

**Вътрешни правила за работата на *Постоянната* комисия, съгласно Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество към Столичния общински съвет**

**I.Общи положения**

**Чл. 1.** Настоящите правила определят организацията и функционирането на *постоянната* Комисия съгласно Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество към Столичния общински съвет (СОС), наричана по-нататък „Комисията“.

**Чл. 2.** Комисията осъществява своята дейност в съответствие със Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ), Закона за местно самоуправление и местна администрация (ЗМСМА), *Наредбата за организацията и реда за извършване на проверка на декларациите и за установяване на конфликт на интереси*, Правилника за организацията и дейността на Столичен общински съвет (ПОДСОС) и Вътрешните си правила.

**Чл.3.** При осъществяване на дейността си комисията се ръководи от следните принципи:

1. Законност, прозрачност, независимост, обективност и безпристрастност;
2. Зачитане и гарантиране на правата и свободите на гражданите;
3. Пропорционалност на намесата в личния и семейния живот;
4. Защита на информацията;
5. Защита на лицата, подали сигнал;
6. Координация и взаимодействие между държавните органи.
7. Политически.неутралитет.

**II. Състав на Комисията, заседания и регистри**

**Чл. 4.** (1) Комисията се състои от единадесет общински съветници, които се избират с решение на СОС.

(2) Промени в състава на Комисията се извършват само с решение на СОС.

**Чл. 5.** (1) Комисията се ръководи от председател и петима заместник-председатели. Представява се от председателя, а в негово отсъствие - от посочен от него заместник-председател.

(2) Членовете на Комисията подписват декларация за конфиденциалност по образец утвърден от комисията.

**Чл. 6.** (1) Дейността на Комисията се подпомага от служители, определени с решение на СОС.  
(2) Служителите към Комисията, подписват декларация за конфиденциалност по образец утвърден от Комисията.

**Чл. 7.** (1) Заседанията на Комисията са закрити.

(2) На заседанията на Комисията се водят протоколи, които се подписват от председателстващия и водещия протокола.

(3) Право на достъп до протоколите и всички документи на Комисията имат само членовете на Комисията, а други лица - в предвидените от закона случаи.

**Чл. 8.** (1) Заседанията на Комисията се свикват от нейния председател или по искане на една трета от членовете

(2) Свикването на заседание се прави не по-малко от 24 часа преди часа на провеждане на заседанието.

**Чл. 9.** (1) Заседанията на комисията са редовни, ако на тях присъстват повече от половината ѝ членове. Ако до 15 минути след обявеното време за започване на заседанието кворумът не е налице, комисията може да заседава ако присъстват не по-малко от една трета от членовете ѝ.

(2) При провеждане на заседание членовете на комисията се подписват в присъствен лист.

**Чл. 10.** (1) Решенията на комисията се приемат с обикновено мнозинство от присъстващите ѝ членове. В случаите когато в ЗПКОНПИ е предвидено друго мнозинство, решенията се взимат съобразно Закона.

(2) Гласуването е явно и лично.

**Чл.11.** Комисията води следните регистри:

1. Публичен Регистър за приемане на декларации по чл.35 ал.1 от ЗПКОНПИ;
2. Регистър за постъпили сигнали от трети лица и искания от СОС за установяване на конфликт на интереси;
3. Публичен регистър за решенията за установяване на конфликт на интереси;
4. Публичен регистър за съставените актове за установяване на административни нарушения и за влезлите в сила наказателни постановления;
5. Общ регистър за входяща/изходяща поща на комисията.

**Чл.12.** Дейността на Комисията, свързана с приемането на декларациите, съхранението, обработването на данните от тях, въвеждането на данни в регистъра по чл.11,т.1, поддържането му и публикуването на информация и декларациите в него, проверката им, унищожаването на информационните носители, както и производството по установяване на конфликт на интереси се осъществяват при спазване изискванията на Закона за защита на

личните данни и на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните)

### **III. Подаване на декларации и регистър на декларациите съгласно ЗПКОНПИ**

**Чл. 13.** (1) Комисията приема декларациите по чл. 35, ал.1 от ЗПКОНПИ, както следва:

1. декларация за несъвместимост;
2. декларация за имущество и интереси;
3. декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията по т.1;
4. декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията по т.2.

(2) Задължените лица съгласно §2, ал.1, т.2, 3 и 5 от ЗПКОНПИ (кметове на кметства и лица, за които СОС се явява орган по избор) подават декларациите по ал. 1 в сроковете и при условията посочени в ЗПКОНПИ.

(3) Декларацията за имущество и интереси се подава:

1. в срок от един месец от заемането на длъжност по ал. 2, освен когато в специален закон е предвиден друг срок;
2. ежегодно до 15 май - за предходната календарна година.

(4) При промяна в декларираните обстоятелства в частта за интересите или при предсрочно погасяване на задължения и кредити лицата по ал. 2 подават съответно декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за имущество и интереси в частта за интересите или за произхода на средствата в частта за имущество в срок един месец от настъпването на промяната.

(5) В срок до един месец от подаването на декларацията за имущество и интереси съответното лице може да направи промяна в декларацията си, когато това се налага за отстраняване на непълноти или грешки.

(6) Декларация за несъвместимост и декларация за промяна в декларираните обстоятелства в декларацията за несъвместимост се подава в сроковете, предвидени в съответните нормативни актове.

(7) В срок един месец от изтичането на сроковете за подаването на декларациите от лицата по ал. 2 Комисията изготвя доклад до председателя на Столичен общински съвет за неподдадените в срок декларации

(8) Декларациите по ал. 1 се подават на хартиен и на електронен носител пред комисията.