



СТОЛИЧНА ПРОГРАМА “КУЛТУРА”

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, <http://www.sofiacouncil.bg>

ФОРМУЛЯР ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Вх. № _____ / _____

ИМЕ НА ПРОЕКТА:

.....

ПРИОРИТЕТ:

.....

Условия:

1. Исканата сума от Столична програма „Култура” може да е до 80 % от целия проект, като кандидатстващата организация трябва да представи банкова референция, че притежава 20 % от цялата сума, необходима за изпълнението на проекта.
2. Спечелилите субсидия кандидати сключват договор със Столична община.
3. Формулярите задължително се попълват на компютър или пишеща машина.



Обща информация за кандидатстващия проектКандидатстваща
организация

Име на проекта

Обща стойност
на проекта

Искана подкрепа

Осигурени
собствени средства

Място на провеждане

Времетраене
на проекта

от

до.....
(до представяне на завършения продукт)

ЗА СЛУЖЕБНО ПОПЪЛВАНЕ!	
Представен отчет	
Дата _____	
<input type="checkbox"/>	Финансов отчет
<input type="checkbox"/>	Съдържателен
<input type="checkbox"/>	Печатни материали

ЗА СЛУЖЕБНО ПОПЪЛВАНЕ!	
Протокол от заседание на експертна комисия	
№ _____	от _____
Решение _____ за сума _____	
Увед. писмо № _____ от _____	
Договор № _____ от _____	

I. ИНФОРМАЦИЯ ЗА КАНДИДАТСТВАЩАТА ОРГАНИЗАЦИЯ

- Име на организацията:
- Статут на организацията:
- Адрес:
- Телефон, факс, ел. поща:
- Лице за контакти (име, длъжност в организацията, адрес, тел., факс, ел. поща):
- ЕИК (БУЛСТАТ):
- Име на банката:
- Адрес на банката:
- Клон на банката:
- ВИС код:
- IBAN сметка:
- Титуляр на сметката:



II. УЧАСТНИЦИ В ПРОЕКТА

1. Ръководител на проекта:

<ul style="list-style-type: none"> • Име: • Месторабота:..... • Длъжност:..... • Служебен адрес, телефон, факс, ел. поща:.....
--

2. Други участници в проекта:

№	Име	Длъжност	Адрес, телефон	Начин на участие в проекта

В случай, че участниците са повече може да приложите допълнителен списък.



III. ФИНАНСОВА ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЕКТА

Искана подкрепа от СП "Култура"	
Обща сума, осигурена от собствени средства	
Общо разходи по проекта	

IV. ДОКУМЕНТИ, ИЗИСКВАЩИ СЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

1. подробно описание на проекта /ПРИЛОЖЕНИЕ № 1/;
2. идеен проект;
3. подробен общ бюджет на проекта /ПРИЛОЖЕНИЕ № 2/;
4. копие от съдебна регистрация или от акта за създаване на юридическото лице от компетентния държавен орган;
5. удостоверение за актуално състояние;
6. копие от данъчна регистрация;
7. удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата;
8. удостоверение за наличието или липсата на задължения към Столична община;
9. свидетелство за съдимост за управляващия/те кандидатстващата организация;
10. банкова референция, с посочени в нея номер на банковата сметка и 20 % от цялата сума, необходима за изпълнението на проекта;
11. описание на дейността на кандидатстващата организация от последните три години;
12. информация за успешно осъществени от кандидата проекти в съответната приоритетна област;
13. протокол за прието решение на управителния орган на организацията за кандидатстване с проект пред Програмата, съдържащ и имената на упълномощените лица за ръководител и финансово отговорно лице на проекта;
14. професионална справка за ръководителя и за финансово отговорното лице на проекта;
15. препоръки от институции или организации, гарантиращи подкрепата за проекта;
16. партньорски писма от цитирани в проекта лица и организации с начина им на участие в проекта;
17. копие от удостоверение за включване в регистъра на СП "Култура" /ПРИЛОЖЕНИЕ № 3/;
18. документи за уредени авторски и сродни права;
19. други документи, които се изискват за финансиране на проекти от Програмата.

Забележка: ФОРМУЛЯР, ПРИЛОЖЕНИЕ № 1, ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 и ИДЕЕН ПРОЕКТ се представят допълнително в шест екземпляра в шест плика.



V. ДЕКЛАРАЦИЯ

Декларирам, че:

1. Запознат съм с условията за кандидатстване, че за непълни и неверни данни проектът ми губи правото да участва в конкурса и няма да бъде разгледан.
2. Попълнените в този формуляр данни са верни и пълни.
3. Всички изброени приложения са представени към регистрационния формуляр.
4. Редовно ще бъдат изплащани отчисленията за авторски и сродни права, съгласно сключените договори.
5. Ще предоставя подробен отчет и копия от финансово - отчетните документи, пресдосие, рекламни материали в СП „Култура” в едномесечен срок след приключване на проекта.

/подпис и печат/:

София

дата.....

(Ръководител на проекта)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

междуредие – 1.5; шрифт – Times New Roman – 12;

ПОДРОБНО ОПИСАНИЕ НА ПРОЕКТА

Заглавие на проекта:

Кандидатстваща организация:

Продължителност на проекта: от..... до.....

1. Обосновка на проекта (до 20 реда)

Моля, опишете каква е необходимостта от осъществяването на предлагания проект и как той съответства на приоритетите на СП „Култура”.

2. Цели на проекта (до 10 реда)

Избройте конкретните цели на проекта.

3. Целеви групи (до 15 реда)

Избройте участниците в проекта и опишете накратко ролята на всеки един от тях.
Кои са бенефициентите на проекта ? Към каква публика е насочен той?

4. Дейности (до 20 реда)

Моля, избройте конкретните дейности, които ще бъдат осъществени в рамките на проекта.

5. Времеви график

Определете срокове за осъществяване на всяка една от дейностите по проекта.

6. Резултати и продукти (до 30 реда)

Какви са очакваните резултати и продукти от осъществяването на проекта?

Как ще бъдат популяризирани? Какви са възможностите за продължаване на проекта след приключване на финансирането от СП „Култура”?

7. Партньори

Кратка информация за всеки един от партньорите по проекта, ако има такива.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

ПОДРОБЕН ОБЩ БЮДЖЕТ НА ПРОЕКТА

№	ВИД РАЗХОД	ЕДИНИЧНА СТОЙНОСТ	БРОЙ/ОБЕМ	ФИНАНСИРАНЕ		ОБЩА СУМА (В ЛЕВА)
				от Столична програма „Култура“	със собствени средства	
ОБЩО						
ПРОЦЕНТНО ИЗРАЖЕНИЕ (%)						



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3



СТОЛИЧНА ПРОГРАМА „КУЛТУРА”

1000 София, ул. Московска № 33, Тел. 93 77 591, Факс 98 70 855, e-mail: info@sofiacouncil.bg, <http://www.sofiacouncil.bg>

РЕГИСТЪР

НА СП „КУЛТУРА”

Вписвам в Регистър

Служебно попълване

--

Под №

Служебно попълване

--

Дата

Служебно попълване

--

Подпис

Служебно попълване

--



До
Координатора на
Столична програма "Култура" на
Столична община

З А Я В Л Е Н И Е
за вписване в регистъра на СП „Култура”

Госпожо Координатор,

моля да бъде вписано в Регистъра на СП „Култура” като кандидат

физическо / юридическо лице

за правото да кандидатства за финансиране на проекти, съгласно приоритетите на СП „Култура”.

Декларирам, че всички предоставени данни са достоверни, и че съм запознат(а) с процедурите, правата и задълженията, произтичащи от кандидатстването за съфинансиране на проекти.

Дата:

Подпис:

Име:

Адрес:

Град:

Пощенски код:

Телефон:

Факс:

Ел. поща:

