

„СОФИЙСКИ ИМОТИ“ ЕАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ

НА

НЕДВИЖИМ ИМОТ, СОБСТВЕНОСТ НА „СОФИЙСКИ ИМОТИ“ ЕАД

Офис № 1 с площ 252,47 кв.м в бл. 70, бул. "Витоша" № 150, ж.к.
"Иван Вазов", район "Триадица", гр. София

СЪДЪРЖАНИЕ

на конкурсна документация за отдаване под наем
на недвижим имот:

Офис № 1 с площ 252,47 кв.м в бл. 70, бул. "Витоша" № 150, ж.к. "Иван
Вазов", район "Триадница", гр. София

А. Конкурсни условия

- I. Предмет на конкурса
- II. Указания за организацията и провеждането на конкурса
- III. Необходими документи за участие
- IV. Процедура на конкурса
- V. Депозитни вноски
- VI. Указания за участие
- VII. Правен статут и фактическо описание на имота
- VIII. Изисквания към офертните предложения
- IX. Класиране на участниците
- X. Прекратяване на конкурса

Б. Образци на документи за участие в конкурса

В. Проект на договор за наем

I. Предмет на конкурса

1. Предмет на настоящия конкурс е оценката и класирането на направените предложения с оглед избор на кандидат за сключване на договор, за наем на следния недвижим имот:

Офис № 1 с площ 252,47 кв.м в бл. 70, бул. "Витоша" № 150, ж.к. "Иван Вазов", район "Триадица", гр. София

2. Конкурсът се провежда в изпълнение на Решение № по протокол № на Столичен общински съвет и Решение №..... по Протокол №..... от г. на Съвета на директорите на „Софийски имоти“ ЕАД.

II. Указания за организацията и провеждането на конкурса

3. Дата на провеждане на конкурса: г.

4. Начален час на конкурса: часа.

5. Място на провеждане на конкурса: в сградата на „Софийски имоти“ ЕАД - гр.София, ул. „Ген. Й. В. Гурко“ № 12, в зала на 6 (шести) етаж.

6. Начална месечна наемна цена, в размер на лв. /...../без ДДС.

7. Размер на депозита: лв. /...../, който се внася по една от посочените банкови сметки на „Софийски имоти“ ЕАД:

• IBAN - BG94 FINV 9150 10BG N004 82, BIC код на банката – FINVBGSF, „Първа инвестиционна банка“ АД;

• IBAN - BG87 UNCR 7630 1007 5821 00, BIC код на банката - UNCRBGSF, „УниКредит Булбанк“ АД.

8. Време и начин за оглед на недвижимия имот /съгласно обявата/. Закупилият конкурсна документация декларира извършения оглед в предвидената за целта декларация.

III. Необходими документи за участие в конкурса

9. Документите за участие в конкурса са:

а/ заявление за участие, съгласно Образец №1;

б/ квитанция за закупена конкурсна документация – заверено копие;

в/ документ за внесен депозит – заверено копие;

г/ удостоверение за актуално правно състояние за юридическите лица и едноличните търговци - заверено копие или извадка от ТР на АВ; удостоверение за актуално правно състояние за неперсонифицираните лица (граждански дружества по ЗЗД) и юридическите лица с нестопанска цел, издадено от съответния съдебен регистър или регистър към АВ – заверено копие; удостоверение за актуално правно състояние от съответния регистър за всички кандидати, участващи чрез други правноорганизационни форми – заверено копие.

д/ справка от Камарата на частните съдебни изпълнители за наличие или липса на изпълнителни дела срещу кандидата, издадена до седем дни преди подаване на заявлението за участие в конкурса – оригинал;

е/ актуално удостоверение от ТД на НАП за наличие или липса на задължения на основание чл.87, ал.6 от ДОПК – заверено копие или електронен административен документ;

ж/ документ за представителна власт, в случай че участието е чрез пълномощник – оригинал;

з/ декларация за извършен оглед на имота, предмет на конкурса, съгласно Образец № 2;

и/ декларация за неразгласяване на информация, имаща характер на търговска или служебна тайна за дружеството-наемодател, станала известна на участника по повод провеждания конкурс, съгласно Образец №3;

й/ ценова оферта, съгласно Образец № 4, поставена в самостоятелен запечатан непрозрачен плик, с надпис: „Ценова оферта за обект: Офис № 1 с площ 252,47 кв.м в бл. 70, бул. "Витоша" № 150, ж.к. "Иван Вазов", район "Триадица", гр. София.

к/ декларация, съгласно Образец №5, че кандидатът не е неизправна страна по договор, сключен със „Софийски имоти“ ЕАД, както и че не е страна по висящи съдебни и/или арбитражни производства /в т.ч. изпълнителни дела/, заведени от или срещу „Софийски имоти“ ЕАД;

л/ декларация, съгласно Образец №6, за приемане на условията по проекта за договор за наем;

м/ декларация-съгласие, съгласно Образец №7, за заплащане на текущите разходи за поддръжка и експлоатация на обекта /в т.ч. ел.енергия, вода и др./ по партиди, оформени на името на кандидата.

9.1. Участниците могат по своя преценка да представят и други документи, съдържащи данни по представяне на кандидата, конкретни предложения по условията на конкурса и др.

9.2. При необходимост от попълване на някой от образците на документи по т.9 в повече от един екземпляр, кандидатите имат право да направят копие на закупения с конкурсната документация образец, да го попълнят и да го представят в комплекта документи, необходими за участие в конкурса.

10. Всички документи се окомплектоват като предложения за участие.

11. Предложенията за участие се подават до – г., в деловодството на „Софийски имоти“ ЕАД от 9:00 до 17:00 часа, в запечатан непрозрачен плик, върху който се отбелязват името на участника и цялото наименование на обекта, предмет на конкурса.

12. При подаване на предложението участникът получава удостоверителна бележка /сертификат за участие/, с която удостоверява правото си на участие и в която се вписва входящия номер на предложението /офертата/.

13. Не се приемат документи за участие в конкурса след срока, посочен в обявата и/или в незапечатан или в прозрачен плик.

IV. Процедура на конкурса

14. Организацията и провеждането на конкурса се извършва от комисия, назначена със заповед на Изпълнителния директор на „Софийски имоти“ ЕАД в изпълнение на Решение № по Протокол № на Столичен общински съвет и Решение №1 и 2 по Протокол №..... от г. на Съвета на директорите на „Софийски имоти“ ЕАД. В заповедта, от състава на комисията, се определя Председател, ръководещ конкурса и протоколчик, отразяващ обстоятелствата по провеждане на конкурса в писмен протокол.

15. Комисията разглежда предложенията на кандидатите в закрито заседание.

16. За своята работа и резултатите от конкурса, комисията съставя протокол в два екземпляра, който се подписва от всички членове.

17. В посочените в обявата ден, час и място, Председателят на конкурсната комисия обявява откриването на конкурса.

18. Комисията не допуска до участие кандидат, който е неизправна страна по сключен договор със „Софийски имоти“ ЕАД, или е страна по висящи съдебни и/или арбитражни производства, /в т.ч. изпълнителни дела/, заведени от и срещу дружеството.