

Приложение № 1

**ЦЕНОРАЗПИС**

**на услугите, извършвани от Регионален културен институт  
СТОЛИЧНА БИБЛИОТЕКА**

**I. ИЗДАВАНЕ НА ЧИТАТЕЛСКА КАРТА**

1. Читателски карти

а) годишни читателски карти:

- обикновени – 8.00 лв.
- пенсионери и ученици – 5.00 лв.
- почетни и служебни карти, карти за читатели до 7 годишна възраст, от домове за деца, лишени от родителски грижи и инвалиди – безплатни;

б) временни читателски карти (дават право за ползване на библиотечни документи на място в библиотеката).

- за един работен ден – 2.00 лв.
- за един месец – 5.00 лв.

Забележка:

Издаването на читателски карти е услуга, освободена от ДДС. Цените на всички останали услуги са посочени с включен в тях ДДС.

**II. ПИСМЕНИ БИБЛИОГРАФСКИ СПРАВКИ**

1. Писмена библиографска справка – включва библиографска информация по дадена тема, проблем, личност или автор. Цената се формира от:

а) Брой прегледани източници

- за преглеждане на 1 година от библиографски указател (база данни)
- на български език: 0.70 лв.;
- на чужд език: - 1.00 лв.;
- за прегледан първичен източник (вкл. 1 бр. от вестник или списание, книга, периодичен сборник, справочник): 1.00 лв. – на български език;
- за прегледан първичен източник (вкл. 1 бр. от вестник или списание, книга, периодичен сборник, справочник): 1.50 лв. – на чужд език.

б) Брой намерени заглавия

– за всяко намерено заглавие от вторичен източник (вкл. библиографски указатели, издателски каталози, база данни и др.)

– на български език: 0.20 лв.;

– на чужд език: 0.20 лв.;

– за всяко намерено заглавие de visu на български език: 0.50 лв.;

- за всяко намерено заглавие de visu на чужд език: 0.70 лв.

в) Доплащане

– набор на писмена библиографска справка: 0.30 лв.

2. Писмена фотографска справка - включва библиографска информация по дадена тема, проблем, личност или автор. Цената се формира от:

а) Брой прегледани източници

- преглеждане на 1 бр. от неперодичен информационен източник: 1.00 лв.;

- преглеждане на 1 бр. от периодичен информационен източник: 1.50 лв.;

б) Доплащане

– до 1 страница текст: 0.30 лв.;

– за всяка следваща страница: 0.15 лв.

3. Доставка на документи

– книги МЗ – заплащат се пощенските разходи по куриер;

- копия на документи – по цени от Раздел III Заснемане на библиотечни документи

4. Автоматично търсене на информация

а) основна цена

- търсене в онлайн каталози и пълнотекстови бази данни на други библиотеки:

- на български език – 1.00 лв на каталог/база

- на чужд език – 2.00 лв на каталог/база

б) допълнителна цена

- за всяка отпечатана страница на принтер: 0.20 лв.

5. Ползване на Интернет – бесплатно.

6. Библиографска редакция

- за 1 изд. кола (16 стр.): 5.00 лв.

7. Библиографски указател

– библиографска информация – цената се изчислява съгласно цените на писмените библиографски справки

– за 1 бр. показалец: 4.00 лв.

– редакция на 16 стр.: 5.00 лв.

- разходи за отпечатване – според действащото в страната ценообразуване

### III. ЗАСНЕМАНЕ НА БИБЛИОТЕЧНИ ДОКУМЕНТИ

1. Заснемане на библиотечни документи от фонда на библиотеката
  - фотокопие на част/и от документи със собствена техника- безплатно
2. Заснемане на библиотечни материали с камера в зависимост от вида на материалите:
  - от началото на XIXв. До 1944г.: 80.00 лв./ час
  - след 1945г.: 60.00 лв./час
  - за всеки следващ започнат час – по договаряне

#### IV. КОПИРНИ УСЛУГИ

1. Формат А4 едностранно: 0,05 лв.
2. Формат А4 двустранно: 0,10 лв.
3. Формат А3 едностранно: 0,20 лв.
4. Формат А3 двустранно: 0,30 лв.
5. Ноти А4: 0,10 лв.

##### Забележка:

Копия не се правят от подвързани годишници на периодични издания.

#### 6. Сканиране на части от документи за читатели на библиотеката

##### **а) Копие формат А3 – А1 – 300 dpi формат jpg без обработка (до 10 копия)**

- обикновена – за два работни дни 0,40 лв. – на страница
- бърза – за един работен ден 0.80 лв. – на страница
- експресна – до края на работния ден 1,20 лв. – на страница

##### **б) Библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“:**

- обикновена – за два работни дни 1,00 лв. – на страница
- бърза – за един работен ден 1,50 лв. – на страница
- експресна – до края на работния ден 2,00 лв. – на страница

##### Забележка:

Копие от оригинала се разрешава по преценка на ръководителя на направление „Обслужване“

##### **в) Копие формат А4 – 300 dpi; формат jpg, pdf**

- обикновена – за два работни дни 0,20 лв. – на страница
- бърза – за един работен ден 0,30 лв. – на страница
- експресна – до края на работния ден 0,80 лв. – на страница

**г) Копиране на цветно копие с висока резолюция на библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“ – копия на снимки, страници от стари вестници/списания, екслибриси, автографи 3,00 лв. – на страница**

**д) Отпечатване на цветно копие с висока резолюция на библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“ – копия на снимки, страници от вестници/списания, екслибриси, автографи А4 – 0.20 лв. – на страница**

Забележка:

Експресни поръчки се изпълняват, ако са заявени до 15.00 ч.

е) Копията на части от книги, албуми, справочници и др. са съобразени с чл. 24, т. 9. от Закона за авторското право и сродните му права.

***Всички по-големи обеми се договарят, но не могат да надвишават сумата от единичната цена по броя страници.***

7. Принтиране читатели на библиотеката

- Формат А4 – 0,15 лв. черно-бяло

- Формат А4 – 0.35 лв. цветно

8. Предоставяне на копие от вече дигитализирани документи от фонда на библиотеката – 0.20 лв. за читатели на библиотеката.

9. Предоставяне на копие от вече дигитализирани документи от фонд редки и ценни на библиотеката – 0.50 лв. за читатели на библиотеката.

10. Сканиране на части от документи за външни потребители

**а) Копие формат А3 – А1 – 300 dpi формат jpg без обработка (до 10 копия)**

- обикновена – за два работни дни 1.00 лв. – на страница

- бърза – за един работен ден 1.50 лв. – на страница

- експресна – до края на работния ден 2.50 лв. – на страница

**б) Библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“:**

- обикновена – за два работни дни 2,00 лв. – на страница

- бърза – за един работен ден 2,50 лв. – на страница

- експресна – до края на работния ден 3,00 лв. – на страница

Забележка:

Копие от оригинала се разрешава по преценка на ръководителя на направление „Обслужване“

**в) Копие формат А4 – 300 dpi; формат jpg, pdf**

- обикновена – за два работни дни 0,40 лв. – на страница

- бърза – за един работен ден 0,50 лв. – на страница

- експресна – до края на работния ден 1.00 лв. – на страница

**г) Копиране на цветно копие с висока резолюция на библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“ – копия на снимки, страници от стари вестници/списания, екслибриси, автографи 5,00 лв. – на страница**

**д) Отпечатване на цветно копие с висока резолюция на библиотечни документи от фонд „Редки и ценни издания“ – копия на снимки, страници от вестници/списания, екслибриси, автографи**

- А4 – 0.50 лв. – на страница

Забележка:

Експресни поръчки се изпълняват, ако са заявени до 15.00 ч.

е) Копията на части от книги, албуми, справочници и др. са съобразени с чл. 24, т. 9. от Закона за авторското право и сродните му права.

***Всички по-големи обеми се договарят, но не могат да надвишават сумата от единичната цена по броя страници.***

11. Принтиране за външни потребители

- Формат А4 – 0,20 лв. черно-бяло

- Формат А4 – 0.50 лв. цветно

12. Предоставяне на копие от вече дигитализирани документи от фонда на библиотеката 0.50 лв. за външни потребители

13. Предоставяне на копие от вече дигитализирани документи от фонд редки и ценни на библиотеката 1.00 лв. за външни потребители.

## **V. ЗВУКОЗАПИСИ**

1. За научна и педагогическа дейност

- бърза услуга: 0.40 лв./мин.

- за три дни: 0.30 лв./мин.

- за пет дни: 0.20 лв./мин.

### Забележка:

Звукозаписите се извършват върху нови външни носители.

## **VI. ОРГАНИЗИРАНЕ НА КУЛТУРНИ ИНИЦИАТИВИ И ДРУГИ СЪБИТИЯ ОТ ВЪНШНИ ОРГАНИЗАЦИИ И ЛИЦА В СТОЛИЧНА БИБЛИОТЕКА**

1. Организиране на изложби

- консултация: 12/20 лв.

- подбор на материали: 20/30 лв.

- монтиране на материалите върху табла: 1.50 лв. на кв.м.

- окачване на табла: 1.00 лв. на кв.м.

- пространствено оформление: 1.50 лв. на кв.м.

- аранжиране на витрини: 1.50 лв. на кв.м.

- демонтаж: 1.00 лв. на кв.м.

- копиране на размножителна техника: според цената на фирмата

- консумативи: закупуват се от възложителя

- изработване на макет за покана: 10.00 лв. и афиш: 20.00 лв.

- набиране на текстове на компютър: 0.30лв./стр.

- фотоуслуги: 1.00 – 15.00 лв. според броя на позите

- преотстъпване на библиотечни документи за изложби извън библиотеката: по договаряне

- реклама в Интернет: 12.00 лв. на събитие

### Забележка:

Посочените по-горе цени за организиране на изложби се договарят със заявителя според:

- начина на организиране;
- вида на изложбата;
- сложността на темата;
- обема на материала;
- пространственото оформление;
- лицето или институцията, която представлява.

2. Ползване на помещения на библиотеката за различни инициативи
- Американски център – 120 лв./час; 180 лв. за 2 часа; над 2 часа по договаряне
  - зала „Надежда”: 70 лв./час
  - зала „Вяра”: 60 лв./час
  - мраморно фоайе I етаж: 90,00 лв./час
  - ползване на роял – 30 лв.
  - фоайе партер: 50 лв./час
  - зала „Виктория”: 60 лв. на час, за цял ден – по договаряне
  - галерия „София”: 60 лв. на час; 100 лв. на ден; 250 лв. за 5 работни дни
  - Руски център – 80 лв. на час, целодневно – по договаряне

Забележка:

В цената не е включена организация на събитието.

3. Заснемане на кадри в/от сградата – по договаряне
4. За организации с нестопанска цел на хора с увреждания услугите са безплатни.
5. Рекламен банер на заглавната страница на библиотеката: 60.00 лв. за един месец, минимум 5000 импресии
6. Включване на книга в списъка: „Ние препоръчваме” – 10.00 лв. на месец
7. Годишна статистика на най-четени книги и автори: 50.00 лв.

## VII. ГЛОБИ

1. За невърнати в срок заети библиотечни документи – автоматично изчисляване на глобите в зависимост от дните на закъснение: 0.05 лв./ ден за всеки зает том.
2. Глоба за загубена читателска карта и преиздаване : 1.00 лв.
3. Глоба за загубена книга: троен размер на цената на книгата. Цената се попълва от библиотекаря, съобразно стойността, отразена в талона на библиотечната единица.
4. Глоба за повредена, разкъсана книга: двоен размер на цената на книгата. Цената се попълва от библиотекаря, съобразно стойността, отразена в талона на библиотечната единица.

## VIII. ПРОДАЖБА НА БИБЛИОТЕЧНИ ДОКУМЕНТИ КНИГИ/ - ОТЧИСЛЕНИ / БРАКУВАНИ/ ОТ ФОНДА НА СТОЛИЧНА БИБЛИОТЕКА

1. Продажбата на 1 брой библиотечен документ / книга/ , отчислена или бракувана по реда на чл. 24 от Наредба за запазване на библиотечните фондове, издадена от Министерство на културата № 3/18.11.2014 г. - 1.20 лв. с ДДС.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ/

**Предварителна оценка на въздействието на Проект на  
Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен  
институт Столична библиотека**

**1. Основания за законодателна инициатива**

Съгласно чл.9 от Закона за закрила и развитие на културата и чл. 25 от Закона за обществените библиотеки, Столична библиотека е Регионален културен институт, със статут на регионална библиотека. На основание чл. 30 от Закона за обществените библиотеки, Министерът на културата утвърждава правилник за дейността на регионалната библиотека след съгласуване с кмета на общината, на чиято територия се намира седалището на съответната библиотека.

На 02.08.2016г. Министерът на културата, съгласувано с Кмета на град София, е утвърдил Правилник за дейността на Столична библиотека.

В чл. 4 ал. 20 от Правилника, в съответствие с чл. 50 ал. 2 от Закона за обществените библиотеки, е предвидено Столична библиотека да извършва срещу заплащане услуги по ценоразпис, утвърден от Столичен общински съвет, от където произтича законодателната инициатива на Столичен общински съвет за приемане Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен институт Столична библиотека.

**2. Заинтересовани страни.**

Заинтересовани страни по настоящия проект на Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен институт Столична библиотека са директорът и служителите в библиотеката, читателите и обществените библиотеки на територията на региона, по отношение на които Столична библиотека извършва библиотечно-информационно обслужване, включително междубиблиотечно заемане, координация и организацията на библиотечно-информационното обслужване .

**3. Анализ на разходи и ползи**

За прилагане на предлагания проект на Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен институт Столична библиотека, не са необходими допълнителни финансови и други средства.

С приемането на Ценоразписа се очаква увеличаване на приходите от собствена дейност и постигне пълна събираемост на цените на услугите, предоставяни от Столична библиотека, както и увеличаване броя на потребителите на услуги.

**4. Административна тежест и структурни промени**

С предложения проект на Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен институт Столична библиотека няма да се наложи преструктуриране на общинската администрация и промяна в организацията на дейността на Столична библиотека. Увеличаване броя на предоставяните услуги няма да наложи ангажиране на допълнителен персонал за организацията и осъществяване на дейностите, описани в Ценоразписа.

**5. Въздействие върху нормативната уредба**

С утвърждаване Ценоразпис на услугите, извършвани от Регионален културен институт Столична библиотека не са предвидени последващи промени в нормативната уредба на Столична община.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЕДЕН ПЕРДЖИКОВ/

