бъда коректен партньор на програмата и ще изпълнявам проекта, ако бъде финансиран, по начин който максимално ще допринесе за постигане целите на програмата.

Дата на деклариране:

.....

гр.:.....

Декларатор:

(име, фамилия)

(подпис, печат на организацията)

Приложение 2: Декларация за покриване на специфични изисквания

Декларация за покриване на специфични изисквания

Долуподписаният/ата:,

(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес,

....., гражданство,

документ за самоличност №....., изд. на от МВР

-, в качеството ми на

официален представител на КАНДИДАТА/ кандидат – физическо лице

.....
(попълва се името на организацията или се изписва „кандидат – физическо лице“)

ЕИК по БУЛСТАТ,

по Програма «Кризата като възможност»,

Декларирам, че:

- Нямам парични задължения към държавата или Столична община;
- Не съм осъждан/а с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността;
- Не съм общински съветници и/или лице, работещо в администрацията на Столична община и нямаме представители на Столичен общински съвет и администрацията на Столична община на ръководни позиции в управителните органи на организацията, която представлявам (членове на управителния и контролен съвети, изпълнителен директор);
- За организацията, която представлявам няма установени финансови злоупотреби на финансови средства от Европейските общности; .
- За организацията, която представлявам няма установени неизпълнени условията при предходно финансиране от програмите на Столична община;
- Организацията, която представлявам няма парични задължения към държавата или Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, или задължения към осигурителни фондове (освен ако компетентния орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията).

Дата на деклариране:

.....

гр.:.....

Декларатор:

(име, фамилия)

(подпис, печат на организацията)

Приложение 3: Декларация за партньорство

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ПАРТНЬОРСТВО³

По проект:
(изписва се името на проекта)

Предложен от:
(изписва името на кандидата – организация/физическо лице)

Долуподписаният/ата:
(име, презиме, фамилия)

постоянен адрес

....., гражданство

документ за самоличност №....., изд. на от МВР

- в качеството ми на

официален представител на партньорска организация/ партньор – физическо лице:

попълва се името на организацията и.и се изписва „партньор – физическо лице)

ЕИК по БУЛСТАТ

по Програма «Кризата като възможност»,

Декларираме, че към момента на кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ:

1. Сме прочели и сме запознати с формуляра за кандидатстване и разбираме ролята си по проекта и сме съгласни с представеното проектно предложение, както и че сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.
2. Даваме право на водещата организация, в качеството ѝ на Бенефициент на безвъзмездна финансова помощ (за краткост “Бенефициент”), да подпише договора за безвъзмездна финансова помощ и да ни представлява пред Възложителя по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.
3. В случай, че проектът бъде финансиран, Бенефициентът следва да се консултира с партньора/ите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.
4. Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите преди представянето им на ръководството на програмата, а когато такова съгласие не може да се постигне, бенефициентът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

Дата на деклариране:

.....

гр.:.....

Декларатор:

(име, фамилия)

³ Попълва се от партньора/ите. Декларацията се подава заедно с формуляра за кандидатстване.