

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

**КАЛЕНДАР НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА ЗА 2022 г.
ЦЕЛИ, ПРИОРИТЕТИ И ОРГАНИЗАЦИЯ**

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящият документ представя целите, приоритетите, организацията на съставянето и критериите за включване на събития в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.

Календарът на културните събития на Столична община за 2022 г. обхваща културни събития, в това число фестивали, прояви, чествания, инициативи и др. събития, които допринасят за постигане на целите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“, Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“ и Приоритетите за 2022 г.

Календарът на културните събития включва разделите: „Стратегически събития“, „Значими събития“, „Лятна програма“, „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“, „Събития на столичните райони“ и „Събития на Столична община“.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТА:

I. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА ЗА 2022 г.	3
1. ЦЕЛИ НА КАЛЕНДАРА ПРЕЗ 2022 г.:	3
2. ПРИОРИТЕТИ ЗА 2022 г.:	3
2.1. Приоритети, съобразени със Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“:	3
2.2. Приоритети съобразени със Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“:	3
2.3. СПЕЦИАЛНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА 2022 г.:	4
II. РАЗДЕЛИ В КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ	4
1. РАЗДЕЛ „СТРАТЕГИЧЕСКИ СЪБИТИЯ“	4
1.1. Изисквания към събитията в РАЗДЕЛ „СТРАТЕГИЧЕСКИ СЪБИТИЯ“	5
1.2. Допълнителни изисквания, които носят и допълнителни точки при оценяване:	5
1.2. Допустими и недопустими разходи за финансиране:	6
1.4. Изисквания за допустимост на кандидатите:	7
1.5. Документи за кандидатстване	7
2. РАЗДЕЛ „ЗНАЧИМИ СЪБИТИЯ“	8
2.1. Изисквания към събитията в Раздел „Значими събития“	9
2.2. Допълнителни изисквания, които носят и допълнителни точки при оценяване:	10
2.4. Допустими и недопустими разходи за финансиране:	10

2.5. Изисквания за допустимост на кандидатите:.....	11
2.6. Документи за кандидатстване.....	11
3. РАЗДЕЛ „ЛЯТНА ПРОГРАМА“.....	12
3.1. Изисквания към проектите.....	13
3.2. Допустими и недопустими разходи за финансиране:	14
3.3. Изисквания за допустимост на кандидатите:.....	14
3.4. Документи за кандидатстване:.....	15
4. РАЗДЕЛ „ОТКРИТИ СЦЕНИ – ЛОГИСТИЧНА И/ИЛИ ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА“.....	15
4.1. Изисквания към:.....	16
4.2. Логистична подкрепа	17
4.3. Финансова подкрепа:	17
4.4. Допустими разходи за финансиране:.....	17
4.5. Изисквания за допустимост на кандидатите:.....	17
4.6. Необходими документи:	17
5. РАЗДЕЛ „СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНИТЕ РАЙОНИ“.....	18
5.1. В този раздел могат да кандидатстват само районни администрации на Столична община, както следва:.....	18
5.2. Изисквания към проектите на районните администрации.....	18
5.3. Недопустими разходи	18
5.4. Необходими документи	19
6. РАЗДЕЛ „СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА“.....	19
6.1. Изисквания за допустимост на кандидатите:.....	20
6.2. Документи за кандидатстване на външни организации в раздел „Събития на Столична община“	20
6.3. Изисквания към проектите:	21
III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ.....	21
IV. ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ	23
V. ПРОГНОЗЕН ВРЕМЕВИ ГРАФИК НА КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ	24
VI. ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СЪБИТИЯТА ОТ КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА СРЕД БЪЛГАРСКАТА И ЧУЖДЕСТРАННА ПУБЛИКА	25
VII. МОНИТОРИНГ НА СЪБИТИЯТА В КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА.....	25

I. ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ НА КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА ЗА 2022 г.

Събитията в Календара на културните събития на Столична община трябва да отговарят на целите и да съответстват на Приоритетите за 2022 г., Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“.

1. ЦЕЛИ НА КАЛЕНДАРА ПРЕЗ 2022 г.:

- да осигури провеждане на събития с висока художествена стойност, които да формират културния облик и идентичност на града. Събитията трябва да осигуряват постигане на разпознаваемост на културния живот, както и да гарантират жанрово разнообразие;
- да подпомогне реализирането на събития с широко участие на гражданите и публиките, като се осигури ангажиране на повече посетители на събитията, привличане на публики, които са нови за съответното събитие и най-вече като се осигури привличане на младежка и юношеска публика за културните събития;
- да осигури условия за изява, насърчение и развитие на млади творци, както и подкрепа за развитие на професионалистите и мениджърите в областта на културата.

През 2022 г. се очаква да продължат ограниченията, свързани с епидемията от Ковид -19 като се подкрепят събития, в които присъствените прояви са съобразени с епидемичните условия. Акцент е реализирането на събития на открито.

2. ПРИОРИТЕТИ ЗА 2022 г.:

2.1. Приоритети, съобразени със Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“:

- „Достъп до култура”
- „Култура и човешки капитал”
- „Културно наследство на променящия се град”
- „Град на творческа икономика”
- „Равнопоставено участие в глобалните културни процеси“.

Информация за всеки от приоритетите може да намерите на страницата на Календара на културните събития на Столична община.

2.2. Приоритети съобразени със Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“:

- Достъп до филмовата индустрия;
- Филмовата индустрия и човешкия капитал;
- Филмовото наследство на творческия;
- София – града на творческата икономика; София – град на киното;
- Равнопоставено участие в глобалните културни процеси;

Информация за всеки от приоритетите може да намерите на страницата на Календара на културните събития на Столична община.

2.3. СПЕЦИАЛНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА 2022 г.:

През 2022 г. са предвидени няколко специални приоритета, като изискване към събитията, включени в Календара на културните събития за 2022 г.:

- 2.3.1. Разширяване на публиките със специален фокус привличане на юношеска и младежка публика, ориентирано към постигане на целта за подобряване на включването на гражданите в културния живот. Изискването към събитията е да отделят специално внимание на публиките за култура и изкуство, като предвиждат дейности за тяхното разширяване, развитие, разнообразяване на профила им и/или чрез задълбочаване на отношенията с традиционните за организациите публики. Специален акцент е поставен върху ангажирането на младежка и юношеска публика, чрез предвиждане на дейности за тяхното приличане към културните прояви. Реализацията на този приоритет в рамките на събитията може да е свързана например, но не само, с разширяване на комуникационните канали и послания, с промени в маркетинговите подходи, със засилване на дигиталното присъствие, с адаптиране на съдържание за съответните аудитории, с провеждане на инициативи и реализиране на дейности, насърчаващи и улесняващи посещението и участието в културни събития и дейности.
- 2.3.2. Развитие на професионалните компетенции и насърчаване на изявата на младите творци, чрез осигуряване на целева изява на млади творци (не само дебютанти), реализиране на обучителни програми, менторства, и др. инициативи за подпомагане на тяхното развитие и изява.
- 2.3.3. Развитие на професионалистите и мениджърите в сферата на културата, чрез реализиране на целеви обучения, семинари и други инициативи, които подпомагат развиване на творческия професионален капацитет
- 2.3.4. Приоритет през 2022 г. са изявите на открито и предвиждане на повече възможности за среща с публиката чрез реализиране на културни прояви в конкретните събития на открито.

II. РАЗДЕЛИ В КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ

1. РАЗДЕЛ „СТРАТЕГИЧЕСКИ СЪБИТИЯ“

Разделът включва събития, които имат стратегическо значение по отношение на културния живот на града и изпълнението на Приоритетите за 2022 г., Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и Стратегията „София- творчески град на киното 2017-2027 г.“ (където е приложимо), които формират цялостния културен облик и идентичност на града, като дават възможност за достъп на гражданите и гостите на София до прояви с висока художествена стойност.

В Раздела могат да бъдат включени събития, организирани от външни организации, само когато те са юридически лица, отговарящи на условията и пряко ангажирани с цялостната художествена, организационна и финансова реализация на събитието, с изключение на проектите с копродукции и творчески партньорства.

Срокът за подаване на заявления за включване на събития в Раздела се осъществява по електронен път от **21 декември 2021 г. до 24 януари 2022 г.**, включително, на електронната страница на Календара на културните събития на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>.

Всички събития от този раздел подлежат на мониторинг на тяхното провеждане, популяризиране и посещаемост.

1.1.Изисквания към събитията в РАЗДЕЛ „СТРАТЕГИЧЕСКИ СЪБИТИЯ“

Стратегическите събития в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г. трябва:

- Да имат реализирани **5 /пет/ последователни успешни издания на територията на Столична община;**
- Да предвиждат провеждане на прояви с висока артистична и художествена стойност, които формират културния облик и идентичност на града;
- Да отговарят на целите и приоритетите на Календара на културните събития, като осигуряват:

1.1.1. Визия за развитието на събитието, неговото надграждане, разнообразяване и устойчивост, чрез осигуряване на други източници на финансиране;

1.1.2. Да осигуряват приносен характер по отношение на артистичната или художествена сфера, към която се отнасят;

1.1.3. Да осигуряват приемственост и разпознаваемост на събитието в културния живот на общината;

1.1.4. Надграждат и доразвиват творческия замисъл на събитието от предходните му издания. Представления, концерти, изложби и др., които са познати в културния живот и/или са част от програмата на съответния културен оператор, могат да се включват в събитието, в допълнение към нови и оригинални по съдържание прояви.

1.1.5. Да предвиждат дейности за реализиране на два или повече от приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и/или Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“

1.1.6. Да предвиждат дейности за реализиране на изискванията на всеки един от специалните приоритети за 2022 г.:

- Предвиждат целеви дейности за разширяване на публиките със специален фокус върху привличането на младежка и юношеска публика и в съответствие с поставените изисквания на приоритета;
- Предвиждат дейности за развитие на професионалните компетенции и насърчаване на изявата на млади творци и дейности за подкрепа на тяхното творческо развитие и изява;
- Предвиждат дейности за развитие на професионалистите и мениджърите в областта на културата;

1.1.7. Предвиждат прояви на открито.

1.1.8. Да бъде представен цялостен и реалистичен бюджет на събитието с посочени източници на финансиране и подробна разбивка по пера с обосновка на разходите по целесъобразност;

1.1.9. Да представят авторски публикации в медиите и референции от независими наблюдатели и референти от предходните издания на събитието;

1.1.10. Бенефициентите трябва да предоставят план за реструктуриране на дейностите, при възникване на ситуация, която съществено затруднява физическа (присъствена) реализация.

1.2. Допълнителни изисквания, които носят и допълнителни точки при оценяване:

1.2.1. За организирането и провеждането да са изградени партньорства с общински културни институти; детски градини, средни и висши учебни заведения, медии и др., с които да постигнат разширяване на обхвата на събитието, привличане на публики или интердисциплинарност;

1.2.2. Събитието да включва нови технологии и/или иновативни подходи при организацията и провеждането за поднасяне на културно съдържание и популяризирането му;

- 1.2.3. Събитието предвижда реализацията на комуникационните дейности, маркетинга и рекламата на проявите и дейностите по привличане на публики със средствата на дигиталния маркетинг и социалните мрежи.
- 1.2.4. Събитието да предвижда адаптиране на културния си продукт и конкретни прояви за публики със специфични нужди: дублаж, субтитри, жестов превод, провеждане на места с достъпност на архитектурната среда и други;
- 1.2.5. Събитието да включва елемент на нетрадиционна интерпретация на познати и традиционни културни пространства с фокус социализиране и популяризиране на културното наследство в променящия се град;
- 1.2.6. Събитието да предвижда проява, която се провежда на място или сцена извън обичайните централни и познати локации, която да разнообрази представянето и да разшири влиянието на събитието сред потенциални публики и в други части на града;
- 1.2.7. Да включват поне една изява с безплатен достъп;
- 1.2.8. Да включват представяне /изява на български творци, както и дебютни изяви на български творци;
- 1.2.9. Да включват адаптирано съдържание за чуждоезична публика - превод, както на съдържанието, така и на информацията, предназначена за популяризирането на събитието;
- 1.2.10. Да предвиждат професионална и критическа рефлексия на събитието;
- 1.2.11. Да осигуряват социална квота за публика на поне една социална група на изключени публики: деца и възрастни с увреждания, възрастни хора, бежанци и мигранти, социално слаби, маргинализирани етнически групи и др.

Важно изискване през 2022 г. към културните оператори, чиито предложения са одобрени за включване в Календара на културните събития, е да съгласуват помежду си периодите на техните изяви, за да бъде избегнато застъпване на теми и жанрове.

1.2. Допустими и недопустими разходи за финансиране:

1.2.7. Допустими разходи за:

- 1.2.7.1. Създаване на продукти с културна стойност;
- 1.2.7.2. Възнаграждения, свързани с реализацията на проекта;
- 1.2.7.3. Организиране на събития, обучения, семинари и пр.;
- 1.2.7.4. Издания и за публикуване на информация;
- 1.2.7.5. Закупуване на материали, консумативи и др.;
- 1.2.7.6. Други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта;
- 1.2.7.7. Разходи за техника, софтуер, техническо оборудване и пр.

Забележка: Разходи за закупуване на техника, софтуер, техническо оборудване и пр., на стойност до прага на същественост за придобиване на ДМА, а именно 840 (осемстотин и четиридесет) лв. с ДДС, а за закупуване на компютърна конфигурация – 600 (шестстотин) лв. с ДДС, съгласно счетоводната политика на Столична община. При промяна на посочените прагове ще бъдат признати разходи, съгласно новите условия. Допустимо е закупуване на техника, софтуер и оборудване в размери над прага на ДМА, когато приносът на общината за закупуването им е в рамките на посочените лимити.

1.3. Недопустими разходи:

- 1.3.1. За промотиране на търговски продукти;
- 1.3.2. Строителство и ремонтни дейности;

- 1.3.3. Дейности и инициативи, свързани с политически партии
- 1.3.4. Дарения и спонсорства, под каквато и да е форма;
- 1.3.5. Закупуване на ДМА;
- 1.3.6. Банкови такси;
- 1.3.7. Разходи, извършени преди 1 януари 2022 г.;
- 1.3.8. За създаване на временна организация на движение - затваряне на улици и/или площади, както и такси за паркиране и др.;
- 1.3.9. За осигуряване на допълнителни транспортни средства по линиите на градския транспорт;
- 1.3.10. За пътувания със средства на градски транспорт, в т.ч. таксите – билети, карти и др.;
- 1.3.11. За изграждане, поддръжка и др. дейности, свързани с ел. инсталации и мрежи;
- 1.3.12. За глоби и такси;
- 1.3.13. За такси при издаване на пропуски за моторни превозни средства, навлизащи на територията на паркове и градини на територията на Столична община;
- 1.3.14. Дейности, вече финансирани от други програми с публични и частни средства, в това число и от различни източници на Столична община.

1.4. Изисквания за допустимост на кандидатите:

1.4.1. Право да кандидатстват за финансиране в Раздела имат организации, които:

- 1.4.1.1. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел; търговци по Търговския закон; кооперации по Закона за кооперациите; юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт.
- 1.4.1.2. Имат регистрирано седалище на територията на Столична община.
- 1.4.1.3. Не са обявени в ликвидация, както и да не са в производство по несъстоятелност;
- 1.4.1.4. Изпълнили са условията по предходно финансиране;
- 1.4.1.5. Не са управлявани от служители на Столична община, или техни роднини по низходяща или възходяща линия, или по сребрена линия до 4 степен включително;
- 1.4.1.6. Нямаат задължения към държавата и/или Столична община.

Забележка: Горепосочените обстоятелства се декларират писмено от организацията-заявител при подаване на заявление, преди сключване на договор за Календара на културните събития на Столична община. В случай, че исканите документи не се предоставят или те не доказват липса на обстоятелства, проектното предложение няма да бъде финансирано.

1.5. Документи за кандидатстване

Организациите, които заявяват събития за включване в Календара на културните събития на Столична община в раздел „Стратегически събития“, следва да представят:

- 1.5.1. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздел „Стратегически събития“ в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 1.5.2. Формуляр за бюджет на събитие и обосновка на бюджета;
- 1.5.3. Документ, който доказва юридическия статут на организацията и нейния / нейните представляващ / представляващи. Представяне на актуално състояние за ЮЛНЦ, които не са вписани в регистъра на Агенция по вписванията;
- 1.5.4. Автобиография на ръководителя на проекта и на ключовите участници в екипа за реализация;

- 1.5.5. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието;
- 1.5.6. Материали, даващи представа за съдържанието, творческата концепция, участниците (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.);
- 1.5.7. Препоръка от международна мрежа - ако е приложимо;
- 1.5.8. За всяко посочено партньорство - писмо за партньорство от посочения партньор за ангажимента в реализирането на събитието;
- 1.5.9. Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на събитието – ако е приложимо;
- 1.5.10. Декларация по образец за обстоятелствата:
- Организацията не е обявена в несъстоятелност и не е в ликвидация;
 - Уредени авторски и сродни права;
 - Отсъствие на конфликт на интереси;
 - Отсъствие на задължения към държавата и местната власт;
 - Изпълнени условия по предходно финансиране от Столична община;
 - Няма дублиране във финансирането на едни и същи дейности по проекта от други програми, публични и частни средства, в т.ч. и от различни източници на Столична община;
 - Достоверност на приложената и попълнена информация.

Документи за заявяване на събития за включване в Календара на културните събития на Столична община през 2022 г. в раздел „Стратегически събития” се приемат само по електронен път, чрез сайта на Календара на културните събития на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>.

Кандидатурите за включване в раздела преминават оценка на степента, в която покриват изискванията, като се изисква да са получили минимум 80 точки, съгласно критериите за оценка от „Таблица с критерии за оценка на събитие“, заявено за включване в раздел „Стратегически събития”.

Информация за реда, подаване, разглеждане, оценка на проектните предложения и сключване на договор може да видите в [III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ](#)

2. РАЗДЕЛ „ЗНАЧИМИ СЪБИТИЯ“

Разделът включва събития, които са значими по отношение на културния живот на града и изпълнението на Приоритетите за 2022 г., Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и Стратегията „София- творчески град на киното 2017-2027 г.” (където е приложимо), които формират в голяма степен културния облик и идентичност на града, като дават възможност за достъп на гражданите и гостите на София до прояви с висока художествена стойност.

В раздела могат да бъдат включени събития, организирани от външни организации, само когато те са юридически лица, отговарящи на условията и пряко ангажирани с цялостната художествена,

организационна и финансова реализация на събитието, с изключение на проектите с копродукции и творчески партньорства.

Срокът за подаване на заявления за включване на събития в раздела е от **21 декември 2021 г. до 24 януари 2022 г., включително**, на електронната страница на Календара на културните събития на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>.

Всички събития от този раздел подлежат на мониторинг на тяхното провеждане, популяризиране и посещаемост.

2.1. Изисквания към събитията в Раздел „Значими събития“

Значимите събития в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г. трябва:

- Да имат реализирани **3 /три/ последователни успешни издания на територията на Столична община;**
- Да предвиждат провеждане на прояви с висока артистична и художествена стойност, които формират културния облик и идентичност на града;
- Да отговарят на целите и приоритетите на Календара на културните събития, като осигуряват:

2.1.1. Визия за развитието на проекта, неговото надграждане и устойчивост, чрез осигуряване на други източници на финансиране;

2.1.2. Да осигуряват приносен характер по отношение на артистичната или художествена сфера, към която се отнасят;

2.1.3. Да осигуряват приемственост и разпознаваемост на събитията от проекта в културния живот на общината;

2.1.4. Надграждат и доразвиват творческия замисъл на събитието от предходното му издание. **Представления, концерти, изложби и др., които са част от програмата на съответния културен оператор, могат да се включват в събитието, в допълнение към нови и оригинални по съдържание прояви;**

1.1.5. Да предвиждат дейности за реализиране на два или повече от приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и/или Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“;

1.1.6. Да предвиждат дейности за реализиране на изискванията на два от специалните приоритети за 2022 г.:

- Предвиждат целеви дейности за разширяване на публиките със специален фокус върху привличането на младежка и юношеска публика и в съответствие с поставените изисквания на приоритета;
- Предвиждат дейности за развитие на професионалните компетенции и насърчаване на изявата на млади творци и дейности за подкрепа на тяхното творческо развитие и изява;
- Предвиждат дейности за развитие на професионалистите и мениджърите в областта на културата;

1.1.7. Предвиждат прояви на открито, когато съдържанието на събитието позволява.

1.1.8. Да бъде представен цялостен и реалистичен бюджет на събитието с посочени източници на финансиране и подробна разбивка по пера с обосновка на разходите по целесъобразност;

1.1.9. Да представят авторски публикации в медиите и референции от независими наблюдатели и референти от предходните издания на събитието;

1.1.10. Бенефициентите трябва да предоставят план за реструктуриране на дейностите, при възникване на ситуация, която съществено затруднява физическа (присъствена) реализация.

2.2. Допълнителни изисквания, които носят и допълнителни точки при оценяване:

- 2.2.1. За организирането и провеждането да са изградени партньорства с общински културни институти; детски градини, средни и висши учебни заведения, медии и др., с които да постигнат разширяване на обхвата на събитието, привличане на публики или интердисциплинарност;
- 2.2.2. Събитието да включва нови технологии и/или иновативни подходи при организацията и провеждането за поднасяне на културно съдържание и популяризирането му;
- 2.2.3. Събитието предвижда реализацията на комуникационните дейности, маркетинга и рекламата на проявите и дейностите по привличане на публики със средствата на дигиталния маркетинг и социалните мрежи.
- 2.2.4. Събитието да предвижда адаптиране на културния си продукт и конкретни прояви за публики със специфични нужди: дублаж, субтитри, жестомимичен превод, провеждане на места с достъпност на архитектурната среда и други;
- 2.2.5. Събитието да включва елемент на нетрадиционна интерпретация на познати и традиционни културни пространства с фокус социализиране и популяризиране на културното наследство в променящия се град;
- 2.2.6. Събитието да предвижда проява, която се провежда на място или сцена извън обичайните централни и познати локации, която да разнообрази представянето и да разшири влиянието на събитието сред потенциални публики и в други части на града;
- 2.2.7. Да включват поне една изява с безплатен достъп;
- 2.2.8. Да включват представяне /изява на български творци, както и дебютни изяви на български творци;
- 2.2.9. Да включват адаптирано съдържание за чуждоезична публика - превод, както на съдържанието, така и на информацията, предназначена за популяризирането на събитието;
- 2.2.10. Да предвиждат професионална и критическа рефлексия на събитието;
- 2.2.11. Да осигуряват социална квота за публика на поне една социална група на изключени публики: деца и възрастни с увреждания, възрастни хора, бежанци и мигранти, социално слаби, маргинализирани етнически групи и др.

Важно изискване през 2022 г. към културните оператори, чиито предложения са одобрени за включване в Календара на културните събития, е да съгласуват помежду си периодите на техните изяви, за да бъде избегнато застъпване на теми и жанрове.

2.4. Допустими и недопустими разходи за финансиране:

2.4.1. Допустими разходи:

- 2.4.1.1. За създаване на продукти с културна стойност;
- 2.4.1.2. За възнаграждения, свързани с реализацията на проекта;
- 2.4.1.3. За организиране на събития, обучения, семинари и пр.;
- 2.4.1.4. За издания и за публикуване на информация;
- 2.4.1.5. За закупуване на материали, консумативи и др.;
- 2.4.1.6. Други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта;
- 2.4.1.7. Разходи за техника, софтуер, техническо оборудване и пр.

Забележка: Разходи за закупуване на техника, софтуер, техническо оборудване и пр., на стойност до прага на същественост за придобиване на ДМА, а именно 840 (осемстотин и четиридесет) лв. с ДДС, а за закупуване на компютърна конфигурация – 600 (шестстотин) лв. с ДДС, съгласно счетоводната политика на Столична община. При промяна на посочените прагове ще бъдат признати разходи,

съгласно новите условия. Допустимо е закупуване на техника, софтуер и оборудване в размери над прага на ДМА, когато приносът на общината за закупуването им е в рамките на посочените лимити.

2.4. Недопустими разходи:

- 2.4.1. За промотиране на търговски продукти;
- 2.4.2. Строителство и ремонтни дейности;
- 2.4.3. Дейности и инициативи, свързани с политически партии
- 2.4.4. Дарения и спонсорства, под каквато и да е форма;
- 2.4.5. Закупуване на ДМА;
- 2.4.6. Банкови такси;
- 2.4.7. Разходи, извършени преди 1 януари 2022 г.;;
- 2.4.8. За създаване на временна организация на движение - затваряне на улици и/или площади, както и такси за паркиране и др.;
- 2.4.9. За осигуряване на допълнителни транспортни средства по линиите на градския транспорт;
- 2.4.10. За пътувания със средства на градски транспорт, в т.ч. таксите – билети, карти и др.;
- 2.4.11. За изграждане, поддръжка и др. дейности, свързани с ел. инсталации и мрежи;
- 2.4.12. За глоби и такси;
- 2.4.13. За такси при издаване на пропуски за моторни превозни средства, навлизащи на територията на паркове и градини на територията на Столична община;
- 2.4.14. Дейности, вече финансирани от други програми с публични и частни средства, в това число и от различни източници на Столична община.

2.5. Изисквания за допустимост на кандидатите:

2.5.1. Право да кандидатстват за финансиране в Раздела имат организации, които:

- 2.5.1.1. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел; търговци по Търговския закон; кооперации по Закона за кооперациите; юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт.
- 2.5.1.2. Имат регистрирано седалище на територията на Столична община.
- 2.5.1.3. Не са обявени в ликвидация, както и да не са в производство по несъстоятелност;
- 2.5.1.4. Са изпълнили условията по предходно финансиране;
- 2.5.1.5. Не са управлявани от служители на Столична община, или техни роднини по низходяща или възходяща линия, или по сребрена линия до 4 степен включително;
- 2.5.1.6. Нямаат задължения към държавата и/или Столична община.

Забележка: Горепосочените обстоятелства се декларират писмено от организацията-заявител при подаване на заявление, преди сключване на договор за Календара на културните събития на Столична община. В случай, че исканите документи не се предоставят или те не доказват липса на обстоятелства, проектното предложение няма да бъде финансирано.

2.6. Документи за кандидатстване

Организациите, които заявяват събития за включване в Календара на културните събития на Столична община в раздел „Значими събития“, следва да представят:

- 2.6.1. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздел „Значими събития“ в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 2.6.2. Формуляр за бюджет на събитие и обосновка на бюджета;
- 2.6.3. Документ, който доказва юридическия статут на организацията и нейния / нейните представляващ / представляващи. Представяне на актуално състояние за ЮЛНЦ, които не са вписани в регистъра на Агенция по вписванията;
- 2.6.4. Автобиография на ръководителя на проекта и на ключовите участници в екипа за реализация;
- 2.6.5. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието;
- 2.6.6. Материали, даващи представа за съдържанието, творческата концепция, участниците (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.);
- 2.6.7. Препоръка от международна мрежа - ако е приложимо;
- 2.6.8. За всяко посочено партньорство - писмо за партньорство от посочения партньор за ангажимента в реализирането на събитието;
- 2.6.9. Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на събитието – ако е приложимо;
- 2.6.10. Декларация по образец за обстоятелствата:
 - Организацията не е обявена в несъстоятелност и не е в ликвидация;
 - Уредени авторски и сродни права;
 - Отсъствие на конфликт на интереси;
 - Отсъствие на задължения към държавата и местната власт;
 - Изпълнени условия по предходно финансиране от Столична община;
 - Няма дублиране във финансирането на едни и същи дейности по проекта от други програми, публични и частни средства, в т.ч. и от различни източници на Столична община;
 - Достоверност на приложената и попълнена информация.

Документи за заявяване на събития за включване в Календара на културните събития на Столична община през 2022 г. в раздел „Значими събития“ се приемат само по електронен път, чрез сайта на Календара на културните събития на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>.

Кандидатурите за включване в раздела преминават оценка на степента, в която покриват изискванията, като се изисква да са получили минимум 60 точки, съгласно критериите за оценка от „Таблица с критерии за оценка на събитие“, заявено за включване в раздел „Значими събития“.

Информация за реда, подаване, разглеждане, оценка на проектните предложения и сключване на договор може да видите в **III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ**

3. РАЗДЕЛ „ЛЯТНА ПРОГРАМА“

Включва проекти, които се провеждат в месеците май – октомври 2022 г., със свободен достъп за публиката, жителите и гостите на града, на открити пространства - в паркове, градски градини,

площади, летни сцени на Столична община и други открити пространства. В раздел „Лятна програма“ могат да кандидатстват юридически лица за финансиране на събитията им и/или за логистична подкрепа и общински културни институти за логистична подкрепа.

Подкрепят се между 1 и 5 прояви, които са част от една програма, фестивал и други, в рамките на гласувания годишен бюджет на дирекция „Култура“ за раздел „Лятна програма“. Всеки кандидат може да кандидатства с един проект, включващ до 5 прояви в този раздел.

Юридическите лица подават електронно документите за кандидатстване в периода от **1 март до 1 април 2022 г.** По преценка на експертната комисия проектното предложение може да бъде подкрепено финансово и/или логистично.

Общинските културни институти подават своята програма за включване в срок от **15 март до 1 април 2022 г.** на хартиен носител в деловодството на дирекция „Култура“ с придружително чрез писмо до директора на дирекция „Култура“, като се изключва заявяване на финансови параметри и финансиране на инициативите, тъй като са част от структурата на Столична община. Не преминават през оценка.

Срокът за реализация на събитията, подкрепени в раздел „Лятна програма“ е от **1 май 2022 г. до 31 октомври 2022 г.**

3.1. Изисквания към проектите

Проектите в раздел „Лятна програма“ на Календара на културните събития на Столична община за 2022 г. трябва да отговарят на следните изисквания:

- 3.1.1. Проявите да се провеждат в месеците май-октомври на открити пространства - паркове, градски градини, площади, летните сцени на Столична община и др.;
- 3.1.2. Да предвиждат прояви с висока артистична и художествена стойност, които формират културния облик и идентичност на града;
- 3.1.3. Да представят инициативи в сферата на изкуствата и културата без ограничения на жанровете: представяне на дебюти; литературни четения; иновативни проекти на нови артисти; представяне на книги, творби и др.; музикални концерти; танцови спектакли; лятно кино; театър; куклен театър; работилници и ателиета за деца и пр.;
- 3.1.4. Да предвиждат дейности за реализиране на два или повече от приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и/или Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“;
- 3.1.5. Да предвиждат дейности за реализиране на изискванията на специалните приоритети за 2022 г.
:
 - Предвиждат целеви дейности за разширяване на публиките със специален фокус върху привличането на младежка и юношеска публика и в съответствие с поставените изисквания на приоритета;
 - Предвиждат дейности за развитие на професионалните компетенции и насърчаване на изявата на млади творци и дейности за подкрепа на тяхното творческо развитие и изява;
 - Предвиждат дейности за развитие на професионалистите и мениджърите в областта на културата;
- 3.1.6. Събитията да подпомагат създаването на условия за равен достъп до култура на всички граждани и гости на София;
- 3.1.7. Да има ясно посочени участници в събитието/програмата от събития;
- 3.1.8. Да има конкретен и изпълним времеви график на дейностите;

- 3.1.9. Да е представено детайлно разписано бюджетно предложение;
- 3.1.10. Да са с безплатен достъп.

3.2. Допустими и недопустими разходи за финансиране:

3.2.1. Допустими разходи:

- 3.2.1.1. За създаване на продукти с културна стойност;
- 3.2.1.2. За възнаграждения, свързани с реализацията на проекта;
- 3.2.1.3. За организиране на събития;
- 3.2.1.4. За издания и за публикуване на информация;
- 3.2.1.5. Други разходи, пряко свързани с реализацията на проекта;

3.2.2. Недопустими разходи:

- 3.2.1. За промотиране на търговски продукти;
- 3.2.2. Строителство и ремонтни дейности;
- 3.2.3. Дейности и инициативи, свързани с политически партии;
- 3.2.4. Дарения и спонсорства, под каквато и да е форма;
- 3.2.5. Закупуване на ДМА;
- 3.2.6. Банкови такси;
- 3.2.7. Разходи, извършени преди решението на Комисията за одобрение на проекта;
- 3.2.8. За създаване на временна организация на движение - затваряне на улици и/или площи, както и такси за паркиране и др.;
- 3.2.9. За осигуряване на допълнителни транспортни средства по линиите на градския транспорт;
- 3.2.10. За пътувания със средства на градски транспорт, в т.ч. таксите – билети, карти и др.;
- 3.2.11. За консумирана ел. енергия и разходи за изграждане, поддръжка и др. дейности, свързани с ел. инсталации и мрежи;
- 3.2.12. За глоби и такси;
- 3.2.13. За такси при издаване на пропуски за моторни превозни средства, навлизащи на територията на паркове и градини на територията на Столична община;
- 3.2.13. Дейности, вече финансирани от други програми с публични и частни средства, в това число и от различни източници на Столична община.

3.3. Изисквания за допустимост на кандидатите:

3.3.1. Право да кандидатстват за финансиране в Раздела имат организации, които:

- 3.3.1.1. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел; търговци по Търговския закон; кооперации по Закона за кооперациите; юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт.
- 3.3.1.2. Имат регистрирано седалище на територията на Столична община.
- 3.3.1.3. Не са обявени в ликвидация, както и да не са в производство по несъстоятелност;
- 3.3.1.4. Са изпълнили условията по предходно финансиране;
- 3.3.1.5. Не са управлявани от служители на Столична община, или техни роднини по низходяща или възходяща линия, или по сребрена линия до 4 степен включително;
- 3.3.1.6. Нямаат задължения към държавата и/или Столична община.

Забележка: Горепосочените обстоятелства се декларират писмено от организацията-заявител при подаване на заявление, преди сключване на договор за Календара на културните събития на Столична община. В случай, че исканите документи не се предоставят или те не доказват липса на обстоятелства, проектното предложение няма да бъде финансирано.

3.4. Документи за кандидатстване:

- 3.4.1. Формуляр за заявяване на събитие/програма за включване в раздел „Лятна програма” в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 3.4.2. Формуляр за бюджет на събитие/програма, заявено за включване в раздел „Лятна програма” в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 3.4.3. Декларация по образец.

Предложенията се разглеждат от Комисия, назначена със Заповед на Кмета, която следи за балансираното представяне на многообразието в сферата на културата и изкуствата.

Кандидатурите за включване в раздела преминават оценка на степента, в която покриват изискванията, като се изисква да са получили минимум 60 точки, съгласно критериите за оценка от „Таблица с критерии за оценка на събитие“, заявено за включване в раздел „Лятна програма“.

Информация за реда, подаване, разглеждане, оценка на проектните предложения и сключване на договор може да видите в **III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ**

4. РАЗДЕЛ „ОТКРИТИ СЦЕНИ – ЛОГИСТИЧНА И/ИЛИ ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА“

В изпълнение на целите за подобряване на достъпа до култура и подпомагане провеждането на събития на открити сцени, е предвидено в този раздел да бъде подкрепено реализирането на културна програма на сцени на открито.

Сцените ще осигуряват възможност за провеждане на прояви с висока артистична и художествена стойност, които формират културния облик и идентичност на града, като бъдат реализирани разнообразни инициативи в сферата на изкуствата и културата, без ограничения на жанровете, като осигурява дебюти; литературни четения; иновативни проекти на нови артисти; представяне на книги; музикални концерти; танцови спектакли; лятно кино; театър; изложби; образователни проекти; екологични инициативи; ателиета за деца; благотворителни събития и др.

Реализацията на сцените на открито следва да отговаря на приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и/или Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“ (където е приложимо), както и да предвижда дейности в изпълнение на приоритетите на Календара на културните събития през 2022 г.

Сцените, подкрепени в този раздел, осигуряват условия за безвъзмездно ползване от Столична община на сцената, включително разходите за техническо обезпечаване и обслужване на проявата - провеждане на до 3 събития всеки месец, като квота на Столична община.

Организациите следва да отговарят на условията, като са пряко ангажирани с цялостната художествена, организационна и финансова реализация на сцената.

Документи за раздел „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“ се подават в деловодството на дирекция „Култура“ от **1 март до 1 април 2022 г.** Столична община предоставя логистична и/или финансова подкрепа за изграждане на сцените.

Реализация на събитията на откритите сцени, подкрепени в раздел „Сцени на открито“ е от 1 май 2022 г.

4.1. Изисквания към:

4.1.1. Кандидатстващата организация:

- 4.1.1.1. Да разполага с положителен опит в организирането на събития на открито;
- 4.1.1.2. Да разполага с опит за успешно изготвяне и реализиране на културна програма;
- 4.1.1.3. Да предоставя квота за безвъзмездно ползване на сцената от Столична община – до 3 събития всеки месец, чрез дирекция „Култура“ за изява на общинските културни институти, вкл. театри, оркестри и пр., като предоставя и техническото оборудване, обезпечено със съответните екипи.

4.1.2. Локацията:

- 4.1.2.1. Да е подходяща като условия за провеждане на културната програма,
- 4.1.2.2. Да се отличава с комуникативност;
- 4.1.2.3. Да е достъпна за хора с увреждания.

4.1.3. Сцената:

- 4.1.3.1. Да позволява провеждане на събития за не по-малко от 400 зрители,
- 4.1.3.2. Да осигурява високо качество на зрителен контакт, озвучаване;
- 4.1.3.3. Да е достъпна за хора с увреждания;
- 4.1.3.4. Да е съобразена с всички мерки за безопасност, съгласно изискванията на нормативна уредба;
- 4.1.3.5. Да бъде изградена за период, който осигурява провеждане на културни събития за не по-малко от 3 месеца;
- 4.1.3.6. Да осигурява възможност за провеждане на събития при различни метеорологични условия;
- 4.1.3.7. Да осигурява спазване на всички актуални мерки за безопасност на зрители и изпълнители, свързани с епидемичната обстановка – редовна дезинфекция на пространствата, дезинфектанти за публиката, контрол на достъпа и пр.

4.1.4. Културната програма:

- 4.1.4.1. Да осигурява провеждане на не по-малко от 30 събития на месец;
- 4.1.4.2. Съдържанието да съответства на изискванията на раздела;
- 4.1.4.3. Да са предвидени дейности за изпълнение на изискванията на приоритетите на Културния календар за 2022 г., а именно:
 - 4.1.4.4. За привличане на публики, в съответствие с поставените изисквания на приоритета;
 - 4.1.4.5. За ангажиране на детска, младежка и юношеска публика;
 - 4.1.4.6. За насърчаване изявата на млади творци и дейности за подкрепа на тяхното творческо развитие;
 - 4.1.4.7. За развитие на професионалистите и мениджърите в областта на културата;

4.1.4.8. За реализиране на дава или повече от приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“;

4.2. Логистична подкрепа

Предоставената логистична програма е по смисъла на т. 2 от Приложение № 24 от Наредбата за определяне и администриране на местни такси и цени на услуги.

4.3. Финансова подкрепа:

Финансова подкрепа могат да получат кандидати, които предоставят на Столична община специални квоти за присъствие на детски публикации, социално слаби публикации и публикации в неравностойно положение.

4.4. Допустими разходи за финансиране:

4.4.1. Допустими разходи:

4.4.1.1. За възнаграждения, свързани с реализацията на програмата;

4.4.1.2. За реклама и популяризиране.

4.5. Изисквания за допустимост на кандидатите:

4.5.1. Право да кандидатстват в Раздела имат организации, които:

4.5.1.1. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел; търговци по Търговския закон; кооперации по Закона за кооперациите; юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт.

4.5.1.2. Имат регистрирано седалище на територията на Столична община.

4.5.1.3. Не са обявени в ликвидация, както и да не са в производство по несъстоятелност;

4.5.1.4. Са изпълнили условията по предходно финансиране;

4.5.1.5. Не са управлявани от служители на Столична община, или техни роднини по низходяща или възходяща линия, или по сребрена линия до 4 степен включително;

4.5.1.6. Нямаат задължения към държавата и/или Столична община.

Забележка: Горепосочените обстоятелства се доказват с представени изискуеми документи, а за които е приложимо се декларират писмено от организацията-заявител при подаване на заявление, като преди сключване на договор за Календара на културните събития на Столична община. В случай, че исканите документи не се предоставят или те не доказват липса на обстоятелства, проектното предложение няма да бъде подкрепено.

4.6. Необходими документи:

4.6.1. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздел „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“ в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;

4.6.2. График на дейностите;

4.6.3. Проектпрограма;

4.6.4. Формуляр за бюджет;

4.6.5. Техническа обосновка;

4.6.6. Писма за съгласие за включване в програмата/ писма за партньорство;

4.6.7. Декларация по образец;

4.6.8. Схема за разполагане на изграждане на съоръженията.

Кандидатурите за включване в раздела преминават оценка на степента, в която покриват изискванията, като се изисква да са получили минимум 60 точки, съгласно критериите за оценка от „Таблица с критерии за оценка на събитие“, заявено за включване в раздел „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“.

Информация за реда, подаване, разглеждане, оценка на проектните предложения и сключване на договор може да видите в III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ

5. РАЗДЕЛ „СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНИТЕ РАЙОНИ“

В този раздел се включват културни проекти на районните общински администрации, съответстващи на Приоритети за 2022 г. До **21.12.2021 г.** районните администрации предоставят в деловодството на дирекция „Култура“ 2 (два) екземпляра на одобрен от районния кмет годишен план с предложени събития за финансиране през 2022 г. Размерът за финансиране на районите се определя след приемане на Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.

За финансирането на всяко едно от тези събития се подава заявление по електронен път на страницата на Календара на културните събития на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/>

5.1. В този раздел могат да кандидатстват само районни администрации на Столична община, както следва:

- самостоятелно;
- съвместно с неправителствени организации (НПО), читалища;
- съвместно с общински училища, общински детски градини, библиотеки, в т.ч. за попълване на библиотечни фондове.

5.2.Изисквания към проектите на районните администрации:

- 5.2.1. събитието да отговаря на изискванията за високо художествено съдържание;
- 5.2.2. събитието да съответства на Приоритетите за 2022 г.;
- 5.2.3. събитието да бъде значимо за местното население;
- 5.2.4. събитието да води до устойчиви резултати в утвърждаване на културните ценности;
- 5.2.5. събитието да не е свързано с изяви на политически партии;
- 5.2.6. събитието да подпомага създаването на условия за равен достъп до културата на всички граждани;
- 5.2.7. да има ясно определени и описани участници и публики;
- 5.2.8. да има конкретен и изпълним времеви график на дейностите;
- 5.2.9. да е представен обоснован бюджет.

5.3. Недопустими разходи:

- 5.3.1. Промотиране на търговски продукти;
- 5.3.2. Строителство и ремонтни дейности;

- 5.3.3. Дейности и инициативи, свързани с политически партии;
- 5.3.4. Дарения и спонсорства, под каквато и да е форма;
- 5.3.5. Закупуване на ДМА;
- 5.3.6. Банкови такси;
- 5.3.7. За транспорт извън територията на Столична община;
- 5.3.8. Свързани с генериране на печалба;
- 5.3.9. По смисъла на Закона за ДДС;
- 5.3.10. За фотографски и видео услуги;
- 5.3.11. За създаване на временна организация на движение - затваряне на улици и/или площади, както и такси за паркиране и др.;
- 5.3.12. За осигуряване на допълнителни транспортни средства по линиите на градския транспорт;
- 5.3.13. За пътувания със средства на градски транспорт, в т.ч. таксите – билети, карти и др.;
- 5.3.14. За консумирана ел. енергия и разходи за изграждане, поддръжка и др. дейности, свързани с ел. инсталации и мрежи;
- 5.3.15. За глоби и такси.

5.4.Необходими документи:

- 5.4.1. Придружително писмо от кмета на районната администрация;
- 5.4.2. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздел „Събития на столичните райони” в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 5.4.3. Формуляр за бюджет на събитието.

Документите по т. 5.2. и 5.4. трябва да са одобрени от кмета на съответния район.

- Срокът за подаване на заявления за събития през януари 2022 г. е до **15 декември 2021 г., а за останалите месеци е до 5-то число на предходния месец 2022 г.**
- Заявленията за събития се разглеждат по реда на тяхното постъпване в дирекция „Култура” от експертна комисия, назначена със заповед на кмета на Столична община.
- Експертната комисия заседава всеки месец, до 12-то число, като заседанията са закрити, а взетите решения се вписват в протокол.
- Не подлежат на разглеждане заявления за събития, попълнени неправилно, неотговарящи на приетите формуляри или на изброените по-горе ред за внасяне, условия и критерии, както и финансирани по други програми на Столична община.

6. РАЗДЕЛ „СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА“

Включва културни инициативи, които се организират самостоятелно от Столична община или в партньорство между Столична община, чрез дирекция „Култура” и културни оператори, институции и др. юридически лица, като: културни събития, обмен/партньорства, чествания и годишнини, изложби на откритите постаменти на Столична община – „Галерия на открито“, културни събития в „Амфитеатър с полифункционална сцена - в парк НДК” и на други открити сцени в града, стипендиантски програми и фондове, образователни инициативи, церемонии за връчване на награди в областта на културата, организирани от творчески съюзи и културни институции, инициативи за развитие на публики и за засилване на партньорствата между културни оператори, инициативи за насърчаване на четенето и достъпа до култура на деца и ученици, съвременна интерпретация на

културно-историческото наследство, инициативи за популяризирането и разбирането на съвременното изкуство и посветени на бележити български творци, събития с логистична подкрепа. В раздела се включват освен събития, които се реализират на територията на Столична община, така и събития за българските общности в чужбина, както и събития извън територията на България, които представят българска култура, изкуство и специфичната културна среда на столицата, в партньорство с чуждестранен и/или български културно-информационен център, академичен център, неправителствена организация с доказан опит в осъществяването на културни инициативи. Събитията могат да се реализират, както с вход свободен за публиката, така и с платен достъп - продажба на билети.

Събития в този раздел се организират и реализират текущо през 2022 г. по инициатива на дирекция „Култура“, както и по предложение на външни организации, кандидатствали и одобрени от комисия, назначена със заповед на кмета на Столична община, по реда и условията на този раздел. Събитията може да бъдат подкрепени финансово и/или логистично.

6.1.Изисквания за допустимост на кандидатите:

6.1.1. Право да кандидатстват за финансиране в Раздела имат организации, които:

- 6.1.1.1. Са регистрирани като юридически лица с нестопанска цел; търговци по Търговския закон; кооперации по Закона за кооперациите; юридически лица, създадени със закон или акт на орган на изпълнителната власт.
- 6.1.1.2. Имат регистрирано седалище на територията на Столична община.
- 6.1.1.3. Не са обявени в ликвидация, както и да не са в производство по несъстоятелност;
- 6.1.1.4. Са изпълнили условията по предходно финансиране;
- 6.1.1.5. Не са управлявани от служители на Столична община, или техни роднини по низходяща или възходяща линия, или по сребрена линия до 4 степен включително;
- 6.1.1.6. Нямаат задължения към държавата и/или Столична община.

Забележка: Горепосочените обстоятелства се доказват с представени изискуеми документи, а за които е приложимо се декларират писмено от организацията-заявител при подаване на заявление, като преди сключване на договор за Календара на културните събития на Столична община. В случай, че исканите документи не се предоставят или те не доказват липса на обстоятелства, проектното предложение няма да бъде финансирано или подкрепено логистично.

6.2.Документи за кандидатстване на външни организации в раздел „Събития на Столична община“:

- 6.2.1. Формуляр за заявяване на събитие за включване в раздел „Събития на Столична община“ в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.;
- 6.2.2. Формуляр за бюджет на събитие и обосновка на бюджета;
- 6.2.3. документ, който доказва юридическия статут на организацията и нейния / нейните представляващ / представляващи. Представяне на актуално състояние за ЮЛНЦ, които не са вписани в регистъра на Агенция по вписванията;
- 6.2.4. Програма или предварителна програма, както и допълнителна информация за предвидените прояви в събитието;
- 6.2.5. Материали, даващи представа за съдържанието, творческата концепция, участниците (сценарии, скици, творчески биографии, аудио материали, описания и др.);
- 6.2.6. За всяко посочено партньорство - писмо за партньорство от посочения партньор за ангажимента в реализирането на събитието;

- 6.2.7. Потвърдително писмо (писма) за осигуряване на зала/и (пространства) за реализиране на събитието – ако е приложимо;
- 6.2.8. Декларация по образец за обстоятелствата:
- организацията не е обявена в несъстоятелност и не е в ликвидация;
 - уредени авторски и сродни права;
 - отсъствие на конфликт на интереси;
 - отсъствие на задължения към държавата и местната власт;
 - изпълнени условия по предходно финансиране от Столична община;
 - избягване на двойно финансиране;
 - достоверност на приложената и попълнена информация.

Документи за раздел: „Събития на Столична община“ за 2022 г. се подават **текущо** на хартиен носител в деловодството на дирекция „Култура“ с придружително писмо до директора на дирекцията, при следните условия:

6.3.Изисквания към проектите:

- 6.3.1. да предвиждат прояви с артистична и художествена стойност, които формират културния облик и идентичност на града;
- 6.3.2. да представят инициативи в сферата на изкуствата и културата без ограничения на жанровете: представяне на дебюти; литературни четения; иновативни проекти на нови артисти; представяне на книги, творби и др.; музикални концерти; танцови спектакли; лятно кино; театър; куклен театър; работилници и ателиета за деца и пр.;
- 6.3.3. Да предвиждат дейности за реализиране на дава или повече от приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“ и Стратегията „София – творчески град на киното – 2017-2027“;
- 6.3.4. Да предвиждат дейности за реализиране на Специалните приоритети за 2022 г.;
- 6.3.5. Събитията да подпомагат създаването на условия за равен достъп до културата на всички граждани;
- 6.3.6. да има ясно посочени участници;
- 6.3.7. да има конкретен и изпълним времеви график на дейностите;
- 6.3.8. да са предвидените дейности за привличане и ангажиране на интереса на детска, ученическа/младежка публика и/или възрастни хора;
- 6.3.9. да е представено детайлно разписано бюджетно предложение.

Специфични изисквания за кандидатстване за включване на прояви в „Галерии на открито“ и Амфитеатър с полифункционална сцена - в парк НДК“:

- Правила за ползване на изложбените постаменти в „Галерии на открито“ на Столична община
- Правила за включване на културни събития в „Амфитеатър с полифункционална сцена - в парк НДК“

III. АДМИНИСТРАТИВЕН РЕД, СРОКОВЕ И ОЦЕНКА НА ПРОЕКТИТЕ

Изготвянето на Календара на културните събития на Столична община се състои от следните етапи:

1. Приемане на документа „Цели, приоритети и организация на съставянето на Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.“ от Столичния общински съвет.

2. Публикуване на документа по т.1 на сайта на дирекция „Култура“ на Столична община.
3. Заявленията за включване за раздели „Стратегически събития“, „Значими събития“, „Лятна програма“, Събития на столичните райони“ се подават само по електронен път на сайта на дирекция „Култура“ на Столична община: <https://kultura.sofia.bg/calendar/> и автоматично се завеждат с входящ номер. Подадените заявления не подлежат на корекции, не се допуска допълнително представяне на документи към заявленията. Заявления изпратени по пощата, e-mail, с куриер, на хартиен носител и други не се приемат.
4. Заявленията за включване за раздели „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“ и „Събития на Столична община“ се подават в деловодството на дирекция „Култура“ на хартиен носител.
5. Заявленията за включване следва да съдържат пълния набор от изисквани формуляри и приложения за съответния раздел. Заявителят носи отговорност за изчерпателността и съдържанието на подадените документи.

6. Срокове:

- За раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“ срокът за подаване на заявленията за включване на събития е от **21 декември 2021 г. до 24 януари 2022 г., включително.**
- За раздел „Лятна програма“ срокът за подаване на заявления за включване на събития е от **1 март до 1 април 2022 г.**
- За раздел „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“ срокът за подаване на заявления за включване на събития е от **1 март до 31 март 2022 г.**
- За раздел „Събития на столичните райони“ срокът за подаване на заявления за включване на събития е до **5-то число** на предходния месец, като за месец януари следва да са подадени до **15 декември** на предходната година.
- За раздел „Събития на Столична община“ документи за разглеждане се подават текущо.
- За включване в програмата „Галерии на открито“ се подават текущо през цялата година на хартиен и електронен носител в деловодството на дирекция „Култура“. С пълния текст на правилата, може да се запознаете на сайта <https://www.sofia.bg/en/useful-information>.
- За включване в програмата на „Амфитеатър с полифункционална сцена - в парк НДК“ заявления се подават текущо през цялата година, минимум един месец преди планираната реализация на събитието, на хартиен носител в деловодството на дирекция „Култура“ в срок до 10-то число. До 15-то число на същия месец се обявяват резултатите.

7. Комисии и оценка

- 7.1. Подадените заявления за включване на събития се разглеждат от Комисия по допустимост на заявените събития и Експертна комисия за оценка на заявените събития, определени със заповеди на кмета на Столична община. Заседанията на комисиите са закрити и за решенията им се изготвят протоколи, които се подписват от всички техни членове.

- 7.2. След разглеждане и оценка на проектите в раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“ се приемат с решение на СОС и се включват в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.
- 7.3. Проектите от раздели „Лятна програма“, „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“, „Събития на столичните райони“ и „Събития на столична община“ се разглеждат и оценяват от съответните комисии. Решението на комисиите се вписва в протокол и одобрените проекти се включват в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г.
- 7.4. Включените събития в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г. могат да бъдат подкрепени изцяло, частично (определени елементи или дейности) или логистично - по преценка на експертната комисия, въз основа на получената оценка на внесения проект.

IV. ФИНАНСИРАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА ПРОЕКТИТЕ

1. Финансирането на включените проекти в Календара на културните събития на Столична община за 2022 г. става на основание сключени договори между кмета на Столична община – от една страна, и бенефициента на проекта – от друга.
- Столична община осигурява безвъзмездно финансиране на събитията в Календара на културните събития.
 - Средствата, отпуснати от общинския бюджет за Календара на културните събития могат да бъдат използвани за реализиране на дейности, съгласно одобрения бюджет, за всяко отделно събитие.
2. **Изплащане на траншове**
- 2.1. Отпуснатото финансиране на проекти се изплаща на бенефициента в 2 транша: първи транш, в размер на 50 % – след подписване на договора, а втори транш, в размер на 50 % – след приемане на отчета за изпълнението на събитието.
- 2.2. За проекти, които се провеждат в период, по-дълъг от 6 месеца, отпуснатото финансиране се изплаща на бенефициента в 3 транша: първи транш, в размер на 40 % – след подписване на договора, втори транш, в размер на 40 % – след подаване на междинен финансов и съдържателен отчет и трети транш, в размер на 20 % – след приемане на окончателния отчет за изпълнението на събитието.
3. **Бюджетни промени в хода на реализация на проекта:**
- 3.1. При отчитане на отпуснатата сума за финансиране от страна на Столична община се допуска, без предварително одобрение, прехвърляне на средства по одобрените пера в бюджета на събитието, който е неразделна част от договора между бенефициента и Столична община, в размер на 5% от отпуснатото финансиране на събитието.
- 3.2. С оглед на извънредната ситуация, всеки бенефициент има право да изиска с молба до дирекция „Култура“ до два пъти промени в бюджета на проекта и дейностите в хода на реализация. Молбата следва да бъде вхoдирана в деловодството на дирекция „Култура“, не по-късно от един месец преди приключване на срока на договора.

3.3. Всички промени в бюджета следва да бъдат извършвани в рамките на първоначално одобрения бюджет, чиято обща сума не може да бъде по-висока от вече одобрената, част от договора, съответното с Решение на Столичния общински съвет. Вносителят следва да изложи конкретни аргументи относно предлаганите промени за всяко перо, да предостави нов бюджет.

4. Допустимост на разходите в Ковид ситуация:

4.1. Допустимо е признаването на извършени разходи за дейности, които не са осъществили, поради ситуацията с Ковид-19, в рамките до 50% от отпуснатото финансиране на събитието, при следните условия:

- Когато лица, които трябва да участват в мобилност, срещи или събития, са възпрепятствани, например поради наложена карантина или заболяване, може да счита за допустим разходи за пътуване или настаняване, които не могат да бъдат отменени и които доказано не подлежат на възстановяване от други източници.
- Когато изпълнението на договора е възпрепятствано поради COVID-19 (например поради липса на ключов персонал, невъзможност за извършване на работа в зона, засегната от вируса, или всеки друг случай, който може да се счита за непреодолима сила), може да се приемат дейности по подмяна или забавено изпълнение. Това може да стане след обосновано искане на бенефициента за изменение на договора, включително чрез удължаване на срока на неговото изпълнение. Удължаването на срока може да бъде най-късно до 15 декември 2022 г.
- При доказана невъзможност за реализация на дейности по проекта. Условия за признаване на такива разходи са: липса на ключов персонал, невъзможност за извършване на работа в зона, засегната от вируса или всеки друг случай, който може да се счита за непреодолима сила.

Забележка: Бенефициентите трябва да събират и съхраняват съответната документация, която е необходима при отчитане на събитието, за да докажат/обосноват всяко взето решение, оказващо влияние върху изпълнението на проекта (особено от финансова гледна точка).

5. Отчитане и мониторинг:

5.1. Организациите, реализирали събития в рамките на Календара на културните събития представят съдържателни и финансови отчети и приложения към тях в дирекция „Култура“, съгласно изискванията, посочени в договорите за съфинансиране на всеки проект.

5.2. Организациите, реализирали събития в рамките на Календара на културните събития се задължават да събират и предоставят в дирекция „Култура“ изискваната им информация за проведените събития, както и да оказват съдействие на екипите, осъществяващи мониторинг.

V. ПРОГНОЗЕН ВРЕМЕВИ ГРАФИК НА КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ

График Календар на културните събития на СО - 2022 г.	
Дейност	Срок
Срок за кандидатстване за раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“	12 декември 2021 г. – 24 януари 2022 г.

Разглеждане на проектите от техническа комисия за раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“	13 - 17 януари 2022 г.
Експертна оценка за раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“	18 - 31 януари 2022 г.
Стартиране на изпълнението на одобрените за финансиране събития за раздели „Стратегически събития“ и „Значими събития“	15 февруари 2022 г.
Срок за кандидатстване за раздел „Лятна програма“	1 март - 1 април 2022 г.
Срок за кандидатстване за раздел „Открити сцени – логистична и/или финансова подкрепа“	1 март - 31 март 2022 г.
Раздел „Събития на Столична община“	Текущо през годината.

VI. ПОПУЛЯРИЗИРАНЕ НА СЪБИТИЯТА ОТ КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА СРЕД БЪЛГАРСКАТА И ЧУЖДЕСТРАННА ПУБЛИКА

Дирекция „Култура“ осигурява популяризиране на събитията, част от Календара на културните събития на Столична община чрез:

- **Sofia.bg** – официален сайт на Столична община;
- **Artsofia.bg** – сайт за ежедневна информация за културните събития в София;
- **Официалната фейсбук страница на дирекция „Култура“ Столица Култура; Официалната фейсбук страница на Artsofia.bg;**
- Други средства и канали за популяризиране.

VII. МОНИТОРИНГ НА СЪБИТИЯТА В КАЛЕНДАРА НА КУЛТУРНИТЕ СЪБИТИЯ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА

Събитията, които са част от Календара на културните събития, подлежат на мониторинг по определени показатели за своята реализация, съгласно заложените параметри при кандидатстване за включване, както и за постигането на поставените цели, съгласно целите и приоритетите на Календара на културните събития на Столична община.

Мониторингът дава информация за реализираните събития и степента, в която способстват за разнообразяване на културния живот на Столична община. За реализиране на мониторинга се събират данни и информация от културните оператори, от независими източници и наблюдения на експерти към Столична община.

В допълнение на мониторинга на културните събития, Столична община мониторира културния живот в града и степента на реализиране на приоритетите на Стратегията за развитие на културата в София 2013-2023 „София – Творческа столица“.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

/ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ/