



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!  
Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## ПРАВИЛА

### ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА НАСТАНЯВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И ПОЛЗВАНЕ НА СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА

в рамките на проект BG161PO001-1.2.02-0010 „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община” по схема B0161P0001/1.2.-02/2011 по Оперативна програма „Регионална развитие 2007 – 2013”

#### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

**Чл. 1.** Настоящите правила определят условията, реда и критериите за настаняване, управление и ползване на социални жилища по проект „Осигуряване на съвременни социални жилища, за настаняване на уязвими групи от населението, на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община”, както и правомощията на кмета на Столична община и кметовете на райони, на чиято територия те са изградени.

**Чл. 2.** Настаняването в социалните жилища на територията на район „Люлин“ и район „Връбница“ е за срок не по-дълъг от 3 години, считано от датата на сключване на договора за наем, с цел осигуряване на достатъчен период от време за социализация и интеграция на уязвимите групи от граждани, посочени в чл. 5, и за задоволяване на потребностите им от социално включване, за които са налице определените с настоящите правила критерии и условия и съгласно *Изискванията за кандидатстване по покана за представяне на проектно предложение чрез процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ на УО на ОПРР.*

**Чл. 3.** Не се допуска предоставянето и използването на социални жилища за нежилищни нужди и в несъответствие с целите, определени в чл. 2 от настоящите Правила.



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

**Чл. 4.** Кметовете на район „Люлин“ и район „Връбница“ отговарят за управлението на социалните жилища на територията на съответния район. Жилищата и наличното в тях оборудване, както и всички дълготрайни материални активи, придобити от Столична община изцяло или частично с предоставената безвъзмездна помощ по схема В0161Р0001/1.2.-02/2011 по Оперативна програма „Регионално развитие 2007 – 2013“, **не могат да бъдат прехвърляни на трети лица по време на изпълнението на Проекта и в определения период след неговото завършване**, съгласно т. 7. 2 от Общите условия към договора за безвъзмездна помощ (Приложение Е2).

## II. УСЛОВИЯ ЗА НАСТАНЯВАНЕ В СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА

**Чл. 5.** Социалните жилища са предназначени за отдаване под наем на следните целеви групи:

1. семейства/домакинства с влошено здраве и увреждания, които отговарят на някои от следните условия:

а/ с дете/деца на възраст до 16 години с 50 на сто и над 50 на сто вид и степен на ограничена възможност за социална адаптация;

б/ с дете/деца на възраст от 16 до 18 години, или до 20 години за учащи, с 50 на сто и над 50 на сто степен на трайно намалена работоспособност;

в/ с родител/родители на дете/деца на възраст до 18 г. или до 20 г. за учащи, който/които е/са с над 90 на сто степен на трайно намалена работоспособност.

2. семейства/домакинства в риск от бедност и социално изключване, които отговарят на някои от следните условия:

а/ лица от 18 до 30 – годишна възраст, напускащи специализирани институции или институции, предоставящи социални услуги от резидентен тип (център за временно настаняване от семеен тип, защитено жилище, преходно жилище или наблюдавано жилище) на територията на Столична община;

б/ самотни родители, които сами отглеждат малолетните и непълнолетните си деца, и не съжителстват на семейни начала с друго лице.

**Чл. 6.** Право да кандидатстват за настаняване под наем в социални жилища имат семейства/домакинства, на които поне един от членовете е български гражданин, попадат в някоя от целевите групи по чл. 5 от настоящите правила и отговарят едновременно на следните условия:



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

1. Поне един член на семейството/домакинството има настоящ и постоянен адрес на територията на Столична община, за последните 10 години без прекъсване, с изключение на лицата по чл. 5, т. 2, б. „а” от предходния член.
2. Средният доход на член от семейството/домакинството за предходните 12 календарни месеца от всички източници е по-нисък от законоустановения месечен размер на гарантирания минимален доход за страната, определен с акт на Министерския съвет, за същия период от време;
3. Не притежава/т жилище, вила или идеални части от такива имоти, годни за постоянно обитаване, или право на ползване върху тях;
4. Не притежава/т незастроен поземлен имот, предназначен за жилищно или вилно строителство, идеални части от такъв имот или право на строеж върху него;
5. Не притежават нежилищни имоти, предназначени за търговска или стопанска дейност, или идеални части от такива имоти (фабрики, работилници, магазини, ателиета, складове и др.);
6. Не е/са прехвърлял/и имоти по т. 3, 4 или 5 на други лица, през последните пет години, включително имот, отнет по приключило изпълнително производство, с изключение на прекратяване на съсобственост, прехвърляне на идеални части на трето лице или дарение в полза на общината;
7. Не притежава/т имущество на обща стойност, по-голяма от 1/2 от пазарната цена на жилище, съответно за район Люлин или Връбница на Столична община, отговарящо на нуждите на семейството;
8. Срещу лицето и/или членовете на неговото семейство/домакинство не е изпълнена процедура по чл.65 от ЗОС, за изземване на общинско жилище.
9. Лице, спрямо което не са налице висящи наказателни производства, образувани към датата на подаване на Заявлението за кандидатстване за социално жилище.

### III. РЕД ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ ЗА НАСТАНЯВАНЕ В СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА

**Чл. 7. (1)** Кандидатите за настаняване в социални жилища, изградени на територията на райони „Люлин” и „Връбница” на Столична община, подават Заявление и Декларация по образец на Приложение 1 и 2 от настоящите Правила;



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

(2) В декларацията се посочват:

1. трите имена, ЕГН, семейно положение, постоянен и настоящ адрес на всички членове на семейството/домакинството;
2. имотно състояние по чл. 6, т. 3-7;
3. извършвани сделки с недвижими имоти за последните пет години;
4. общ годишен доход на членовете на семейството за предходните дванадесет месеци, формиран от заплати, пенсии, допълнителни доходи от хонорари, търговска и стопанска дейност, наеми, аренда от земеделски земи и др.);
5. жилищните условия, при които живее семейството към момента на представяне на заявлението - вписват се данни за вида (жилищни, нежилищни), размера и собствеността на обитаваните помещения, брой съжителстващи семейства;
6. наличие/липса на картотека по реда на Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди на граждани, настаняване под наем и продажба на общински жилища на територията на Столична община, приета с Решение № 466 по Протокол № 53 от 14.07.2005 (Изм. и доп. с Решение № 500 по Протокол № 73 от 23.09.2010);
7. срещу лицето и членовете на неговото семейство/домакинство не е изпълнена процедура по чл. 65 от ЗОС за принудително изземване на общинско жилище;
8. Социални обстоятелства за кандидата - Раздел VI „Социална декларация“ към Приложение 2 на настоящите Правила.

(3) Към заявлението и декларацията се прилагат следните документи за лицето и членовете на семейството/домакинството му:

1. Удостоверение от Агенцията по вписванията за извършени сделки и притежавани имоти за последните пет години;
2. Копие от подадена в НАП годишна данъчна декларация за облагане на доходите на физическите лица съгласно чл. 50 от ЗДДФЛ за предходната календарна година;
3. Служебна бележка от работодателя за доход от трудово или служебно правоотношение за предходните дванадесет месеца - за всеки работещ член от

4



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

семейството/домакинството, и копие от подадена данъчна декларация за предходната година;

4. Копие от договор за наем, в случай че лицето и членовете на семейството/домакинството живеят на свободно договаряне;

5. Документ, удостоверяващ регистрация като безработен, в случай, че е налице такова обстоятелство;

6. Копие от решение на ТЕЛК, в случай, че е налице такова обстоятелство;

7. Свидетелство за съдимост;

8. Служебна бележка от Националната следствена служба (НСС);

9. Препоръка от специализираната институция или институция, предоставяща социални услуги от резидентен тип (център за временно настаняване от семеен тип, защитено жилище, преходно жилище или наблюдавано жилище) на територията на Столична община, която кандидата за социално жилище напуска, в случай, че е налице такова обстоятелство;

10. Копие от диплома за завършено образование

11. Уверение от висше учебно заведение, в случаите на чл.12, ал.8 от настоящите правила.

(4) Гражданите, посочили неверни данни или не декларирали в декларациите съответните обстоятелства, носят отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс и не подлежат на настаняване.

**Чл. 8. (1)** Заявленията и декларациите се подават до кмета на съответния район, на чиято територия са изградени социалните жилища, лично или чрез пълномощник с нотариално заверено пълномощно.

(2) Районната администрация не може да откаже приемане на заявления и декларации.

#### **IV. ПРАВОМОЩИЯ НА КОМИСИИТЕ И КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ ЗА НАСТАНЯВАНЕ В СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА**



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

**Чл. 9. (1)** Кметът на съответния район „Люлин“, респективно „Връбница“ назначава комисия със задача: да разгледа постъпилите заявления, да прецени дали са всички документи по чл. 7, ал. 1, ал. 2 и ал.3 и отговарят ли кандидатите на всички условия от настоящите Правила. Решенията на комисията се оформят в протокол.

**(2)** При липса на някой/някои от изискуемите документи или непълнота в декларацията Комисията изпраща известие до кандидата за отстраняване нередовността в седемдневен срок от уведомяването. При неспазване на този срок, заявлението на лицето не се разглежда.

**(3)** Комисията извършва при необходимост и огледи на място, ползва констатации на специализирани органи, изисква служебно справки и др.

**(4)** Комисията разглежда постъпилите заявления и изготвя списък-предложение с имената на кандидатите, които отговарят на всички условия за настаняване в социални жилища. Списъкът-предложение се обявява на електронната страница на съответния район и на видно място в сградата на районната администрация.

**(5)** В 14-дневен срок от датата на обявяване на списъка-предложение по ал. 4 заинтересованите лица могат да правят възражения по него пред кмета на съответния район. Кметът на съответния район се произнася в 7-дневен срок с мотивирано решение, с което се изчерпва възможността за обжалване по административен ред.

**(6)** След произнасянето на кмета на съответния район по постъпилите възражения, списъците-предложения и придружаващите ги документи се изпращат на Комисията по чл. 10, ал. 1 от настоящите Правила.

**Чл. 10. (1)** Кметът на Столична община назначава Комисия, която въз основа на списъците-предложения на Комисиите по чл. 9, ал. 1 и придружаващите ги документи, следва да определи броя точки на всяко семейство/домакинство, съгласно методиката за оценка, посочена в раздел V от настоящите Правила и да извърши класиране на кандидатите за настаняване в социални жилища. В състава на комисията се включват кметове на райони, общински съветници, общественения посредник на Столична община и служители от Дирекция „Социални дейности“.

**(2)** Решенията на Комисията се оформят в протокол.

**(3)** Комисията извършва при необходимост и огледи на място, ползва констатации на специализирани органи, изисква служебно справки и др.



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

(4) Комисията по ал. 1 изготвя списък/ци на кандидатите, които ще бъдат настанени под наем в социални жилища в райони „Люлин” и „Връбница”. Списъкът/ците следва да съдържа: трите имена на кандидата, общия брой точки, получени съобразно извършената оценка и жилищната площ, необходима за семейството/домакинството.

(5) При изготвяне на списъците по ал. 4 се взимат предвид броя и вида на новоизградените социални жилища в съответния район.

**Чл. 11. (1)** Списъкът/ците на кандидатите за настаняване в социални жилища, към съответния район, се обявява на електронните страници на Столична община и на райони „Люлин” и „Връбница”, както и на видно място в административните сгради на райони „Люлин” и „Връбница”.

(2) В 7-дневен срок от обявяването на списъка, кандидатите могат да правят възражения само по класирането, извършено въз основа на определения им общ брой точки, или срещу решение на Комисията по чл. 10 за отпадане от списъка-предложение до председателя на Комисията по чл. 10. Кандидатите, които не са включени в списъка-предложение по чл. 9, ал. 6, не могат да подават възражения по списъка по чл. 11, ал.1.

(3) След изтичане на срока за обжалване по ал. 2 Комисията разглежда всички постъпили възражения и обявява окончателен списък на семействата/домакинствата за настаняване под наем в социални жилища по реда на ал. 1.

## **V. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА КАНДИДАТИТЕ ЗА НАСТАНЯВАНЕ В СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА**

**Чл. 12. (1)** Методиката за оценка на кандидатите за настаняване в социални жилища включва следните показатели: «здравословно състояние» (ЗС), «заетост» (З) и «образование» (О) и тяхната тежест в общата оценка.

(2) Общата оценка (ОЦ) представлява сбор от трите горесцитирани показатели, съобразно формулата:

$$\text{ОЦ} = \text{ЗС} + 3 + \text{О}$$

Максималният сбор на ОЦ е 100 точки.

Максималният сбор точки по отделните показатели е както следва:

- «здравословно състояние» (ЗС)  $\text{max}$  – 40 т.;



ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

- «заетост» (З) <sub>max</sub> – 30 т.
- «образование» (О) <sub>max</sub> – 30 т.

(3) Критерии за оценка по показател «здравословно състояние» :

- А) Лица с трайни увреждания с над 90 на сто намалена работоспособност или деца с над 90 на сто намалена възможност за социална адаптация – 40 т.;
- Б) Лица със 71 и над 71 на сто намалена работоспособност или деца със 71 и над 71 на сто намалена възможност за социална адаптация -30 т.;
- В) Лица с над 50 на сто намалена работоспособност или деца с над 50 на сто намалена възможност за социална адаптация - 20 т.;

(4) Критерии за оценка по показател „Заетост“:

- А) Работещ -30 т.;
- Б) Напускащ социална услуга от резидентен тип до 20 годишна възраст - 24 т.;
- В) Безработен ( до 1 година) – 18т.;
- Г) Безработен ( над 1 година и /или повече) – 12 т.;
- Д) Пенсионер по чл.68 от Кодекса за социално осигуряване - 6 т.

(5) Критерии за оценка по показател „Образование“:

- А Висше/магистър – 30 т.
- Б) Висше/бакалавър – 25 т.
- В) Професионален бакалавър – 20 т.
- Г) Средно – 10 т.
- Д) Основно – 3 т.
- Е) Начално – 1 т.

(6) Класирането на кандидатите за социални жилища се извършва по възходящ ред въз основа на точките, получени при общата оценка.

(7) При равен брой точки на двама и /или повече кандидати, Комисията извършва крайно класиране на кандидатите, на база данните от Декларацията/заявление – раздел „Социална декларация“.

(8) При равен брой точки на двама и /или повече кандидати, с предимство се ползват лицата учащи във висше учебно заведение(ВУЗ), за което кандидатът представя уверение от съответния ВУЗ.

## VI. НАСТАНЯВАНЕ В СОЦИАЛНИ ЖИЛИЩА

Този документ е създаден в рамките на проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община“, съгласно сключен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG161PO001//1.2-02/2011/005, между Столична община и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от Столична община и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява





Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

**Чл. 13. (1)** Настаняването на семейства/домакинства, включени в окончателните списъци по чл. 11, ал. 3, се извършва със заповед на кмета на района, на чиято територия се намира социалното жилище. Въз основа на настанителната заповед кметът на съответния район сключва договор за наем по образец, утвърден от Столичния общински съвет, съгласно Приложение №3

**(2)** В случай, че настаненото семейство/домакинство не сключи договор за наем в едномесечен срок от влизането в сила на настанителната заповед, същата се отменя.

**(3)** Незаетото социално жилище се предлага на семейство/домакинство, включено в окончателния списък по чл. 11, ал. 3.

**Чл. 14. (1)** В едно социално жилище се настанява само едно семейство/домакинство.

**(2)** По изключение и по преценка на кмета на съответния район, в едно социално жилище може да се настани повече от едно семейство/домакинство, само при изрично съгласие за това от тяхна страна.

**Чл. 15. (1)** За социалните жилища се определят следните норми за жилищно настаняване:

1. на едночленно семейство – до 25 кв. м жилищна площ;
2. на двучленно семейство/домакинство – до 40 кв. м жилищна площ;
3. на тричленно семейство - до 55 кв. м жилищна площ;
4. на четиричленно семейство - до 70 кв. м жилищна площ;
5. на семейство с 5 и повече членове - до 15 кв. м жилищна площ в повече за следващите членове.

**(2)** При определяне на необходимата жилищна площ се взема предвид и детето, което ще се роди.

**(3)** При настаняване на домакинство жилищната площ се определя като сбор от площите, необходими за всяко едно от семействата.

**(4)** При специфични нужди може да се предостави допълнителна жилищна площ (стая) до 15 кв. м:

*Този документ е създаден в рамките на проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община“, съгласно сключен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG161PO001//1.2-02/2011/005, между Столична община и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от Столична община и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява*



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013  
[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

**Инвестираме във Вашето бъдеще!**

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

1. когато член от семейството/домакинството страда от болест, която налага изолация, съгласно списъка на болестите, утвърден от министъра на здравеопазването, или се нуждае от помощта на друго лице съгласно експертно решение на ТЕЛК;

2. на семейство, с което са живели непрекъснато в едно домакинство в продължение на 2 и повече години и продължават да живеят пълнолетни низходящи и възходящи, които не притежават жилище или вила в страната.

(5) Допустимо е надхвърляне на нормите за жилищно настаняване с до 5 кв. м жилищна площ, като за същите не се заплаща по-висока наемна цена.

**Чл. 16.** (1) При изменение на обстоятелствата, водещи до промяна на жилищните нужди, наемателите се пренастаняват в друго социално жилище, съответстващо на нормите по чл. 15.

(2) Когато поради намаляване броя на членовете на семейството/домакинството, социалното жилище надвишава нормите за настаняване по чл. 15, в едномесечен, а в случай на смърт - в тримесечен срок, наемателите подават молба за пренастаняване в друго социално жилище.

(3) Когато наемателите не направят искане в посочените в ал. 2 срокове, кметът на съответния район издава настанителна заповед служебно. Ако в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта, наемателите не заемат определеното им социално жилище, се издава заповед за прекратяване на наемното правоотношение за заеманото социално жилище.

(4) В освободени социални жилища се настаняват семейства/домакинства, включени в окончателния списък по чл. 11, ал. 3. Преди издаване на заповедта за настаняване семейството/домакинството представя декларация по чл. 7, ал. 2.

**Чл. 17.** (1) Правата и задълженията на наемателите на социални жилища се регламентират в договор за наем по образец, съгласно Приложение №3

(2) Наемателите са длъжни да подават Декларация по образец, съгласно Приложение № 2, ежегодно между 1 и 31 декември, както и при промяна на вече декларираните данни, в едномесечен срок от настъпване на промяната, до кмета на съответния район.

**Чл. 18.** (1) Наемното правоотношение се прекратява с изтичане на договорения срок

*Този документ е създаден в рамките на проект „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община“, съгласно сключен Договор за безвъзмездна финансова помощ №BG161PO001/1.2-02/2011/005, между Столична община и Министерството на регионалното развитие и благоустройството, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на този документ се носи от Столична община и при никакви обстоятелства не може да се счита, че отразява*



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

(2) Наемното правоотношение се прекратява преди изтичане на договорения срок със заповед на Кмета на съответния район при:

1. Взаимно съгласие, изразено писмено от страните;
2. Неплащане на наемната цена или на консумативните разноски за повече от 3 месеца в рамките на наемното правоотношение;
3. Неизпълнение на някое от задълженията от наемателя, посочени в раздел III от договора за наем по образец, съгласно Приложение №3;
4. Нарушаване на добрите нрави, както и при проява на сегрегация и рисково поведение;
5. Непологане грижата на добър стопанин при ползване на жилището, в това число повреждане и/или разрушаване на повереното му жилище и/или обзавеждане и/или оборудване;
6. Установяване, че наемателя или член на неговото семейство /домакинство/ не отговаря на условията, предвидени в Правилата за реда и условията за настаняване, управление и ползване на социални жилища;
7. Използване на социалното жилище не по предназначение;
8. Необитаване на социалното жилище от семейството/домакинството повече от 3 месеца;
9. Преотдаване под наем на социалното жилище или предоставянето му по какъвто и да било друг начин на трети лица.

(3) Изземването на социални жилища, които се владеят без основание или на отпаднало правно основание и не са освободени доброволно, се извършва със заповед на кмета на съответния район по реда на чл. 65 от Закона за общинската собственост.

## VII. КОНТРОЛ И САНКЦИИ

**Чл. 19.** Кметът на съответния район или упълномощен/и от него служител/и осъществява контрол по изпълнението на договорите за наем, като:

1. Извършва проверки и изисква информация от компетентните институции за наличието, липсата или промяната на обстоятелствата, които са предвидени по силата на тези Правила;
2. Извършва проверки в социалните жилища и общите части на сградата по изпълнение на задълженията, посочени в наемните договори и съставя констативни протоколи за установени нарушения и/или липси на оборудване или обзавеждане;
3. При установени липси на оборудване или обзавеждане дава едномесечен срок за възстановяване на липсата. След изтичане на срока предприема действия за освобождаване на жилището и събиране на вземането.



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregion.eu](http://www.bgregion.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектът се финансира от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България

4. Контролира плащането на наемната цена и консумативни разноски за социалните жилища и разноски за поддържане на общите части, като при неплащането им, предприема действия за събиране на вземанията и освобождаване на жилищата.

### **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Тези Правила се приемат на основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от ЗМСМА чл. 8, ал. 1 и чл. 42, ал. 1, т. 1 от ЗОС в изпълнение на проект BG161PO001-1.2.02-0010 „Осигуряване на съвременни социални жилища за настаняване на уязвими групи от населението на територията на райони „Люлин“ и „Връбница“ на Столична община” по схема B0161P0001/1.2.-02/2011 по Оперативна програма „Регионално развитие 2007 – 2013”.

§ 2. Неразделна част от настоящите Правила са: Заявление (Приложение 1), Декларация/заявление (Приложение 2), Договор за наем (Приложение 3) и Мерките за социално интегриране на лицата настанени в социални жилища (Приложение 4)

§ 3. За неуредените с настоящите Правила въпроси се прилага Наредбата за реда и условията за управление и разпореждане с общински жилища на територията на Столична община и Закона за общинската собственост (ЗОС).

§ 4. Указания по прилагането на настоящите Правила се дават от кмета на Столична община.

§ 5. Настоящите Правила влизат в сила в деня на приемането им от Столичния общински съвет.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**/ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ/**