

*Приложение № 2 (образец)*

**ДО**

**КОМИСИЯТА ЗА НОМИНИРАНЕ**

**ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА СЪВЕТА**

**НА ДИРЕКТОРИТЕ НА „ЕГИДА-**

**СОФИЯ“ ЕАД**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

за участие в обявената конкурсна процедура за избор на членове

на.....

*(посочва се съответният орган за управление или контрол)*

на.....

*(посочва се наименованието на публичното предприятие)*

1.Подписаният.....

*(име, презиме, фамилия)*

ЕГН:.....

Адрес:.....

Телефон за контакти:.....

e-mail:.....,

заявявам, че желая да участвам в обявената конкурсна процедура за избор на членове на

.....

*(посочва се съответният орган за управление или контрол и наименованието на публичното предприятие)*

2. Към заявлението прилагам:

2.1. автобиография;

2.2. нотариално заверени копия от документи за завършено висше образование, придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност *(когато е приложимо)*, както следва:

.....  
.....  
.....

*Докладът се издава в 2 (два) екземпляра – 1 (един) за класиране в УАСО и един за адресата и се изпраща на адресата на хартиен носител и чрез АИССОС.*

*Приложенията се сканират.*

.....  
.....  
.....  
.....;

2.3. копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (*трудова, служебна или осигурителна книжка или друг документ, удостоверяващ професионален опит*), както следва:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....;

2.4. декларация по образец относно наличието или липсата на обстоятелствата по чл. 20 от ЗПП и чл. 27, ал. 1 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала (**Приложение № 3**);

2.5. декларация по образец относно наличието или липсата на обстоятелствата по чл. 23, ал. 2 и ал. 3 от ЗПП и чл. 29, ал. 2 и 3 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала /за независимите членове/ (**Приложение № 4**)

Дата:.....

С уважение:.....  
(три имена и подпис)

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:**

**ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ**



*Докладът се издава в 2 (два) екземпляра – 1 (един) за класиране в УАСО и един за адресата и се изпраща на адресата на хартиен носител и чрез АИССОС.  
Приложенията се сканират.*