



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. "Московска", № 33, тел. номератор 9377XXX, факс 9810653, www.sofia.bg

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

по проект „Да изразим себе си“,

Програма BG06 „Деца и младежи в риск“, Компонент 2 „Грижа за деца в риск“,
Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014

Днес 2013 г. на основание чл.59, ал.1 и чл.61, ал.1 от ЗМСМА във връзка с решение на Столичен общински съвет №....., взето с протокол № от _____, в гр. София между:

1. **СТОЛИЧНА ОБЩИНА**, БУЛСТАТ 000696327, със седалище ул. „Московска № 33, гр. София, 1000, България, представлявана от Йорданка Асенова Фандъкова – кмет на Столична община, наричана по-долу за краткост „КАНДИДАТ“,
2. **ФОНДАЦИЯ „АСОЦИАЦИЯ АНИМУС“**, БУЛСТАТ 121452127, със седалище ул. „Екзарх Йосиф“ 85, гр. София 1000, България, представлявана от Надежда Стойчева – директор на Фондация „Асоциация Анимус“, наричана по-долу за краткост „ПАРТНЬОР 1“,
3. **СДРУЖЕНИЕ „РАЗНООБРАЗНИ И РАВНИ“**, БУЛСТАТ:175013557, със седалище град София, ул. "Свети Никола Нови" №4, представлявано от Радостин Манов - Председател на УС, наричано по-долу за краткост „ПАРТНЬОР 2“,

се сключи настоящето СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО, наричано по-долу за краткост СПОРАЗУМЕНИЕТО, за следното:

РАЗДЕЛ I

ПРЕДМЕТ И ЦЕЛ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл.1. (1). Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ урежда правата и задълженията на страните във връзка с подготовката и изпълнението на проект „Да изразим себе си“, наричан по-долу за краткост ПРОЕКТА, с който Столична община кандидатства по Програма BG06 „Деца и младежи в риск“, Компонент 2 „Грижа за деца в риск“, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014. Проектният документ с разписаните дейности е неразделна част от това споразумение.

(2) **ПРОЕКТЪТ** има за цел създаване на ефективен механизъм за социализация и образователна интеграция, подготовка и адаптация за училищна дейност и засилване на мотивацията за участие в образователния процес в седем детски градини, на деца на възраст 3 до 6 години от уязвими групи, изложени на риск, от социално изключване и бедност, включително и такива от ромска и/или друга етническа група, чрез Програма за работа с деца в мултикултурна среда, включваща социално-психологически, възпитателни и творчески занимания, партниране със семейството, местните общности, структури на гражданското общество и местната власт.

(3) Очаквани резултати от реализирането на партньорството:

- Успешно и ефективно изпълнение на поставените по проекта цели посредством надграждане на административния капацитет на страните, споделяне на експертен опит и добри практики, които ще може да бъдат приложени при изпълнението на проектните дейности през всичките етапи от реализацията на **ПРОЕКТА**.

Чл. 2. (1) Целта на настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** е ефективно и качествено изпълнение на **ПРОЕКТА**, с който Столична община кандидатства за финансиране по Програма BG06 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.

(2) С оглед пълно и точно изпълнение на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**, страните се съгласяват да предприемат всички необходими действия, свързани с кандидатстванто и реализацията на **ПРОЕКТА**, съответно:

1. Подготовката на всички необходими документи, представляващи част от **ПРОЕКТА**;
2. Комплектоването на **ПРОЕКТА**;
3. Представянето на **ПРОЕКТА** в Министерство на образованието и науката;
4. Осигуряване на допълнителни данни, документи и разяснения в хода на оценката на **ПРОЕКТА**;
5. Осигуряването на необходимата документация във връзка със сключването на Договор за изпълнение на проект по Програма BG06 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 между Министерство на **образованието и науката** и **Столична община**, в случай че **ПРОЕКТЪТ** бъде одобрен за финансиране.

(3) Страните по **СПОРАЗУМЕНИЕТО** се обвързват с одобрения за финансиране **ПРОЕКТ**.

(4) С оглед пълно и точно изпълнение на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**, страните се съгласяват да предприемат всички необходими действия, свързани с изпълнението на **ПРОЕКТА**, в случай че същият бъде одобрен за финансиране по Програма BG06 „Деца

и младежи в риск”, Компонент „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.

РАЗДЕЛ II ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КАНДИДАТА

Чл. 3. КАНДИДАТЪТ има право:

- 3.1. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** информацията, данните и документите, необходими за подготовката на **ПРОЕКТА**;
- 3.2. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** да участват при подготовката на всички документи, представляващи част от **ПРОЕКТА**;
- 3.3. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** да представят документите, представляващи част от **ПРОЕКТА**, които съгласно Насоките за набиране на проектни предложения по Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, на програма BG06 „Деца и младежи в риск” по финансовия механизъм на европейското икономическо пространство 2009 - 2014, се изготвят от **ПАРТНЬОРИТЕ**;
- 3.4. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** осигуряването на необходимата документация от тяхната компетентност във връзка със сключването на Договор за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране;
- 3.5. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** предоставяне на информация и документи в рамките на тяхната компетентност, свързани с изпълнението на **ПРОЕКТА** и с изпълнението на задълженията на **КАНДИДАТА**, в случай че **ПРОЕКТА** бъде одобрен за финансиране;
- 3.6. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** да осигуряват достъп до помещения, да предоставят документи в оригинал, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на **ПРОЕКТА** при извършване на проверки на място от страна Програмния оператор, националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н. при наличие на наличие на законово основание за извършване на проверки;
- 3.7. Да изисква от **ПАРТНЬОРИТЕ** изпълнение на всички задължения, произтичащи от настоящето **СПОРАЗУМЕНИЕ**;
- 3.8. Единствено **КАНДИДАТА** придобива правото на собственост над закупеното по време на изпълнение на **ПРОЕКТА** оборудване, както и правото на интелектуална собственост над всички доклади и документи на хартиен или електронен носител, изготвени във връзка с реализиране на **ПРОЕКТА**;
- 3.9. Независимо от предходната разпоредба, **КАНДИДАТЪТ**, по силата на настоящия договор, предоставя на Оператора, ФМ на ЕИП или упълномощен представител на ФМ на ЕИП, на оправомощените национални власти и одитиращи органи на страните донори правото да ползват свободно и както считат за необходимо всички резултати от проекта и свързани с него документи, независимо в каква форма съществуват те.

Чл. 4. КАНДИДАТЪТ е длъжен:

- 4.1. Да организира подготовката на **ПРОЕКТА**;
- 4.2. Да осъществи окомплектоването на **ПРОЕКТА**;
- 4.3. Да внесе **ПРОЕКТА** в Министерство на образованието и науката;

- 4.4. Да осигури и представи на Програмния оператор всякакви допълнителни данни, документи и разяснения в хода на оценка на **ПРОЕКТА**.
- 4.5. Да осигури и представи на Програмния оператор необходимата документация във връзка със сключването на Договор за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай, че той бъде одобрен за финансиране.
- 4.6. Да уведоми **ПАРТНЬОРИТЕ** за датата на сключване на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай, че той бъде одобрен за финансиране.
- 4.7. Да отговаря за управлението и изпълнението на **ПРОЕКТА** на общинско ниво;
- 4.8. Да сформира екип за управление и изпълнение на **ПРОЕКТА**;
- 4.9. Да се консултира с **ПАРТНЬОРИТЕ** в хода на изпълнение на **ПРОЕКТА** и да ги информира за напредъка по него;
- 4.10. Да създаде ефективен механизъм, в седем детски градини, за социализация и образователна интеграция, подготовка и адаптация за училищна дейност и засилване на мотивацията за участие в образователния процес на деца на възраст 3 до 6 години от уязвими групи, изложени на риск, от социално изключване и бедност, включително и такива от ромска и/или друга етническа група, чрез Програма за работа с деца в мултикултурна среда, включваща социално-психологически, възпитателни и творчески занимания за работа с децата, партниране със семейството, местните общности, структури на гражданското общество и местната власт.
- 4.11. Да предостави за нуждите на Проекта, следните обекти, в които ще бъдат извършени строително-монтажни дейности:
- ЦДГ 97 в р-н „Люлин“;
 - ОДЗ 101 в р-н „Люлин“;
 - ЦДГ 47, р-н „Кремиковци“;
 - СДГ 31, р-н „Сердика“;
- като, предназначението на посочените обекти, няма да бъде променяно за период не по-малък от 10 години след приключване на дейностите по Проекта.
- 4.12. Да проведе процедури за избор на изпълнители, съгласно разпоредбите на ЗОП, във връзка с изпълнение на предвидените в **ПРОЕКТА** дейности;
- 4.13. Да координира извършването на строително-ремонтните дейности;
- 4.14. Да ръководи, координира и организира изпълнението на заложените в **ПРОЕКТА** дейности;
- 4.15. Да бъде финансово отговорен за управлението на получените по **ПРОЕКТА** средства;
- 4.16. Да изпълнява проектните дейности с грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, които са в съответствие с най-добрите практики в областта.
- 4.17. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, Програма ВСО6 „Деца и младежи в риск“, Компонент 2 „Грижа за деца в риск“, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.

РАЗДЕЛ III ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПАРТНЬОР I

Чл. 5. ПАРТНЬОРЪТ има право:

5.1. Да се запознае предварително с всички документи, съставляващи част от **ПРОЕКТА** и да представя коментари и забележки по тях, в рамките на неговата компетентност;

5.2. Да получи от **КАНДИДАТА** копие от цялата кореспонденция с Програмния оператор, свързана с оценката на **ПРОЕКТА**;

5.3. Да бъде уведомен за датата на сключване на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.

5.4. Да бъде информиран от **КАНДИДАТА** за всяко предстоящо изменение на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, което би могло да окаже въздействие върху правата и задълженията на **ПАРТНЬОРА**, произтичащи от настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**.

Чл. 6. ПАРТНЬОРЪТ се задължава:

6.1. Да поеме изпълнението на дейност 2 „Обучение на педагогическия персонал на седемте детски градини”, от проектно предложение „Да изразим себеси”, което включва следните ангажименти:

- Провеждане на 3 броя обучения за доразвиване капацитета на 94 педагози (от 7те детски градини) за работа с деца в мултикултурна среда;
- Провеждане на мултидисциплинарни обсъждания след всеки обучителен модул;
- Подготовка на презентации и тематични материали, свързани с темата на обучението;
- Осигуряване на кафе пауза и обяд (сандвичи) за 3 двудневни обучения за 94 участници;
- Осигуряване на консумативи (папки, химикали) за провеждане на обученията;
- Осигуряване на зала за провеждане на обучението;

6.2. Да поеме изпълнението на дейност 4 „Занятия с деца в условията на мултикултурна среда”, **в частта** касаеща интервенция: „Консултативна работа с психолог за децата от уязвими групи, изложени на риск, от социално изключване и бедност, включително и такива от ромска и/или друга етническа група, като за целта проведе психологични сесии за работа с децата от основната целева група по Проекта, включващи техники за анализ - игра, моделиране, рисуване и др. приложими за съответната възрастова група. В случай, че специалистът констатира необходимост за по-специално внимание за детето, да подаде информацията към родителя и/или ИЕГ, в зависимост от естеството на идентифицирания проблем;

6.3. Да вземе участие с експертиза при изпълнението на дейност 5 „Системна работа с родители” по време на родителските срещи като за целта подготви и направи презентация за психологическите нужди и често срещани затруднения на децата при обучение;

6.4. Да подпомага и съдейства на **КАНДИДАТА** при изпълнение на задълженията му по т. 4.10, от настоящото споразумение;

- 6.5. Да предоставя на **КАНДИДАТА** информацията, данните и документите, необходими за подготовката на **ПРОЕКТА**, които са налични при **ПАРТНЬОРА**, както и да предприеме всички необходими действия в рамките на своята компетентност по тяхното осигуряване;
- 6.6. Да участва, съобразно неговата компетентност, в подготовката на документите, представляващи част от **ПРОЕКТА**, така както са описани в Насоките за кандидастване;
- 6.7. Да предостави на **КАНДИДАТА** необходимата документация от неговата компетентност във връзка със сключването на Договор за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.
- 6.8. Да оказва съдействие ка **КАНДИДАТА** при изпълнението на задълженията, произтичащи от Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране;
- 6.9. Да подпомага **КАНДИДАТА** при извършването на документални проверки и проверки на място на изпълнителите по договори за обществени поръчки;
- 6.10. Да подпомага **КАНДИДАТА** при подготовката на искания за средства, справки и доклади за напредък, като му предоставя необходимите документи и информация;
- 6.11. Да докладва на **КАНДИДАТА** във връзка със съмнения за нередности и измами, в съответствие с изискванията на договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.
- 6.12. Да осигурява достъп до помещения, да предоставя документи в оригинал, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на **ПРОЕКТА** при извършване на проверки на място от страна Програмния оператор, националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н. при наличие на наличие на законово основание за извършване на проверки.
- 6.13. Да предоставя на **КАНДИДАТА** при поискване информация и документи в оригинал във връзка с извършването на проверки на мястото на **КАНДИДАТА** от страна на Програмния оператор националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н. при наличие на наличие на законово основание да извършват проверки
- 6.14. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, Програма ВСО6 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.
- 6.15. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място и одити по време на изпълнението на **ПРОЕКТА**, извършвани от страна на Програмния оператор, националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н.
- 6.16. Да уведомява своевременно **КАНДИДАТА** за всяко обстоятелство, което би могло да доведе да забавено изпълнение или до неизпълнение на дейности, включени в одобрения за финансиране **ПРОЕКТ**.
- 6.17. Да съхранява наличната при него документация, свързана с подготовката и изпълнението на одобрения за финансиране **ПРОЕКТ**, по реда, условията и в сроковете предвидени в Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай, че той бъде одобрен за финансиране.

6.18. Да уведоми веднага **КАНДИДАТА** за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнение на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**.

6.19. Да не разпространява по какъвто и да е било начин пред трети лица, информацията станала му известна при и/или по повод на изпълнението на настоящето **СПОРАЗУМЕНИЕ**, без изричното писмено съгласие на **КАНДИДАТА**.6.21.

6.20. Да изпълнява проектните дейности с дължимата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, които са в съответствие с добрите практики в областта на сътрудничеството и партньорството.

РАЗДЕЛ IV

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПАРТНЬОР 2

Чл. 7. ПАРТНЬОРЪТ има право:

7.1. Да се запознае предварително с всички документи, съставляващи част от **ПРОЕКТА** и да представя коментари и забележки по тях, в рамките на неговата компетентност;

7.2. Да получи от **КАНДИДАТА** копие от цялата кореспонденция с Програмния оператор, свързана с оценката на **ПРОЕКТА**;

7.3. Да бъде уведомен за датата на сключване на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.

7.4. Да бъде информиран от **КАНДИДАТА** за всяко предстоящо изменение на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, което би могло да окаже въздействие върху правата и задълженията на **ПАРТНЬОРА**, произтичащи от настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**.

Чл. 8. ПАРТНЬОРЪТ се задължава:

8.1. Да поеме изпълнението на дейност 3 „Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда”, което включва следните ангажименти:

- Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда, адаптирана за деца от 3 до 6 годишна възраст;
- Разработване на План график към Програмата за мероприятията и дейностите за всяка детска градина;
- Изготвяне на Анализ на резултатите от изпълнението на Програма за работа с деца в мултикултурна среда (междинен и финален);

8.2. Да подготви и осъществи два вида проучвания в рамките на дейност 5 „Системна работа с родители“:

- Проучване степента на толеранс и социална интеграция в условията на мултикултурна среда сред родители, деца и педагози (до 1 300 души) от 7те детски градини, включително разработване на съпътстващия проучването инструментариум: създаване на анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетирването, изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели от Проучването;
- Целенасочено проучване и анализ на родители на деца от уязвимите групи (неприливигирвани родители) в тяхната компактна среда и изготвяне на

общностен профил, включително разработване на съпътстващия проучването инструментариум: разработване на анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетирането, изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели от проучването;

- Осигуряване на консумативи - тонер касети, копирна хартия за подготовката на анкетните проучвания, анализите и разработването на Програмата за работа с деца в мултикултурна среда.

8.3. Да подпомага и съдейства на **КАНДИДАТА** при изпълнение на задълженията му по т. 4.10 от настоящото споразумение;

8.4. Да предоставя на **КАНДИДАТА** информацията, данните и документите, необходими за подготовката на **ПРОЕКТА**, които са налични при **ПАРТНЬОРА**, както и да предприеме всички необходими действия в рамките на своята компетентност по тяхното осигуряване;

8.5. Да участва, съобразно неговата компетентност, в подготовката на документите, представляващи част от **ПРОЕКТА**, така както са описани в Насоките за кандидастване;

8.6. Да предостави на **КАНДИДАТА** необходимата документация от неговата компетентност във връзка със сключването на Договор за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.

8.7. Да оказва съдействие ка **КАНДИДАТА** при изпълнението на задълженията, произтичащи от Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.

8.8. Да подпомага **КАНДИДАТА** при извършването на документални проверки и проверки на място на изпълнителите по договори за обществени поръчки;

8.9. Да подпомага **КАНДИДАТА** при подготовката на искания за средства, справки и доклади за напредък, като му предоставя необходимите документи и информация;

8.10. Да докладва на **КАНДИДАТА** във връзка със съмнения за нередности и измами, в съответствие с изискванията на договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай че той бъде одобрен за финансиране.

8.11. Да осигурява достъп до помещения, да предоставя документи в оригинал, както и всякаква друга информация, свързана с изпълнението на **ПРОЕКТА** при извършване на проверки на място от страна Програмния оператор, националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н. при наличие на наличие на законово основание за извършване на проверки.

8.12. Да предоставя на **КАНДИДАТА** при поискване информация и документи в оригинал във връзка с извършването на проверки на мястото на **КАНДИДАТА** от страна на Програмния оператор националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н. при наличие на наличие на законово основание да извършват проверки

8.13. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, Програма BC06 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.

8.14. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място и одити по време на изпълнението на **ПРОЕКТА**, извършвани от страна на Програмния оператор, националните одитиращи власти, международни одитни органи и т.н.

8.15. Да уведомява своевременно **КАНДИДАТА** за всяко обстоятелство, което би могло да доведе да забавено изпълнение или до неизпълнение на дейности, включени в одобрения за финансиране **ПРОЕКТ**.

8.16. Да съхранява наличната при него документация, свързана с подготовката и изпълнението на одобрения за финансиране **ПРОЕКТ**, по реда, условията и в сроковете предвидени в Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**, в случай, че той бъде одобрен за финансиране.

8.17. Да уведоми веднага **КАНДИДАТА** за всеки конфликт на интереси, който се появи по време на изпълнение на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**.

8.18. Да не разпространява по какъвто и да е било начин пред трети лица, информацията станала му известна при и/или по повод на изпълнението на настоящето **СПОРАЗУМЕНИЕ**, без изричното писмено съгласие на **КАНДИДАТА**.

8.19. Да изпълнява проектните дейности с дължимата грижа, ефективност, прозрачност и добросъвестност, които са в съответствие с добрите практики в областта на сътрудничеството и партньорството.

РАЗДЕЛ V

Чл. 9. ОБХВАТ НА ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ПАРТНЬОРИТЕ

Дейност	Цел на дейността	Период на изпълнение	Отговорен партньор	Очаквани резултати от изпълнението на дейността
Дейност 1 "Управление и изпълнение на Проекта"	Мобилизиране на експертен ресурс за управление, изпълнение, оперативна работа и вътрешен мониторинг на проектните дейности	януари 2014 – април 2016	КАНДИДАТ/ ЕУИП/ ИЕГ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Сформиран Екип за управление и изпълнение на проекта /ЕУИП/; ▪ Сключени договори за трудово-правни отношения, във връзка с управлението и изпълнението на проекта с членовете на ЕУИП; ▪ Сформирана Инициативна експертна група (ИЕГ) по проекта за работа с деца и родители на място; ▪ Сключени договори за експертно консултативна и оперативна работа с деца и родители с членовете на ИЕГ; ▪ Проведени заседания на ИЕГ за обсъждане и консултиране на концептуалните насоки при разработването на Програма за работа с деца в мултикултурна среда разработена Програма за работа с деца в мултикултурна среда; ▪ Подготвена документация и проведени обществени поръчки за избор на изпълнител за извършване на дейности по реда на ЗОП, съгласно „ГРАФИК НА ПЛАНИРАНИТЕ ПРОЦЕДУРИ ПО ЗОП“, приложение към пакета документация за кандидатстване.
Дейност 2 „Обучение на педагогическия	Доразвиване капацитета на персонала в детските градини за усъвършенстване на разбирането и	2014	ПАРТНЬОР 1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведени обучения за доразвиване капацитета на педагогическия персонал за работа с деца в мултикултурна среда;

С Т О Л И Ч Е Н О Б Щ И Н С К И С Ъ В Е Т
 Приложение към Решение № 544 по Протокол №48/26.09.2013г.
 №10 от вс.л.32

<p>персонал на 7те детски градини“</p>	<p>знанията за: работа в мултидисциплинарен екип при случаи на деца в риск, разпознаване на проблемно поведение на деца и стратегии за справяне с него, разпознаване на межкултурни различия.</p>			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Проведени мултидисциплинарни обсъждания; ▪ Доразвит капацитет за разпознаване на проблемно поведение на деца и стратегии за справяне с него, затвърдяване на умения за работа в мултидисциплинарен екип при случаи на деца в риск, разпознаване на межкултурни различия, които ще се прилагат в практиката, дори след приключване на проекта; ▪ Създадена контактна и отворена възможност за продължаваща комуникация, споделяне на опит и добри практики сред участниците, както по време, така и след приключване на проекта.
<p>Дейност 3 „Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда“</p>	<p>Събиране и разписване на добри практики за работа с деца от уязвими групи, изложени на риск, от социално изключване и бедност, включително и такива от ромска и/или друга етническа група, постигане на максимална изчерпателност и адекватност по отношение на концептуалните насоки за работа с деца в условията на мултикултурна среда, чрез получаване на допълнителна експертиза, обмен на добри практики и опит</p>	<p>април 2014 - юли 2014</p>	<p>ПАРТНЬОР 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Разработена Програма за работа с деца в мултикултурна среда; ▪ Разработен План график (към Програма за работа с деца в мултикултурна среда) за мероприятията и дейностите за всяка детска градина ; ▪ Изготвен междинен Анализ за оценка на резултатите от Програмата; ▪ Изготвен финален Анализ за окончателна оценка на постигнатите резултати от прилагането на Програмата;

<p>Дейност 4 „Занятия с деца на място в условията на мултикултурна среда“</p>	<p>Създаване на предпоставки за социализация и образователна интеграция, подготовка и адаптация за училищна дейност и засилване на мотивацията за участие в образователния процес на децата, чрез извършване на разнообразни по формат мултидисциплинарни занятия, свързани с български език и литература, физическо възпитание, спорт, театрално и изобразително изкуство, музика, танци, психологично-консултативни и др. мероприятия.</p>	<p>август 2014 – февруари 2016</p>	<p>КАНДИДАТ / ИЕГ (педагозите и ромските медиатори) за интервенция: обучителна интеграция, чрез мултидисциплинарни дейности; КАНДИДАТ/ ИЕГ/ външен изпълнител, избран по реда на ЗОП за интервенция социализация и приобщаване, чрез развлечение и творческа дейност; ПАРТНЬОР 1/ (Психолог и/или социален работник) за интервенция: Консултативна работа на деца с психолог</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Повишена подготовка и адаптация на децата за училищна дейност; ▪ Засилена мотивация на децата за участие в образователния процес; ▪ Повишени познания на децата за бита, културата и обичаите на различните етноси; ▪ Усвояване на колективни умения сред децата; ▪ Развит интерес към спорта, музиката, танцовото и/или театралното изкуство ▪ Повишени ловкост, координация, рефлексии и овладяване на основните движения на децата, чрез активности като: народните танци, спорт, физкултурни упражнения; ▪ Затвърдяване на познанията на децата за цветовете, формите, величините и разположението на предметите в пространството за развитие на мисленето, вниманието, паметта и говора на децата; ▪ Преодолени предразсъдъци и бариери в общуването; ▪ Създадени предпоставки за приобщаване на децата от социално слаби семейства, включително и на такива от ромска и/или друга етническа група; ▪ Развити творческа, мисловна и логическа дейност на децата; ▪ Проведени мероприятия за стимулиране на спортните, танцовите, художествените изяви на децата в условията на мултикултурна среда; ▪ Засилена солидарност и толерантност към по-уязвимите групи;
--	--	------------------------------------	---	---

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Оказана психологична консултативна помощ за ранно идентифициране на проблемни деца; ▪ Редуциран риск от социална изолация на уязвими групи деца, чрез преодолен предразсъдък и засилено удовлетворение от съвместното общуване; ▪ Изградена екипност сред децата в условията на мултикултурна среда
Дейност 5 <i>„Системна работа с родители“</i>	Създаване на предпоставки за повишаване ангажираността и осведомеността на родителите, оптимизиране на взаимовръзката „детска градина – семейство“, посредством системна работа с родителите и постигане на сътрудничество между родители и учители, базирано на разбирателство, единомислие, непрекъснато общуване и взаимодействие в името на детето	май 2014 – февруари 2016	/ИЕГ/ ПАРТНЬОР 1, ПАРТНЬОР 2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Създадени положителни нагласи сред родителите, спечелването на доверието им и привличането им като партнираща страна в активния живот на детската градина и възпитателно-обучителния процес на техните деца, чрез прилагане на комбинация от психологически традиционни и иновационни средства и разнообразни форми мероприятия; ▪ Обогадени познания на родителите по теми, касаещи развитието на детето, семейната динамика, родителските функции и др.; ▪ Обогадени познания на родителите за психологическите нужди и често срещани затруднения на децата при обучение; ▪ Обогадени познания на родителите как да разбират по-добре децата си и как да се справят с трудни ситуации и противопоставящо се поведение; ▪ Очертани адекватни насоки за оптимизиране на взаимовръзката „родител - педагог (детска градина)“, посредством целенасочено проучване на родителите, чиито деца попадат в основната целева група по проекта (в тяхната компактна среда).;

				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Нарастнало доверие към педагозите и оптимизиране на взаимовръзката „родител - педагог“; ▪ Овладени конкретни способности за общуване с децата, посредством разнообразните интеркултурни дейности; ▪ Повишено опознаване на съдържанието на обучително-възпитателния процес и на микроклимата в детската градина; ▪ Разчупени закостенели стереотипи на семейното възпитание; ▪ Обмен на информация не само с педагога, но и между самите родители; ▪ Повишено самочувствие на родителите като особено важни възпитатели на своите деца.
<p>Дейност 6 „Създаване на условия за ефективни интеркултурни дейности в образователните институции“</p>	<p>Създаване на условия за ефективни интеркултурни дейности в образователните институции, чрез: извършване на ремонтни дейности за подобряване работната и учебната среда, закупуване на оборудване/обзавеждане, обучително-възпитателни дидактически материали, пособия и принадлежности за децата</p>		<p>КАНДИДАТ/външен изпълнител по реда на ЗОП</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Извършени освежителни ремонти на 4 интеркултурни салони, които ще се използват за провеждане на интеркултурни мероприятия с деца; ▪ Осигурено оборудване/обзавеждане за обслужване на адресираните нужди на детските градини във връзка с осъществяване на интеркултурни дейности с деца; ▪ Ресурсно обезпечени интеркултурни дейности по Проекта за работа с деца - дидактически игри, ученически пособия и екипировка за нуждите на децата.
<p>Дейност 7 „Информация и публичност по Проекта“</p>	<p>Популяризиране на Проекта, създаване на предпоставки за прозрачност при изпълнението подчертаване ролята на ФМ на</p>	<p>януари 2014 – април 2016</p>	<p>КАНДИДАТ/външен изпълнител по реда на ЗОП</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Постигнати висока прозрачност при изпълнението на Проекта, повишена информираност и положителна нагласа сред широката общественост, и медиите за приноса ФМ на ЕИП 2009-2014 и на държавите донори:

	ЕИП 2009-2014 и повицаване информираността на широката общественост, и медиите за приноса на държавите донори: Исландия, Лихтенщайн и Норвегия за намаляване на икономическите и социални различия в Европейското икономическо пространство			Исландия, Лихтенщайн и Норвегия за намаляване на икономическите и социални различия в Европейското икономическо пространство, чрез прилагане на разнообразни мерки за информация и публичност: пресконференции с медии, заинтересовани страни и широка общественост, разработване и разпространение на информационни материали по Проекта, изработване и поддържане на сайт на Проекта, изработване на електронен банер и публикации за проекта.
Дейност 8 <i>„Пилотна практика за обмен на опит със страните донори за работа с деца и родители от уязвими групи“</i>	Създаване на двустранни отношения за споделяне на опит, иновационни методи и експертиза между представители на 7те детски градини и педагози и/или заинтересовани страни от страните донори за взаимодействие и диалог по въпроси за работа с деца и родители от уязвими групи, чрез осигуряване на възможности за пряк обмен на добри практики и насърчаване на транснационалната мобилност и опит.	юли 2014 – април 2016	КАНДИДАТ/ ЕУИП/	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Надграждане на капацитета и компетентностите за работа с деца и родители от уязвими групи; ▪ Обмен на опит, експертиза и добри практики за работа с деца и родители от уязвими групи; ▪ сътрудничество между участниците в двустранните взаимоотношения, базирано на разбирателство, единомислие и продължаващо общуване по отношение на ценостите на ЕИП; ▪ капитализиране (споделяне) на резултатите и ефектите от Проекта; ▪ изграждане на канал за обмен на практики за мултиплициране на резултатите от Проекта;
Дейност 9 <i>„Одит на Проекта“</i>	Удостоверяване , че отчетените разходи са верни, надеждни и обосновани с адекватни разходно - оправдателни документи, и че са извършени по целесъобразен и	януари 2014 – април 2016	КАНДИДАТ/ външен изпълнител по реда на ЗОП	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Изготвен доклад от независим одитор, отразяващ козистатациите от извършената одиторска проверка и заверка на разходите по Проекта.

законосъобразен начин.

РАЗДЕЛ VI

Чл.10. ДЕТАЙЛНО ОПИСАНИЕ И РАЗПРЕДЕЛЯНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ЗАДАЧИ

Дейност	Оперативни задачи по Проекта	Отговорна страна	
		КАНДИДАТ	КАНДИДАТ
Дейност 1 "Управление и изпълнение на Проекта"	Сформиране на Екип за управление и изпълнение на проекта /ЕУИП/;	КАНДИДАТ	КАНДИДАТ
	Предприемане на необходимите административни меррки за сключване на 4 бр. договори за трудово-правни отношения, във връзка с управлението и изпълнението на проекта с членовете на ЕУИП, както следва: <ul style="list-style-type: none">▪ За експертна длъжност „Ръководител на ЕИУП“ – 1 бр. договор;▪ За експертна длъжност „Счетоводител“ на проекта - 1 бр. договор;▪ За експертна длъжност „Координатор“ на проекта - 1 бр. договор;▪ За експертна длъжност „Технически сътрудник“ на проекта - 1 бр. договор.	КАНДИДАТ	
	Управление и изпълнение на проектните дейности, съгласно изискванията на Програмата и правилата на ФМ на ЕИП	ЕУИП	
	Подготовка на документация и провеждане на обществени поръчки за избор на изпълнител за извършване на дейности по реда на ЗОП, съгласно „ГРАФИК НА ПЛАНИРАНИТЕ ПРОЦЕДУРИ ПО ЗОП“, приложение към пакета документация за кандидатстване	КАНДИДАТ	
	Осъществяване на финансовата и техническа отчетност по изпълнението на Проекта;	ЕУИП	
	Сформиране на Инициативна експертна група (ИЕГ) по проекта за работа с деца и родители на място, включително и предприемане на необходимите административни меррки за уреждане взаимоотношенията с членовете	ЕУИП	
	Осъществяване на вътрешен мониторинг на изпълнение на проектните дейности	ЕУИП	

	Консултативна експертиза при подготовката на Програма за работа с деца в мултикултурна среда (при изпълнение на дейност №3 по проекта)	ИЕГ (педагози и образователни експерти)	
	Занятия с деца, съгласно разработената Програма за работа с деца в мултикултурна среда (при изпълнение на дейност №4 по проекта)	ИЕГ	
	Провеждане на родителски работни срещи	ИЕГ	
	Съдействие с експертиза при анализирането на резултатите от проучванията по проекта (при изпълнение на дейност №5 по проекта)	ЕУИП	
	Съгласуване и приемане на разработената Програма за работа с деца в мултикултурна среда	ЕУИП	
	Съдействие при подготовката на информационните кампании по Проекта	ЕУИП	
Дейност 2 <i>„Обучение на педагогическия персонал на 7те детски градини“</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провеждане на 3 броя обучения за доразвиване капацитета на 94 педагози (от 7те детски градини) за работа с деца в мултикултурна среда; 2. Провеждане на мултидисциплинарни обсъждания след всеки обучителен модул; 3. Осигуряване на консумативи (папки, химикали), подготовка на презентации и раздаване на обучителни материали по темите на обученията; 4. Осигуряване на кафе пауза и обяд (сандвичи) за 3 двудневни обучения за 94 участници; 5. Осигуряване на зала за провеждане на обученията. 	Партньор 1	
Дейност 3 <i>„Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда“</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда; 2. Разработване на План график (към Програма за работа с деца в мултикултурна среда) за мероприятията и дейностите за всяка детска градина; 3. Изготвяне на Анализ на резултатите от изпълнението на Програма за работа с деца в мултикултурна среда (междинен и финален); 4. Осигуряване на консумативи - тонер касети, копирна хартия за подготовката на анкетните 	Партньор 2	

	проучвания, анализите и разработването на програмата;	
<p>Дейност 4 „Занятия с деца на място в условията на мултикултурна среда“</p>	<p>1. Провеждане на мероприятия за обучителна интеграция, чрез мултидисциплинарни дейности, свързани с разширяване на речниковия им запас от думи и формиране на умения за слушане, стимулиране развиването на логическото мислене, опознаване на културите и традициите на отделните етноси, изграждане на толерантен подход, почиващ на разбиране и уважение към различните, усвояване на колективни умения, за сензорно възпитание на децата от предучилищната възраст, за разширяване и затвърдяване знанията за цветовете, формите, величините и разположението на предметите в пространството за развитие на мисленето, вниманието, паметта и говора на децата, за запознаване и затвърдяване на познанията за бита, културата и обичаите на различните етноси.</p>	<p>КАНДИДАТ / ИЕГ (педагозите и ромските медиатори)</p>
	<p>2. Провеждане на съвместни мероприятия за социализация и приобщаване със застъпване на елементи от културата, битът, фолклора и традициите на различните етноси, чрез творческа, развлекателна, културна и спортни дейности и включване на всички деца и родители.</p> <p>3. Провеждане на 7 бр. заключителни концерти за децата и родителите, педагозите и членовете на БИУП и ИЕГ (по един за всяка детска градина), включващи развлекателна и експозиционна част, в които ще бъдат представени резултатите от проекта и сътворените от децата продукти по време на изпълнение на интеркултурните дейности.</p> <p>В заключителната част на концертите ще бъде изработено арт пано - финалния съвместен продукт на всички участници в Проекта - деца, педагози, ЕУИП, ИЕГ, родители.</p>	<p>КАНДИДАТ/ ИЕГ/ външен изпълнител, избран по реда на ЗОП</p>
	<p>4. Провеждане на психологични сесии за децата от уязвими групи, изложени на риск, от социално изключване и бедност, включително и такива от ромска и/или друга етническа група от психолози.</p> <p>В случай, че специалистите констатират необходимост за по-специално внимание за детето, ще подаде информацията към родителя и/или ИЕГ, в зависимост от естеството на идентифицирания проблем.</p>	<p>ПАРТНЬОР 1/ (Психолог и/или социален работник)</p>

Дейност 5 „Системна работа с родители“	1. Провеждане на родителски срещи на място (в детските градини) - 5 броя за целия период на проекта.	ИЕГ (педагози, образователните експерти от районните администрации, ромски медиатори)
	2. Подготовка и предоставяне на информационни материали за родителите за обогатяване на знанията им по теми, касаещи развитието на детето, семейната динамика, родителските функции и др.	ИЕГ (педагози, образователните експерти от районните администрации)
	3. Подготовка и изнасяне на презентация за психологическите нужди и често срещани затруднения на децата при обучение, как да разбират по-добре децата си и как да се справят с трудни ситуации и противопоставящо се поведение.	ПАРТНЬОР 1/ (Психолог и/или социален работник)
	4. Подготовка и провеждане на целенасочено проучване на родителите , чиито деца попадат в основната целева група по проекта (неприливиговани родители), в тяхната компактна среда (Около 384 родителя), вкл. разработване на съпътстващия проучването инструментариум - анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетирането, изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели от проучването. Проучването ще има за цел да събере информация за: структурата и съдържанието на семейните отношения и статуса на детето в семейството, състояние на семейната атмосфера и емоционалното благополучие на детето у дома, особеностите на семейната култура, етническата принадлежност и професионалната реализация на родителите, доминиращия тип на възпитание в семейството и др. полезна обективна информация, без наличието на която е невъзможно да се очертаят адекватните насоки за оптимизиране на взаимовръзката „родител - педагог (детска градина)“. Наред с горепосочената информация проучването ще включва: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Изготвяне на общостен профил (на база проучването) на семействата на децата от основната целева група по Проекта, даващ информация за културните особености и предпочитания, нагласите към образованието, как се възприема възпитателно - образователната работа в детската градина от родителите, какви са техните препоръки, в какви насоки биха искали да им помогне детското заведение, от какво са доволни и/или 	ПАРТНЬОР 2

ПАРТНЬОР 2

недоволни при възпитанието на децата. В резултат от проучването ще бъдат направени обобщени изводи за наличие на затруднения за детето и родителите, свързани с възпитанието и обучението, ще бъдат набелязани мерки и предписания за търсене на пътища за справяне с проблемите;

- Идентифициране на „специфични случаи“, на база проучването, които ще бъдат комуникирани с експертите от районната администрация, педагозите, медиаторите и психолога от ИГ, за изготвяне и предприемане на индивидуални програми/планове за действие;
- Идентифициране на родителите, с които експертите от ЕИУП и ИЕГ ще може да си партнират при изпълнението на по-нататъшните проектни дейности и в активния живот на детската градина.

5. Подготовка и извършване на проучване за **проучване за измерване на толеранса и социалната интеграция** на родители, деца и педагози от 7те детски градини, вкл. разработване на съпътстващия проучването инструментариум: създаване на анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетирането, изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели от Проучването.

Проучването ще обхване: родители, деца, педагози от седемте детски градини и има за цел да проследи „движението“ на нагласите, степента на ангажираност и готовността за активно включване в мултидисциплинарните мероприятия в детската градина на родителите, педагозите и децата с цел проследяване развитието на връзката: „родител от етнос А – дете от етнос А – дете етнос В - родител етнос В“, по време на проекта.

Проучването ще бъде проведено на 2 етапа: в началото и в края на проекта и ще се осъществи от партньора по Проекта - сдружение „Разнообразни и равни“ на базата инструментариум, разработен от сдружението, включващ:

- анкетна карта за родители от български произход;
- анкетна карта за родители от ромски и/или друг етнически произход;
- анкетна карта за педагозите;
- интервюта с децата (групови и индивидуални), включващи въпроси, адаптирани за

	<p>възрастовата им група.</p> <p>След извършване на анкетирането, от сдружението ще бъде направен анализ и обобщаване на данните, с извеждане на основни изводи за крайните резултати и на количествени и качествени индикатори за успеваемостта на поставените по Проекта цели.</p>	ПАРТНЬОР 2
	<p>6. Привличане и включване на родителите в съвместните мултикултурни дейности за социализация и приобщаване със застъпване на елементи от културата, битът, фолклора и традициите на различните етноси, в конкурси и състезания, в които детето, заедно със своя родител, състезавайки се работят в екип. Целта е засилване на връзката „екипност-детеродител“ и въвличане на родителя в активния живот на детската градина.</p>	ИЕГ (педагози, образователните експерти от районните администрации, ромски медиатори)
<p>Дейност 6 „Създаване на условия за ефективни интеркултурни дейности в образователните институции (СМР, закупуване на оборудване/обзавеждане, консумативи и др. средства за обезпечаване на интеркултурните дейности)“</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Извършване на ремонти на 4 физкултурни салони (ЦДГ 47,р-н „Кремиковци“; СДГ 31, р-н „Сердика“; ОДЗ 101, „Люлин“; ЦДГ 97, р-н „Люлин“), които ще се използват за провеждане на интеркултурни мероприятия с деца; 2. Осигуряване на оборудване/обзавеждане за седемте детски градини във връзка с осъществяване на интеркултурни дейности с деца; 3. Ресурсно обезпечаване на интеркултурните дейности - дидактически игри, ученически принадлежности и пособия, книжки, екипировка за нуждите на децата. 	КАНДИДАТ/ външен изпълнител по реда на ЗОП
<p>Дейност 7 „Информация и публичност по</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Провеждане на пресконференции по проекта: 2 бр.; 2. Изработка на плакат за визуализация на пресконференциите: 1 бр. 3. Раздаване на печатни информационни материали: 1800 бр.; 	КАНДИДАТ (БУИП), външен изпълнител по реда на ЗОП

<p>Проекта“</p>	<ol style="list-style-type: none"> 4. Монтиране на билбордове, в обекти със СМР: 4 бр. 5. Брой монтирани информационни табели: 7 бр.; 6. Раздадени брандирани календари за съвпадащи традиционни празници на трите етноси – Български, Турски и Ромски (за всяка градина) – 7 бр. 7. Раздаване на брандирани папки – 1200 бр.; 8. Раздаване на брандирани химикалки – 1200 бр.; 9. Раздаване на брандирани торби за многократна употреба – 1200 бр.; 10. Раздаване на брандирани тениски (за децата) – 1200 бр.; 11. Раздаване на брандирани шапки (за децата) – 1200 бр.; 12. Създаване на арт пана - финалния съвместен продукт на всички участници в Проекта (деца, педагози, ЕУИП, ИЕГ, родители) по време на заключителните концерти по Проекта: 7 броя 13. Изработване на сайт: 1 бр.; 14. Изработване и публикуване на електронни банери: 6 бр.; 15. Електронни публикации на сайта на СО и районните администрации за проекта и за ФМ на ЕИП: минимум 5 16. Инициативи за информиране на родителите за Проекта и за приноса на ФМ на ЕИП (посредством мултикултурните мероприятия); 17. Инициативи за информиране на децата за Проекта и за приноса на ФМ на ЕИП (посредством мултикултурните мероприятия); 18. Инициативи за информиране на педагогическия и помощния персонал за Проекта и за приноса на ФМ на ЕИП (посредством мултикултурните мероприятия); 	
<p>Дейност 8 „Пилотна практика за обмен на опит със страните донори за работа с деца и родители от уязвими групи“</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка и изграждане на двустранни взаимоотношения за обмен на опит със страните донори за работа с деца и родители от уязвими групи; 2. Извършване на проучване на детски градини от страните донори, осъществяване на контакт с техни представители за изграждане на двустранни взаимоотношения за споделяне на опит, иновационни методи и експертиза между представители на 7те детски градини и педагози и/или заинтересовани страни от страните донори за взаимодействие и диалог по 	<p>КАНДИДАТ/ ЕУИП</p>

	<p>въпроси за работа с деца и родители от уязвими групи, чрез осигуряване на възможности за пряк обмен на добри практики и насърчаване на транснационалната мобилност и опит.</p> <p>3. Подготовка и изпращане на покани до представители (детски градини) от страните донори, изразили готовност за осъществяване на работни визити на място (предвидени са 5 участници от страните-донори, които ще бъдат избрани на принципа на първи декларирали желание за включване в работната визита, до запълване на бройката/местата, при равни други условия).</p> <p>4. Организиране на 2 дискуссионни срещи (една в България и една в страна донор) за представяне на Проекта, постигнатите резултати и споделяне на опит за работа с деца и родители от уязвими групи;</p> <p>5. Организиране на мероприятие за посрещане на гостите межкултурен обмен със застъпване на елементи от битта, фолклора и традициите на различните етноси, в което ще вземат участие децата от детската градина.</p> <p>6. Създаване на контактна листа за взаимодействие, бъдещо партниране и продължаващ диалог по въпроси за работа с деца и родители от уязвими групи между педагозите от 7те детски градини и представителите от страните донори;</p>	
<p>Дейност 8 „Одит на Проекта“</p>	<p>1. Извършване на одиторска проверка и заверка на разходите по Проекта;</p> <p>2. Удостоверяване, че отчетените разходи по проекта са верни, надеждни и обосновани с адекватни разходно - оправдателни документи;</p> <p>3. Изготвяне и представяне на резултатите от проверката в писмен доклад, който ще бъде приложен към финалния отчет по Проекта.</p>	<p>КАНДИДАТ, външен изпълнител по реда на ЗОП</p>

РАЗДЕЛ VII

ФИНАНСОВИ ВАЗИМООТНОШЕНИЯ

Чл.11. Не се изисква финансов принос от страна на **КАНДИДАТА** и **ПАРТНЬОРИТЕ**.

Чл. 12. Всички разходи по подготовка на проектното предложение се поемат от **КАНДИДАТА**.

Чл.13. В Бюджета на Проекта не са предвидени непреки разходи.

Чл. 14. Съгласно Бюджета на Проекта разходите които следва да бъдат направени за изпълнение на дейностите по проекта са в следните размери:

Дейност	Кандидат		Партньор 1		Партньор 2	
	BGN с ДДС	EUR с ДДС	BGN с ДДС	EUR с ДДС	BGN с ДДС	EUR с ДДС
Дейност 1 „Управление и изпълнение на Проекта”	43 400,00	22 190,41				
Дейност 2 „Обучение на педагогическия персонал на 7те детски градини“			19 704,00	10 074,65		
Дейност 3 „Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда“					35 600,00	18 202,27
Дейност 4 „Занятия с деца в условията на мултикултурна среда“	147 720,00	75 529,20	11 520,00	5 890,17		
Дейност 5 „Системна работа с родители“	6 300,00	3 221,19				
Дейност 6 „Създаване на	168 123,69	85 961,60				

условия за ефективни интеркултурни дейности в образователните институции (СМР, закупуване на оборудване/обзавеждане, консумативи и др. средства за обезпечаване на интеркултурните дейности)“						
Дейност 7 „Информация и публичност по Проекта“	17 240,00	8 814,81				
Дейност 8 „Пилотна практика за обмен на опит със страните донори за работа с деца и родители от уязвими групи“	34 400,00	17 588,71				
Дейност 9 „Одит на Проекта“	4 889,50	2 500,00				
Общо:	422 073,19	215 805,92	31 224,00	15 964,82	35 600,00	18 202,27

Чл.15. Общата стойност на разходите на Кандидата, съгласно Бюджета на Проекта, възлиза на **215 805,92 с ДДС** евро или левовата им равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на извършване на плащането.

Чл. 16. (1) Общата стойност на разходите на Партньор 1, съгласно Бюджета на Проекта възлиза на **15 964,82 с ДДС** евро или левовата им равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на извършване на плащането.

(2) Всеки извършен разход във връзка с изпълнение на дейност по Проекта, вменена като ангажимент на Партньора ще бъде възстановяван на Партньора от

Кандидата в левовата му равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на извършване на плащането.

(3) Плащането ще се извърши до 30 дена след представяне на фактура за извършени разходи.

Чл.17. (1) Общата стойност на разходите на Партньор 2, съгласно Бюджета на Проекта възлиза на **18 202,27 с ДДС евро** или левовата им равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на извършване на плащането.

(2) Всеки извършен разход във връзка с изпълнение на дейност по Проекта, вменена като ангажимент на Партньора ще бъде възстановяван на Партньора от Кандидата в левовата му равностойност, изчислена по официалния курс на БНБ в деня на извършване на плащането.

(3) Плащането ще се извърши до 30 дена след представяне на фактура за извършени разходи.

Чл.18. В случай, че размера на разходите направени от Кандидата или Партньорите надвишават размера на разходите предвидени в Бюджета на Проекта, то разликата остава за тяхна сметка.

Чл.19. Партньорите са длъжни да възстановят всички неправомерно платени средства, преведени но неусвоени средства, както и натрупаните лихви, глоби и неустойки по следната банкова сметка на КАНДИДАТА:

IBAN: BG55 SOMB 9130 3233 0083 00

BIC: SOMB BGSF

Общинска Банка, кл. „Врабча”

Чл.20. В случай, че не бъдат верифицирани разходи от даден ПАРТНЬОР, същият следва да възстанови неверифицираната сума по сметката посочена в чл.19.

Чл.21. В случай на налагане на финансова корекция на КАНДИДАТА, наложена по вина на Партньор по Проекта, както и в резултат на неизпълнение на някое задължение от страна на ПАРТНЬОРИТЕ, предвидено в настоящето СПОРАЗУМЕНИЕ и в ПРОЕКТА, съответният партньор се задължава да възстанови наложената финансова корекция по сметката посочена в чл.19.

РАЗДЕЛ VIII

НАЧИН НА ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ И КООРДИНАЦИЯ МЕЖДУ ПАРТНЬОРИТЕ

Чл.22. Страните са запознати с определението за партньорство, а именно:

„Партньорство е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, включващо взаимоотношения и реализирането на съвместни отговорности при подготовката и/или техническото, и/или финансовото изпълнение на **ПРОЕКТА**, или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности по **ПРОЕКТА** финансиран от Програма BG06 „Деца и младежи в риск“, Компонент 2 „Грижа за деца в риск“, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014”.

Чл.23. (1) Столична община ще подпише Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА** и ще представлява **ПАРТНЬОРИТЕ** пред Програмния оператор по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по **ПРОЕКТА**, в качеството ѝ на Бенефициент на безвъзмездната финансова помощ;

(3) В случай, че проектът бъде финансиран, Столична община и определени лица, представляващи **ПАРТНЬОРИТЕ** ще изпълняват съвместно **ПРОЕКТА**, спазвайки принципа на партньорство и добро управление;

(4) Столична община ще предоставя на **ПАРТНЬОРИТЕ** копия от цялата кореспонденция с Програмния оператор;

(5) Предложенията за анекси към **СПОРАЗУМЕНИЕТО** ще стават с постигане на консенсус с **ПАРТНЬОРИТЕ**.

РАЗДЕЛ IX **СРОК И ОБХВАТ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО**

Чл. 24. (1) Настоящото споразумение се сключва за срока и в рамките на изпълнение на **ПРОЕКТА**.

(2) Страните по **СПОРАЗУМЕНИЕТО** предприемат всички необходими действия за удължаване на срока по ал. 1. в случай на удължаване на срока за изпълнение на Договора за изпълнение на **ПРОЕКТА**.

(3) Проектът ще се изпълнява на територията на Столична община.

РАЗДЕЛ X. **ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО**

Чл. 25. Настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ** се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните;
2. В случай че **ПРОЕКТЪТ**, предмет на **СПОРАЗУМЕНИЕТО** не бъде одобрен за финансиране по Програма BG06 „Деца и младежи в риск“, Компонент 2 „Грижа за деца в риск“, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014.
3. С изтичането на срока на настоящото **СПОРАЗУМЕНИЕ**;
4. В случай че Договор за изпълнение на **ПРОЕКТА** бъде прекратен.
5. При настъпване на непреодолима сила, възникнала след сключване на **СПОРАЗУМЕНИЕТО**, която възпрепятства изпълнението на задължения по него, по такъв начин, че на практика води до невъзможност за неговото изпълнение като цяло.

РАЗДЕЛ XI
ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 26. По смисъла на настоящето СПОРАЗУМЕНИЕ

1. „Програмен оператор” е Министерството на образованието и науката;
2. „Непреодолима сила са обстоятелства от извънреден характер, които всяка една от страните при полагане на дължимата грижа не е могла да предвиди и предотврати.
3. **КАНДИДАТ** е общината в качеството ѝ на допустим **БЕНЕФИЦИЕНТ** по Програма BG06 „Деца и младежи в риск”. Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм ва Европейското икономическо пространство 2009-2014.
4. „**ПАРТНЬОР/И**” са всички физически или юридически лица и техните обединения, които участват съвместно с кандидата в при изпълнение на **ПРОЕКТА**”.

РАЗДЕЛ XII
ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 27. (1) Страните по **СПОРАЗУМЕНИЕТО** се задължават да не разпространяват информация, получена във връзка с неговото изпълнение

(2) Предходната алинея не се прилага, тогава когато информация и документи, свързани с изпълнението на **СПОРАЗУМЕНИЕТО** са изискани от Програмния оператор, Сертифициращия орган, Одитиращия орган, европейски и национални контролни и одитиращи органи и представители на Европейската комисия, както и когато на същите е предоставен достъп за извършване на проверки на място и одити.

Чл. 28. (1) Всички съобщения, уведомления и др. подобни, както и цялата кореспонденция между страните се извършва в писмена форма.

(2) Страните приемат кореспонденцията помежду им да бъде водена на следните адреси:

ЗА КАНДИДАТА: София 1000, ул. „Московска“ №33,

ЗА ПАРТНЬОР 1: София 1000, ул. „Екзарх Йосиф“ 85,

ЗА ПАРТНЬОР 2: София, ул. "Свети Никола Нови" №4

(3) В случай, че някоя от страните промени адресите и телефоните за кореспонденция, тя е длъжна да уведоми писмено ответната страна най-късно до 3 (три) дни след извършване на промяната.

(4) Изпратените на посочения адрес съобщения се считат за надлежно изпратени и приети по смисъла на **СПОРАЗУМЕНИЕТО** , ако страната получател към момента на изпращането не е била уведомила насрещната страна за промяната.

Чл.29. Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ може да бъде изменяно и/или допълвано по взаимно съгласие на двете страни, изразено в писмена форма.

Чл.30. Всички спорове между страните, във връзка с изпълнение на настоящето СПОРАЗУМЕНИЕ ще се решават в дух на добра воля чрез преговори между страните. В случай на непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

Чл.31. В случай, че някоя от клаузите на СПОРАЗУМЕНИЕТО бъде обявена за нищожна, невалидна или неприложима изцяло или отчасти, по силата на законова разпоредба или нормативен, административен или съдебен акт, тази клауза няма да се прилага, без това да засяга приложимостта на останалата част от споразумението.

Чл. . Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ влиза в сила от датата на неговото подписване.

Неразделна част от настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ представляват:

1. Формуляр за кандидатстване по Програма BG06 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014 с проектно предложение „*Да изразим себе си*“ ;
2. Договор за безвъзмездна финансова помощ за проект „*Да изразим себе си*“, финансиран по Програма BG06 „Деца и младежи в риск”, Компонент 2 „Грижа за деца в риск”, Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014, в случай, че ПРОЕКТЪТ бъде одобрен за финансиране;
3. Ръководство за бенефициента за изпълнение на проекти по програма „Деца и младежи в риск”, финансирана по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство 2009-2014;
4. Подробна разбивка на разходите по дейности на проектно предложение „*Да изразим себе си*“(Бюджет на Проекта).
5. Декларации за партньорство.

Настоящото СПОРАЗУМЕНИЕ се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и един за Програмния оператор

ЗА КАНДИДАТА:

ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА
КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ЗА ПАРТНЬОР 1:

НАДЕЖДА СТОЙЧЕВА
ДИРЕКТОР НА ФОНДАЦИЯ „АСОЦИАЦИЯ АНИМУС“

ЗА ПАРТНЬОР 2:

РАДОСТИН МАНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС

**Подробна разбивка на бюджетните разходи по дейности
на проектно предложение "Да изразим себеси"**

№ на дейност	Наименование на дейността	Отговорен	единица	брой	Единична цена в BGN	Единична цена EUR	Обща сума BGN с ДДС	Обща сума EUR с ДДС	1,9558	% съотношение на стойността на конкретната дейност спрямо общия бюджет
Дейност 1	Управление и изпълнение на Проекта	ЕУИП					43 400,00	22 190,41	1,9558	9%
	Сформирани и оперативна работа на ЕУИП (ръководител, счетоводител, координатор, технически сътрудник)									
	ръководител на проекта - на пълно работно време	дирекция "Образование" към СО	месец	28	500	255,65	14 000,00	7 158,20	1,9558	
	координатор на проекта - на пълно работно време	дирекция "Образование" към СО	месец	28	400	204,52	11 200,00	5 726,36	1,9558	
	счетоводител на проекта - на пълно работно време	дирекция "Образование" към СО	месец	28	300	153,39	8 400,00	4 294,92	1,9558	
	технически асистент - на пълно работно време		месец	28	350	178,95	9 800,00	5 010,74	1,9558	
Дейност 2:	Обучение на педагогическия персонал на седем детски градини на територията на Столична община (по 3 теми в 4 групи)	Партньор 1 Амкус					19 704,00	10 074,65	1,9558	4%
	Възнаграждение на 2 ма лектори за 12 двудневни обучения (4 групи x 3 теми) x 16 часа/само; плюс допълнителни часове по 3 теми x 40 часа за подготовка на материалите	Партньор 1 Амкус	часове	504	20	10,23	10 080,00	5 153,90	1,9558	
	Консултации, папки, хлянкали, презентации за 94 педагози от 7те детски градини за 3 обучения	Партньор 1 Амкус	брой	282	10	5,11	2 820,00	1 441,87	1,9558	
	кафе-пауза и обяд за 3 двудневни обучения за 94 участници (3 x 2 x 94)	Партньор 1 Амкус	брой	564	11	5,62	6 204,00	3 172,10	1,9558	
	Наем зала за 12 обучения (3 теми x 4 групи)	Партньор 1 Амкус	дни	12	50	25,56	600,00	306,78	1,9558	
Дейност 3:	Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда и анализ за оценката на постигнатите резултати	Разнообразни и равни, НЕГ (педагози, експерти от РОА, медиатори, член на ЕУИП)					35 600,00	18 202,27	1,9558	7%
	Извършване на проучване за измерване на толеранса и социалната интеграция на ок. 1100 родители на деца от 7те детски градини (вкл. създаване на анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетизирането, изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели)	Партньор 2 Разнообразни и равни	брой	1	6000	3 067,80	6 000,00	3 067,80	1,9558	
	Извършване на проучване и анализ на общностния профил на семействата на децата от уязвимите групи, включени в проекта (създаване на анкетна карта с инструкции за попълване, систематизиране на резултатите от анкетизирането; изготвяне на анализ за количествените и качествените показатели от анкетната карта)	Партньор 2 Разнообразни и равни	брой	1	12500	6 391,25	12 500,00	6 391,25	1,9558	
	Разработване на Програма за работа с деца в мултикултурна среда	Партньор 2 Разнообразни и равни	брой	1	7200	3 681,36	7 200,00	3 681,36	1,9558	
	Анализ на резултатите от изпълнението на Програма за работа с деца в мултикултурна среда (междинен и финален)	Партньор 2 Разнообразни и равни	брой	1	3000	1 533,90	3 000,00	1 533,90	1,9558	
	възнаграждение на координатор/модератор на Инициативната група по проекта (20 часа x 18 месеца)	Партньор 2 Разнообразни и равни	часове	360	15	7,67	5 400,00	2 761,02	1,9558	
	Консултации, тонер касети, ксерокс услуги за подготовка и тиражиране на анкетите проучвания, анализите и разработването на програмата	Партньор 2 Разнообразни и равни	брой	1	1500	766,95	1 500,00	766,95	1,9558	
Дейност 4:	Запития с деца, съобразно разработената Програма за работа с деца в мултикултурна среда в 7 детски градини	НЕГ					159 240,00	81 419,37	1,9558	33%
	Възнаграждение на 21 педагози (40 часа x 18 месеца x 21) за прилагане на мерките от Програмата за работа с деца в мултикултурна среда и за провеждане на регулярно допълнително обучение по български език - задължителен модул за всички от 7-те детски градини	НЕГ	часове	15120	5	2,36	75 600,00	38 654,26	1,9558	
	Възнаграждение на 7 ромски медиатори (60 часа x 24 месеца x 7 души) за подпомагане взаимодействието с деца и връзката между учители - родители - деца; участие и съдействие при провеждане на проучванията по проекта; работа на терен с родители в ромската общност.	НЕГ	часове	10080	4	2,05	40 320,00	20 615,60	1,9558	

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Приложение към Решение № 544 по Протокол №48/26.09.2013г.

л.31 от вс.л.32

	възнаграждения на 4ма психолози за социално – психологически подкрепящи дейности и консултации на деца и родители за всяка детска градина (8 часа x 18 месеца x 4 души) :	Анимус	часове	576	20	10,23	11 520,00	5 890,17	1,9558	
	Възнаграждения на 5 експерти от Отдел "Образование" от 5те работни администрации на СО за консултации и работа на терен с родители и деца по проекта (8 часа x 18 месеца x 5 души)	НЕГ	часове	720	15	7,67	10 800,00	5 522,04	1,9558	
Поддейност 4.2:	Дейности за социализация и приобщаване, чрез развлечени и творческа дейност съобразно разработената Програма за работа с деца в мултикултурна среда в 7 детски градини						21 000,00	10 737,29	1,9558	
	Провеждане на дейности за социализация и приобщаване, чрез развлечение и творческа дейност в 7 детски градини в рамките на 18 месеца	изпълнител по ЗОП	брой детски градини	7	2000	1 022,60	14 000,00	7 158,20	1,9558	
	7 заключителни концерта с участието на всички участници по проекта (деца, родители, ЕУИП, педагози, партньори) - за изем на оборудване, анематори и декорации на 7 помещения, почерта за децата	изпълнител по ЗОП	брой	7	1000	511,30	7 000,00	3 579,10	1,9558	
Дейност 5:	Провеждане на работни срещи за работа с родители в 7те детски градини по проекта						6 300,00	3 221,19	1,9558	1%
	Кафе паузи за работни срещи за работа с родители в 4 групи от 7 детски градини по 5 срещи/ всяка в рамките на 18 месеца от проекта	НЕГ (педагози, обр. Експерти от РСА, психолога, медиатори)	брой срещи	105	40	20,45	4 200,00	2 147,46	1,9558	
	Книжечки за тематични дидактически материали за работни срещи за работа с родители в 4 групи от 7 детски градини по 5 срещи/ всяка в рамките на 18 месеца от проекта	НЕГ (педагози, обр. Експерти от РСА, психолози, медиатори)	брой срещи	105	20	10,23	2 100,00	1 073,73	1,9558	
Дейност 6:	Създаване на условия за ефективни интеркултурни дейности в образователните институции (СМР и закупуване на оборудване)	ЕИУП					168 123,69	85 961,60	1,9558	34%
Поддейност 6.1:	Подготовка на тръжна документация и провеждане на процедура по ЗОП	ЕИУП, съвместно със специализиран и директни на СО					0,00	0,00	1,9558	
Поддейност 6.2:	Изпълнение на СМР	изпълнител по ЗОП					51 544,39	26 354,63	1,9558	
Поддейност 6.3:	Закупуване, доставка и монтаж на оборудване (обмиване) за 7 детски градини	изпълнител по ЗОП					92 131,80	47 106,96	1,9558	
Поддейност 6.4:	Закупуване на образователни материали, учебни пособия и др. средства за нуждите на децата за обезпечаване на интеркултурните дейности по Проекта	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП					24 447,50	12 500,00	1,9558	
Дейност 7:	Информация и публичност по Проекта	ЕИУП					17 240,00	8 814,81	1,9558	4%
Поддейност 7.1:	Подготовка и провеждане на тръжна процедура	ЕИУП, съвместно със специализиран и директни на СО					0,00	0,00	1,9558	
Поддейност 7.2:	Кафе-паузи за 2 броя пресконференции по Проекта (начална)	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	2	150	76,69	300,00	153,39	1,9558	
Поддейност 7.3:	Разработване и разпространение на информационни материали по Проекта:	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП					0,00	15 440,00	7 894,47	1,9558
	Информационни филми за популяризиране на проекта и принос на ФМ на ЕИП	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1800	0,2	0,10	360,00	184,07	1,9558	
	7 броя идентични инфом табели за всяка детска градина	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	7	100	51,13	700,00	357,91	1,9558	
	4 информационни билборда за целите на СМР дейности и визуализация на дейностите по проекта	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	4	100	51,13	400,00	204,52	1,9558	
	1200 брандиранти папки за работните срещи с родители и заинтересовани страни по поректа	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1200	0,6	0,31	720,00	368,14	1,9558	
	1200 брандирани химикали за работните срещи с родители и заинтересовани страни по поректа	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1200	0,4	0,20	480,00	245,42	1,9558	
	1200 торби за многократно употреба за работните срещи с родители и заинтересовани страни по поректа	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1200	2	1,02	2 400,00	1 227,12	1,9558	
	1200 брандирани тениски за децата от 7те детски градини	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1200	3	2,56	6 000,00	3 067,80	1,9558	
	1200 брандирани шапки за децата от 7те детски градини	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1200	3	1,53	3 600,00	1 840,68	1,9558	
	7 Винетки с логото и името на проекта, които ще се използват за изработване на 7 арт пана по време на заключителните концерти с деца (1м на 2м) със стойки	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	7	100	51,13	700,00	357,91	1,9558	
	Плакат за визуализация на конференциите със стойка 60x160	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1	80	40,90	80,00	40,90	1,9558	
Поддейност 7.4:	Изработване и поддръжане на сайт на Проекта	ЕИУП, съвместно с изпълнител по ЗОП	брой	1	1 500	766,95	1 500,00	766,95	1,9558	
Поддейност 7.5:	Изработване на електронен бийер	ЕИУП					0,00	0,00	1,9558	
Поддейност 7.6:	Публикуване на информация за проекта и ФМ на ЕИП на сайта на СО и РА	ЕИУП					0,00	0,00	0,00	

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
Приложение към Решение № 544 по Протокол №48/26.09.2013г.

Л.32 от вс.л.32

Дейност 8	Пилотна практика за обмен на опит със страните донори за работа с деца и родители от уязвими групи						34 400,00	17 588,71	1,9558	7%
	4 дневни визита в България на 5ма представители на детски граждани от страните донори за изграждане на двустранни взаимоотношения за обмен на опит и добри практики за работа с деца и родители от уязвими групи (самолетни билети, хотел, вътрешен транспорт, храна)	ЕИУП, съвместно с изпълнителя по ЗОП	брой	1	10 000	5 113,00	10 000,00	5 113,00	1,9558	
	4 дневни визита в страна донор на 9 ма представители от България (7 представители от детските граждани по Проекта, 1 член на ЕИУП, 1 преводач) за изграждане на двустранни взаимоотношения за обмен на опит и добри практики за работа с деца и родители от уязвими групи (самолетни билети, хотел, вътрешен транспорт, храна)	ЕИУП, съвместно с изпълнителя по ЗОП	брой	1	20 000	10 225,99	20 000,00	10 225,99	1,9558	
	Разходи за езиков превод по време на визитите за обмен на опит в България и страни донори на ЕИП (4 дни в България и 4 дни в страната донор)	ЕИУП, съвместно с изпълнителя по ЗОП	брой	8	300	153,39	2 400,00	1 227,12	1,9558	
	Разходи за езиков превод на документация, свързана с проекта	ЕИУП, съвместно с изпълнителя по ЗОП	месец	28	71	36,52	2 000,00	1 022,60	1,9558	
Дейност 9	ОДИТ на Превента						4 889,50	2 500,00	1,9558	1%
Обща сума на проекта:							488 897,39	249 973,00	1,9558	

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ЕЛЕН ГЕРДЖИКОВ/