

„ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР V - СОФИЯ” ЕООД

Адрес: гр.София 1700, Р-н Студентски, ул. “Акад. Стефан Младенов” № 8, тел. (02) 868 20 13, dcc5_sofia@abv.bg

*Д-р Вихрен Заяков
Управител на Диагностично-
консултативен център V –
София ЕООД*

Приложение № 1

**ДОКУМЕНТАЦИЯ
ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС ПО РЕДА НА
НАРЕДБА ЗА ОБЩИНСКИТЕ ЛЕЧЕБНИ
ЗАВЕДЕНИЯ**

**ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ ЗА СРОК ОТ ПЕТ ГОДИНИ НА
ПОМЕЩЕНИЯ №№4 и 14**

*находящи се в сградата на „Диагностично – консултативен център V - София”
ЕООД, София 1700, Р-н „Студентски”,
ул. “Акад. Стефан Младенов” № 8*

**СОФИЯ
2019г.**

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I

Описание на обекта на конкурса

РАЗДЕЛ II

Начална месечна наемна цена

РАЗДЕЛ III

Общи и специални условия на конкурса и изисквания към участниците

РАЗДЕЛ IV

Време и начин за оглед на обекта

РАЗДЕЛ V

Списък на документите, които следва да бъдат представени от участниците

РАЗДЕЛ VI

Място от където може да се получи документация за участие в конкурса

РАЗДЕЛ VII

Размер на депозита и условията за внасянето му

РАЗДЕЛ VIII

Място, ден и час за провеждане на конкурса

РАЗДЕЛ IX

Описание на процедурата по провеждане на конкурса

РАЗДЕЛ X

Критерий за оценяване на предложенията

РАЗДЕЛ XI

Документи образци

- ❖ Образец №1 – Списък на документите съдържащи се в офертата
- ❖ Образец №2 – Административни данни за лицето, което прави предложението
- ❖ Образец №3 – Декларация за оглед на обекта
- ❖ Образец №4 – Декларация за запознаване и съгласие с клаузите на проеко-договора
- ❖ Образец №5 – Декларация за липса на задължения към „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД
- ❖ Образец №6 – Предложение за наемане на обекта
- ❖ Образец №7 – Ценовото предложение за наемане на обекта

РАЗДЕЛ XII

Проект на договор за наем

РАЗДЕЛ I ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА КОНКУРСА

1. Описание на фактическото състояние на обекта.

Отдава се под наем за срок от 5 /пет/ години обект – заведение за хранене включващ помещения №4 и №14, намиращи се на 1-ви етаж в сградата на „Диагностично – консултативен център V - София” ЕООД. Характеристиките на сградата, в която се намират помещенията са както следва:

- Местоположение на сградата – административен адрес: гр.София, ул.Акад.Стефан Младенов №8, изградена в УПИ IV, кв.100, м.Студентски град;
- Вид и предназначение на сградата – поликлиника;
- Конструктивна система – монолитна;
- Година на строителство – 1973г;
- Обща /нормативна/ продължителност на използване – 80 години;
- Остатъчна реална продължителност на използване – 36 години.
- Съгласно зонирването на строителните граници на гр.София, недвижимият имот попада във втора зона на населено място от нулева категория.
- Районът е с изградена инженерна инфраструктура и елементи на комплексното обслужване.
- В екологично отношение районът, в който се намира недвижимият имот е чист, няма наличие на промишлени или други замърсители на околната среда.

Обектът предмет на настоящият конкурс – Помещение №4 с функционално предназначение – „Зала за консумация със зона за обслужване на клиенти“ и Помещение №14 с функционално предназначение – „Миялно помещение“ са със застроена площ, както следва:

Помещение №4 - 93,55кв.м.

Помещение №14 – 17,58кв.м, заедно с 5,59кв.м ид.ч от общите части на сградата.

2. Описание на дейността и функционалното предназначение на обекта.

Двете помещения се отдават под наем за да се ползват за търговски обект - заведение за хранене. Отдавания под наем обект не разполага със собствено кухненско и столово обзавеждане за функционирането му като заведение за хранене. Наемателят следва да осигури изцяло за своя сметка съответстващо оборудване и обзавеждане, необходимо за функционирането на обекта.

Наемателят следва да достави и да монтира локална смукателна вентилационна инсталация с технически характеристики, достатъчни за задоволяване нуждите на обекта. Всички разходи по закупуване, доставка, монтаж и настройка, както и последващата поддръжка на смукателната вентилационна инсталация са изцяло за сметка на Наемателя и Наемодателя не се ангажира с възстановяване на направените разходи. След изтичане на договорения срок за наем на обекта, вентилационната инсталация остава в полза на Наемодателя, без същият да дължи обезщетение или възстановяване на разходите на Наемателя.

С оглед на необходимостта от изграждане на съоръжението, оборудване на помещенията и подготовка организацията на работа, при писмено изразено желание от страна на Наемателя ще му бъде предоставен гратисен период не по-дълъг от един месец за извършване на горепосочените дейности. Не се допуска извършване на ремонтни дейности в обекта, без да бъдат предварително съгласувани с Наемодателя.

По време на гратисния период, Наемателят не дължи наемни вноски на Наемодателя, а срока на договора за наем на помещенията започва да тече от датата на приключване на договорения гратисен период.

Наемателят следва да използва помещенията само и единствено по предназначението, за което се отдават под наем. При извършването на дейността трябва да се спазват следните условия:

- ✓ Не се допуска продажбата на алкохолни напитки и тютюневи изделия в отдавания под наем обект.
- ✓ При приготвянето, съхранението и предлагането на храната да се спазват изискванията на Закона за храните и нормативните актове по прилагането му.
- ✓ Съобразяване на работното време на обекта с дейността на „ДКЦ V – София“ ЕООД.
- ✓ Вежливо и любезно отношение към всички клиенти.

Неизпълнението на посочените по-горе изисквания се установява с едностранно подписан протокол от представител на „ДКЦ V - София“ ЕООД. Констатирано с протокол нарушение е основание за прекратяване на договора за наем от страна на Наемодателя с тримесечно предизвестие.

РАЗДЕЛ II НАЧАЛНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА

1. Начална месечна наемна цена.

Началната месечна наемна цена на описания в РАЗДЕЛ I обект е определена от независим, лицензиран експерт оценител и се равнява на **749,60 лева** на месец без ДДС, като в това число наемът за Помещение №4 е 655,00лв на месец, а за Помещение №14 е 94,60лв на месец.

ВАЖНО!!! Участниците не могат да оферират месечна наемна цена, по-ниска от посочената по-горе цена.

В посочената начална месечна наемна цена не са включени режимните разходите, които следва да се заплащат от Наемателя отделно. Месечната наемна цена за ползване на помещението се заплаща до 15 – то число на текущия месец на ползването на обекта.

Режимните разходи за топлоенергия, електроенергия, вода, почистване и охрана на сградата и други, във връзка с ползването на наетите помещения, се заплащат ежемесечно до 15-то число на месеца, следващ месеца на ползването на обекта. Техният размер се определя по методика, съобразена с Наредбата за Общинските лечебни заведения в Столична голяма община.

Наемодателят си запазва правото да променя начина на начисляване на режийните разходи, когато това е обективно обусловено от изменение в нормативната база, договореностите между ДКЦ и доставчиците на съответните стоки и услуги, касаещи режийните разноси за ползване на обекта или други обективни обстоятелства.

Разплащането на дължимите месечна наемна цена и режийни разноси се извършва по сметка в ОБЩИНСКА БАНКА АД: BIC: BG48SOMB91301017817001 или в касата на диагностично-консултативния център.

2. Специални условия:

2.1. При промяна на валута и валутни курсове.

Месечна наемна цена е определена при фиксиран курс на еврото спрямо лева, а именно 1,95583 лева за 1 евро.

В случай, че настъпи въвеждане на еврото като национално платежно средство в Р.България, считано от деня на влизането в сила на промяната в официалния курс лев/евро, задължението/остатъка по наемния договор (месечни наемни цени, режийни разходи, лихви и дължими неустойки) ще се превалутира автоматично съобразно новия официален курс, но не по-малко от равностойността на договорената цена в лева.

Преизчисляване на цените ще се извършва и в зависимост от настъпването на някое от следните събития:

т.1. В „Случай на промяна на валутния курс”, което означава съществуващият понастоящем официален фиксиран валутен курс от 1.95583 български лева за 1 Евро да бъде официално увеличен, всички висящи парични задължение на Наемателя /включително задължения които са просрочени към датата на настъпване на промяната, както и тези, чиито падеж настъпва след тази дата/, ще се считат за автоматично преизчислени и ще са платими от Наемателя на съответните им падежни дати по новия официален фиксиран валутен курс, установен от БНБ за деня на плащането.

т.2 В „Случай на освобождаване на валутния курс”, което означава официалният фиксиран валутен курс на българския лев към Еврото да бъде отменен, в резултат на което бъде въведен плаващ обменен курс между двете валути, то всички висящи парични задължения на Наемателя /включително задължения, които са просрочени към датата на настъпване на освобождаване, както и тези, чийто падеж настъпва след тази дата/, ще се считат автоматично преизчислени и ще са платими от Наемателя на съответните им падежни дати в тяхната легова равностойност, изчислена по търговския обменен курс обявен за деня на плащането, но не по-малко от стойността на първоначално договорената цена в лева.

2.2 При наличие на инфлация.

Постигнатата договорна месечна наемна цена подлежи на ежегодна индексация съобразно размера на инфлация в Р.България обявен официално от Националния Статистически Институт.

РАЗДЕЛ III

ОБЩИ И СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ НА КОНКУРСА И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. Общи и специални условия:

- Наемателят следва да използва наетият обект само и единствено по предназначението, за което се отдава под наем.

- Наемателят следва да осигури изцяло за своя сметка съответстващо оборудване и обзавеждане, необходимо за функционирането на заведението.

- Наемателят следва за своя сметка и отговорност да се снабди с всички необходими разрешения, свързани с извършването на неговата дейност в обекта, в случай, че такива са необходими.

- Дейността на обекта не трябва да създава пречки при работата на диагностично-консултативния център.

- Не се допуска поставянето на рекламни пана, табели, плакати и други рекламни материали извън отдаденото под наем помещение, без изричното писмено съгласие на Наемодателя.

- Наемателят трябва да спазва Правилника за вътрешния ред на „Диагностично – консултативен център V - София” ЕООД и да спазва всички задължителни за имота на Наемодателя правила за противопожарна безопасност, санитарно-хигиенни норми и други правила установени с оглед безопасността, грижата, репутацията и чистотата на сградата.

- Наемателят е длъжен да проявява вежливо и любезно отношение към клиенти, пациенти и служители на Наемодателя и на останалите наематели в сградата на Наемодателя.

- Наемателят се задължава да не възпрепятства ползването на сградата от всеки друг Наемател, както и от Наемодателя.

2. Изисквания към участниците:

Участникът трябва да отговаря на и безрезервно да приема всички условия обявени в изхождащата от Наемодателя покана за участие, публикувана в централен ежедневник, в конкурсната документация и в проекто-договора. Срокът на валидност на предложението на участника трябва да бъде не по-кратък от 120 дни от отварянето му.

Право на участие в конкурса имат всички физически и/или юридически лица, регистрирани като търговци, които нямат задължения към „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД, а ако са били предишни наематели наемните им договори не са били прекратявани, поради тяхно виновно поведение и не са имали съдебни дела за неплатени наеми, консумативи, неустойки и др. с „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД.

РАЗДЕЛ IV

ВРЕМЕ И НАЧИН ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА

~~Лицата желаещи да участват в конкурса, могат да извършат оглед на обекта~~
всеки работен ден (до крайната дата за подаване на офертите) от 9.00 до 12.30 часа,

като заявят това си желание пред представител от администрацията на диагностично-консултативния център, с когото се извършва огледа. За да могат да извършат оглед участниците трябва да представят документ удостоверяващ самоличността им или нотариално заверено пълномощно, ако за огледа не се яви самият участник. За извършения оглед се попълва и подписва декларация за оглед на обект – образец №3 към настоящата документация. Декларацията се заверява с подпис и печат от участника, извършил огледа. Тази декларация се прилага към офертата наред с останалите необходими документи.

РАЗДЕЛ V
СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА БЪДАТ ПРЕДСТАВЕНИ
ОТ УЧАСТНИЦИТЕ

Участниците следва да представят оферти съдържащи посочените по-долу документи и оформени както следва:

1. Офертата следва да бъде представена в непрозрачен запечатан плик с ненарушена цялост. Върху плика се посочва наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Информацията има следния вид:

ДО „ДИАГНОСТИЧНО – КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР V -
СОФИЯ” ЕООД

с адрес: гр.София 1700, Р-н Студентски, ул. “Акад. Стефан Младенов” № 8,
отдел „Деловодство”, ет.2, стая №58

ОФЕРТА

за участие в конкурс по реда на Наредба за общинските лечебни заведения
с предмет:

ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЗА СРОК ОТ ПЕТ ГОДИНИ НА ПОМЕЩЕНИЯ
№№4 и 14

находящи се в сградата на „Диагностично – консултативен център V - София”
ЕООД, София 1700, Р-н „Студентски“, ул. “Акад. Стефан Младенов” № 8

Офертата е подадена от: _____
наименование на участника

С адрес за кореспонденция: _____

Телефон, факс и електронен адрес: _____

2. Пликът по т.1 съдържа документи, оформени както следва:

1. Списък на документите съдържащи се в офертата /по образец №1/-

оригинал.

2. Административни данни за лицето, което прави предложението /по образец №2/ - оригинал.

3. Документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда офертата в случай, че това не е законният представител на участника. Представителят, подписал офертата трябва да приложи към нея нотариално заверено пълномощно, че може да действа от името на участника по обявения конкурс. /Документът се изисква в приложимите случаи/.

4. Документ за закупена конкурсна документация – копие от касовата бележка/платежно нареждане.

5. Документ за внесен депозит за участие в конкурса: банкова гаранция (представя се в оригинал) или копие на платежно нареждане за преведена парична сума за участие в конкурса, внесена по сметка на “Диагностично-консултативен център V - София” ЕООД ОБЩИНСКА БАНКА АД: BIC: BG48SOMB91301017817001 или документ за внесен депозит на касата на дружеството.

6. Декларация за оглед на обекта /по образец №3/– оригинал.

7. Декларация за запознаване и съгласие с клаузите на проекто-договора /по образец №4/– оригинал.

8. Декларация за липса на задължения към „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД – по образец №5– оригинал.

9. „**Предложение**” за наемане на обекта, изготвено по образца от настоящата документация /по образец №6/ – оригинал.

10. „**Организационен план и логистичен мениджмънт за извършване на дейността**“, представен в свободен текст и включващ минимум следното: организация на процесите свързани с възприетата техника на покупките, доставката и съхранението, чрез които ще се осигурява ежедневно предлагане на пряко приготвена храна; предвиждана система за гарантирано качество и произход на предлаганите в заведението храни и напитки; наличен персонал за обслужване дейността на заведението за хранене и методи за управление на персонала; организация за осигуряване на пропускателна способност на клиентопотока и мерки за ограничаване възможността от натрупване на клиенти, чакащи да бъдат обслужени. Кандидатът трябва да опише мерките, които предвижда за развитието на търговската дейност и всички други управленски решения, които смята за необходими за дългосрочното и ефективно функциониране на обекта.

11. **План за вътрешен дизайн и оформление на помещенията.** Кандидът следва да представи цялостен интериорен проект с цветови решения, архитектурни детайли, декорация, дизайн и разположение на мебели и вътрешни пространства, включително мащабно разпределение на мебелировката и обзавеждането по помещения.

Проекта следва да е включва минимум следните елементи:

- компютърна 3D визуализация състояща се от: основна снимка или цветен чертеж в художествена перспектива. Снимката трябва да изобразява най-емблематичната и представителна част от интериорното пространство с добро осветление; допълнителни снимки до 6 броя, които да илюстрират различни гледни точки на интериора, детайли от интериорния дизайн или характерна отличителна черта. Всички снимки следва да са с висока резолюция.

- оразмерен план – разпределение на мебели и обзавеждане;
- текстова страница /не повече от една страница А4/. Текстовата част трябва да съдържа описание на проекта, с което да се обоснове и разясни неговата концепция и да се добие пълна представа за идеите на дизайнерското решение.

12. Плик с надпис „**ПРЕДЛАГАНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА**”. В него се поставя единствено ценовото предложение на участника /по образец №7/. Участникът предлага месечна наемна цена в лева без ДДС за наемане на обекта. В цената не се включват режийни разходи за електроенергия, вода, отопление, смет, охрана и други. Предложената месечна наемна цена не може да бъде по-малка от началната месечна наемна цена посочена в РАЗДЕЛ II от документацията за участие.

Представянето на офертата означава, че участникът приема изцяло всички правила и условия, определени в настоящата документация с приложенията към нея и проекто-договора.

Всяка оферта трябва да съдържа документите посочени в настоящата документация. При липса на който и да е от изискуемите документи, участникът не се допуска до участие. Всеки участник подава само една оферта в един вариант като се придържа точно към предварително обявените условия. Представянето на различни от тези условия и/или изисквания от страна на участника води до отстраняване на предложението му. Документите, които изготвя участника трябва да са написани четливо, без поправки, без изтриване, задраскване, вписване между редовете или по друг начин и се подписват лично от управляващия или представляващия участника. Документите трябва да са представени на български език. В случай, че участникът прилага документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с превод на български от легализирана фирма за преводи. Единствено оферти, които отговарят на изискванията определени в тази документация ще бъдат приети за разглеждане, оценяване и класиране.

РАЗДЕЛ VI

МЯСТО КЪДЕТО МОЖЕ ДА СЕ ПОЛУЧИ ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРСА

Документацията може да бъде закупена от касата на “ДКЦ V - София” ЕООД, гр.София 1700, Р-н Студентски, ул. “Акад. Стефан Младенов” №8 от момента на публикуване на поканата в централен ежедневник до часа на деня предхождащ датата на провеждане на конкурса. Цената за закупуване на документацията е 25 лева без ДДС или 30 лева с включен ДДС.

РАЗДЕЛ VII

РАЗМЕР НА ДЕПОЗИТА И УСЛОВИЯ ЗА ВНАСЯНЕТО МУ

Депозитът за участие трябва да бъде внесен до деня, предхождащ датата на провеждане на конкурса по банкова сметка на „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД в ОБЩИНСКА БАНКА АД; BIC: BG48SOMB91301017817001 или в касата на дружеството. Допуска се и представянето на оригинал на банкова

гаранция. **Размера на депозита е както следва: 374,00 лева /треста седемдесет и четири лева и нула стотинки/.**

След приключване на конкурса, внесените от участниците депозити се възстановяват, по реда и условията посочени в РАЗДЕЛ IX от конкурсната документация. В случай, че депозита е представен във вид на банкова гаранция, то на участника се връща оригинала на банковата гаранция.

РАЗДЕЛ VIII МЯСТО, ДЕН И ЧАС ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КОНКУРСА

Срока за подаване на оферти за участие в конкурса е до часа на2019г. Офертите се подават в запечатан непрозрачен плик в „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД, гр.София 1700, Р-н Студентски, ул. “Акад. Стефан Младенов” №8, отдел „Деловодство“. Офертите се подават лично от кандидата или от упълномощен негов представител. При приемането на офертите длъжностното лице в „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД отбелязва във входящ регистър на дружеството поредния номер, дата и час на подаване на офертата. Същите данни се отбелязват и върху плика с офертата, след което длъжностното лице поставя подписа си и печата на дружеството върху плика. На участникът се дава входящ номер с дата и час на подаване, съответстващи на тези записани върху плика с офертата. Всякакви предложения, подадени след срока, по пощата или по електронен път не се приемат. Не се приемат и незапечатани или с нарушена цялост оферти.

Конкурсът започва от часа на2019г в сградата на „Диагностично-консултативен център V – София” ЕООД, етаж, зала На отварянето на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители. Присъствието на участниците не е задължително и тяхното неявяване не спира провеждането на конкурса.

РАЗДЕЛ IX ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Процедурата за отдаване под наем за посочения в документацията обект е конкурс по реда на Наредбата за общинските лечебни заведения.

2. Конкурсът се провежда от специално назначена от управителя комисия, която се състои най-малко от 5-ма редовни и двама резервни членове. В комисията се включват двама общински съветници от Постоянните комисии по Здравеопазване и социална политика и/или от тази по Икономика и собственост на Столичния общински съвет /СОС/, длъжностно лице от дирекция „Здравеопазване” на Столична община, както и правоспособен юрист.

3. Комисията, на открито заседание, отваря офертите на участниците по реда на тяхното постъпване и разглежда документите за допустимост и съответствие с изискванията посочени от Наемодателя в документацията за участие. След проверка на документите, Комисията отваря плика с надпис „ПРЕДЛАГАНА МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА“ на участниците, чиито оферти отговарят на изискванията посочени в документацията за участие.

Не се допускат до класиране участници, за които се установи че:

- подадените документи за участие не съответстват на изискуемите;
- подадените документи не са изготвени съгласно указанията в документацията.

Конкурсната комисия класира по ред участниците съобразно Критериите за оценяване на предложенията, посочени в РАЗДЕЛ X от настоящата документация за участие. Комисията предлага на управителния орган на дружеството да одобри протокола от проведения конкурс и да определи участника, спечелил конкурса. По своя преценка управителният орган на дружеството може да изиска от участниците да представят допълнения и/или изменения на предложенията им съобразно целите на конкурса, както и да проведе преговори с участниците, класирани до трето място. Провеждането на преговорите с участниците се осъществява от Комисията. Класацията и изборът в този случай се извършват въз основа на допълнените и/или изменените предложения.

4. За спечелил конкурса се обявява участникът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия. Участниците се уведомяват за класирането и за резултатите от конкурса и депозитите на участниците се връщат, като се задържа депозитът на спечелилия конкурса, който се прихваща от цената. С уведомлението до спечелилия конкурса участник се посочва и срок за сключване на договора. В случай, че в срока не бъде сключен договорът по вина на спечелилия конкурса участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил конкурса се определя следващият класиран кандидат, удовлетворил конкурсните условия.

5. Плащането на цената се извършва по посочена в документацията банкова сметка или в касата на диагностично-консултативния център.

6. Предаването на обекта на наемателя се извършва от управителния орган или упълномощено от него лице чрез двустранно подписан приемателно-предавателен протокол.

РАЗДЕЛ X

КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

На първо място се класира икономически най-изгодното предложение (офертата получила най-висока комплексна оценка /КО/) въз основа на следните показатели и съответната им тежест:

- **Предлагана месечна наемна цена /O1/ – 60 точки;**
- **Организационен план и логистичен мениджмънт за извършване на дейността /O2/– 20 точки;**
- **Естетически показатели за вътрешен дизайн и оформление на помещенията /O3/– 20 точки;**

1. **Предложена цена (O1).** Максималния брой точки които кандидата може да получи по този показател е 60 точки. Оценката по показателя се определя като съотношение между предложената от кандидата месечна наемна цена и най-високата месечна наемна цена предложена в конкурса. Полученият резултат се умножава с коефициента 60, който определя тежестта на показателя в комплексната оценка на офертата. Оценката по показателя се изразява чрез следната формула: