



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

РЕШЕНИЕ № 675

на Столичния общински съвет

от 29.09.2016 година

За приемане на Наредба за изменение и допълнение на Наредба за предоставяне на социална услуга „Асистент за независим живот”, приета с Решение № 747 по Протокол № 116 от 26.07.2007 г., изм. и доп. - Решение № 42 по Протокол № 5 от 17.01.2008 г., Решение № 716 по Протокол № 25 от 27.11.2008 г., Решение № 746 по Протокол № 53 от 3.12.2009 г., Решение № 662 по Протокол № 78 от 2.12.2010 г., Решение № 494 по Протокол № 95 от 28.07.2011 г., Решение № 443 по Протокол № 21 от 19.07.2012 г., Решение № 507 по Протокол № 27 от 11.10.2012 г., изм. с Решение № 616 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г. - в сила от 1.01.2014 г. на Столичния общински съвет.

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 и чл.17, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.38, т.5 от Закона за интеграция на хората с увреждания и чл.36, ал.5 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане

СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

РЕШИ:

Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба за предоставяне на социалната услуга „Асистент за независим живот”, приета с Решение № 747 по Протокол № 116 от 26.07.2007 г., изм. и доп. - Решение № 42 по Протокол № 5 от 17.01.2008 г., Решение № 716 по Протокол № 25 от 27.11.2008 г., Решение № 746 по Протокол № 53 от 3.12.2009 г., Решение № 662 по Протокол № 78 от 2.12.2010 г., Решение № 494 по Протокол №95 от 28.07.2011 г., Решение № 443 по Протокол № 21 от 19.07.2012 г., Решение № 507 по Протокол № 27 от 11.10.2012 г., изм. с

Решение № 616 по Протокол № 52 от 21.11.2013 г. - в сила от 1.01.2014 г. на Столичния общински съвет, **както следва:**

§1. Досегашният текст на чл. 2:

"Асистенти за независим живот" са социални услуги за компенсиране на дефицита при хора с трайни увреждания и затруднения при активното им социално включване и в ежедневно обслужване и допълват разнообразието от социални услуги в общността, както следва:"

се изменя, както следва:

„Чл.2. Асистенти за независим живот" са социални услуги за компенсиране на дефицита при хора с трайни увреждания и затруднения при активното им социално включване и в ежедневно обслужване. Същите допълват разнообразието от социални услуги в общността, както следва:"

§2. Досегашният текст на чл.3, ал.2:

„ (2) Хората с трайни увреждания не заплащат и не дължат никакви финансови средства, когато са ползватели на социалните услуги "Асистенти за независим живот"."

се изменя и допълва, както следва:

„(2) Хората с трайни увреждания не заплащат и не дължат такса за ползване на услугите."

§3. Досегашният текст на чл.4, т.1:

„1. са навършили 18-годишна възраст към момента на започване ползването на социалната услуга, които имат 90 % и над 90 % трайно намалена работоспособност с определена чужда помощ, притежаващи валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК и са до определената в чл. 68, ал. 1 от Кодекса за социално осигуряване възраст за придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, с изключение на работещите по трудови и приравнени към трудовите правоотношения. Решението на органа за медицинска експертиза следва да е валидно към момента на подаване на документите и за периода на получаването на услугата. В случай на изтичане на срока му, услугата се спира от Комисията по чл. 15 до представяне на ново решение от ползвателя и се възобновява, ако лицето продължава да отговаря на условията по настоящата наредба. "
придобива следната редакция:

„1.

а) са навършили 18-годишна възраст към момента на започване ползването на социалната услуга,

б) притежават валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК с 90 % и над 90 % трайно намалена работоспособност с определена чужда помощ;

в) са до определената в чл.68, ал.1 от Кодекса за социално осигуряване възраст за придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, с изключение на работещите по трудов, граждански договор или служебно правоотношение."

§4. Досегашният текст на чл.5, ал.2, т.4:

„4. Ако кандидатът за социалната услуга работи: служебна бележка от работодателя (Приложение № 1.4) и трудов договор/заповед за назначаване или при друг вид полагане на труд или извършване на дейност срещу заплащане - документ, удостоверяващ ангажираността за справка. Ако кандидатът за социалната услуга учи - уверение, в което е отразено, че лицето е със записан семестър за настоящата година или служебна бележка от учебното заведение или организацията за професионална квалификация."

се изменя и допълва, както следва:

„4.

а) Ако кандидатът за социалната услуга работи по трудово или служебно правоотношение - служебна бележка от работодателя (Приложение № 1.4) и заверено с подпис и печат от работодателя копие от трудов договор или заповед за назначаване. Ако кандидатът за социалната услуга извършва дейност по граждански договор срещу заплащане - служебна бележка от възложителя за вида извършвана услуга (Приложение № 1.4) и заверено с подпис и печат от възложителя копие от граждански договор;

б) Ако кандидатът за социалната услуга учи - уверение, в което е отразено, че лицето е със записан семестър за настоящата година или служебна бележка от учебното заведение или организацията за професионална квалификация, както и документ за платена такса за обучението."

§5. В чл.5, ал.2 се създава нова т.8:

„8. Комисията по чл.15 има право да изисква и допълнителни документи за удостоверяване на декларираните обстоятелства."

§6. Досегашният текст на чл.5, ал.4:

„(4) Заявление за ползване на социалната услуга (Приложение № 1.1) се подава ежегодно при всяко кандидатстване за социалната услуга. Останалите документи, с изключение на Анкетата за потребностите и Предложението на служителите от БСУ за класиране, които са подавани от кандидата в същата или предходни години и чийто срок на

валидност не е изтекъл, могат да не се подават отново, при което се попълва Декларация по образец (Приложение № 1.6) за липса на промяна в документите и обстоятелствата."

се изменя, както следва:

„(4) Заявление за ползване на социалната услуга (Приложение № 1.1) се подава ежегодно при всяко кандидатстване за социалната услуга. Останалите документи, с изключение на Анкетата за потребностите, които са подавани от кандидата в същата или предходни години и чийто срок на валидност не е изтекъл, могат да не се подават отново, при което се попълва Декларация по образец (Приложение № 1.6) за липса на промяна в документите и обстоятелствата."

§7. Досегашният текст на чл.6, ал.1

„(1) Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7) се изготвя от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидата и/или законния му представител, въз основа на представените документи. Становището на кандидата и/или законния му представител се отразява в "Анкетата за потребностите". При писмено изразено несъгласие на кандидата с Анкетата и писмено изразено негово желание, се извършва нова анкета от други двама служители от БСУ с участието на кандидата и/или законния му представител въз основа на представените документи, която е окончателна. Анкета за потребностите се извършва ежегодно при всяко подаване на заявления за услугата и при промяна на обстоятелствата. Служителите от БСУ изготвят и "Предложение на служителите от БСУ за класиране на кандидата за ползвател на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.13) в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение №1.12)."

се изменя, както следва:

„(1) Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7) се изготвя от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидата и/или законния му представител, въз основа на представените документи. Становището на кандидата и/или законния му представител се отразява в "Анкетата за потребностите". При писмено изразено несъгласие на кандидата с Анкетата и писмено изразено негово желание, се извършва нова анкета от други двама служители от БСУ с участието на кандидата и/или законния му представител въз основа на представените документи, която е окончателна. Анкета за потребностите се извършва ежегодно при

всяко подаване на заявления за услугата и при промяна на обстоятелствата."

§8. Досегашният текст на чл.6, ал.2:

„(1) Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7), заедно с "Предложение на служителите от БСУ за класиране на кандидата за ползвател на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.13) и документите по чл. 5, се представят за разглеждане от Комисията по чл. 15. Решението на Комисията за разрешение или отказ за предоставяне на услугата, за определяне на броя точки за класиране на лицето в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.12) и за включване или невключване в услугата след извършване на класирането, се вписва в Решение относно ползването на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.14). Решението на Комисията относно часовете за ползване на услугата се вписва в "Карта за определяне на необходимите часове за предоставяне на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.15), като се вземат предвид "Анкетата за потребностите" и наличните документи. Лимитът за ползване на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" е до 300 часа месечно. "

се изменя и допълва, както следва:

"(2) Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7), заедно с документите по чл. 5, се представят за разглеждане от Комисията по чл. 15. Решението на Комисията за разрешение или отказ за предоставяне на услугата, за определяне на броя точки за класиране на лицето в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.12) и за включване или невключване в услугата след извършване на класирането, се вписва в Решение относно ползването на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.14). Решението на Комисията относно часовете за ползване на услугата се вписва в "Карта за определяне на необходимите часове за предоставяне на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" (Приложение № 1.15), като се вземат предвид "Анкетата за потребностите" и наличните документи. Лимитът за ползване на социалната услуга "Асистент за независим и активен живот" е посочен в Приложение № 1.12."

§9. Досегашният текст на чл.6, ал.4:

„(4) Решенията на Комисията по чл. 15 могат да бъдат обжалвани в 14-дневен срок от съобщаването им чрез нея пред кмета на Столична община, който ги потвърждава или отменя и връща за преразглеждане от Комисията.“

се изменя, както следва:

„(4) Решенията на Комисията по чл. 15 могат да бъдат обжалвани в 14-дневен срок от получаването им чрез нея пред кмета на Столична община, който ги потвърждава или отменя и връща за преразглеждане от Комисията.“

§10. Досегашният текст на чл.6а, т.1:

„1. са деца над 5-годишна възраст през периода на ползване на настоящата услуга с 50% и над 50% вид и степен на увреждане с определена чужда помощ, притежаващи валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК, заявено чрез техен законен представител; както и деца над 5-годишна възраст през периода на ползване на настоящата услуга, на които се предоставя приемна грижа с 50% и над 50% вид и степен на увреждане с определена чужда помощ, притежаващи валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК, заявено чрез техен приемен родител. Кандидатите, навършващи 5-годишна възраст по време на настоящата услуга, също следва да подадат заявление за кандидатстване в посочения в чл. 6б, ал. 3 срок, при което след навършване на изискуемата възраст същите се включват в листата на чакащите. Решението на органа за медицинска експертиза следва да е валидно към момента на подаване на документите и за периода на получаването на услугата. В случай на изтичане на срока му, услугата се спира от Комисията по чл. 15 до представяне на ново решение от ползвателя и се възобновява, ако детето продължава да отговаря на условията по настоящата наредба;“

се изменя, както следва:

„1. са деца над 5-годишна възраст през периода на ползване на настоящата услуга с 50% и над 50% вид и степен на увреждане с определена чужда помощ, притежаващи валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК, заявено чрез техен законен представител; както и деца над 5-годишна възраст през периода на ползване на настоящата услуга, на които се предоставя приемна грижа с 50% и над 50% вид и степен на увреждане с определена чужда помощ, притежаващи валидно решение на ТЕЛК или НЕЛК, заявено чрез техен приемен родител. Кандидатите, навършващи 5-годишна възраст по време на настоящата услуга, също следва да подадат заявление за кандидатстване в посочения в чл. 6б, ал. 3 срок, при което след навършване на изискуемата възраст същите се включват в листата на чакащите;“

§11. Досегашният текст на чл.6б, ал.2, т.4:

„4. Ако кандидатът за социалната услуга учи или посещава детско заведение - уверение в което е отразено, че детето е записано за настоящата година или служебна бележка от учебното, детското заведение или организацията за професионална квалификация.“

се допълва, както следва:

„4. Ако кандидатът за социалната услуга учи или посещава детско заведение - уверение в което е отразено, че детето е записано за настоящата година или служебна бележка от учебното, детското заведение или организацията за професионална квалификация, както и документ за платена такса за обучението.“

§12. В чл.6б, ал.2 се създава нова т. 7:

„7. Комисията по чл. 15 има право да изисква и допълнителни документи за удостоверяване на декларираните обстоятелства.“

§13. Досегашният текст на чл.6б, ал.4:

„(4) Заявление за ползване на социалната услуга (Приложение № 2.1) се подава ежегодно при всяко кандидатстване за социалната услуга. Останалите документи, с изключение на "Анкетата за потребностите" и "Предложението на служителите от БСУ за класиране", които са подавани от кандидата в същата или предходни години и чиито срок на валидност не е изтекъл, могат да не се подават отново, при което се попълва Декларация по образец (Приложение № 2.4) за липса на промяна в документите и обстоятелствата.“

се изменя, както следва:

„(4) Заявление за ползване на социалната услуга (Приложение № 2.1) се подава ежегодно при всяко кандидатстване за социалната услуга. Останалите документи, с изключение на "Анкетата за потребностите", които са подавани от кандидата в същата или предходни години и чиито срок на валидност не е изтекъл, могат да не се подават отново, при което се попълва Декларация по образец (Приложение № 2.4) за липса на промяна в документите и обстоятелствата.“

§14. Досегашният текст на чл.6в, ал.1

„(1) Анкета за потребностите" (Приложение № 2.5) се изготвя от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидата и/или законния му представител, въз основа на представените документи. Становището на кандидата и/или законния му представител се отразява в "Анкетата за потребностите". При писмено изразено несъгласие на кандидата с Анкетата и писмено изразено негово желание, се извършва нова анкета от други двама

служители от БСУ с участието на кандидата и/или законния му представител въз основа на представените документи, която е окончателна. Анкета за потребностите се извършва ежегодно при всяко подаване на заявления за услугата и при промяна на обстоятелствата. Служителите от БСУ изготвят и "Предложение на служителите от БСУ за класиране на кандидата за ползвател на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.11) в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.10).

се изменя, както следва:

„(1) Анкета за потребностите" (Приложение № 2.5) се изготвя от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидата и/или законния му представител, въз основа на представените документи. Становището на кандидата и/или законния му представител се отразява в "Анкетата за потребностите". При писмено изразено несъгласие на кандидата с Анкетата и писмено изразено негово желание, се извършва нова анкета от други двама служители от БСУ с участието на кандидата и/или законния му представител въз основа на представените документи, която е окончателна. Анкета за потребностите се извършва ежегодно при всяко подаване на заявления за услугата и при промяна на обстоятелствата.,,

§15. Досегашният текст на чл.6в, ал.2:

"(2) Анкета за потребностите" (Приложение № 2.5), заедно с "Предложение на служителите от БСУ за класиране на кандидата за ползвател на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.11) и документите по чл. 6б се представят за разглеждане от Комисията по чл. 15. Решението на Комисията за разрешение или отказ за предоставяне на услугата, за определяне на броя точки за класиране на детето в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.10) и за включване или невключване в услугата след извършване на класирането, се вписва в Решение относно ползването на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.12). Решението на Комисията относно часовете за ползване на услугата се вписва в "Карта за определяне на необходимите часове за предоставяне на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.13), като се взема предвид индивидуалната "Анкета за потребностите" и наличните документи. Лимитът за ползване на социалната услуга "Асистент за независимо детство" е до 300 часа месечно."

се изменя, както следва:

„(2) Анкета за потребностите” (Приложение № 2.5), заедно с документите по чл. 6б се представят за разглеждане от Комисията по чл. 15. Решението на Комисията за разрешение или отказ за предоставяне на услугата, за определяне на броя точки за класиране на детето в съответствие с "Измерителя на броя точки за класиране на кандидатите за ползватели на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.10) и за включване или невключване в услугата след извършване на класирането, се вписва в Решение относно ползването на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.12). Решението на Комисията относно часовете за ползване на услугата се вписва в "Карта за определяне на необходимите часове за предоставяне на социалната услуга "Асистент за независимо детство" (Приложение № 2.13), като се взема предвид индивидуалната "Анкета за потребностите" и наличните документи. Лимитът за ползване на социалната услуга "Асистент за независимо детство" е посочен в Приложение № 2.10."

§16. Досегашният текст на чл.6в, ал.4:

„(4) Решенията на Комисията по чл. 15 могат да бъдат обжалвани в 14-дневен срок от съобщаването им чрез нея пред кмета на Столична община, който ги потвърждава или отменя и връща за преразглеждане от Комисията "

се изменя, както следва:

„(4) Решенията на Комисията по чл. 15 могат да бъдат обжалвани в 14-дневен срок от получаването им чрез нея пред кмета на Столична община, който ги потвърждава или отменя и връща за преразглеждане от Комисията.

§17. Досегашният текст на чл.8, т.3:

„3. не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер за повече от 3 години с влязла в сила присъда;"

се изменя, както следва:

„3. не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер;"

§18. В чл.9, ал.1 се създава нова т.6:

„6. Комисията по чл. 15 има право да изисква и допълнителни документи."

§19. Досегашният текст на чл. 10, ал. 3:

„(3) Възнаграждението или хонорара на асистента се формира на база отработени часове за един календарен месец чрез отчетни таблици по образец - Приложение № 1.16, съответно Приложение № 2.14, които

се подписват от асистента и от ползвателя на услугата. Копия от отчетните таблици се предоставят на доставчика на услугата. "

се изменя и допълва, както следва:

„(3) Възнаграждението на асистента се формира на база отработени часове за един календарен месец чрез отчет по образец - Приложение № 1.16, съответно Приложение № 2.14, които се подписват от асистента и от ползвателя на услугата. Отчетът се представя на доставчика на услугата в първите три работни дни на месеца, следващ отчетния и подлежи на проверка. Възнаграждението се заплаща в срок до тридесет работни дни от предаване на отчета. При забавяне в представянето на отчета следва да бъде подадена обяснителна записка от асистента и ползвателя за причините за забавянето, като в този случай възнаграждението се заплаща в срок до последния ден на месеца, следващ подаването на обяснителната записка."

§20. В чл. 10 се създава нова ал. 4:

„(4) Асистентът, работещ по трудово или служебно правоотношение при друг работодател няма право да отчита пред доставчика на услугата и да получава възнаграждение за полагане на асистентска грижа в рамките на законоустановеното му работно време."

§21. Досегашният текст на чл. 17, ал. 4:

„ (4) При промяна на обстоятелствата, удостоверени с документ, невключените кандидат-ползватели внасят заявление по образец за нова "Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7, съответно Приложение № 2.5), съгласно която се прави ново Предложение на служителите от БСУ за класиране на кандидата за ползвател (Приложение № 1.13, съответно Приложение № 2.11) и се взема ново Решение на Комисията - Приложение № 1.14 или Приложение № 2.12, съгласно което се извършва прекласиране в съответната листа на чакащите. "

се изменя, както следва:

„(4) При промяна на обстоятелствата, удостоверени с документ, невключените кандидат-ползватели внасят заявление по образец за нова "Анкета за потребностите" (Приложение № 1.7, съответно Приложение № 2.5), съгласно която се взема ново Решение на Комисията - Приложение № 1.14 или Приложение № 2.12, съгласно което се извършва прекласиране в съответната листа на чакащите."

§22. Досегашният текст на чл. 22, ал. 4:

„(4) Часовата ставка за извършена работа от асистента се равнява на 3,50 лв. В тази сума са включени всички осигурителни

задължения, дължими от доставчика на социалната услуга, съгласно българското законодателство. "

се изменя, както следва:

„(4) Часовата ставка за извършена работа от асистента се равнява на 3,50 лв. „

§23. В чл. 23 се създава нова ал. 4, а досегашната ал. 4 става ал. 5:

„(4)

1. Ако асистентът е нает по граждански договор, доставчикът не заплаща възнаграждение или част от него, ако разполага с доказателство, че асистентът не е извършил всички или някои отчетени дейности. Ако възнаграждение вече е изплатено и при последваща проверка се установи, че асистентът не е извършил някои отчетени дейности, той възстановява в касата на дирекция „Социални дейности" стойността на неправомерно отчетените часове със законната лихва или тази стойност се прихваща от следващите му възнаграждения.

2. Ако асистентът е нает по трудов договор, той носи отговорност по Кодекса на труда, ако работодателят разполага с доказателство, че същият не е извършил всички или някои отчетени дейности.

(5) Комисията по чл. 15, ал. 1 ежегодно отчита дейността си пред Постоянната комисия по здравеопазване и социална политика на Столичния общински съвет."

§24. Досегашният текст на §1 от Допълнителните разпоредби:

§ 1. По смисъла на тази Наредба:

Активното социално включване е процес, който дава възможност и ресурси на лица, изложени на риск от социално изключване, за пълноценно участие в икономическия, образователния, социалния и културния живот. То подпомага лицата да имат по-голямо участие във вземането на решения, които засягат техния живот.

Ползвател на някоя от услугите "Асистенти за независим живот" е човек с трайни увреждания и затруднения в ежедневно обслужване, социалната активност и други дейности, които не може да извърши сам и ползва услугата за активно социално включване.

Асистент за независим живот е физическо лице, избрано от човек с трайни увреждания и наето по настоящата наредба, за да го подпомага при компенсиране на дефицита в ежедневно обслужване, социалната активност и другите дейности, необходими за активното му социално включване.

Ежедневно обслужване на ползвателя включва неговата двигателна активност, степента на самообслужване (хранене, прием на

течности и приготвяне на храна; поддържане на личната хигиена; поддържане на хигиената в жилищните помещения; прием на лекарства, лечебни манипулации, посещения при лекар, лечебни процедури - хемодиализа, химиотерапия и др., настаняване в болница), използваните помощни технически средства, комуникацията (виждане, чуване, говорене), психо-емоционалното състояние (адекватност, ориентация, разбиране).

Социалната активност на ползвателя включва неговата трудова дейност по трудови, служебни и приравнени на тях правоотношения (граждански договори, свободни професии, еднолични търговци и др.), учебната дейност за придобиване на степен на образование (основно, средно, висше - професионален бакалавър, бакалавър, магистър, доктор) или професионална квалификация в съответствие със Закона за професионалното образование и обучение и посещаване на детско заведение. Други дейности, необходими за активното социално включване на ползвателя, могат да бъдат дейности, насочени към подобряване здравословното състояние, психо-емоционалното състояние, усъвършенстване, заниманията в дома и извън него (участия в конкурси, състезания, хорове, изложби, спортни прояви и др.), интересите и развлеченията и сходни им дейности, доброволчеството.

Анкета за потребностите - дейност, която се извършва от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидат - ползвателя и/или законния му представител с цел определяне на неговото състояние и потребности.

Доказана необходимост по смисъла на чл. 2, т. 3 представлява необходимост от извършване на дейност за подобряване на здравословното, психо-емоционалното и сензитивното състояние или социалната активност на потребителите, съгласно приложенията към Наредбата, удостоверена с документ или декларация в свободен текст."

се изменя и допълва, както следва:

„§ 1. По смисъла на тази Наредба:

1. Активното социално включване е процес, който дава възможност и ресурси на лица, изложени на риск от социално изключване, за пълноценно участие в икономическия, образователния, социалния и културния живот. То подпомага лицата да имат по-голямо участие във вземането на решения, които засягат техния живот.

2. Ползвател на някоя от услугите "Асистенти за независим живот" е човек с трайни увреждания и затруднения в ежедневното обслужване, социалната активност и други дейности, които не може да извърши сам и ползва услугата за активно социално включване.

3. Асистент за независим живот е физическо лице, избрано от човек с трайни увреждания и наето по настоящата наредба, за да го

подпомага при компенсиране на дефицита в ежедневното обслужване, социалната активност и другите дейности, необходими за активното му социално включване.

4. Ежедневното обслужване на ползвателя включва неговата двигателна активност, степента на самообслужване (хранене, прием на течности и приготвяне на храна; поддържане на личната хигиена; поддържане на хигиената в жилищните помещения; прием на лекарства, лечебни манипулации, посещения при лекар, настаняване в болница), използваните помощни технически средства, комуникация (виждане, чуване, говорене).

5. Социалната активност на ползвателя включва:

а) извършване на дейност по трудов, граждански договор или служебно правоотношение;

б) учебната дейност за придобиване на степен на образование (основно, средно, висше) или професионална квалификация в съответствие със Закона за професионалното образование и обучение и посещаване на детско заведение;

в) други дейности за активно социално включване, насочени към пълноценно участие на ползвателя в икономическия, образователния, социално-културния живот и други такива, насочени към подобряване на здравословното му състояние.

6. Анкета за потребностите - дейност, която се извършва от двама служители от Бюрото за социални услуги по местоживееене с участието на кандидат - ползвателя и/или законния му представител с цел определяне на неговото състояние и потребности.

7. Доказана необходимост по смисъла на чл.2, т.3 представлява необходимост от извършване на дейност за подобряване на социалната активност на потребителите, съгласно приложенията към Наредбата, удостоверена с документ или декларация в свободен текст.

8. Решението на органа за медицинска експертиза следва да е валидно към момента на подаване на документите и за периода на получаването на услугата. В случай на изтичане на срока му, услугата се спира от Комисията по чл.15 до представяне на ново решение от ползвателя и се възобновява, ако лицето продължава да отговаря на условията по настоящата наредба."

§25. Досегашният текст на §1 от Преходните и заключителни разпоредби:

„§1. Навсякъде в приложенията, където е приложимо, да се добави текстът "Известна ми е наказателната отговорност, която нося за деклариране на неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс."

се изменя, както следва:

„§1. Навсякъде в приложенията, където е приложимо, да се добави текстът "Известна ми е наказателната отговорност, която нося за деклариране на неверни данни по Наказателния кодекс."

§26. В Преходните и заключителни разпоредби се създава нов §7.

„§7. Разпоредбите на тази наредба, приети с Решение № 675 по Протокол № 23 от 2016 г. влизат в сила от деня на приемането им и се прилагат и за заварените случаи на кандидати за ползване на социалните услуги „Асистенти за независим живот" през 2017 г. Кандидатите се оценяват и класират по новите критерии въз основа на подадения в периода 01.09.2016 - 31.10.2016 г. комплект документи, към който допълнително се прилагат изискуемите по новите разпоредби липсващи документи."

§27. Приложения №№1.1, 1.7, 1.12, 1.14, 1.15, 2.1, 2.5, 2.10, 2.12 и 2.13 към наредбата се изменят и допълват, съгласно приложенията към настоящата наредба, а приложения №№1.13 и 2.11 се отменят.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на 29.09.2016 г., Протокол № 23, точка 3 от дневния ред, по доклад № СОА16-ПП01-1/1/09.09.2016 г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**

(п)

Елен Герджиков