



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

София 1000, ул. „Московска” № 33, тел. 02/9377261, www.sofia.bg

11.5.2022 г.

X COA22-BK66-1277-[4]/11.0...

РЕГ. №

Подписано от: Rozina Georgieva Georgieva

**ЧРЕЗ Г-Н ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СТОЛИЧЕН
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

**ДО
Г-Н МИХАИЛ ПАРГОВ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИК
СТОЛИЧЕН ОБЩИНСКИ СЪВЕТ**

Относно: *Питане с рег. № COA22-BK66-1277/08.02.2022 г.*

Уважаеми г-н Паргов,

В отговор на поставените в питането въпроси, предоставям на Вашето внимание информация от направления „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ и „Общинска администрация“ при Столична община:

На 13.11.2019 г. е депозиран доклад от заместник-кмет на направление „Култура, образование, спорт и младежки дейности“ с предложение за образуване на дисциплинарно производство срещу М. Г. – М. – директор на ДГ №151 „Леда Милева“, гр.София. По повод същия са спазени изискванията на чл.193, ал.1 от Кодекса на труда и са поискани писмени обяснения от служителя, които в следствие са дадени. С оглед установеното в хода на дисциплинарното производство е издадена заповед за дисциплинарно уволнение. Преди връчването на заповедта лицето е представило декларация по чл.333 от Кодекса на труда, с която работодателя следва да установи дали служителя се полза от закрила при уволнение към датата на прекратяване на правоотношението.

На 20.01.2020 г. лицето подписва декларация, че попада в категорията защитени лица по чл.333 от Кодекса на труда като декларира, че страда от заболяване. В декларацията записва, че се задължава да представи доказателства по декларираните обстоятелства до 12.00 часа на 21.01.2020г. Към този момент в досието е липсвала информация, че лицето страда от декларираното заболяване. С писмо от 21.01.2020 г. лицето предоставя доказателства, че има диагностицирани заболявания..

На 23.01.2020 г. е изпратено писмо до Регионална картотека на медицинската експертиза за предоставяне на становище, каквото е изискването на чл.333, ал.1, т.3 във връзка с ал.2 от Кодекса на труда. С писмо от 25.03.2020 г. Регионална картотека на медицинската експертиза предоставя становище, че евентуална промяна в условията на труд би могла да се отрази неблагоприятно на здравословното състояние на лицето. В експертното решение е записано, че лицето редовно призовано с обратна разписка, не се е явило пред Комисията и не е представило доказателства за заболявания по чл.1 от Наредба №5 обн. ДВ бр.33 от 28.04.1987г., съгласно чл.333, ал.1 от Кодекса на труда.

От Столична община е изпратено писмо до директора на дирекция „Инспекция по труда“ за предоставяне на предварително разрешение за налагане на дисциплинарно наказание „уволнение“ и за прекратяване на трудовото правоотношение на основание чл.330, ал. 2, т. 6 от Кодекса на труда. Инспекцията по труда на 10.04.2020 г. изпраща до Столична община становище, с което дава предварително разрешение съгласно чл.333, ал.1, т.2 и т.3 от КТ за прекратяване на трудовото правоотношение на основание чл.330, ал.2, т.6 от Кодекса на труда.

На 13.04.2020 г. лицето е потърсено на служебния мобилен телефон, на който е отговорило друго лице. При посещение в детската градина от служителите на Столична община на същия ден лицето не е открито на работното място в работно време. На последващо позвъняване на мобилния телефон е намерено и информирано да се яви в дирекция „Човешки ресурси“. Същото се явява на 14.04.2020г. в Столична община, когато е връчена заповедта за дисциплинарно уволнение. От 05.03.2020г. до 06.03.2020г. лицето е в отпуск при временна неработоспособност. В периода от 23.03.2020г. до 27.03.2020г. вкл. лицето е в служебен платен отпуск. Срокът по чл. 194, ал.1 /срок за налагане на дисциплинарни наказания/ се брои в месеци и изтича на съответното число на последния /втория/ месец. В периода от датата на писмото с искане за разрешение за уволнение до даване на такова на 10.04.2020 г., работодателят е бил в невъзможност да наложи в срок дисциплинарното наказание.

Както знаете в тази насока бе изменена и разпоредбата на чл. 194, ал.4 от Кодекса на труда, считано от 01.01.2021 г., като сроковете не текат през времето от подаване на искането до получаването на предварителното разрешение за уволнение.

Лицето е възстановено на заеманата преди това длъжност в изпълнение на съдебно решение на Софийски градски съд. Както е посочено в мотивите на горесцитираното съдебно решение, основанието за отмяна на процесното уволнение е неспазен срок по чл. 194 от КТ, по повод на което важи гореизложеното.

Към момента лицето е с прекратено трудово правоотношение, съгласно заповед от 04.01.2022 г. и не са налице данни за заведено съдебно производство, за отмяна на заповедта за прекратяване на правоотношението.

Видно от изложените факти случая не може да бъде разглеждан като умишлено изготвяне на необоснована и немотивирана заповед за уволнение.

В 151 ДГ са извършени проверки по постъпили жалби от родители през 2016, 2017 и 2018 г. За всички от тях има изготвени отговори до родителите. През месец август 2019 г. в Столична община постъпват множество сигнали и жалби от родителите на деца, посещаващи детската градина. За всеки един от тях има извършена проверка и изготвен отговор. Поради констатираните нарушения, голяма част от които са свързани пряко с дейността на директора на детската градина е потърсена дисциплинарна отговорност и е наложено дисциплинарно наказание на г-жа Г. „уволнение“.

През 2020 г. са извършени 3 проверки в ДГ №151 за спазване на противоепидемичните мерки във връзка с разпространението на Ковид 19.

В Годишния план за контролната дейност, извършвана от дирекция „Образование“ ежегодно се планират тематични проверки, свързани с приема на деца в общинските детски градини. До момента не са установени нарушения по приема.

Базата данни по НЕИСПУО не е свързана с данните в ИСОДЗ. Задължение на директорите е вписаните данни в двете системи да бъдат еднакви и да няма несъответствие помежду им. За изпълнение на служебните си задължения директорът на дирекция „Образование“ и 6 главни експерти имат осигурен достъп до НЕИСПУО.

През месец октомври 2021 г. е проведена анкета с представители на обществените съвети на детските градини за проучване на мнението им за дейността на детските градини и на дирекция „Образование“ при Столична община

Резултатите от анкетата показват следното:

1. По отношение на дейността на детските градини

– 94% от обществените съвети са запознати с дейността на детските градини, като 87% от тях познават конкретно дейността на директора

- 83% от респондентите смятат, че заседанията на обществените съвети се провеждат достатъчно често, като 3% заявяват, че не се провеждат такива

- 94% оценяват комуникацията между детската градина и родителите за навременна и точна, а 2,7% - за затруднена

Електронен документ, подписан с КЕП. Писмото се изпраща от АИССО към АИСОС.

стр. 2 от вс. стр. 3

- Най-висок процент – 76% от анкетираните оценяват работата на директора на детската градина като „отлична“.

2. По отношение на дирекция „Образование“

- 67% са запознати с дейността на дирекция „Образование“

- Най-висок процент от анкетираните оценяват работата на дирекцията като „добра“ /34%/, 18% я оценяват като „отлична“ и 27% като „много добра“. Според 6,5% работата е незадоволителна.

- 54% от обществените съвети оценяват оказаното съдействие от дирекцията като своевременно и точно, а останалите отговарят, че то не е пълноценно.

През 2020 г. е възложен одит с обект: „Извършване на контролна дейност от дирекция „Образование“ – СО в общинските детски градини“ за периода 01.01.2017 г. до месец октомври 2020 г. За одитирания период планираните и извършените от експертите към дирекция „Образование“ проверки са както следва:

- Планирани тематични проверки – 135;

- Извършени тематични проверки – 179;

- Брой дадени препоръки/предписания – 175;

- Извършени проверки по сигнали и жалби – 154, при които са дадени 231 препоръки.

Направените от одиторите предложения към дирекция „Образование“ са свързани с регламентиране във вътрешен за дирекцията акт – правила следното:

- Обхвата на проверките, които следва да се проверяват по всяка една от планираните теми, с цел единен подход при извършването на плановете проверки

- Извършването на последващ контрол за отстраняване на констатираните пропуски

- Извършване на анализ на причините за установените несъответствия и пропуски при извършената контролна дейност.

Дадените предложения са разписани във Вътрешните правила за дейността и организацията на работата в дирекция „Образование“, които са утвърдени и се спазват от експертите, извършващи проверки в общинските детски градини.

С УВАЖЕНИЕ,

11.5.2022 г.

X Йорданка Фандъкова

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Signed by: Yordanka Asenova Fandakova