

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

**СПИСЪК НА КАНДИДАТИТЕ КЛАСИРАНИ НА ПЪРВО МЯСТО И КЛАСИРАНЕТО
ПО РЕД НА СЛЕДВАЩИТЕ УЧАСТНИЦИ В КОНКУРСА ЗА ИЗБОР НА
КОНТРОЛБОРИ НА ОБЩИНСКИ ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ - ЕДНОЛИЧНИ
ДРУЖЕСТВА С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ**

1. За контролбор на „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Панчарево” ЕООД:

1.1. Даниел Костов – 5,5.

2. За контролбор на „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация на деца с церебрална парализа - Св. София” ЕООД:

2.1. Анна Гочева – 5,75.

3. За контролбор на „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Кремиковци” ЕООД:

3.1. Красимир Сираков – 5,25.

3.2. Златко Атанасов – 5.

4. За контролбор на „Специализирана болница за продължително лечение и рехабилитация - Бухово” ЕООД:

4.1. Михаил Ставрев – 5,25.

5. За контролбор на „Специализирана болница за активно лечение на онкологични заболявания” ЕООД:

5.1. Дарина Стоилова – 5,5.

6. За контролбор на „Център за кожно-венерически заболявания” ЕООД:

6.1. Вася Кирева – 5,5.

6.2. Дориан Петров-Димитров – 4,75.

7. За контролбор на „Център за психично здраве проф. Н. Шипковенски” ЕООД:

7.1. Невена Станчева – 5,5.

7.2. Виктория Песева – 5.

8. За контролбор на „Диагностично-консултативен център II - София” ЕООД:

8.1. Валентин Лапев – 5,5.

9. За контролбор на „Диагностично-консултативен център III - София” ЕООД:

9.1. Николай Николов – 5,5.

9.2. Албена Марковска – 5.

10. За контролър на „Диагностично-консултативен център V - София” ЕООД:
 - 10.1. Венцислав Мирчев – 5,5.
11. За контролър на „Диагностично-консултативен център VI - София” ЕООД:
 - 11.1. Д-р Мария Мингова – 5,25.
12. За контролър на „Диагностично-консултативен център VII - София” ЕООД:
 - 12.1. Надежда Делиева – 5,5.
13. За контролър на „Диагностично-консултативен център VIII - София” ЕООД:
 - 13.1. Десислава Радулова – 5,5.
14. За контролър на „Диагностично-консултативен център XI - София” ЕООД:
 - 14.1. Петър Попов – 5,5.
15. За контролър на „Диагностично-консултативен център XII - София” ЕООД:
 - 15.1. Иво Гогев – 5.
 - 15.2. Боряна Торньова – 4,5.
 - 15.3. Стойчо Динев – 4,5.
16. За контролър на „Диагностично-консултативен център XIV - София” ЕООД:
 - 16.1. Камелия Вълчева – 5,25.
17. За контролър на „Диагностично-консултативен център XV - София” ЕООД:
 - 17.1. Борислав Пелов – 5,25.
18. За контролър на „Диагностично-консултативен център XVI - София” ЕООД:
 - 18.1. Д-р Атанас Златев – 5,25.
 - 18.2. Валентин Терзиев – 5.
19. За контролър на „Диагностично-консултативен център XVII-София” ЕООД:
 - 19.1. Маргарита Паскалева – 5,5.
 - 19.2. Весела Лалева – 5.
 - 19.3. Николай Белалов – 5.
20. За контролър на „Диагностично-консултативен център XVIII-София” ЕООД:
 - 20.1. Елена Балджиева – 5,25.
21. За контролър на „Диагностично-консултативен център XX - София” ЕООД:
 - 21.1. Лилия Долджева – 5,75.
 - 21.2. Д-р Васил Русев – 5,25.
 - 21.3. Христо Плачков – 5,25.
22. За контролър на „Диагностично-консултативен център XXII-София” ЕООД:
 - 22.1. Валентин Костов – 5,25.
23. За контролър на „Диагностично-консултативен център XXIV-София” ЕООД:

- 23.1. Антоанета , Апостолова – 5,5.
24. За контролър на „Диагностично-консултативен център XXVIII-София” ЕООД:
- 24.1. Гергана Велинова – 5,75.
- 24.2. Росен Радев – 5.
25. За контролър на „Диагностично-консултативен център XXIX-София” ЕООД:
- 25.1. Татяна , Пазийска – 5,25.
26. За контролър на „Диагностично-консултативен център XXX-София” ЕООД:
- 26.1. Десислава Кацарска – 5,5.
- 26.2. Диана Борисова – 5.
27. За контролър на „Дентален център II - София” ЕООД:
- 27.1. Станислава Славчева – 5,5.
28. За контролър на „Дентален център VI - София” ЕООД:
- 28.1. Геновева Георгиева – 5,25.
29. За контролър на „Медицински център XXXI – Нови Искър” ЕООД:
- 29.1. Йордан Божилов – 5,25.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:


/ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ/

1. Сключване и изпълнение на договори за продажба, отдаване под наем или придобиване на дълготрайни активи на дружеството и други.
2. Сключване на договори за кредити за дружеството, както и целевото им разходване.
3. Подготовка и сключване на колективния трудов договор с легитимните синдикални организации в дружеството.
4. Сключване, изменение и прекратяване на трудовите договори, налагане на дисциплинарни наказания, стимулиране и командироване на работещите в дружеството.
5. Утвърждаване на управленската и организационната структури и вътрешнонормативната уредба на дружеството.
6. Разходвани от управителя средства за представителни цели, за тържества и подаръци.
7. Командировки на управителя в страната и в чужбина.
8. Установяване, разходване и регулиране на средствата за работна заплата в дружеството.
9. Откриване и закриване на клонове на дружеството и участие в други дружества.
10. Спонсорство, дарителство, поемане на кредитни гаранции спрямо други физически или юридически лица.
11. Поетапното изпълнение на бизнес-плана на управителя.
12. Преоценка на имуществото на дружеството.
13. Да утвърждава месечните справки за изработените часове от управителя, съгласно чл. 42, ал. 2 от Наредбата за общинските лечебни заведения.

Чл. 7. /1/ В срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие и след приключване на финансовата година КОНТРОЛЪОРЪТ е длъжен да представи на Столичен общински съвет и на Дирекция "Икономика и търговска дейност" писмен отчет за работата си, който съдържа:

- анализ на финансовото и икономическото състояние на дружеството;
- анализ и оценка на степента на изпълнението на бизнес-плана по показателите, заложиени в нея;
- мероприятия, осигуряващи изпълнението на бизнес -плана;
- съществуващи проблеми и мерки за тяхното решаване;
- информация за изразходваните средства за реклама, спонсорство и дарения.

/2/ В отчета по ал. 1 се включва и изпълнението на задълженията по чл. 6.

Чл. 8. КОНТРОЛЪОРЪТ има право на свободен достъп до всички работни места в дружеството.

Чл. 9. КОНТРОЛЪОРЪТ има право да изисква и получава от управителя необходимата му информация, дружествени документи, договори, програми, справки, отчети и др.

Чл. 10. КОНТРОЛЪОРЪТ има право да участва като наблюдател в заседанията на помощния консултативен орган в дружеството /ако има такъв/, в преговорите със синдикалните организации в дружеството, както и в преговори с външни клиенти и кредитори.

Чл. 11. КОНТРОЛЪОРЪТ няма право, докато е в сила настоящия договор, да е управител, заместник и наето лице в дружеството; да е съпруг, роднина по права линия и по съребрена линия до трета степен на горните лица; да е лишен с присъда от правото да заема материалноотчетническа длъжност; да е управител или член на изпълнителни или контролни органи на друго общинско еднолично търговско дружество, да е народен представител, общински съветник, кмет на община, район или кметство, кметски наместник, заместник-кмет на община, секретар на община, секретар на район, да е държавен служител или да работи по трудово правоотношение в държавната или общинската администрация.

Чл. 12. КОНТРОЛЪОРЪТ няма право да огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато изпълнява задълженията си по този договор, както и за срок от 3 (три) години след прекратяването му.

Чл. 13. При подписване на договора КОНТРОЛЪОРЪТ представя в дирекция "Човешки ресурси" - Столична община декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 41 от Наредбата за общинските лечебни заведения .

V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ НА КОНТРОЛЪОРА

Чл. 14. 1/ Възнаграждението на КОНТРОЛЪОРА се определя съобразно чл. 62, ал. 6 от Наредбата за общинските лечебни заведения.

2/ Възнаграждението на КОНТРОЛЪОРА се изчислява месечно.

3/ Информация за определените възнаграждения се представя в Столичен общински съвет и Столична община - дирекция "Икономика и търговска дейност", заедно с тримесечните отчети /в срок до края на месеца, следващ отчетното тримесечие/ по Приложение № 2 към Наредбата за общинските лечебни заведения.

Чл. 15. Средствата за изплащане на възнагражденията са за сметка на разходите на дружеството и се облагат с данък, съгласно действащата нормативна уредба.

Чл. 16. КОНТРОЛЪОРЪТ се осигурява задължително за всички осигурителни социални рискове и подлежи на задължително здравно осигуряване.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 17. 1/ Настоящият договор се прекратява с изтичане на срока, за който е сключен.

2/ Договорът се прекратява преди изтичане на срока:

а/ по взаимно съгласие;

б/ по искане на КОНТРОЛЪОРА с предизвестие не по-малко от 3 месеца;

в/ с решение на Столичен общински съвет;

г/ при преобразуване, приватизация или прекратяване на едноличното търговско дружество с общинско участие в капитала;

д/ в случай на смърт или при поставяне под запрещение;

е/ при възникване на обстоятелство, обуславящо забрана или ограничение за КОНТРОЛЪОРА за изпълнение на съответните функции, съгласно чл. 41 от Наредбата за общинските лечебни заведения (НОЛЗ);

ж/ поради фактическа невъзможност на КОНТРОЛЪОРА да изпълнява задълженията си, продължила повече от 60 дни.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 18. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба и решенията на Столичен общински съвет.

Чл. 19. 1/ Промени и допълнения на този договор могат да се правят само с писмено съгласие на двете страни.

2/ Съгласие на двете страни не се изисква, когато промяната и допълнението на договора произтичат от изменения на действащата нормативна уредба.

Чл. 20. Решенията на Столичен общински съвет, свързани с дружеството, се считат за доведени до знанието на КОНТРОЛЪОРА от датата на публикуването им на официалната интернет-страница на Столичен общински съвет.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра - по един за Столична община, за дружеството и за КОНТРОЛЪОРА.

КОНТРОЛЪОР:

.....

ДОВЕРИТЕЛ:

.....

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЕЛЕН ПЕРДЖИКОВ/