

СТОЛИЧНА ОБЩИНА
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, http://www.sofiacouncil.bg

РЕШЕНИЕ № 99

на Столичния общински съвет
от 28.02.2008 година

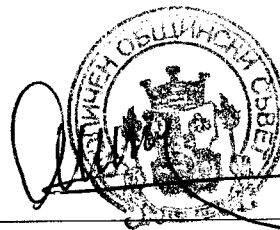
За приемане на Правила за работата на Столична програма „Култура”.
На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от Закона за местното самоуправление
и местната администрация

**СТОЛИЧНИЯТ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
РЕШИ:**

Приема Правила за работата на Столична програма „Култура”,
съгласно Приложение № 1.

Настоящото решение е прието на заседание на Столичния общински съвет, проведено на 28.02.2008 г., Протокол № 7, точка 24 от дневния ред, по доклад № 93-00-34/30.01.2008 г. и е подпечатано с официалния печат на Столичния общински съвет. Контролът по изпълнение на решението се възлага на Постоянната комисия по образование, наука, култура и вероизповедания на Столичния общински съвет.

**Председател на Столичния
общински съвет:**



Андрей Иванов

**ПРАВИЛА
ЗА
РАБОТАТА НА СТОЛИЧНА ПРОГРАМА
“КУЛТУРА”**

**Глава първа
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 1. Столична програма "Култура" има за цел да подкрепи създаването и достъпа до разнообразни културни практики на територията на община София-град, както и:

1. да разшири възможностите на всички граждани за достъп до културата в различните ѝ форми;
2. да насърчи развитието на конкурентно способен културен продукт, като оказва подкрепа на проекти на конкурсен принцип при равнопоставеност на различните субекти на културата (държавни, общински, частни – неправителствени организации, граждански сдружения и др.);
3. да подкрепи съвместно с гражданските организации и професионално занимаващите се с култура и изкуство разработването и изпълнението на Столична културна стратегия;
4. да разработи и приложи нови прозрачни и достъпни финансови механизми за набиране и разпределяне на ресурси за култура;
5. да създаде условия за временна и постоянна заетост;
6. да създаде условия за сближаване с практиката за развитие на столиците на страните-членки на Европейския съюз;

Чл. 2. Столична програма "Култура" се ръководи в дейността си от следните принципи: прозрачност, равнопоставеност на кандидатите и обективност при подбора и оценката на проектите.

**Глава втора
ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ НА СТОЛИЧНА ПРОГРАМА “КУЛТУРА”**

Чл. 3. Столична програма "Култура" се ръководи от:

1. Творчески съвет;
2. Координатор;

Чл. 4. (1) Творческият съвет се състои от 9 члена. В него са представени :

1. Столичен общински съвет – 3 члена;
 2. столична администрация – 2 члена (вкл. Координатора на Програмата);
 3. представители на организации в сферата на културата и изкуствата (държавни, общински, частни – неправителствени организации, граждански сдружения и др.) – 4 члена;
- (2) Съставът на Творческия съвет на Столична програма "Култура" се определя с решение на СОС по предложение на Постоянната комисия по образование, наука, култура и вероизповедания.

(3) Решенията на Творческия съвет са законосъобразни, ако присъстват повече от половината от членовете му.

(4) Решенията на Творческия съвет се взимат с 2/3 мнозинство.

Чл. 5. Мандатът на Творческия съвет е 4 /четири/ години.



Чл. 6. (1) Творческият съвет:

1. представя в Столичния общински съвет годишния план за дейността на Столична програма "Култура";
 2. утвърждава приоритетните области за дадената година, за които ще приема предложения за финансиране;
 3. приема правилник за дейността си;
 4. осъществява подбор на външни експерти за оценка на проектите, мониторинг и контрол;
 5. представя в Столичния общински съвет годишния бюджет на Столична програма "Култура";
 6. представя в Столичния общински съвет годишния отчет на Столична програма "Култура";
 7. осъществява цялостен контрол за целевото разходване на набраните средства;
 8. информира обществеността за дейността на Столична програма "Култура";
- (2) Творческият съвет се свиква на редовно заседание най-малко веднъж на три месеца от неговия председател, както и на извънредни заседания по искане на Координатора.

(3) По предложение на Творческия съвет кметът сключва договори с членовете на експертните комисии за оценка на проекти по Програмата.

Чл. 7. (1) Всяка година до 1 март Творческият съвет на Столична програма "Култура" в рамките на годишния план приема решение относно:

1. общата сума, която се отпуска за финансиране на проекти в една или повече приоритетни области;
2. максималната допустима сума за финансиране на проекти във всяка приоритетна област;
3. процента на финансирането, което Програмата ще отпуска за отделните проекти;
4. процента на минимума съфинансиране от страна на кандидатите;
5. специфичните разходи, които за съответната приоритетна област няма да бъдат финансирани от Програмата;
6. специфични ограничения относно лицата, които имат право да кандидатстват за финансиране в съответната приоритетна област;
7. специалните критерии за оценка на проектите във всяка приоритетна област и начина за определяне на тежестта им в комплексната оценка;
8. критерии за редукции или корекции в бюджетите на проектите във всяка приоритетна област;
9. методика за оценяване на предложенията в съответната приоритетна област;
10. максималния срок за изпълнение на проектите;
11. датите на сесиите през годината;

(2) При предлагането на специалните критерии за оценка Творческият съвет се води от необходимостта за осигуряване на конкретна практическа приложимост и висок социален ефект на резултатите от изпълнението на проекта, като взема предвид спецификата на съответната приоритетна област.

(3) С решението по ал. 1 Творческият съвет може да предложи и приемане на допълнителни критерии за всяка приоритетна област, които да бъдат прилагани при равни оценки по другите критерии.

Чл. 8. (1) Координатор на Столична програма "Култура" е Директорът на Дирекция "Култура" на Столична община.

(2) Координаторът:

1. организира и ръководи оперативната дейност на Столична програма "Култура" в съответствие с приетите решения на Творческия съвет;

 2


2. подготвя и представя на Творческия съвет годишния план, годишния бюджет и годишния отчет на Столична програма "Култура";
3. решава всички останали въпроси, които не са от изключителната компетентност на Творческия съвет;

Глава трета ПЛАНИРАНЕ И ФИНАНСИРАНЕ ДЕЙНОСТТА

Чл. 9. Дейността на Столична програма "Култура" се осъществява по годишен план, който се разработва от Координатора на Програмата, на базата на приоритетите и годишните задачи, включени в Програмата за управление на Столична община и се утвърждава от Творческия съвет на Програмата.

Чл. 10. Средствата по Столична програма "Култура" се изразходват по решение на Столичния общински съвет и са предназначени за:

1. безвъзмездно финансиране на проекти на конкурсен принцип, свързани с формиране на собствен, специфичен за София облик и постигане на многообразие на културния живот в Столична община, включително в общинските райони и отделните населени места;
2. създаване на дълготрайни материални и нематериални активи в жилищните райони и населени места, с цел подобряване условията за достъп до култура;

Чл. 11. Приходите на Столична програма "Култура" се набират от:

1. субсидия от общинския бюджет;
2. дарения и помощи;

Чл. 12. Приходната и разходната част на Столична програма "Култура" се утвърждават ежегодно от СОС.

Глава четвърта УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТИ И ДЕЙНОСТИ НА СТОЛИЧНА ПРОГРАМА "КУЛТУРА"

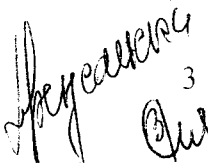
Чл. 13. Столична програма "Култура" съфинансира безвъзмездно проекти на конкурсен принцип.

Чл. 14. Столична програма "Култура" осъществява своите дейности при спазване на принципа за разумно и ефективно управление на поверените финансови активи.

Чл. 15. (1) С годишния бюджет на Столична програма "Култура" се определя размерът на средствата, които се предоставят през съответната календарна година за финансиране на проектите и дейностите на Програмата.

(2) В случаите, когато средствата за финансиране на проекти и дейности се предоставят от други организации, условията и редът за финансиране се определят съвместно с донорските организации.

Чл. 16. Вземането на решения за финансиране на предложените проекти се основава на принципите на прозрачността, равнопоставеността на кандидатите и обективност при подбор и оценката на проектите.


3

Чл. 17. (1) Столична програма "Култура" финансира само проекти от приоритетните области, одобрени от Творческия съвет, които съответстват на Програмата за управление на Столична община през мандата и са включени в Годишния план на Програмата.

(2) В случай на неподаване на проекти за съответната приоритетна област, обявена в решението по чл.6, ал.1, т.2, или в случай на неусвояване на средства, предвидени за съответната приоритетна област, Творческият съвет с решение предвижда финансиране на проекти от друга приоритетна област.

Чл. 18. (1) От Столична програма "Култура" се финансират проекти, като се поемат частично преки и непреки разходи, свързани с проектите.

(2) Размерът на съвместното участие от страна на получателя на финансирането се определя от Творческия съвет в рамките на годишния план по реда на чл. 10.

(3) Собственото участие на кандидата (парично и/или в натура) се декларира при подаване на формуляра за кандидатстване и се удостоверява чрез копие от първичните счетоводни документи при окончателния отчет.

Чл. 19. (1) Право да кандидатстват за финансиране на проекти по Столична програма "Култура" имат български физически и юридически лица, които отговарят на следните изисквания:

1. регистрирани са като юридически лица с нестопанска цел, като търговци по Търговския закон или като кооперации по Закона за кооперациите;
2. юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт;

Чл. 20. (1) Няма право да кандидатстват за финансиране лица, които:

1. са обявени в несъстоятелност или са в производство по несъстоятелност;
2. се намират в ликвидация;
3. са лишени от право да упражняват търговска дейност;
4. имат парични задължения към държавата или Столична община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, или задължения към осигурителни фондове, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задълженията;
5. са осъдени с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако са реабилитирани;
6. са подпомагани за същия проект или съответната част от него по други програми на Столичния общински съвет или със средства на Столична община по договор;
7. не са изпълнили условия при предходно финансиране от Столична програма "Култура";
8. са обект на конфликт на интереси;
9. са служители на общинската администрация;

(2) Изискванията по ал. 1, т. 3 и 5 се отнасят до лицата представляващи кандидатстващата организация според нейния статут.

(3) Изпълнението на изискванията по чл. 19, ал. 1 се удостоверява с оригинали или надлежно заверени копия на валидни документи.

Чл. 21. Столична програма "Култура" не предоставя средства за финансиране на:

1. банкови такси и разходи, свързани с гаранции и други подобни на тях;
2. разходи, направени преди одобрението на проекта;
3. други разходи, несвързани пряко с целта на проекта;

Иванка
4

Глава пета
РЕД ЗА ОЦЕНЯВАНЕ И ИЗБОР НА ПРОЕКТИ

Чл. 22. Проектите, предложени за финансиране по реда на тези Правила, се оценяват от комисии от експерти на Столична програма "Култура", утвърждават се с решение на СОС, като решението се обявява на електронната страница на дирекция "Култура" на Столична община.

Чл. 23. (1) След вземане на решенията по чл.7, Координаторът на Столична програма "Култура" обявява процедура за финансиране на проекти.

(2) Обявата задължително съдържа:

1. посочване на приоритетните области, за които се обявява процедурата;
2. срока и мястото за получаване на документацията за финансиране на проекти от Програмата;
3. срока, мястото и начините за подаване на предложенията;
4. срока и мястото за провеждане на процедурата;

Чл. 24. Обявата за откриване на процедура за финансиране на проекти се публикува в поне един централен ежедневник и в интернет страницата на СОС, като задължително съдържа:

1. посочване на изискванията, на които трябва да отговарят кандидатите;
2. адрес и телефон за контакти и получаване на допълнителна информация за процедурата;

Чл. 25. (1) За участие в процедурата кандидатите получават документация, която съдържа:

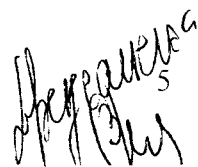
1. формуляр за кандидатстване, съдържащ описание на идейния проект, бюджета на проекта, времеви график на изпълнението по дейности;
2. методика за оценяването на проектите;
3. проект на договор за финансиране;

(2) Координаторът на Програмата води регистър на лицата, получили документация, който съдържа име/наименование, адрес, телефон, факс, електронен адрес за контакти.

Чл. 26. Срокът за подаване на проектите е не по-кратък от 30 календарни дни от датата на публикуване на обявата по чл. 24.

Чл. 27. (1) Проектите на кандидатстващите за финансиране съдържат:

1. попълнен формуляр за кандидатстване;
2. копие от съдебна регистрация или от акта за създаване на юридическото лице от компетентния държавен орган;
3. удостоверение за актуално състояние;
4. копие от Булстат регистрация, Единен идентификационен код /ЕИК/;
5. други документи, които се изискват за финансиране на проекти;
6. протокол за прието решение на управителния орган на организацията за кандидатстване с проект пред Програмата, съдържащ и имената на упълномощените лица за ръководител и финансово отговорно лице на проекта;
7. документ за собствен или предоставен на организацията имот с описание на помещения и оборудване в случаите, когато е необходимо за целите на проекта;
8. препоръки от институции, организации или физически лица, гарантиращи подкрепата за проекта;
9. в случаите, когато проектът се осъществява съвместно с друга организация, се прилагат потвърдителни писма и договори, доказващи конкретни ангажименти за финансиране, експертно участие или друг вид сътрудничество;



10. професионална справка за ръководителя и за финансово отговорното лице на проекта;

(2) При настъпване на промени в обстоятелствата, удостоверени с документите по ал. 1, кандидатът е длъжен да уведоми Координатора в 7-дневен срок от промяната.

(3) Получените предложения след обявления в обявата по чл. 23 срок не подлежат на разглеждане.

(4) В момента на получаването им предложенията се регистрират в специален електронен регистър, ако:

1. кандидатът и предложеният проект отговарят на условията за получаване на финансиране, съгласно тези Правила;

2. съдържат всички изисквани документи;

(5) Проектите, които не отговарят на условията, не се завеждат в електронния регистър и се връщат на кандидата.

Чл. 28. (1) За класирането на проектите по предложение на Творческия съвет, кметът определя със заповед експертни комисии на Столична програма "Култура". Комисиите се назначават след изтичане на срока за приемане на проектите и се обявяват в деня, определен за тяхното разглеждане и оценяване.

(2) Всяка една от експертните комисии се състои най-малко от петима членове, от които един правоспособен юрист и един експерт в областта на финансите, а останалите членове са лица - специалисти в съответната приоритетна област.

(3) За членове на експертните комисии, по ал.1 се привличат външни експерти. Съставът и възнаграждението на членовете на комисиите се предлагат от Творческия съвет на Столична програма "Култура".

(4) Не могат да бъдат членове на експертните комисии лица, които:

1. са съдружници, акционери, членове на управителни или контролни органи на търговски дружества, подали проекти за участие в процедурата;

2. са членове на управителни или контролни органи на юридически лица, регистрирани по ЗЮЛНЦ, подали проекти за участие в процедурата;

3. са членове на ръководни органи и/или управители на общински и държавни организации и фирми, подали проекти за участие в процедурата;

4. са свързани лица по смисъла на ЗДСл и имат родствени отношения по права линия или съребрена линия до IV степен с лица, подали проекти за участие в процедурата;

5. при които е налице конфликт на интереси;

(5) За наличието или липсата на обстоятелствата по ал. 4 членовете на експертните комисии подписват декларация преди първото заседание на комисиите за оценка на проектите.

(6) При несъвместимост по ал. 4 и/или при самоотвод на член на експертна комисия със заповед на кмета се извършват промени в състава на комисията.

(7) Членовете на експертните комисии са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка с работата си в комисиите.

Чл. 29. (1) Класирането на проектите се извършва в срок до 30 дни от крайния срок за подаване на проектите.

(2) Класирането на проектите се извършва на основата на формални критерии, които отразяват приоритетите на Столична програма "Култура", посочени са в условията за финансиране на проекти и са одобрени от Творческия съвет.

(3) Класирането на проектите се извършва чрез използването на индекс, формиран от количествените оценки на формалните критерии, като крайното класиране се аргументира.

(4) Финансиране получават проектите, класирани в низходящ ред по смисъла на ал. 2, до изчерпване на отпуснатите за съответната приоритетна област средства.

Проучаване
Сл

(5) При необходимост експертните комисии могат да извършват редукии или корекции в бюджетите на проектите, които се предлагат за финансиране. Корекциите се правят по предварително гласувани от Творческия съвет критерии и се вписват в протокола по чл.30.

Чл. 30. (1) На заседанията на експертните комисии по чл.28 се води протокол. В него се описват резултатът от извършената оценка, критериите за класирането на предложените проекти, както и мотивите за корекции в бюджета на проектите, когато такива са извършвани.

(2) В протокола задължително се описват редът на извършването на оценката, мотивите за класирането на проектите и списъкът на одобрените проекти.

(3) Протоколът се подписва от всички членове на експертната комисия.

(4) Решенията от заседанията на експертните комисии се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите.

Чл. 31. (1) Председателите на експертните комисии представят пред Творческия съвет списък на одобрените проекти в дадената област, с предложение за размера на финансиране, придружен от протокол по чл.30.

(2) Творческият съвет внася в СОС за утвърждаване списъка на одобрените за финансиране проекти, придружен от протоколите на експертните комисии.

Глава шеста

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА ПРОЕКТ, МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТ

Чл. 32. Договорите за финансиране на одобрените проекти се сключват от кмета - от една страна, и от кандидата-изпълнител на проекта - от друга страна. Одобреното проектно предложение и определените от Творческия съвет условия за изпълнението му се считат за неразделна част от договора.

Чл. 33. Получателят на финансиране (изпълнителят на проекта) поема следните общи задължения по изпълнението на проекта:

1. отговаря за цялостната подготовка и изпълнение на проекта;
2. води пълната техническа, икономическа и друга документация по проекта в съответствие с разпоредбите на българското законодателство и изискванията на Програмата;
3. осигурява средствата, необходими за съфинансирането на проекта;
4. следи за добросъвестното изпълнение на проекта и незабавно информира Координатора на Столична програма "Култура" за възникнали злоупотреби;
5. по ясен начин указва, че финансирането на проекта е със средства, предоставени от Столична програма "Култура";
6. участва в приемането на дейностите по проекта;
7. при наличието на материални ценности, след завършване на проекта, да ги стопанисва с грижата на добър стопанин и да отговаря за поддръжката им;
8. съдейства при извършването на проучвания за резултатите от изпълнението на проекта;

Чл. 34. Творческият съвет на Столична програма "Култура" осъществява цялостен контрол върху изпълнението на проектите.

Димитър Димитров
7

Чл. 35. (1) Финансовите средства, предоставени за изпълнението на проекта, се отчитат съгласно условията и срока на договора с междинни отчети и финален отчет.

(2) Финансовите отчети се представят от организацията-изпълнител за проверка и приемане от Координатора на Столична програма "Култура".

(3) Към финансовите отчети се прилагат оригиналните документи за направените разходи, за сравнение на място, и заверени копия от всички оригинални документи за направените разходи по проекта.

(4) Съдържанието на отчетните документи трябва да съответства на изискванията на Закона за счетоводството.

Чл. 36. Изпълнителят на проекта и Столична програма "Култура" са длъжни да съхраняват документацията по проекта за срок 5 години след приключване изпълнението на проекта.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§1. По смисъла на тези Правила:

1. "конфликт на интереси" е налице, когато лицето има такъв частен интерес, който оказва влияние или би могъл да окаже влияние върху обективното и безпристрастно изпълнение на служебните задължения или ангажименти. Частният интерес включва всякакво предимство за лицето, членовете на неговото семейство, както и за лица и организации, с които лицето поддържа бизнес отношения, участва в органите им на управление или ги представлява.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§2. Тези Правила отменят Правила за управление на Меценатска програма "Култура", приети с Решение № 252 по протокол № 46/21.04.2005г. на Столичен общински съвет.

§3. Указания по прилагането на Правилата за работата на Столична програма "Култура" дава Координаторът на Програмата

Настоящите Правила за работата на Столична програма "Култура" са изработени на основание чл. 36 (1) от Закона за закрила и развитие на културата и са утвърдени с Решение № 99, Протокол № 7 от 28.02.2008 г. на Столичния общински съвет.

* * *

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/АНДРЕЙ ИВАНОВ/



Иванов
8