

Минимални условия за сключване на договор за организиране на система за разделно събиране на отпадъци от опаковки и отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм

I. Организациите по оползотворяване на отпадъци от опаковки (ООп) да разработят система за разделно събиране при следните изисквания:

1. Системата за разделно събиране на отпадъци да включва най-малко следните елементи:

1.1. „Точки за събиране на отпадъци“¹ – жълти, сини и зелени контейнери за събиране на отпадъци от домакинствата, различни от тези за битови отпадъци, при спазване на минималните условия на чл. 24, т. 1 от Наредбата за опаковките и отпадъците от опаковки, приета с ПМС № 271 от 30.10.2012 г., обн. ДВ, бр. 85 от 6.11.2012 г., в сила от 6.11.2012г.

1.1.1 Изисквания към контейнерите: ООп следва да разположат контейнери за разделно събиране тип „Иглу“ (с максимална височина на отворите до 160 см от настилката), изработени от негорим материал и обработени срещу надраскване).

1.2. „От врата до врата“²:

а) индивидуални жълти контейнери за разделно събиране на отпадъци с обем 120 или 240 л. и разполагане в определени „точки за събиране на отпадъците“ на общи контейнери за разделно събиране на отпадъци от стъкло - за стъклени опаковки и домакинско стъкло или

б) пластмасови чували - два бр. на домакинство (жълт “Хартия и картон” и син “Пластмаса и метали”) и един пластмасов (зелен) контейнер за стъкло.

1.3. „Смесен тип“ – точки за събиране на отпадъци и събиране на отпадъци „от врата до врата“ чрез индивидуални контейнери или чували за обслужване на етажни собствениости.

1.4. Цветни чували и/или съдове за разделно събиране на отпадъци от търговските обекти, производствени, стопански и административни сгради.

1.5. Площадка за извършване на дейностите по предварително третиране на разделно събраните отпадъци, отговаряща на всички нормативни изисквания съгласно наредбата по чл. 43, ал. 1 от ЗУО;

1.6. Съоръжения за предварително третиране на отпадъци, разположени на площадката по т. 1.5, в т.ч. инсталации за сепариране на отпадъци, специализирана и транспортна техника, обезпечаваша функционирането на съоръженията за предварително третиране; едно съоръжение може да обслужва няколко системи за разделно събиране; всяко съоръжение за предварително третиране на отпадъци от опаковки трябва да отговаря на изискванията на чл.24, т.4, букви „а” и „б” от НООО.

1.7. GPS система на обслужващата техника, с която да се наблюдава маршрута на обслужване на контейнерите и осъществяване на мониторинг в реално време. ООп

¹ „Точка за събиране“ е място, на което се поставят контейнерите за разделно събиране на отпадъци. Точката за събиране включва три контейнера – син за хартия, жълт за пластмаса и метали, зелен за стъкло или два контейнера – жълт за хартия, пластмаса и метали, зелен за стъкло.

² Събиране в контейнери и/или чували (жълти, сини и зелени) за разделно събиране на отпадъци, поставени при домовете на домакинствата

предоставят първични данни за всяка извършена дейност, в реално време като сигуряват пренос на информация в реално време до сървърите на информационната система за управление на отпадъците на Столична община (ИСУО).

II. Договорът³ да бъде сключен за срок от 5 години, считано от датата на подписването му (рег. индекс на Столична община).

III. Програми за разделно събиране на отпадъци.

1. ООп се задължават да разработят и изпълняват Програма за разделно събиране, за всеки район поотделно, неразделна част от договора. При подготовката на програмите за разделно събиране на отпадъци, ООп следва да предложат система за разделно събиране, която да обхваща следните генератори на отпадъци на територията на заявения район:

- Домакинства;
- Административни, социални, здравни и обществени сгради
- Заведения за обществено хранене и търговски обекти, които не са сключили отделни договори за разделно събиране.

При подготовката на програмата се има предвид постигането на следните цели:

- Увеличаване на количествата отпадъци, предадени за рециклиране и оползотворяване чрез събиране, подготовка за повторна употреба и рециклиране на отпадъци от хартия, пластмаса, метал и стъкло от домакинствата и подобни отпадъци от други източници;
- Намаляване количествата отпадъци за депониране;
- Активно включване на обществеността при прилагането на системата за разделно събиране на отпадъци;
- Екологосъобразно събиране, сортиране, транспортиране и предаване за оползотворяване на отпадъците от опаковки и рециклируеми материали, образувани на територията на СО.

2. ООп да предоставят преди сключване на договор Програма за разделно събиране, в съответствие с т.1, която задължително включва:

2.1. Описание на организираната системата за разделно събиране на отпадъци, в т. ч. местата (точките за събиране), където ще бъдат разположени съдовете за разделно събиране, за всеки район по отделно;

2.2. Етапите на реализация (сроковете) за въвеждане на елементите от системата за разделно събиране на територията на отделните райони.

2.3. Изискванията към системата за разделно събиране на отпадъците от домакинствата, в т.ч. обслужвано население, вид, брой и разположение на съдовете и площадките за разделно събиране на отпадъците, честота на обслужване.

2.4. Количествени цели за разделно събиране, подготовка за повторна употреба и рециклиране на минималните количества, съгласно чл.31 ал.1 т.1 от ЗУО, като целите се постигат поетапно съгласно § 15 от преходни и заключителни разпоредби на ЗУО.

2.5. Условия и ред за отчитане - до 25-то число на всяко тримесечие ще се представя отчет в СО за предходното тримесечие за всеки обслужван район поотделно. Образец на отчет ще бъде предоставен при сключването на договор. След изграждането на Информационната система за управление на отпадъците (ИСУО) на СО, потребител от ООп ще въвежда в системата данните за отчета.

2.6. Задължения за предоставяне на информация на гражданите, търговските обекти, производствени, стопански и административни сгради по прилагане на системата за разделно събиране, провеждане на образователни и информационни кампании и работа

³ За райони: „Овча Купел” и „Кремиковци” договорът да бъде сключен за срок от 2 (две) години

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Приложение № 1 към Решение № 464 по Протокол №43/18.07.2013 и 19.07.2013г.

л.3 от вс.л.6

с обществеността. За всеки район е необходимо да представи План – график за информиране и разясняване на жителите на обслужвания район, относно прилагането на системата за разделно събиране на отпадъци, ползите от разделното събиране и постигнатите резултати.

2.7. Инвестиционен план с предложение за придобиване на ДМА по години.

3. Програмите се представят на Столична община преди сключване на договора и се одобряват от Постоянната комисия по опазване на околната среда, земеделие и гори към Столичен общински съвет, заедно с проекта на договора.

3.1. Местата за разделно събиране са определят от кмета на Столична община.

IV. Права и задължения на страните, които следва да бъдат включени в договора

1. Столична община да се задължава:

1.1. Да определи местата за разполагане на необходимите елементи на системата за разделно събиране на отпадъците.

1.2. Да посочи площадка за обезвреждане на отпадъците, които са събрани от системата за разделно събиране на отпадъци, но не са годни за последващо оползотворяване или рециклиране. Транспортирането до площадка за обезвреждане на отпадъците, посочена от СО е за сметка на ООп.

1.3. Да съдейства на ООп за точното изпълнение на договора.

1.4. Да прилага механизми за налагане на санкции на лица, които не изхвърлят отпадъците си разделно.

1.5. Да предостави на ООп образец на отчет, неразделна част от договора

1.6. Да изгражда след съгласуване с компетентните органи поетапно места за разполагане на контейнерите за разделно събиране на отпадъците („джобове" или заграждения) в рамките на определените за съответната година средства по бюджета на СО.

1.7. Да съдейства при провеждането на преговори с управителния съвет (управителите) на етажната собственост, за предоставянето на индивидуални контейнери и/или чували

1.8. Графикът за обслужване на контейнерите и местата на точките за събиране на отпадъците се оповестява на Интернет страницата на Столична община.

1.9. Да налага санкции и неустойки при неизпълнение на клаузите в договора.

2. Столична община да има право:

2.1. Да проверява изпълнението на договора по всяко време по начин, незатрудняващ работата на ООп.

2.2. Да възлага на ООп при необходимост честота на извозване по-голяма от минимално определената, така че да не се допуска препълване на контейнерите за разделно събиране на отпадъци.

2.3. Да определя нови местоположения на контейнерите за разделно събиране, с оглед оптимизиране на схемите за разполагане от гледна точка на безопасност, удобство и хигиенни изисквания.

2.4. Да дава на ООп предписания, за оптимизиране на системата за разделно на отпадъци.

3. Организациите по оползотворяване да се задължават:

3.1. Да организират от свое име и за своя сметка система за разделно събиране на отпадъци от опаковки и отпадъчни материали от хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло от домакинствата, административните, социалните и обществените сгради, заведенията за обществено хранене, търговските обекти и обектите за отдих, забавления и туризъм.

3.2. Да доставят за своя сметка елементите⁴ на системата за разделно събиране на отпадъци.

3.3. Да разполагат само контейнери тип ИГЛУ в райони: “Младост”, “Студентски”, “Подуяне”, „Люлин” и “Връбница”.

3.4. Да започнат разполагането⁵ на контейнерите от райони: (“Младост”, “Студентски”, “Подуяне”, Люлин и Връбница) на адресите (Точките за събиране на отпадъци), утвърдени от районните кметове и Кмета на СО, в срок от три месеца от подписване на настоящия договор, съгласно списък, представляващ неразделна част от договора. Крайния срок за разполагането на съдовете е 30.04.2014г.

3.5. Да подменят всички разположени контейнери тип БОБЪР с тип ИГЛУ в „Точките за събиране на отпадъци”, в срок до 01.01.2015г., с изключение за контейнерите разположени на територията на търговски обекти.

3.6. Да разполагат контейнери с максимална височина на отворите на всички модели до 160 см. от земята. За улици, на които мястото за поставяне на контейнери е силно ограничено, да осигурят поставяне на контейнери, които не превишават определена от СО дължина и широчина.

3.7. Да осигурят честота на обслужване на контейнерите от „Точки на събиране на отпадъците”, като не допуска препълване на контейнерите за разделно събиране на отпадъците и замърсяване на околното пространство.

3.8. Организациите следва да планират и реализират по-голяма честота на обслужване в случай на по-голямо количество отпадъци (коледни, новогодишни и други празници, пролетно или друго организирано почистване и т.н.).

3.9. Графикът за обслужване на контейнерите и местата на точките за събиране на отпадъците да се оповестява на Интернет страницата на ООп.

3.10. За пълноценно функциониране на системата за извънредно (извън регулярния график) събиране и транспортиране на отпадъците, на всеки контейнер се поставя шампован надпис, а не лепящ се стикер с името на ООп и телефон за връзка.

3.11. Да поддържат чистотата, около местата за разделно събиране, както и да осигури почистване на площта около контейнерите за разделно събиране на отпадъците при всяко извозване на отпадъците от контейнерите.

3.12. Да осигуряват изправност и добър външен вид на контейнерите, да ги почиства и дезинфектира ежемесечно. Представят в СО и СИ график за

⁴ За райони: „Овча Купел” и „Кремиковци” транспортните средства и съдовете за отпадъци са собственост на Столична община, придобити от реализирането на пилотен проект за разделно събиране на отпадъци от опаковки, съгласно ДБФП № DIR-592113-C0001.

⁵ Разполагането на контейнери в „Точките за събиране на отпадъци” и от „От врата на врата” за райони: „Овча Купел” и „Кремиковци” ще се извърши от Изпълнителя по Договор РД-55-761/27.12.2012г.

извършване на дейността.

3.13. Върху контейнерите за разделно събиране на отпадъци от опаковки се поставя информация за вида на отпадъците, които се събират в тях.

3.14. При събиране и транспортиране на разделно събраните отпадъци да не се допуска смесване на отпадъци, събрани от контейнери за стъкло и от контейнери за пластмаса, хартия и метал в едно транспортно средство. Използваните моторни превозни средства да бъдат оборудвани и обезопасени по начин, недопускащ разпиляване на събраните отпадъци и замърсяване на околната среда.

3.15. Да предоставят индивидуални контейнери за пластмаса, метал и хартия, или да раздават на желаещите домакинствата в режим на етажната собственост чували за разделно събиране на отпадъците, които да събират и транспортират до съоръжения за третиране по предварителен график от домовете на гражданите, без допълнително заплащане.

3.16. Да предоставят индивидуални контейнери за пластмаса, метал и хартия, или да раздават на желаещите домакинства от фамилни жилища чували за разделно събиране на отпадъците, които да събират и транспортират до съоръжения за третиране по предварителен график от домовете на гражданите, без допълнително заплащане.

3.17. Да предоставят индивидуални контейнери за пластмаса, метал и хартия и/или чували на търговските обекти, производствени, стопански и административни сгради на територията на обслужвания район, които да събират и транспортират до съоръжения за третиране по предварителен график, без допълнително заплащане.

3.18. Да осигуряват събиране, подготовка за повторна употреба и рециклиране на минималните количества, съгласно чл.31 ал.1 т.1 от ЗУО, като целите се постигат поетапно съгласно § 15 от преходни и заключителни разпоредби на ЗУО.

3.19. До края на месец април да представят в СО копие от информацията по чл.52 ал.1 от Наредбата за опаковки и отпадъци от опаковки.

3.20. Да организират и реализират непрекъснатата информационна кампания с насоченост към различни целеви групи (домакинства, административни, социални и обществени сгради, заведения за обществено хранене, търговски обекти и обекти за отдих, забавления и туризъм), относно прилагането на системата за разделно събиране на отпадъци, ползите от разделното събиране и постигнатите резултати. Информационните кампании да бъдат съгласувани и одобрени от Столична община.

3.21. Информационната кампания следва да включва задължително:

3.21.1. обучения на ученици от различни възрастови групи,

3.21.2. обучения в детските градини;

3.21.3. разяснителна кампания за бизнеса и населението.

3.22. Информационно-образователната кампания да започне едновременно с разполагането на елементите на системата за разделно събиране в района.

3.23. В случай че Столична община изгради необходимата инфраструктура за подземни контейнери за разделно събиране на отпадъци, ООП ще предостави необходимите съдове за разделно събиране и ще осигури тяхното събиране и транспортиране до съоръжения за третиране.

СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

Приложение № 1 към Решение № 464 по Протокол №43/18.07.2013 и 19.07.2013г.

л.6 от вс.л.6

3.24. Да заплащат дължимите неустойки в едноседмичен срок от констатиране на съответното нарушение.

3.25. Да не възпрепятстват работата на фирмите, на които Столична община е възложила извършването на дейности по събиране и транспортиране на битови отпадъци

3.26. Да носят пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности, извършени в изпълнение на договора.

V. Условия за осигуряване на отчетност и контрол, които следва да бъдат включени в договора

1. ООп да предвидят финансови средства за изграждане и мониториране на GPS система на обслужващата техника, покриващи функционални изисквания за взаимодействие с ИСУО:

2. ООп са длъжни да въведат система за видеонаблюдение на площадката, като предоставят директен достъп в "реално време" на Столична община.

3. До 25-то число на всяко тримесечие ООп да представят отчети в СО за предходното тримесечие за всеки обслужван район поотделно, на хартиен и електронен носител. След изграждането на Информационната система за управление на отпадъците (ИСУО) на СО, потребител от ООп ще въвеждат в системата данните за отчета.

4. Столична община, чрез директора на Столичния инспекторат да осъществява постоянен контрол по изпълнение на дейностите.

4.1. В дните на извозване на различните цветове контейнери, служителите от СИ да извършват контрол по сектори и съвместно с представител на ООп да съставят констативен протокол по образец, който се подписва от двете страни.

4.2. В случай на констатирано от служителите на Столичен инспекторат наличие на счупени, повредени контейнери (без колело/а, без капак, изгорял в едната си част или дъното на контейнера) и такива в лош външен вид (нарисувани и надраскани) да се съставя Предписание по образец до ООп за предприемане на необходимите действия по отстраняване на несъответствията. Инспекторите да правят снимков материал за нарушението, който да прилагат към Предписанието и същото да се изпраща по факс или електронна поща до ООп. Срокът за изпълнение е 48 часа. След изтичане на указания срок да се извършва последващ контрол и да се съставя отново констативен протокол.

4.3. Единствените причини, поради които може да се уважи неизпълнението на дейностите, са обстоятелства, за които се счита, че са извън контрола на ООп (мероприятия на Гражданска защита, Служба "Пожарна и аварийна безопасност", КАТ, Полиция и други подобни).

4.4. В случай неизпълнения на дадените предписания констатирани от инспекторите, Директорът на Столичен инспекторат да представя доклад до кмета на Столична община с предложение за налагане на неустойки, придружен с копие на документите, установяващи нарушенията и от протоколите за констатирани неизпълнения на дадените предписания, в размер определен в договора.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

6

/ЕЛЕН ПЕРДЖИКОВ/

